**Методические рекомендации при организации наставничества по теме**

**«Планирование работы с наставляемым и контрольные пункты в планировании».**

*Подготовила*

*заместитель заведующего*

*по воспитательной и методической работе*

*МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»*

*Е.В. Кулябина*

Самое главное в наставничестве спланировать работу в начале учебного года, распределив все мероприятия в логической последовательности. Это поможет наставнику корректировать работу и контролировать ее в течение учебного года. Необходимо детально продумать содержание каждого пункта. Необходимо учесть пять обязательных пунктов в плане работы с наставляемым педагогом:

**Пункт 1. Цели и задачи работы**

Здесь важно уйти от глобальных целей наставничества и сформулировать конкретные цели и задачи работы с конкретным подшефным педагогом. Для этого необходимо выяснить, какие трудности он испытывает (на первом общении это можно выявить через беседу).

Например, начинающий педагог не знает, как составить план работы с детьми. Это и будет одной из задач наставника – консультировать педагога и учить вести рабочую документацию.

**Пункт 2. Мероприятия по адаптации педагога**

Наставничество включает три этапа, один из которых – адаптационный. На этом этапе наставник знакомится с подшефным педагогом и знакомит его с организацией образовательного процесса и годовым планом детского сада. Также он выявляет трудности педагога, его личностные качества, ожидания, помогает выбрать тему самообразования. Соответствующие мероприятия наставник должен заранее включить в план.

**Пункт 3. Работа с документацией**

Наибольшие трудности у молодых педагогов вызывает работа с документацией, на которую они тратят много времени. Поэтому в план необходимо включить мероприятия, в ходе которых наставник сможет не только показать, например, как составить план работы с детьми, но научить анализировать его и оценивать результативность.

**Пункт 4. Мероприятия по обмену опытом**

На втором этапе наставничества важно помочь педагогу сформировать свой арсенал методов и приемов работы и научить их правильно использовать, обучить педагогическими технологиям. Сделать это помогут открытые показы, семинары-практикумы, мастер-классы. Также важно включить в план мероприятия, в рамках которых молодой педагог сможет показать свои навыки и умения.

**Пункт 5. Контрольные мероприятия**

Третий этап наставничества – контроль работы молодого педагога. Наставник должен отслеживать, как педагог выполняет его рекомендации и исправляет недочеты в работе. Поэтому в плане важно предусмотреть разные формы контроля. Это может быть посещение занятия в группе наставляемого педагога, анализ документации.

Наставники организуют работу с молодыми педагогами по утвержденному плану. Данный план должен включать мероприятия, цель которых – помочь молодому педагогу адаптироваться, влиться в коллектив, приобрести практические навыки и умения работы. В образце представлено, какие пункты и мероприятия обязательно должны быть в плане.

Образец индивидуального плана работы наставника.

**Индивидуальный план**

**работы педагога-наставника с наставляемым педагогом**

**на** 2020/21 **учебный год**

Наставляемый педагог: *Петрова Ирина Сергеевна*

Должность: воспитатель

Педагог–наставник: Григорьева Татьяна Борисовна

Должность: воспитатель

Цель: развить профессиональные умения и навыки молодого педагога.

Задачи: повысить уровень организации образовательной деятельности; консультировать по вопросам ведения документации; оказать помощь в постановке целей, задач образовательной деятельности и ее организации; разъяснить механизм работы с дидактическим и наглядным материалом; организовать углубленное изучение инновационных педагогических технологий.

Тема для самообразования, наставляемого:

«Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| 1. Помощь в изучении годового пана детского сада, закона № 273-ФЗ, ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13.  2. Оформление документации группы по номенклатуре дел.  3. Мониторинг развития детей.  4. Выбор темы самообразования | 1. Знакомство с основными документами ДОО.  2. Консультации и ответы на интересующие вопросы.  3. Составление рабочей программы группы.  4. Подбор диагностического материала | Сентябрь |
| 1. Изучение методики проведения ООД и совместной деятельности педагога с воспитанниками.  2. Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями | 1. Консультации «Работа с детьми в группе в утренние часы», «Организация разных видов игр с детьми».  2. Посещение ООД и режимных моментов у наставника.  3. Помощь в организации и проведении родительского собрания, дня открытых дверей | Октябрь |
| 1. Просмотр конспекта и проведение молодым педагогом ООД по развитию речи.  2. Знакомство с технологией проектной деятельности | 1. Консультации «Организация занятий по развитию речи», «Проектная деятельность с детьми».  2. Посещения ООД молодого педагога, обсуждение.  3. Изучение методической литературы по развитию речи, обсуждение | Ноябрь |
| 1. Анализ педагогических ситуаций и методов организации индивидуальной работы с детьми.  2. Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника | 1. Составление плана индивидуальной работы с детьми.  2. Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми, обсуждение.  3. Оформление группы, подбор наглядно-информационного материала для детей и родителей, участие в проведении новогоднего праздника | Декабрь |
| 1. Знакомство со здоровьесберегающими технологиями.  2. Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование | 1. Консультация, планирование, помощь наставника.  2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе. | Январь |
| 1. Использование ИКТ в проектной деятельности.  2. Просмотр конспекта и проведение ООД молодым специалистом | 1. Консультация «ИКТ в работе с детьми и родителями».  2. Посещение ООД молодого педагога, обсуждение | Февраль |
| 1. Использование современных педагогических технологий в образовательной деятельности.  2. Организация режимных моментов молодым педагогом | 1. Консультация «Новые педагогические технологии», обмен опытом, помощь наставника.  2. Совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения. | Март |
| 1. Организация ООД во второй половине дня.  2. Проектная деятельность с детьми старшего возраста. | 1. Консультация «Организация работы с детьми после сна».  2. Задание: разработать краткосрочный творческий проект. | Апрель |
| 1. Подготовка к работе с детьми в летний период.  2. Подведение итогов работы | 1. Консультация и ответы на интересующие вопросы.  2. Самоанализ молодого педагога. | Май |