

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического совета  
протокол от 19. 05. 2015г. № 5



**УТВЕРЖДАЮ**  
заведующий МАДОУ города  
Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»  
Т.Н. Гаманистова

01. 08. 2016 г.

**ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце»**

на 01. 08. 2016 г.

г. Нижневартовск, 2016г.

## Отчет

### по самообследованию деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце» на 01. 08. 2016г.

№ п/п	Показатели	Результаты самообследования																		
<b>1.</b>	<b>Общие сведения о дошкольной образовательной организации</b>																			
1.1	- полное наименование Учреждения  - адрес  - год ввода в эксплуатацию, с какого года находится на балансе Учредителя  - режим работы Учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце» (далее: дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) 628615, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, город Нижневартовск, ул. Интернациональная, 49а  1988 г.  Понедельник – пятница 7.00 – 19.00 Суббота, воскресенье - выходной																		
1.2	Мощность Учреждения: плановая/фактическая	234/234																		
1.3	Комплектование групп: количество групп, в них воспитанников;	В ДОУ - 9 групп (8 общеразвивающей направленности, 1 компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития): <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Группа / возраст детей</th> <th style="text-align: center;">Кол-во детей</th> <th style="text-align: center;">Площадь м<sup>2</sup></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1,6 месяцев -3 года</td> <td style="text-align: center;">22</td> <td style="text-align: center;">54,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">56,6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">53,9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А</td> <td style="text-align: center;">28</td> <td style="text-align: center;">53,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">53,4</td> </tr> </tbody> </table>	Группа / возраст детей	Кол-во детей	Площадь м <sup>2</sup>	Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1,6 месяцев -3 года	22	54,3	Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А	26	56,6	Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б	26	53,9	Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А	28	53,7	Общеразвивающей направленности для	26	53,4
Группа / возраст детей	Кол-во детей	Площадь м <sup>2</sup>																		
Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1,6 месяцев -3 года	22	54,3																		
Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А	26	56,6																		
Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б	26	53,9																		
Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А	28	53,7																		
Общеразвивающей направленности для	26	53,4																		

порядок приёма и отчисления воспитанников, комплектования групп (книга движения воспитанников);

детей 4-5 лет Б		
Общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет А	27	53,4
Общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет Б	25	53,7
Общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет А	28	53,8
Общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет Б	27	53,4
Итого	234 воспитанника	486 м <sup>2</sup>

В детский сад принимаются дети от 1 года 6 месяцев до 7 лет, группы комплектуются по одновозрастному принципу. Прием и зачисление детей в дошкольное учреждение осуществляет заведующий детским садом на основе списков составленных по данным электронной базы Портала муниципальных услуг в области образования г.Нижневартовска (или журнала очередности).

Порядок комплектования групп определяется Учредителем в соответствии с очередностью, зарегистрированной в журнале учета, на основании нормативного законодательства:

- Постановления администрации города Нижневартовска №1108 от 15.06.2015г. «Об утверждении положения об условиях зачисления детей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»;
- распоряжения администрации города Нижневартовска ХМАО – Югры № 667 от 26.12.2013г. «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города, на 2014 – 2016 годы» (с изменениями);
- Устава МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 78 «Серебряное копытце»;
- «Положения о порядке приема и отчисления воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Нижневартовска детский сад № 78 «Серебряное копытце» (утв. руководителем от 23. 06. 2015 года с учетом мнения совета родителей ДОУ).

Дети с ограниченными возможностями здоровья зачисляются в дошкольное образовательное учреждение на общих основаниях, в группу компенсирующей направленности на основе заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).

2.	<b>Информация о наличии правоустанавливающих документов</b>	
2.1.	Реквизиты лицензии - орган, выдавший лицензию; - номер лицензии; - серия, номер бланка; - начало периода действия, окончание периода действия.	Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры рег. № 2008 от «08» апреля 2015 года Серия 86ЛО1 № 0001219 бессрочно
2.2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Свидетельство о государственной регистрации серия №НВ-11, регистрационный №118751 от 09.11.1999г.
2.3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 8603093623
2.4.	Устав Учреждения	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного его учреждения города Нижневартовска детского сада №78» Серебряное копытце» утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города №1470/36-п от 15.09.2014г. Принят решением общего собрания членов трудового коллектива МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце». Внесены изменения в Устав согласно распоряжению администрации города Нижневартовска №1267-з от 03. 08. 2015г. Устав соответствует требованиям закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закона №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», а также рекомендательным письмам Минобразования РФ.
2.5.	Локальные акты, определённые Уставом Учреждения (соответствие перечня и содержания Уставу Учреждения и законодательству РФ, полнота, целесообразность)	Локальными актами и иными документами дошкольного образовательного учреждения являются: - устав автономного учреждения; - приказы и распоряжения заведующего автономным учреждением; - решения педагогического совета автономного учреждения; - решения общего собрания (конференции) работников автономного учреждения; - положение о наблюдательном совете автономного учреждения; - договор, заключаемый между автономным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка; - штатное расписание; - коллективный договор; - правила внутреннего трудового распорядка;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- инструкция по охране труда работников автономного учреждения;</li> <li>- положение о порядке приема и отчисления воспитанников;</li> <li>- положение о порядке реализации права воспитанника на обучение по индивидуальному учебному плану;</li> <li>- положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;</li> <li>- положение об осуществлении текущего контроля освоения детьми основной общеобразовательной программы;</li> <li>- положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, хранение информации о результатах в архивах;</li> <li>- положение о ПМПк;</li> <li>- положение о мониторинге качества образования;</li> <li>- положение о творческой группе;</li> <li>- положение о рабочей программе педагога;</li> <li>- положение о педагогическом совете;</li> <li>- положение о паспорте кабинета (группы);</li> <li>- положение о Совете профилактики;</li> <li>- положение об общем собрании (конференции) работников автономного учреждения;</li> <li>- положение о совете родителей автономного учреждения;</li> <li>- положение об оплате труда;</li> <li>- и др.</li> </ul>
2.6.	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	Серия НВ-11, регистрационный №118751 от 09.11.1999г.
2.7	Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	Серия 86-АБ №750942 от 27.03.2014г.
<b>3.</b>	<b>Информация о документации Учреждения</b>	
3.1.	Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов,	<p>Работу ДОО регламентируют следующие основные нормативно-правовые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>• Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы</li> </ul>

	<p>регламентирующих работу Учреждений</p>	<p>дошкольных образовательных организаций", утвержденный Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».</li> <li>• Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".</li> <li>• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №293 от 08. 04. 2014г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».</li> <li>• Постановления администрации города Нижневартовска №1108 от 15.06.2015г. «Об утверждении положения об условиях зачисления детей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»</li> <li>• Распоряжение №1256-р от 18. 07. 2014г. «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце» путем изменения типа существующего МБДОУ ДСКВ №78 «Серебряное копытце»</li> <li>• Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»</li> </ul>
<p>3.2</p>	<p>Договоры Учреждения с родителями (законными представителями);</p>	<p>При приеме детей в дошкольное образовательное учреждение с родителями заключается Договор на оказание образовательных услуг, в котором регулируются все взаимоотношения между педагогами детского сада и родителями воспитанников. В договоре перечислены права и обязанности: как родителей, так и педагогов. За 2015 -2016 учебный год заключено: 75 договоров с родителями на образовательные услуги, за 1 полугодие 2016 года – 30 договоров. Дополнения и изменения оформлены приложением к действующим договорам.</p>
<p>3.3</p>	<p>Личные дела воспитанников, книга регистрации воспитанников, направления воспитанников в Учреждение, выданные Управлением дошкольного образования, приказы о зачислении воспитанников в Учреждение;</p>	<p>На начало учебного года был издан приказ №277 от 28.08.2015г. «О комплектовании групп в учреждение на 2015-2016 учебный год».</p> <p>В Учреждении ведется «Книга учета движения детей»; договор с родителями (законными представителями) воспитанников; приказы о движении детей в ДОУ; списки очередности детей на зачисление в детский сад установленного образца. Листы книги учета и движения воспитанников пронумерованы, сброшюрованы и скреплены подписью руководителя Учреждения и печатью.</p> <p>Прием каждого ребенка в учреждение в течение календарного года оформлен приказом заведующего «О зачислении воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», предоставлении льготы». Все персональные данные ребенка занесены в Книгу учета</p>

		<p>движения детей и электронную систему учета лицом, ответственным за ведение личных дел воспитанников. Номер личного дела воспитанника соответствует регистрационному номеру по порядку в алфавитной книге учёта движения детей МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».</p> <p>Личные дела воспитанников имеются в количестве - 234 шт. Книга регистрации воспитанников заполняется регулярно с отметкой номере приказа, о дате приема или отчисления.</p>
3.4.	Программа развития Учреждения	<p>Долгосрочная целевая программа «Развитие МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» разработана на 2015-2020 годы (утв. приказом №15 от 22. 01. 2015г.)</p> <p>Программа развития представляет собой нормативный документ, определяющий стратегию развития учреждения до 2020 года. Программа разработана на основе достигнутых результатов, подтвержденных диагностическими данными, и в соответствии с выявленными тенденциями развития дошкольного учреждения.</p> <p>В Программе развития ДОУ приоритетными стали задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- укрепление психологического и физического здоровья детей, развития их индивидуальных творческих особенностей через кружково-секционную работу по математическому развитию, техническому конструированию;</li> <li>- воспитание гражданско-патриотических чувств детей, родителей, педагогов через развитие кадетского движения;</li> <li>- социально-коммуникативное развитие посредством внедрения программы «Социокультурные истоки».</li> </ul> <p>Конечной целью деятельности является формирование гармонично развитой личности. Важной характеристикой Программы является то, что направления развития ребенка, взятые в качестве основных, реализуются во взаимосвязи. Такой подход позволит избежать перекосов в сторону одной из линий развития детей, что даст возможность ребенку развиваться как целостной личности.</p>
3.5.	Образовательная программа дошкольного образования Учреждения	<p>Образовательная программа разработана на 2015-2016 учебный год с учетом требований ФГОС ДО на основе примерной образовательной программы дошкольного образования с применением учебно-методического комплекса «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, согласована на заседании педагогического совета №1 от 01.09.2015г., с учетом мнения Совета родителей (протокол №1 от 31.08.2015г.), утверждена приказом №319 от 01.09.2015г.</p> <p>Программа разработана на основе ФГОС дошкольного образования, положений действующего законодательства регулирующего деятельность системы дошкольного образования с учетом рекомендаций департамента образования.</p> <p>Программа построена с учетом принципа развивающего образования, целью которого является развитие ребенка; сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости.</p>

		<p>Программа обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию воспитанников.</p> <p>В образовательной программе большое внимание уделяется интеграции задач и содержания работы по освоению образовательных областей; представлен блок коррекционной работы ДООУ для детей с ограниченными возможностями здоровья. Реализация данного блока организуется через психолого-медико-педагогическое сопровождение. Работа ДООУ в режиме сопровождения позволяет составлять индивидуальные маршруты развития детей, увеличивает степень и глубину взаимодействия как педагогов ДООУ, так педагогов и родителей, родителей и детей.</p> <p>Программа предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, предполагает построение образовательного процесса на основе ведущего вида деятельности - игре.</p> <p>Программа составлена в соответствии с 5 образовательными областями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Физическое развитие»;</li> <li>- «Социально-коммуникативное развитие»;</li> <li>- «Познавательное развитие»;</li> <li>- «Речевое развитие»;</li> <li>- «Художественно-эстетическое развитие»;</li> </ul> <p>Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.</p>
3.6.	Годовой план работы Учреждения	В учреждении составлен годовой план работы с учетом обозначенных целей и задач, согласован на заседании педагогического совета №1 от 01.09.2015г., утвержден приказом заведующего.
3.7.	Годовой календарный учебный график	В соответствии с законом 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях соблюдения нормативных требований к организации и осуществлению образовательного процесса к началу учебного года составлен годовой календарный график.
3.8.	Учебный план образовательной программы дошкольного образования Учреждения	<p>Учебный план составлен с целью распределения образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на их изучение по возрастам. Учебная нагрузка не превышает допустимой и соответствует основной общеобразовательной программе и требованиям и нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>В учебном плане предусмотрена обязательная часть не менее 60 % и формируемая МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» не более 40%. Утвержден 31.08.2015г.</p>

3.9.	Рабочие учебные программы образовательной программы дошкольного образования Учреждения	<p>На основе примерной образовательной программы дошкольного образования с применением учебно-методического комплекса «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой разработана образовательная программа МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», а на ее основе также разработаны рабочие программы воспитателей и специалистов, которые приняты на педагогическом совете №1 от 01.09.2015 г., утверждены приказом № 319 от 01.09.2015г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой общеразвивающей направленности для детей раннего возраста (1,5 - 3 года);</li> <li>- по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в группе общеразвивающей направленности для детей младшего возраста (3-4 лет), среднего возраста (4-5 лет), старшего возраста (5-6 лет, 6-7 лет);</li> <li>- по реализации коррекционно-развивающей программы в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (5-6 лет);</li> <li>- по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по физическому развитию (3-7 лет);</li> <li>- по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по музыкальному развитию (2-7 лет);</li> <li>- по психолого-педагогическому сопровождению детей в образовательном процессе (2-7 лет).</li> </ul>
3.10.	Расписание занятий по образовательной программе дошкольного образования Учреждения;	Расписание занятий сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, составляется ежегодно к началу учебного года с учетом требований ФГОС дошкольного образования к структуре основной образовательной программы в части образовательных областей и времени отведенного на освоение программы.
3.11.	Режим дня	Режим дня в ДОУ составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Организация образовательной деятельности (режим дня) составлена в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
3.12.	Планы образовательной деятельности педагогов Учреждения (их соответствие образовательной программе дошкольного образования Учреждения)	Планы образовательной деятельности педагогов Учреждения соответствуют образовательной программе дошкольного учреждения, составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС.
3.13.	Документы,	Предоставление платных услуг регулируется локальными актами учреждения:

	регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приказом № 321 от 01.09. 2015 года «Об открытии и функционировании кружков и секций в дошкольном учреждении в 2015-2016 учебном году»;</li> <li>- приказом № 385 от 01.10.2015 года «Об оказании дополнительных платных услуг в соответствии с новыми тарифами в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»</li> <li>- положением о порядке предоставления платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»;</li> <li>- положением о порядке поступления и использования денежных средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»</li> <li>- договором между автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №78 «Серебряное копытце» и родителями (законными представителями) ребенка о предоставлении платных услуг.</li> </ul>
3.14.	Номенклатура дел Учреждения	<p>В целях установления строгого порядка ведения документооборота и систематизации документации в дошкольном образовательном учреждении издан приказ №1 от 12.01.2015г. «Об утверждении номенклатуры дел дошкольного учреждения на 2015г», присвоены индексы 19 структурным подразделениям, назначен ответственный за ведение делопроизводства: составление описей дел постоянного и временного хранения, систематизацию, учет дел временного хранения.</p> <p>Документы учреждения согласно номенклатуре дел оформляются своевременно, разборчиво в соответствии с правилами ведения делопроизводства.</p>
3.15	Акты готовности Учреждения к новому учебному году	Ежегодно к началу учебного года комиссией по охране труда проводится осмотр помещений, оборудования. По результатам проверки комиссия составляет акты-разрешения на их использование. Акт готовности ДОУ к новому учебному году по результатам контроля межведомственной городской комиссии выдан в июне 2016г.
3.16	Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля	В образовательном учреждении имеется журнал учета проверок, проводимых различными органами контроля (надзора). Журнал учета мероприятий по контролю имеется, прошит, пронумерован и удостоверен печатью образовательного учреждения, соответствует приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009г. №141.
3.17.	Отчёты Учреждения, справки по проверкам	Справки и акты по результатам проверок ДОУ скреплены, хранятся 3 года. Отчет по форме N 85-к заполняется в соответствии с инструкцией, ежегодно утверждаемой Госкомстатом РФ. Все отчёты Учреждения, справки по проверкам размещены на официальном сайте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78, раздел «Исполнение закона об образовании в Российской Федерации»; на официальном сайте для размещения информации о государственных учреждениях, раздел «Информация об учреждениях».
3.18.	Публичный доклад заведующего Учреждением	По итогам работы за прошедший учебный год составлен публичный доклад, в котором дана оценка результатов работы всего коллектива. Публичный доклад размещен на сайте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» <a href="http://www.mbdou78-nv.edusite.ru">www.mbdou78-nv.edusite.ru</a> .

4.	<b>Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений</b>	
4.1.	Книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников	Документация: книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников ведутся в соответствии с нормативным законодательством (Акт №6 от 19.03.2014г. Управлением Пенсионного Фонда РФ в г. Нижневартовске ХМАО-Югры).
4.2.	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу ведутся регулярно на каждого принятого сотрудника.
4.3.	Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам	На работу в ДОУ приняты лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании. Трудовые договоры со всеми работниками заключены при приеме на работу, при внесении изменений в трудовой договор внесены дополнительные соглашения.
4.4.	Коллективный договор (в том числе приложения к коллективному договору, если есть в наличии)	Коллективный договор на период с 19.04.2016г. – 18.04.2019г. (регистрационный номер – 98/16 от 05.06.16г.) принят на общем собрании трудового коллектива МАДОУ г.Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (протокол №2 от 19.04.2016г.).
4.5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением №1 к коллективному договору, приняты на общем собрании работников МАДОУ г.Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (протокол №2 от 12.04.2016г., утверждены приказом №119 от 12.04.2016г.)
4.6.	Штатное расписание Учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом Учреждения)	Делопроизводство ведется в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения. Штатное расписание ДОУ утверждается на каждый год: приказ №409 от 26.10.2015г «Об утверждении штатного расписания на 2015-2016 учебный год».
4.7.	Должностные инструкции работников	Документооборот по приему на работу, подбору и расстановке педагогических и технических кадров ведется в пределах законодательства, Устава учреждения и договора с Учредителем. У каждого работника имеется в наличии пакет документов с инструкциями, в том числе должностные инструкции, с которыми он ознакомлен под роспись в соответствии с законодательством при приеме на работу.
4.8.	Журналы проведения инструктажа	Со всеми работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в ДОУ, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-90 проведены инструктаж и по

		<p>охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии с регистрацией в «Журнале инструктажей» установленного образца.</p> <p>Все журналы регистрации инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вводного по охране труда с работниками;</li> <li>- по ОТ на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;</li> <li>- по ОТ на рабочем месте с рабочими, служащими и прочими специалистами;</li> <li>- пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя ДОУ.</li> </ul> <p>Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом руководителя ДОУ утверждены руководителем учреждения.</p> <p>Все инструкции по охране труда в ДОУ зарегистрированы в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.</p> <p>В соответствии с планом в ДОУ осуществляется контроль за ведением журналов инструктажа. Так, по итогам контроля в конце года (май 2016 г.) выявлено, что у всех рабочих мест имеются инструкции по ОТ; все работники своевременно проходят инструктажи; собраны подписи инструктируемых.</p>
5.	<b>Оценки системы управления Учреждения</b>	
5.1.	<p>Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления</p>	<p>Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется заведующим МАДОУ г. Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце» Гаманистовой Тамарой Николаевной, назначенный на должность приказом Учредителя №59 от 16.04.1999г. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.</p> <p>Система управления в ДОУ обеспечивает включение всех участников педагогического процесса в управление.</p> <p>Управляющая система состоит из двух структур: административное управление и общественное управление:</p> <p><u>I структура</u> – общественное управление: педагогический совет; наблюдательный совет, профсоюзный комитет; совет родителей, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.</p> <p><u>II структура</u> – административное управление, которое имеет линейную структуру.</p> <p><u>I уровень</u> – заведующий ДОУ.</p> <p>Управленческая деятельность заведующим обеспечивает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• материальные, организационные;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• правовые;</li> <li>• социально–психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.</li> </ul> <p>Объект управления заведующего – весь коллектив.</p> <p><i>II уровень</i> – заместители заведующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебно-методическая работа: заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;</li> <li>• хозяйственная работа: заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе;</li> </ul> <p>Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ.</p> <p><i>III уровень</i> управления осуществляется воспитателями, специалистами: учителем-логопедом, логопедом-дефектологом, педагогом-психологом, музыкальными руководителями, инструктором по физвоспитанию и обслуживающим персоналом.</p> <p>Объект управления – дети и родители.</p> <p>Таким образом, данная структура управления объединяет педагогический коллектив, родителей (законных представителей) и воспитанников в едином образовательном пространстве, обеспечивающем соответствующее возрасту детей развитие и эмоциональное благополучие. Структура управления ДОУ постоянно развивается и изменяется. Организационные механизмы управления обеспечивают развитие ДОУ: управленческие решения принимаются коллегиально на педагогических советах, совещаниях при заведующем, административных совещаниях, что способствует реализации принципа открытости и гласности в применении решений, повышению ответственности за их выполнение; еженедельно административный совет коллегиально принимает решение по текущим вопросам.</p> <p>В коллективе практикуется обсуждение возникающих проблем, принятие совместных решений; ежегодные отчеты администрации ДОУ и органов общественного управления заслушиваются и обсуждаются при участии родителей, представителей общественности.</p> <p>Управленческая деятельность администрации ДОУ отличается дипломатичностью и демократическим стилем управления.</p>
5.2.	Коллегиальные органы управления, которыми представлена управленческая система Учреждения	<p>Управленческая система Учреждения представлена следующими формами самоуправления:</p> <p>1. Педагогический совет (в течение года были проведены: три тематических педсовета, один организационный и один итоговый. Через тематические педсоветы решались задачи, поставленные перед педагогическим коллективом и были направлены на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья, формирование физических</li> </ul>

и волевых качеств детей через качественную подготовку к спартакиадам, сдаче норм ГТО, через внедрение проекта «Скандинавская ходьба как современный подход в организации работы с детьми дошкольного возраста»;

- обеспечение условий развития кадрового потенциала, повышения престижа и значимости педагогической профессии, повышение компетенции педагогов и родителей в части социокультурного воспитания детей через создание детско-родительских клубов и чрез внедрение программы гражданско-патриотического воспитания «Социокультурные истоки»;
- создание программно-методических условий, развивающей предметно-пространственной среды групп и кабинетов, обеспеченность электронными ресурсами и современными программными продуктами на основе применения интерактивного оборудования с учетом ФГОС дошкольного образования и программно-методического комплекта к программе «От рождения до школы»;
- совершенствование системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров через кружково-секционную деятельность (бесплатные кружки и секции).

2. Общее собрание (конференция) работников автономного учреждения (проводилось 2 раза в год (август 2015г., май 2016г.), в ходе которых решались задачи соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, выполнения трудового соглашения.

3. Родительские комитеты групп созданы в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения детей в учреждении. Представители родительского комитета входят в совет родителей учреждения. На заседаниях решались вопросы организации питания в детском саду, обеспечения безопасности воспитанников в ДОУ, на улицах города, повышения заинтересованности родителей в организации кружков и секций, о создании условий для реализации ФГОС, подготовки к летнему оздоровительному сезону и др.

4. Наблюдательный совет (проводились заседания по вопросам планирования и реализации планов финансово - хозяйственной деятельности учреждения)

Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности:

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подразделения
Общее собрание (конференция) сотрудников автономного учреждения	Вопрос о заключении с администрацией автономного учреждения коллективного договора, о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание членов; о рассмотрении кандидатур на награждения, о делегировании	Все сотрудники учреждения

Со  
по  
М  
п  
с

			представителя работников в наблюдательный совет	
		Педагогический совет	<p>«Создание условий для привлечения к систематическим занятиям физической культурой и спортом детей и родителей» (приказ №360 от 21.09.2015)</p> <p>«Итоги образовательной деятельности за 1 полугодие 2015-2016 учебного года» (приказ №471 от 14.12.2015)</p> <p>«Воспитательная компонента в дошкольном образовательном учреждении» (приказ №66 от 26.02.2016)</p> <p>«Эффективность работы коллектива в 2015-2016 учебном году» (приказ №168 от 19.05.2016)</p> <p>На педагогических советах заслушивались отчеты о выполнении нормативно-правовых документов в области дошкольного образования; обсуждались образовательного процесса; обсуждались вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта.</p>	Заведующий, заместитель по ВМР, воспитатели, специалисты
		Совет родителей автономного учреждения	<p>Положение о Совете родителей утверждено руководителем ДОУ, приказ №277 от 23.09.2014г. Согласно плана работы в 2015-2016 учебном году проведены 3 заседания:</p> <p>1. Согласование плана работы на учебный год; ознакомление с положением о Совете родителей; принятие (согласование) изменений в</p>	Избранные представители родительской общественности - 12

			<p>порядок создания и организации работы, принятия решений комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; по материалам рейда по оценке охраны объектов и состояния оборудования на территории и в здании образовательного учреждения.</p> <p>2. Материалы контроля по оценке качества питания; о реализации образовательной программы за 1 полугодие.</p> <p>3. Материалы контроля по оценке качества питания; о реализации образовательной программы за 2 полугодие 2015-2016г.; изучение запроса о дополнительных платных услугах на 2016-2017 уч. год.</p> <p>Проводились мероприятия:</p> <p>1. Ежеквартальные рейды по оценке охраны объектов и состояния оборудования на территории в здании образовательного учреждения.</p> <p>2. Циклический контроль по оценке качества питания.</p> <p>3. Экскурсия-смотр «Предметно-развивающая пространственная среда групп и кабинетов» к 2015-2016 уч. году.</p> <p>4. Маркетинговое исследование «Дополнительные образовательные услуги» с целью изучения спроса на расширение спектра дополнительных услуг.</p>		
		Наблюдательны	Деятельность Наблюдательного совета	Состав	утвержден

			<p>й совет</p>	<p>обеспечена на основе Положения о наблюдательном совете, утвержденного приказом руководителя №278 от 17.10.2014г.</p> <p>Отчет о деятельности Государственно-общественного управления Наблюдательного совета за 2015 год согласован руководителем ДОУ и утвержден Желизко О.Г. - председателем Наблюдательного совета 30.12.2015г. За 2015 год проведено 13 заседаний, из них по плану 4, по мере необходимости 9.</p> <p>По результатам заседаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформлены заключения о плане финансово-хозяйственной деятельности, о выборе кредитной организации, о внесении изменений в Устав учреждения.</li> <li>2. Даны рекомендации Учредителю.</li> <li>3. Рассмотрены предложения руководителя об улучшении деятельности учреждения.</li> <li>4. Утверждены отчеты о финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol> <p>Результаты внутренней оценки (членами совета) деятельности Наблюдательного совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие достаточного количества времени для эффективного выполнения членами Наблюдательного совета своих обязанностей.</li> <li>- соответствие предоставляемых финансовых и управленческих отчетов требованиям полноты, своевременности и понятного изложения.</li> </ul> <p>Результаты внешней (работниками) деятельности Наблюдательного совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- одобрена деятельность Наблюдательного совета в целом;</li> <li>- обеспечен высокий уровень организации работы Наблюдательного совета,</li> </ul>	<p>приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска № 1640/36-п от 17.10.2014г.; изменения в составе утверждены приказом №1855/36-п от 30.10.2015г.</p>
--	--	--	----------------	---	---

			<p>оптимальная периодичность проведения заседаний;</p> <p>- на заседаниях особое внимание уделено анализу текущего финансового, хозяйственного положения учреждения и стратегии его развития;</p> <p>-отмечена положительная степень взаимодействия между членами Наблюдательного совета и администрацией учреждения.</p>		
	<p>Распределение административных обязанностей педагогическом коллективе</p>	<p>в</p> <p><u>Администрация образовательной организации</u> обеспечивает психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и финансовые условия реализации интегрированного/инклюзивного образования дошкольников с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляет руководство и контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, полной реализации прав обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей)</p> <p><u>Заведующий</u> осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата Учреждения на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p><u>Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</u> обеспечивает профессиональное развитие педагогических, в том числе их дополнительного профессионального образования. Обеспечивает консультативную поддержку педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей. Организует методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы.</p> <p><u>Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе</u> отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.</p> <p><u>Наблюдательный совет</u> принимает участие в формировании ресурсной базы учреждения, в стимулировании инновационных процессов в дошкольном образовании. Содействует расширению спектра дополнительных образовательных услуг в учреждении, созданию фондов поддержки образовательного учреждения</p> <p><u>Совет родителей</u> осуществляет поддержку образовательных инициатив семьи; информирует родителей относительно образовательных целей дошкольного учреждения</p> <p><u>Педагогический совет</u> обеспечивает координацию действий всего педагогического коллектива, отвечает за информационное, научно-методическое сопровождение процесса, утверждает</p>			

		<p>проекты, стимулирует деятельность работников, разрешает возможные конфликты.</p> <p><u>Медицинские сестры</u> создают условия для медицинского сопровождения детей в целях охраны и укрепления их здоровья.</p> <p><u>Специалист отдела кадров</u> разрабатывает локальные нормативные акты для педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО (должностные инструкции и т.д.). Организует подбор, регулирование повышения квалификации и (или) переподготовки кадров для реализации ФГОС ДО.</p> <p><u>Главный бухгалтер</u> выполняет финансовые расчеты на реализацию проекта. Обеспечивает реализацию образовательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей. Формирует структуру и объем расходов, необходимых для реализации Программы, а также механизм их формирования.</p> <p>Указания, даваемые заместителями заведующего, старшей медсестрой, в пределах их компетенции, так же обязательны для всех работников.</p>
5.4	<p>Режим управления Учреждением (в режиме функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.);</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении созданы необходимые условия для оптимального функционирования и развития.</p> <p>Режим функционирования ДООУ осуществляется на основании Устава ДООУ образовательной программы Учреждения, программы развития учреждения, циклограмм работы специалистов. Организована деятельность коллегиальных органов управления на основании изданных в течение учебного года локальных актов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ №267 от 25.08.2015г. «О проведении организационного педагогического совета №1»</li> <li>2. Приказ №252 от 19.08.2015г. «Об утверждении циклограмм рабочего времени специалистов»</li> <li>3. Приказ №319 от 01.09.2015г. «Об итогах организационного педагогического совета №1»</li> <li>4. Приказ №273 от 26.08.2015г. «Об организации деятельности ПМПк в 2015-2016 учебном году».</li> <li>5. Приказ №288 от 28.08.2015г. «Об оказании дополнительных платных услуг в образовательной организации»</li> <li>6. Приказ №344 от 11.09.2015г. «Об организации мониторинга качества образования в 2015-2016 учебном году»</li> <li>7. Приказ №351 от 16.09.2015г. «О проведении текущего контроля по теме «Адаптация детей в группах ДООУ»</li> <li>8. Приказ №358 от 18.09.2015г. «О проведении контроля за организацией предметно-развивающей среды групп и кабинетов»</li> <li>9. Приказ №360 от 21.09.2015г. «О подготовке к педагогическому совету №2»</li> </ol>

10. Приказ №370 от 25.09.2015г. «О подготовке к конкурсу «Педагог года – 2016»
  11. Приказ №372 от 28.09.2015г. «О подготовке и участии в городском конкурсе профессионального мастерства «Педагогические инициативы»
  12. Приказ № 218 от 15.08.2015г. «Об утверждении образовательной программы, учебного плана и расписания образовательной деятельности за 2015-2016 уч. год».
  5. Приказ №246 от 22.08.2015г. «Об утверждении режима работы учреждения на 2015-2016г.»
  6. Приказ №259 от 01.09.2015г. «О решении педсовета №1 по теме «Профессиональная компетентность педагога в обеспечении эффективной работы образовательной организации»
  7. Приказ №435 от 25.12.2015 г. «Об итогах педагогического совета № 2».
  8. Приказ № 434 от 24.11.2015г. «О перспективах развития дополнительных услуг»
  9. Приказ №471 от 14.12.2015г. «О подготовке и проведении педсовета №3 «Качество образовательной деятельности за 1 полугодие».
  10. Приказ №472 от 15.12.2015г. «О создании творческой группы по разработке проекта «Кадетское движение».
  11. Приказ №493 от 30.12.2015г. «Об усилении контроля за подготовкой педагогов к аттестации».
  12. Приказ №11 от 13.01.2016г. «Об итогах педсовета №3»
  13. Приказ №34 от 26.01.2016г.; «Об организации мероприятий по самообследованию образовательной организации»; №151 от 29.04.2016г. «Об организации процедуры самообследования образовательной организации»
  14. Приказ №36 от 28.01.2016г. «О подготовке и проведении педсовета №4»;
  15. Приказ №41 от 03.02.2016г. «Об организации работы по разработке педагогического проекта «Россия-Родина моя».
  16. Приказ №99 от 31.03.2016г. «Об итогах педагогического совета №4».
  17. Приказ №112 от 07.04.2016г. «О подготовке и проведении педагогического совета №5»
  18. Приказ №162 от 16.05.2016 «О подготовке дошкольного учреждения к летней оздоровительной работе».
  19. Приказ №168 от 19.05.2016г. «Об итогах педагогического совета №5: Итоги образовательной деятельности за 2015-2016 учебный год»
  20. Приказ №177 от 30.05.2016г. «Об организации подготовки образовательной организации к началу 2016-2017 учебного года»
- Закрепляет право на реализацию дополнительных общеобразовательных программ:
    1. Лицензия на образовательную деятельность рег. № 2008 от 08. 04.2015 года Серия 86ЛО1 № 0001219
    2. Приказ № 321 от 01.09.2015г. «Об открытии и функционировании кружков и секций в

		<p>2015-2016 учебном году».</p> <p>3. Приказ № 384 от 01.10.2015г. «Об утверждении тарифов на платные услуги».</p> <p>4. Приказ №385 от 01.10.2015г. «Об оказании дополнительных платных услуг в соответствии с новыми тарифами»</p> <p>5. Положение о платных дополнительных услугах.</p> <p>6. Программы кружков.</p> <p>В ДОУ имеется нормативно-правовая, регламентирующая организационно-правовая, информационно-справочная документация, обеспечивающая развитие образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Программа развития учреждения на 2015-2020 годы;</li> <li>• моделирование УВП как системы, помогающей саморазвитию личности;</li> <li>• сплоченный общностью цели коллектив - дети, педагоги, родители;</li> <li>• организация оптимальной системы самоуправления;</li> <li>• система эффективной методической деятельности;</li> <li>• материально - техническая база, достаточная для реализации ФГОС дошкольного учреждения, формирования оптимальной предметно - развивающей среды;</li> <li>• набор альтернативных образовательных услуг в соответствии с интересами детей и запросами их родителей;</li> <li>• коллектив работает в творческом поисковом режиме.</li> </ul>
5.5	Содержание протоколов административных совещаний при руководителе Учреждением	<p>Протоколы совещаний при руководителе составляются регулярно. На административных совещаниях рассматриваются основные вопросы о безопасности пребывания детей в ДОУ, о результатах деятельности образовательного учреждения, изучаются нормативно-правовые документы по дошкольному образованию; заслушиваются отчеты ответственных лиц по организации работы по охране труда работников, а также справки, акты, сообщения по результатам контрольной деятельности в ДОУ; заслушиваются отчеты администрации, медицинских, педагогических и других работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации программ, по антикоррупционной деятельности; обсуждаются текущие вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников; организации взаимодействия с социумом, утверждаются сроки проведения мероприятий; рассматриваются вопросы о подходах стимулирования и поддержки работников учреждения и др. По результатам совещаний принимаются решения, издаются приказы руководителя.</p>
5.6	Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления Учреждением	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения являются: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов. В ДОУ осуществляется оперативное, тактическое и стратегическое планирование деятельности. В управлении ДОУ функционирует система внутреннего контроля и самоконтроля.</p>

		Система получения точных данных о результатах деятельности субъектов образовательного процесса и принятие обоснованных решений обеспечена в ДОУ посредством специально организованных форм – аппаратного совещания, функцией которого является обеспечение обратной связи между управляющей и управляемой системами.
5.7.	Планирование и анализ образовательной деятельности Учреждения; рекомендации к реализации образовательной деятельности	Осуществляется оперативное, тактическое и стратегическое планирование деятельности. Функция планирования основывается на системном подходе. Ежегодно на основе анализа работы дошкольного образовательного учреждения за истекший период составляется годовой план работы на учебный год, который охватывает все стороны учебно-воспитательной работы учреждения и предусматривает ее непрерывность и последовательность. Анализ основных направлений и показателей деятельности детского сада в динамике осуществляется по данным аналитических справок.
5.8.	Состояние педагогического анализа: анализ выполнения образовательной программы дошкольного образования Учреждения, рабочих учебных программ образовательной программы дошкольного образования	Анализ выполнения образовательной программы МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце» и рабочих учебных программ проводится ежегодно в середине и в конце учебного года. Анализ позволяет определить эффективность работы педагогического коллектива за год по результатам качества образования, по результатам участия воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня; выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на представленные результаты, соотношение результата с поставленными целями и задачами, с муниципальным заданием. Определить степень эффективности деятельности.
5.9.	Каковы приоритеты развития системы управления Учреждения	<p>Администрация ДОУ видит стратегическую цель его развития, осознаёт возможности в достижении поставленных целей и задач Программы развития МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» на 2015-2020г.г., утвержденной приказом №15 от 22.01.2015г., разработанной на основе муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 г.г.</p> <p>Приоритетные цели образовательного учреждения выстроены с учётом Закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с направлениями Программы развития города, являются результатом педагогического анализа деятельности ДОУ за предшествующий год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение доступности качественного дошкольного образования для возрастной категории детей с 1,5 лет до 3-х лет;</li> <li>- обеспечение качественного образования в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта дошкольного образования и в связи с переходом на новый программно-методический продукт, рекомендованный реестром образовательных программ дошкольного образования Российской Федерации...;</li> <li>- сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование физических и волевых качеств у детей дошкольного возраста через применение инновационных форм и методов</li> </ul>

		<p>(скандинавская ходьба, кружково-секционная работа) через подготовку и вовлечение детей и сотрудников к сдаче норм ГТО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие системы выявления, совершенствование поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров в сфере дошкольного образования по интеллектуально-познавательному направлению;</li> <li>- развитие кадрового потенциала, повышение педагогической культуры родителей...;</li> <li>- гражданско-патриотическое воспитание дошкольников через развитие кадетского движения и внедрение программы «Социокультурные истоки».</li> </ul> <p>Показатель демократизации управления ДООУ - система внутреннего контроля и самоконтроля, т.е. делегирование администрацией участия актива педагогов в управлении творческими группами, в координации работы педагогов по основным направлениям ДООУ. Руководитель стремится к самооценке. После проведенных мероприятий на совещании с управленческой и педагогической командой обсуждает качество мероприятий. Администрация делегирует полномочия опытным воспитателям для контроля за образовательным процессом (посещение занятий коллег, тематический контроль, подготовка к аттестации и др.); умело использует педагогические советы и управленческие совещания для решения текущих проблем. Имеется программа наставничества «Ступеньки к успеху». Молодые и начинающие педагоги задействованы в качестве ответственных и организаторов различных мероприятий. Отмечается их ответственное отношение к поручениям, значительно повышен уровень познавательного интереса.</p>
5.10.	Полнота и качество приказов руководителя Учреждения по основной деятельности, по личному составу	Приказы руководителя учреждения издаются на основании действующего законодательства РФ, распорядительных документов регионального, муниципального уровней. Содержание приказов позволяют регулировать и контролировать в полном объеме образовательную деятельность, финансово-экономическую деятельность и деятельность по обеспечению безопасности.
5.11.	Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых);	Локальные нормативные акты разрабатываются специально созданной комиссией, включая представителей профкома, администрации ДООУ в установленные сроки в соответствии с изменениями нормативных документов. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей. При необходимости согласуются с другими коллегиальными органами управления учреждением согласно Уставу образовательной организации.

5.12	<p>Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления:</p> <p>как организована система контроля со стороны руководства Учреждения и насколько она эффективна; является ли система контроля понятной всем участникам образовательных отношений;</p>	<p>В течение 2015-2016 учебного года в соответствии с поставленными целями и задачами проводились различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый.</p> <p>Разработаны циклограммы контроля, назначаются ответственные и сроки проведения контроля определены управленческие решения.</p> <p>Для качественной организации контрольной деятельности в учреждении имеются локальные акты: положение о контрольной деятельности, планы контрольной деятельности, рабочие материалы, инструментарий, аналитические справки, локальные акты о проведении мониторинга эффективности деятельности, которые доводятся до сведений работников ежемесячно на совещаниях, размещаются на сайте учреждения.</p> <p>Для проведения контроля создается комиссия, которая назначается приказом, утверждается график проведения контроля.</p> <p>Производственный контроль проводится регулярно, в соответствии с планом, который размещается на стенде «Профсоюзный уголок».</p> <p>Ежеквартально проводится тематический контроль по приоритетным направлениям деятельности учреждения в текущем учебном году.</p> <p>Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: социометрии, наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ информационных родительских уголков.</p> <p>Результаты контроля оформляются документально в виде актов, справок, бланков контроля. По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка, которая представляется на коллегиальных органах управления: педагогических советах общем собрании родителей.</p> <p>По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводится совещание с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносятся административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.</p>
	<p>какие инновационные методы и технологии управления применяются в Учреждении;</p> <p>использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении Учреждением;</p>	<p>Управление учреждением осуществляется с применением инновационных методик и технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение базы данных по итогам мониторинга качества образования – осуществляется в электронном виде.</li> <li>- планирование повышения квалификации педагогических работников производится с помощью сервера окружного портала АСУПК.</li> <li>- электронный мониторинг развития образовательного учреждения производится с помощью сервера федерального портала КПОМО.</li> </ul>

	оценивается эффективность влияния системы управления на повышение качества образования;	<p>- информационные услуги предоставляются с помощью электронного обмена информацией между департаментом образования, ЦРО и учреждением на портале департамента образования города Нижневартовска.</p> <p>- предоставление электронных образовательных услуг участникам образовательного процесса на сайте ДООУ (ведение электронного журнала очередности на предоставления места «Дневник.ру.»).</p> <p>- размещение информации об учреждении на официальном сайте федерального казначейства <a href="http://bus.gov.ru/public/home.html">http://bus.gov.ru/public/home.html</a>.</p> <p>Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы с педагогами.</p>
5.13.	Оценка педагогической, медицинской, психологической деятельности Учреждения и обеспечения координации этой деятельности	<p>В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь приказом департамента образования №211 от 27.04.2015г. был открыт логопедический пункт с 01.09.2015г. Деятельность логопедического пункта организована на основе Положения о логопедическом пункте (приказ №183 от 04.06.2015г.).</p> <p>Проведено 8 заседаний ПМПк (плановые и внеплановые), на заседании ТПМПК подготовлены документы на 4 воспитанников подготовительной к школе группы, по заключению ТПМПК 4 воспитанникам определено продолжение обучения в общеобразовательной группе для детей 6-7 лет ввиду возрастных показаний. В группе компенсирующей направленности с задержкой психического развития 10 детей; по решению ПМПк (протокол №7 от 26.04.2016г.) 20 детей с выявленными нарушениями речевого развития определены для занятий в логопункте в 2016-2017 учебном году.</p> <p>Оценка работы ПМПк удовлетворительная, жалобы от участников образовательного процесса отсутствуют.</p>
5.14.	Оценка работы психолога: наличие, качество и оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями;	<p>Психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляет педагог-психолог, который по запросу воспитателей, родителей проводит психологическую диагностику. Психологическая диагностика детей проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей). Результаты диагностики способствуют решению задач психологического сопровождения детей, имеющих проблемы в развитии и поведении.</p> <p>Оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями отражается в аналитической справке педагога-психолога.</p>
	Социальный паспорт Учреждения, в том числе количество воспитанников из	<p>На основе данных социологического исследования составлен социальный паспорт семей Учреждения (количество полных семей – 83%, количество неполных семей – 17%, многодетные семьи – 32 (35 %), опекаемые семьи – 0%, дети, неблагополучные семьи – 1 (0,4%). Социально</p>

	социально незащищённых семей.	<p>незащищенные семьи отсутствуют.</p> <p>ТКДН и ЗП при администрации города Нижневартовска, Управление по опеке и попечительству города Нижневартовска оказывали методическую помощь при решении вопросов, касающихся индивидуального плана профилактической работы с семьей.</p> <p>В ДОУ функционирует Совет профилактики (приказ №376 от 31.12.2014г.), разработано и утверждено положение о Совете профилактики. Ежемесячно в департамент образования подается информация о работе по выявлению неблагополучных семей.</p> <p>Работа детского сада строилась на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.</p>
5.15.	<p>Дается оценка организации взаимодействия семьи и Учреждения:</p> <p>организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования;</p> <p>наличие, качество и реализация планов работы и протоколов родительского комитета; общих и групповых родительских собраний</p> <p>обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов;</p>	<p>В ДОУ имеется план работы с семьей. Выполнены на 100% мероприятия по информированию родителей воспитанников о правах и обязанностей воспитанников, родителей (выступление педагога-психолога на родительском собрании, презентацию видео-роликов, обеспечение родителей памятками, листовками, информация на групповых и общих стендах).</p> <p>В повестку итоговых родительских собраний в каждой группе были включены вопросы профилактики безопасного поведения воспитанников, соблюдения прав и обязанностей воспитанников и родителей.</p> <p>По организации взаимодействия семьи и Учреждения ежегодно дается положительная оценка родителями через интернет голосование.</p> <p>Совместно с родителями составляются планы действий в учебном году, ведутся протоколы родительских комитетов, общих и групповых родительских собраний. Протоколы соответствуют структуре написания.</p> <p>Ознакомление родителей с локальными актами, нормативными документами осуществляется на родительских собраниях, через индивидуальные беседы с родителями, через информационные стенды в приемных групп, в холле учреждения; а также на персональном сайте дошкольной организации на странице «Исполнение закона об образовании». В 2015-2016 учебном году проведено 3 общих родительских собрания, на которых родители ознакомились под роспись с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения в условиях закона «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13.</p>

	Содержание и организация работы сайта Учреждения;	<p>Работа официального сайта организации регулируется положением, которое разработано на основе требований постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p> <p>Сайт учреждения функционирует на основе положения о сайте учреждения, утвержденного приказом № 3 от 12.01. 2015г., структура содержит страницы для родителей, для педагогов, информационные ссылки. Сайт обеспечивает непосредственный выход на интернет ресурсы организации образования: департамент образования, центр развития образования.</p> <p>По результатам контроля департамента образования дана положительная оценка и высокий уровень ведения сайта дошкольной организации.</p>
5.16.	Оценка организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы; количество льготников; соблюдение законодательных норм)	<p>Льготы на получение места в дошкольное учреждение осуществляются на основе положения администрации города согласно постановлению администрации города Нижневартовска «Об утверждении положения об условиях зачисления детей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми». Льготы по оплате за содержание детей в ДОО предоставляются в соответствии с Постановлением Администрации города «О размере и порядке взимания родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования» и другими нормативными актами Правительства РФ.</p>
<b>6.</b>	<b>Оценки содержания и качества подготовки воспитанников</b>	
6.1.	Программа развития Учреждения	<p>Долгосрочная целевая программа «Развитие МАДОУг. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» разработана на 2015-2020 годы. В программе обозначены цели, задачи, принципы; представлены индикаторы ожидаемого непосредственного и конечного результата реализации программы. Концепция развития дошкольного учреждения предполагает разностороннее развитие ребенка, формирование у него универсальных, в том числе творческих способностей до уровня, соответствующего возрастным возможностям и требованиям современного общества в условиях ФГОС дошкольного образования.</p>
6.2.	образовательная программа Учреждения: структура, цели и задачи образовательной программы; значимые для разработки и реализации образовательной	<p>Структура, содержание образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ДО. Целевой раздел отражает цели и задачи реализации программы, основные принципы и подходы; обозначены планируемые результаты в виде целевых ориентиров.</p> <p>Качество реализации в ДОО общеобразовательных программ, заявленных в лицензии, в полном объеме соответствует установленным требованиям. Содержание учебно-воспитательного процесса осуществляется на основе 3-х уровневого образовательного пространства:</p>

	<p>программы характеристики;</p> <p>принципы и подходы к формированию образовательной программы;</p> <p>планируемые результаты как целевые ориентиры освоения образовательной программы;</p> <p>содержание и организация образовательной деятельности;</p> <p>организационно-педагогические условия в Учреждении;</p> <p>даётся оценка и анализ полноты реализации образовательной программы дошкольного образования</p>	<p>федеральный, региональный и локальный компонент ДООУ. Планирование основывается на комплексном и системном подходе. Ежегодно разрабатывается годовой план работы. На основе годового плана работы и учебного плана корректируется система планирования.</p> <p>При планировании в обязательном порядке учитываются федеральные государственные требования, национально-региональный компонент, дидактическая система педагога, локальный компонент ДООУ.</p> <p>Непосредственно образовательная деятельность составляется с учетом перспективного планирования и учебного плана: совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей, режимных моментов с учетом задач развития детей, содержания и форм работы, организации среды.</p> <p>Календарные планы воспитателей на неделю конкретизируют перспективные и учебно-тематические планы по выбору оптимальных путей, средств и методов, а также по определению основных видов деятельности.</p> <p>В течение года осуществлялся контроль за выполнением учебного плана, общеобразовательных программ, который предусматривал выбор объектов, подлежащих контролю. По результатам проводился сопоставительный анализ, в основе которого было сравнение реального результата с заданными показателями.</p> <p>Образовательная программа реализована в полном объеме. На достаточном уровне освоили 87% выпускников (динамика по сравнению с предыдущим учебным годом составила 8%), на близком к достаточному среднему уровне – 13% детей, на низком уровне – нет (в начале года 4%). Качество образования по сравнению с предыдущим учебным годом повысилось на 8%.</p>
6.3.	<p>рабочие учебные программы образовательной программы дошкольного образования (по образовательным областям): даётся оценка полноты реализации рабочих учебных программ</p>	<p>Рабочие учебные программы выполнены в полном объеме в соответствии с образовательной программой МАДОУ ДС №78. Факторы, которые свидетельствуют о реализации учебного плана в полном объеме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выполнение в полном объеме учебного плана, рабочих учебных программ, тематических планов: в 2015-2016 учебном году запланировано 36 недель, выполнено 100%;</li> <li>2) бесперебойного графика работы ДООУ в течение учебного года;</li> <li>3) созданных необходимых условий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса (материально-технической базы, учебно-методического комплекта, кадров);</li> <li>4) осуществление контрольной деятельности по обеспечению полноты реализации образовательных программ ДООУ.</li> </ol> <p>Все запланированные виды образовательных мероприятий были проведены в полном объеме, в соответствии с учебными, перспективными, календарными планами, расписанием занятий, согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. В течение учебного года регулярно проводился контроль за полнотой реализации выполнения учебного плана и программ, реализуемых в МАДОУ.</p>
6.4.	Механизмы определения	Анализ внутренних факторов позволил выявить недостатки в работе коллектива при

	<p>учебно-методического обеспечения при реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения (наличие (объем фонда) учебной, учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности) с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования</p>	<p>создании условий реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и одну из причин - не достаточное обеспечение педагогов новым программно-методическим комплектом и раздаточным дидактическим материалом к программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (основная часть образовательной программы) и программно- методическим комплектом «Социокультурные истоки» в части, формируемой участниками образовательного процесса, для качественного решения воспитательно- образовательных задач при реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Причина: обновление педагогического коллектива, переход на новый программно-методический комплект.</p> <p>Для решения проблемы с 01.09.2015г. реализован проект «Создание условий реализации основной образовательной программы муниципального автономного образовательного учреждения детского сада детского сад города Нижневартовска №78 «Серебряное копытце» в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования на 2015 – 2016 годы.</p>
7.	<b>Состояние воспитательной работы</b>	
7.1.	<p>Характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории</p>	<p>В непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты для детей 5-7 лет предусмотрено применение технологии «музейная педагогика», которая ориентирована на познание национально- культурных ценностей воспитанниками (5-7 лет) предполагается: ознакомление с русским земледельческим календарем (через праздники, досуги, проекты), создание мини – коллекций, мини – музея по русской национальным культуре и по культуре народов Севера.</p> <p>Ознакомление с культурой народов Севера проводится в разделах «Познавательная деятельность», «Изодеятельность», «Художественная литература» по интегративному принципу, включая содержание в основные указанные разделы программы «От рождения до школы» для детей старшего возраста.</p> <p>В связи с суровыми климатическими условиями, в которых осуществляется образовательный процесс, а также в связи с ослабленным здоровьем воспитанников вносится дополнительное содержание о здоровом образе жизни в образовательную область «Познание», которое осваивается в процессе непосредственной образовательной деятельности и в режимных моментах: дети старшего возраста (5-7 лет) узнают больше о секретах своего организма, о своем здоровье и о том, как его сберечь и укрепить, таким образом, у детей формируется ценностное</p>

отношение к здоровью.

В режиме дня учтены климатические особенности (зимний период) региона.

7.2.

Анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт Учреждения)

**Социальный статус семей воспитанников ДООУ**

1	Всего семей	234	
	• Количество полных семей	195	
	• Количество неполных семей	39	
	• Количество многодетных семей (3 и более детей)	32	
	• Количество семей с опекунами	0	
	• Количество семей с родителями-инвалидами	1	
	• Малоимущие	2	
	Количество семей в ДООУ / родителей	1 1	
2	Возраст родителей		
	• до 30 лет	180	
	• до 40 лет	46	
	• после 40 лет	8	
3	Образовательный уровень родителей:		
	• Среднее	28	
	• Среднее специальное	98	
	• Высшее	108	
4	Социальный статус родителей:		
	• Рабочие	69	
	• ИТР, служащие	111	
	• Предприниматели	15	
	• Безработные (домохозяйки)	40	
5	Условия проживания:		
	• Удовлетворительные	234	
	• Неудовлетворительные	0	

Семьи достаточно благополучные 85%. Результаты получены путем анкетирования, опроса родителей.

7.3.	<p>Дается характеристика системы воспитательной работы Учреждения (является ли воспитательная работа системой, а не формальным набором форм работы; какие из направлений воспитательной работы реализуются в Учреждении; наличие специфичных именно для данного Учреждения форм воспитательной работы)</p>	<p>В содержании основной общеобразовательной программы предусмотрено ознакомление с особенностями национально-культурных ценностей русского народа, народов Севера: ознакомление с культурой и бытом русского народа, народов ханты и манси, ознакомление с профессиями и национальностями жителей г. Нижневартовска, ознакомление с климатическими условиями России, северного города, животным и растительным миром ХМАО-Югры. Специфичной направленностью работы ДОУ является проведение праздников и досугов с учетом русского народного земледельческого календаря в течение учебного года. Воспитатели и специалисты обеспечивают региональный подход к программному содержанию на всех возрастных этапах в образовательных областях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; «Познание»- при решении задач ознакомления с окружающим миром через темы: мой город, профессии, национальности, природа, экология родного края;</li> </ul> <p>В 2015-2016 учебном году реализовывался проект «Россия – родина моя!» Новизна проекта заключается в разработке системы работы по воспитанию гражданско-патриотических чувств детей, любви к Родине в дошкольном образовательном учреждении в условиях кадетской группы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; «Физическое развитие» - учет климатических условий Севера в режиме дня;</li> <li>&gt; «Художественное творчество» - народно- прикладные ремесла России, народов Севера;</li> <li>&gt; «Музыка» - музыкальная культура народов Севера.</li> </ul> <p>Имеется музей предметов русского быта, мини-музей Боевой славы.</p>
7.4.	<p>Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые Учреждением совместно с социокультурными учреждениями</p>	<p>Деятельность всего педагогического коллектива является открытой для взаимодействия с внешним социумом - другими детскими, образовательными, культурными, социальными учреждениями города:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• МОСШ № 29, 40 (проведение семинара «Подготовка к школе» для родителей, конференция для педагогов по теме «Преемственность вопросов воспитания, оздоровления в школе и ДОУ», экскурсии, встречи для детей);</li> <li>• МОСШ №42 (занятия - экскурсии на автодром по профилактике дорожно-транспортного травматизма);</li> <li>• МОСШ №13 (совместные мероприятия в рамках кадетского движения)</li> <li>• НГГУ (семинары для педагогов),</li> <li>• музей им. К.Д. Шуваева (экскурсии и беседы для детей),</li> <li>• детский центр творчества, детская библиотека микрорайона (экскурсии детей старших и подготовительных групп в библиотеку в соответствии с тематическим планом взаимодействия;</li> <li>• детская библиотека;</li> <li>• центр национальных культур (участие в конкурсах, смотрах, развлечениях),</li> <li>• встречи детей с инспекторами ГИБДД и пожарной службы;</li> <li>• детские театры «Чунга- чанга», «Радость» (организация спектаклей в ДОУ),</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» (тематические беседы, экскурсии в музей Боевой и Трудовой славы)</li> </ul>
7.5	Создание развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении (дошкольных групп, участка) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	Предметно-пространственная среда в ДООУ (в групповых комнатах, кабинетах специалистов, прогулочных участках) соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы, изменчива в зависимости от образовательной ситуации и интересов детей. Все элементы среды соответствуют требованиям эстетики и безопасности их использования. В ДООУ созданы условия реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Ежегодно по результатам анализа утверждается модульный стандарт дошкольной организации.
7.6.	Обеспеченность материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития	В дошкольной организации имеется: 1 физкультурный зал, 1 музыкальный зал, 9 групповых участков (индивидуальные для каждой группы), 1 спортивная площадка. На бти участках имеются тентовые навесы – веранды. Игровое и спортивное оборудование в залах, на площадках соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, возрасту детей и отвечает правилам безопасности.
7.7.	Наличие и соответствие требованиям СанПиН музыкального и физкультурного зала, спортивной площадки, групповых участков, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок, веранд, игрового оборудования	В ДООУ функционируют: 1 физкультурный зал, 1 музыкальный зал, 9 групповых участков (индивидуальные для каждой группы), 1 спортивная площадка. На участках имеются тентовые навесы – веранды, цветники, зеленые насаждения, песочницы. На территории оборудована спортивная и экологическая тропы. Игровое и спортивное оборудование в залах, на площадках соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, возрасту детей и отвечает правилам безопасности.
7.8.	Результативность системы воспитательной работы	По результатам воспитательной работы проводится мониторинг социально-личностного развития детей. 100% воспитанников освоили данную образовательную область.
<b>8. Состояние дополнительного образования</b>		
8.1.	Программы дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общеобразовательная программа дошкольного образования спортивно-оздоровительной направленности</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; «Фитбол», «Школа мяча»</li> <li>• Общеобразовательные программы дошкольного образования познавательного направления:</li> <li>&gt; «Букваренок»</li> <li>&gt; «Пифагорик»</li> <li>&gt; «Учимся, играя!»</li> <li>• Общеобразовательные программы дошкольного образования художественно-эстетического направления:</li> <li>&gt; «Умелые руки»</li> <li>&gt; «Серебряные нотки»</li> </ul>
8.2.	Наличие необходимых условий, материально-технического, учебно-методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования	В ДОУ созданы материально-технические, программно-методические, кадровые условия для реализации дополнительного образования. Занятия по дополнительным образовательным программам проводятся во второй половине дня в рамках совместной деятельности взрослого с детьми, в соответствии с запросами семьи и возможностями ребенка.
8.3.	Направленность реализуемых программ дополнительного образования детей	<p>Дополнительные образовательные программы обогащают приоритетное направление деятельности дошкольного образовательного учреждения – физическое развитие воспитанников и расширяют содержание в соответствии с актуальными интересами детей, запросами семьи, возможностями ДОУ.</p> <p>Дополнительные образовательные услуги оказываются не в ущерб освоения основной образовательной программы. Разнообразие предоставляемых услуг зависит от запросов родителей, выявленных склонностей и желаний воспитанников. Дополнительные услуги оказываются воспитанникам в вечернее время в кружках и секциях. Каждый воспитанник может посещать не более 2 видов дополнительных услуг в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Имеются положительные результаты деятельности кружков и секций внутри дошкольного учреждения и на уровне города.</p> <p>На основании договора заключенного со «Специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва» на базе МАДОУ города Нижневартовска № 78 «Серебряное копытце» проводится кружок вольная борьба для девочек, который посещают 34 ребенка.</p> <p>Наименование услуг:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях.</li> <li>2. Проведение занятий по обучению детей чтению.</li> <li>3. Проведение занятий по развитию математических способностей у детей.</li> <li>4. Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы</li> </ol>

		<p>компенсирующей направленности.</p> <p>5. Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей.</p> <p>6. Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей.</p> <p>7. Организация досуговых мероприятий для детей.</p>
8.4	Охват воспитанников дополнительным образованием	<p>В 2015-2016 учебном году 214 воспитанников (91%) посетили кружки, секции (платные и бесплатные) по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ социально-коммуникативное – 16 детей;</li> <li>➤ познавательное – 24 ребенка;</li> <li>➤ речевое – 47 детей;</li> <li>➤ художественно – эстетическое – 55 детей;</li> <li>➤ физическое – 25 детей.</li> </ul>
8.5.	Анализ эффективности реализации программ дополнительного образования	<p>Дополнительные образовательные услуги являются мощным механизмом обогащенного развития детей. Имеются положительные результаты деятельности кружков и секции внутри ДООУ, на муниципальном и федеральном уровне: конкурсы, конференции, отчетные концерты для родителей, оформление тематических выставок.</p>
<b>9.</b>	<b>Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения</b>	
9.1.	Изучение мнения участников образовательных отношений об Учреждении, указать источник знаний о них	<p>С целью изучения удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью дошкольного учреждения в мае 2016 года проводилось анкетирование, организованное педагогическими работниками ДООУ. По результатам анкетирования 98% родителей удовлетворены деятельностью педагогов, в целом дошкольного образовательного учреждения.</p>
9.2.	Анализ используемых методов (анкетирование, собеседование, тестирование, другие) для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, периодичность использования таких методов	<p>В оценке деятельности дошкольного образовательного учреждения используются информационные технологии для изучения мнения родителей. Используются такие методы как собеседование с руководителем, изучение документов, наблюдение, анкетирование, тестирование (анализ рисунков), опрос и беседа с воспитанниками, интернет - голосование. Изучение мнения родителей о содержании образования детей в ДООУ осуществляется систематически (в конце учебного года обязательно), носит комплексный характер.</p>
9.3.	Применение для получения обратной связи форм сотрудничества с родителями (законными представителями) - «День открытых дверей», совместные мероприятия и другие; анализ полученных	<p>С целью организации обратной связи с родителями при сотрудничестве использовались такие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показ открытых мероприятий для родителей;</li> <li>- совместные мероприятия педагогов, детей с родителями;</li> <li>- дни открытых дверей;</li> <li>- организация выставки совместных работ;</li> </ul> <p>Мнения о проведенных мероприятиях родители отражают в книге отзывов, имеющейся в</p>

	таким образом сведений о качестве обучения воспитанников, условиях обучения и т.д.	каждой группе, а так же на сайте дошкольной организации на странице «Гостевая книга».
9.4.	Меры, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательных отношений и оценка эффективности подобных мер	<p>По результатам опроса родителей было выявлено, что 50% родителей затрудняются ответить, не знают, как принять участие в жизни детского сада.</p> <p>Определены следующие пути решения проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка комплексной системы мер по сотрудничеству с родителями, направленной на участие родителей в деятельности ДОУ;</li> <li>- максимальное информирование родителей о жизни детей в группе, через открытые мероприятия, индивидуальные беседы, наглядную агитацию, интернет-сайт ДОУ и др.</li> <li>- стимулировать активность родителей к совместной деятельности по созданию предметно-развивающей среды в группах и на участках ДОУ.</li> </ul>
<b>10.</b>	<b>Анализ и оценка качеству подготовки воспитанников</b>	
10.1.	Число воспитанников, для которых учебный план является слишком сложным полностью или частично (необходимо указать, с чем конкретно не справляются воспитанники)	В ДОУ нет детей, для которых реализуемая программа является слишком сложной, так как дети поступали в детский сад после прохождения адаптации в группе кратковременного пребывания. Детей-мигрантов в образовательной организации – 1
10.2.	Указываются формы и методы проведения промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников	Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется через наблюдение за ребенком в различной совместной деятельности.
10.3.	Соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным требованиям - требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	В 2015 году из дошкольного учреждения выпускается 49 воспитанников. По итогам обучения педагогом-психологом проводилось обследование по подготовке выпускников к обучению в школе. Имеются следующие результаты: 19 детей (26%) – абсолютно готовы к школьному обучению, 30 детей (74%) – готовы к обучению в школе. Таким образом, 100% детей готовы к обучению в школе. Все выпускники смогут хорошо адаптироваться к условиям школьного обучения.

10.4.	Достижения воспитанников по сравнению с их первоначальным уровнем	<p>В 2015-2016 учебном году в конкурсах различного уровня, в том числе и внутри детского сада, приняло участие более 159 воспитанников (68%), что на 2% больше предыдущего года. 92 воспитанника приняли активное участие в конкурсах интеллектуальной, творческой, спортивной направленности на уровне города, на уровне округа, России. Наиболее результативными отмечены следующие конкурсы:</p>				
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="725 323 1256 400">Наименование мероприятия</th> <th data-bbox="1256 323 1424 400">Год</th> <th data-bbox="1424 323 1783 400">Ф.И. ребенка</th> <th data-bbox="1783 323 2098 400">Награды</th> </tr> </thead> </table>	Наименование мероприятия	Год	Ф.И. ребенка	Награды
Наименование мероприятия	Год	Ф.И. ребенка	Награды			
		<b>Городской уровень</b>				
		Легкоатлетический кросс «Золотая осень – 2015»	Сентябрь 2015 г.			
		Команда: Плужников Андрей Шарипов Тимур, Радченко Максим, Еремеева Мария, Флерко Вера, Толстикова Елизавета	4 место			
		Открытый конкурс эстрадной песни «Звонкая Югринка» Номинация «Ансамбли малых форм».	Октябрь 2015г.			
		Вокальная группа (трио)	Диплом			
		Конкурс новогодних атрибутов Природный парк «Сибирские увалы» Номинация «Новогодняя героиня елочка»	Январь 2016г.			
		Киселев Александр	Диплом 3 место			
		Городской конкурс фотографий и стихотворений «Мой папа самый лучший»	Февраль 2016г.			
		Кельм Екатерина Семья Гайнуллиных Семья Антиповых Семья Шадриковых Усманова Виталина Попов Матвей Попов Тимофей	Диплом Диплом Диплом Диплом 1 место Диплом 2 место			
		Соревнования по общефизической подготовке (IV спартакиада среди дошкольников)	Февраль 2016г.			
		Плужников Андрей Радченко Максим Агафонов Павел Флерко Вера	30 место			

			Толстикова Елизавета Урюмцева Елена	
	Городской фестиваль «Страна Почемучек»	Март 2016г.	Флерко Вера Толстикова Елизавета	Лауреат 3 место участник
	Городской экологический конкурс «Юный любитель природы»	Апрель 2016г.	Куцевалова Настя Кокменов Эмиль	Свидетельство 9 место
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Вокал» (квартет)	Апрель 2016г.	Флёрко Вера, Усманова Виталина, Урюмцева Елена, Назарова София	Диплом Лауреатов 1 степени
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Инструментальный жанр»	Апрель 2016г.	Оруджева Мариям, Калпакова Маргарита, Мелехина Полина, Кирилюк София, Королева Ева, Козлова Екатерина, Мишура Евангелина	Диплом 3 место
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Эстрадный вокал»	Апрель 2016г.	Кирилюк София	Диплом Лауреат I степени
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Эстрадный вокал»	Апрель 2016г.	Толстикова Елизавета, Флёрко Вера	Диплом 3 место
	Конкурс исполнителей детской песни «Детство Югры». Эстрадный вокал. Соло.	Апрель 2016г.	Кирилюк София	Диплом Лауреат II степени
	Городской конкурс чтецов «Природе края строки посвящаем», «Марш парков»	Апрель 2016 г.	Усманова Виталина	Диплом 1 место
	В рамках VI городского фестиваля «Радуга творчества – 2016» чтецов «Планета детства»	Апрель 2016 г.	Лукьянцев Семён	Диплом 3 место

		Губернаторские состязания (городской этап)	апрель 2016г.	Плужников Андрей Пастушенко Руслан Баловцов Егор Шарипов Тимур Кокменов Эмиль Яммалетдинов Богдан Корнев Андрей Флерко Вера Фадеева Марина Логинова Вера Мунтяну Таисия Усманова Виталина Назарова София Еремеева Мария	Сертификат участников
		Конкурс чтецов «Планета детства» в рамках VI городского фестиваля детских талантов «Радуга творчества-2016» (номинация «Художественное слово»)	2016г.	Оруджева Мариям	Диплом 3 место
		Городской конкурс «Марш парков – 2016г.» Конкурс чтецов	2016г.	Плужников Андрей	Сертификат
		Турнир по спортивному и традиционному ушу клуба «Лидер»	2016г.	Цаплин Олег	Диплом 1 место
		IV спартакиада среди дошкольных организаций (лыжные гонки, веселые старты, легкая атлетика, общая физ. подготовка)	2015 год	команда	7 место
<b>Региональный уровень</b>					

	Региональный конкурс детского творчества «Под счастливой звездой- 2015». В рамках международного проекта творческого развития детей «Дети 21 века». Номинация «Вокал»	2015г.	Вокальная группа «Серебряные нотки»	Диплом Победитель
	Региональный интернет-конкурс "Продвижение" Выразительное чтение.	2016 г.	Усманова Виталина	Диплом 1 степени
<b>Всероссийский уровень</b>				
	Всероссийский творческий конкурс» Искры вдохновения» «Правила дорожного движения	Октябрь 2015г.	Медведев Андрей	Диплом
	Всероссийский творческий конкурс «Искры вдохновения» «Правила дорожного движения	Октябрь 2015г.	Назарова София	Диплом
	Всероссийский творческий конкурс «Искры вдохновения» «Правила дорожного движения	Октябрь 2015г.	Попов Тимофей	Диплом
	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики»	Октябрь 2015г.	Антипов Данил	Диплом
	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики»	Октябрь 2015г.	Попов Матвей	Диплом
	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики»	Октябрь 2015г.	Попов Тимофей	Диплом
	Всероссийский творческий конкурс, посвященный дню матери «Мамочка милая моя...»	Ноябрь 2015 г.	Заремба Алина	Диплом
	Всероссийский детский конкурс рисунков и поделок «Сказка в гости к нам спешит»	Ноябрь- декабрь 2015г.	Гребенюкова Ева Оруджева Мариям	Диплом 1 степени Диплом 1 степени
	Всероссийский конкурс	Декабрь	Заремба Алина	Сертификат

	изобразительно и декоративно прикладного искусства «Моя любимая зимняя сказка»	2015 г.	Васюков Тимофей	Сертификат
	1 Всероссийский конкурс творческих работ «Мама, милая мама»	Декабрь 2015 г.	Мартемьяова Поля	Сертификат
	Всероссийская викторина "Хочу все знать!"	Декабрь 2015 г.	Усманова Виталина	Сертификат
	Всероссийская викторина "Хочу все знать!"	Декабрь 2015 г.	Шадрикова Аня	Сертификат
	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Елочный базар»	Декабрь 2015г.	Фазлиев Риваль Алешина Ангелина Ганеева Николь Спицын Артем	Лауреат 1степени
	Всероссийский конкурс изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Моя любимая детская сказка»	Декабрь 2015г.	Гребенюкова Ева	Диплом лауреата 1 место
Декабрь 2015г.		Кирилюк София	Диплом лауреата 2 место	
Декабрь 2015г.		Охотникова Полина	Сертификат РФ - 5 место регион - 1 место, ДОУ - 1 место	
Декабрь 2015г.		Оруджева Мариям	Сертификат РФ - 6 место, регион - 2 место, ДОУ - 2 место	
	Всероссийский интеллектуальный конкурс "Классики - скоро в школу!"	2016 г.	Фоменко Мария	Сертификат
	Всероссийский интеллектуальный конкурс "Классики - скоро в школу!"	2016 г.	Агафонов Паша	Сертификат
	Всероссийский интеллектуальный конкурс "Классики - скоро в школу!"	2016 г.	Антипов Даниил	Сертификат
	Всероссийский творческий конкурс	Март	Яковлева Мария	Диплом

	для детей «Лира»	2016г.		
	Всероссийский творческий конкурс «Радость в маминых ладошках»	Март 2016г.	Скворцов Кирилл	Диплом
	Всероссийский патриотический конкурс детских рисунков «Наша Победа»	Май 2016г.	Михайлова Алиса	Диплом
	Всероссийский интеллектуальный конкурс «Классики – скоро в школу!»	2015/2016 г.	Глухих Ангелина	Сертификат
	Всероссийский интеллектуальный конкурс «Классики – скоро в школу!»	2015/2016 г.	Назарова София	Сертификат
	Всероссийский интеллектуальный конкурс «Классики – скоро в школу!»	2015/2016 г.	Попов Матвей	Сертификат
	Всероссийский интеллектуальный конкурс Классики – скоро в школу!»	2015/2016 г.	Попов Тимофей	Сертификат
	Всероссийский интеллектуальный конкурс «Классики – скоро в школу!»	2015/2016 г.	Урюмцева Елена	Сертификат
<b>Международный уровень</b>				
	Международная викторина "Времена года"	Декабрь 2015 г.	Васильев Матвей	Диплом 1 место
	Международная викторина "Все обо всем"	Декабрь 2015 г.	Ядрышникова Анисья	Диплом 1 место
	Международная викторина "Знатоки сказок"	Декабрь 2015 г.	Куцевалова Настя	Диплом 1 место
	Международный фестиваль «Игрушка на ёлку»	Январь 2016г.	Есвил Арина	Диплом 1 место
	Международный конкурс «Светлячок» Азбука дорожного движения	Февраль 2016г.	Байков Максим	Диплом 1 место
	Международный конкурс «Светлячок» Азбука дорожного	Февраль 2016 г.	Янышев Михаил	Диплом 1 место

		движения			
		Международный конкурс «Светлячок» Моя дорогая мама	Февраль 2016 г.	Чиков Сергей	Диплом 1 место
		Международный конкурс «Светлячок» Моя дорогая мама	Февраль 2016 г.	Дзензелевский Егор	Диплом 2 место
		Международный конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» Всемирный день снега.	Март 2016 г.	Журавлёва Лиза	Сертификат 7 место
		Международный конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» Всемирный день снега.	Март 2016 г.	Ягудина Руфина	Сертификат 8 место
		Таким образом, устойчивые, стабильные результаты освоения программ дошкольного образования и большой охват детей дополнительным образованием является важным условием результативного участия наших воспитанников на конкурсах различных уровней. Можно сделать вывод, что творческий потенциал педагогов и их стремление продемонстрировать успехи детей в различных сферах их развития в последние годы заметно вырос.			
10.5.	Достижение целевых ориентиров дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	По всем возрастным категориям достигнуты целевые ориентиры, которые включены в образовательную программу в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.			
10.6	Наличие выбывших воспитанников без продолжения дошкольного образования	—			
10.7.	Наличие воспитанников, оставленных на повторное обучение	—			
10.8.	Результаты мониторинга промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников	Итоговое обследование проводилось по образовательным областям, в котором участвовало 234 воспитанника. Образовательную программу на высоком уровне освоили 67% воспитанников (динамика по сравнению с предыдущим учебным годом составила 1%), на близком к достаточному уровню – 33% детей, на недостаточном уровне – нет (на начало года результат составил 12%).			

<b>11.</b>	<b>Оценки организации образовательного процесса</b>	
11.1.	Учебный план Учреждения, его структура, характеристика; механизмы составления учебного плана; выполнение	Учебный план Учреждения включает распределение образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на ее изучение по возрастам. Учебный план обеспечивает качественное образование детей в соответствии с основной образовательной программой, дополнительными программами. Учебный план выполнен в полном объеме.
11.2.	Анализ нагрузки воспитанников	Нагрузка образовательной деятельности воспитанников не превышает установленной формы и рассчитывается на основе СанПиН 2.4.1.3049-13.
11.3.	Годовой календарный учебный график Учреждения	Распределение учебных недель проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком на 2015-2016 учебный год. Учебный график реализован в течение года через учебный план и расписание образовательной деятельности.
11.4.	Расписание занятий	Расписание образовательной деятельности отвечает требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 (раздел 10, пункт 11.9 – 11.13).
11.5.	Режим дня	Режим дня составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. В ходе всех режимных моментов осуществляется образовательная деятельность. Организация образовательной деятельности (режим дня) составлена в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
11.6	Анализ причин движения контингента воспитанников;	Движения контингента воспитанников происходит в связи выбытием детей в школу.
11.7.	Анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности	<p>В дошкольной организации созданы условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья – дети с нарушениями речи, дети с задержкой психического развития. Диагностика и коррекция нарушений в развитии осуществляется учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом.</p> <p>Специалистами проводится диагностика детей младшего возраста, с целью раннего выявления, своевременного предупреждения и преодоления нарушений в развитии; оказание консультативной и практической помощи родителям.</p> <p>Психологическая диагностика детей проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей), которая способствовали решению задач психологического сопровождения детей, имеющих проблемы в развитии и поведении.</p>
11.8	Соблюдение принципа преемственности обучения (необходимо обратить внимание, не превышает ли численность воспитанников лицензионный норматив),	Образовательные программы дошкольного и начального общего образования являются преемственными, то есть последующая программа (программа начальной школы) базируется на предыдущей (программе дошкольного образования). Педагоги МАДОУ ДС №78 ознакомлены с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10. 2009г. №373) с целью обеспечения преемственности образовательной программы МАДОУ ДС №78 и

	<p>сведения о наполняемости групп</p>	<p>программ начальной школы.</p> <p>Образовательная программа МАДОУ ДС №78 обеспечивает равные стартовые возможности каждого воспитанника ДОУ для получения начального образования в начальной школе.</p> <p>Модель выпускника МАДОУ ДС №78 представляет интегративные качества ребенка, которые он приобретет в результате освоения Программы и которые представляют собой базис для будущего первоклассника. Основные навыки и умения выпускников в соответствии с возрастными характеристиками соответствуют запросу начальной школы: функциональная, интеллектуальная, эмоциональная готовность к обучению в начальной школе. Для успешной адаптации выпускников ДОУ в начальной школе в непосредственной образовательной деятельности уделено внимание познавательной мотивации, общекультурной подготовке выпускников.</p> <p>Осуществляется тесное взаимодействие с МОСШ № 29 и 40 на основе договорных отношений, совместных планов, в рамках которых проводятся мероприятия с воспитанниками детского сада и учащимися начальной школы: театрализованные представления, экскурсии и открытые уроки для дошкольников. На деловых встречах воспитатели, учителя начальной школы, педагоги – психологи начальной школы и ДОУ обсуждают вопросы преемственности образовательных программ: проблемы общей психологической готовности выпускника к обучению в школе, проблемы адаптации воспитанников ДОУ в школе.</p> <p>В 2015-2016 учебном году осуществлялось тесное взаимодействие с кадетским классом МОСШ №13 по вопросам гражданско-патриотического воспитания детей. Администрация школы оказывала содействие в проведении мероприятий в нашей образовательной организации «Посвящение в кадеты», «Концерт для ветеранов-педагогов».</p> <p>В период адаптации выпускников ДОУ в школе педагоги-психологи школ информируют о проблемах адаптации воспитанников детского сада.</p> <p>Численность воспитанников не превышает лицензионный норматив, сведения о наполняемости групп.</p>
11.9	<p>Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников</p>	<p>Поддержка инициативы детей, развитию познавательной активности и интересов воспитанников осуществляется в разных видах деятельности. Детям предоставлено право выбора деятельности, атрибутов, участников, что способствует самостоятельному принятию детьми решений, выражению своих чувств и мыслей.</p>
11.10	<p>Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёт возрастных, индивидуальных</p>	<p>Совместная деятельность педагога с детьми строится с учётом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.</p>

	особенностей и потребностей воспитанников																													
<b>12.</b>	<b>Оценки качества кадрового обеспечения</b>																													
		<table border="1"> <tr> <td>Общая численность педагогических работников из них имеют:</td> <td>26 педагогов</td> </tr> <tr> <td>- высшее образование</td> <td>17 / 71%</td> </tr> <tr> <td>- среднее специальное образование</td> <td>7 / 29%</td> </tr> <tr> <td>с высшей квалификационной категорией</td> <td>54 %</td> </tr> <tr> <td>с первой квалификационной категорией</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>Стаж работы:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- до 5 лет;</td> <td>4 / 17%</td> </tr> <tr> <td>- в том числе молодых</td> <td>1 / 4%</td> </tr> <tr> <td>- до 10 лет</td> <td>7 / 29%</td> </tr> <tr> <td>- до 15 лет</td> <td>9 / 37%</td> </tr> <tr> <td>- свыше 25 лет</td> <td>4 / 17%</td> </tr> <tr> <td>Количество педагогов в возрасте:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- от 50 до 55 лет,</td> <td>2 / 8%</td> </tr> <tr> <td>- свыше 55 лет</td> <td>7 / 27%</td> </tr> </table>	Общая численность педагогических работников из них имеют:	26 педагогов	- высшее образование	17 / 71%	- среднее специальное образование	7 / 29%	с высшей квалификационной категорией	54 %	с первой квалификационной категорией	25%	Стаж работы:		- до 5 лет;	4 / 17%	- в том числе молодых	1 / 4%	- до 10 лет	7 / 29%	- до 15 лет	9 / 37%	- свыше 25 лет	4 / 17%	Количество педагогов в возрасте:		- от 50 до 55 лет,	2 / 8%	- свыше 55 лет	7 / 27%
Общая численность педагогических работников из них имеют:	26 педагогов																													
- высшее образование	17 / 71%																													
- среднее специальное образование	7 / 29%																													
с высшей квалификационной категорией	54 %																													
с первой квалификационной категорией	25%																													
Стаж работы:																														
- до 5 лет;	4 / 17%																													
- в том числе молодых	1 / 4%																													
- до 10 лет	7 / 29%																													
- до 15 лет	9 / 37%																													
- свыше 25 лет	4 / 17%																													
Количество педагогов в возрасте:																														
- от 50 до 55 лет,	2 / 8%																													
- свыше 55 лет	7 / 27%																													
12.2.	Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах;	1 воспитатель (4%) закончил обучение в ВУЗе, 1 педагог (4%) обучается в ВУЗе.																												
12.3	Количество педагогических работников, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды	5/20% педагогов имеют государственные отраслевые награды - Почетный работник общего образования в РФ.																												
12.4.	Доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе	25 педагогов /100%																												
12.5.	Движение кадров за последние пять лет	<p>Ведется анализ движения кадров регулярно.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Принятые</th> <th>Уволенные</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2011</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Принятые	Уволенные	2011	5	5																						
Год	Принятые	Уволенные																												
2011	5	5																												

			2012	4	4																					
			2013	5	5																					
			2014	4	3																					
			2015	1	1																					
12.6.	Возрастной состав	<p>В 2012-2013г. средний возраст педагогов составлял 41 год.  В 2014-2015г. средний возраст педагога составил 44 года  В 2015-2016г. средний возраст педагога составил 45 лет.</p>																								
12.7.	Работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов)	<p>В коллективе представлены как воспитатели - стажисты, так молодые педагоги. Опытные педагоги поддерживают творческую молодежь. В ДОУ сложена дифференцированная система работы с педагогами с учетом их интересов, индивидуальных склонностей, способностей (группа молодого воспитателя, группа совершенствования педагогического мастерства, группа высшего педагогического мастерства)</p> <p>Молодые педагоги в составе 3 человека объединены в клубе «Ступени к мастерству», имеется в наличии Положение о работе клуба «Ступени к мастерству», план работы клуба, фотоматериалы, творческие проекты. На заседаниях клуба проводятся деловые игры, где молодые педагоги организуют тематические выставки, презентации методических продуктов, готовятся к участию в научно-практических конференциях, акциях, организованных в рамках городского конкурса «Педагог-НВ».</p> <p>В опыте работы нашего учреждения используется индивидуальная форма наставничества, хотя и другие педагоги всегда с готовностью делятся опытом и рады помочь молодому или начинающему коллеге. В образовательной организации имеется Положение о наставничестве</p>																								
12.8.	Творческие достижения педагогов	<p>В 2015-2016г. проведена рейтинговая оценка педагогического персонала, в котором участвовало 24 человека. По результатам рейтинга педагогов в дошкольном учреждении определились 7 лидеров, что составляет 29 % от всего педагогического персонала. Все педагоги участвовали в конкурсах разного уровня, а также готовили воспитанников к участию в этих конкурсах.</p> <table border="1" data-bbox="757 1075 2101 1409"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование мероприятия</th> <th>Сроки проведения</th> <th>Участники мероприятия (Ф.И.О. педагога, должность)</th> <th>Результат участия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5"><b>Международный уровень</b></td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Международная Педагогическая регата по теме: "Задачи социально- коммуникативного развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»</td> <td>Август 2015г.</td> <td>Мануилова Е.Н. воспитатель</td> <td>Диплом 1 место</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Международный конкурс "Книга в жизни ребенка»</td> <td>Сентябрь 2015г.</td> <td>учитель – логопед</td> <td>Диплом 1 место</td> </tr> </tbody> </table>					№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Участники мероприятия (Ф.И.О. педагога, должность)	Результат участия	<b>Международный уровень</b>					1	Международная Педагогическая регата по теме: "Задачи социально- коммуникативного развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Август 2015г.	Мануилова Е.Н. воспитатель	Диплом 1 место	2	Международный конкурс "Книга в жизни ребенка»	Сентябрь 2015г.	учитель – логопед	Диплом 1 место
№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Участники мероприятия (Ф.И.О. педагога, должность)	Результат участия																						
<b>Международный уровень</b>																										
1	Международная Педагогическая регата по теме: "Задачи социально- коммуникативного развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Август 2015г.	Мануилова Е.Н. воспитатель	Диплом 1 место																						
2	Международный конкурс "Книга в жизни ребенка»	Сентябрь 2015г.	учитель – логопед	Диплом 1 место																						

				Павлив Е.Р.	
3	Международный конкурс. «Кружковая работа» с работой: «План работы кружка «Математические ступеньки» для детей 4-5 года жизни»	Декабрь 2015г.	Коурова А.В. учитель-дефектолог	Диплом 1 место	
4	Участие в международном дистанционном методическом объединении логопедов в номинации: "Доклад педагога: взаимодействие учителя-логопеда со специалистами детского сада"	Октябрь 2015г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом	
5	Международный конкурс, консультация логопеда "Развитие связной речи через использование интеллектуальных карт"	Декабрь 2015г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом 2 место	
6	Международный конкурс "Педагогический марафон успеха" номинация конкурса: "Авторская дидактическая игра", конкурсная работа: авторская интерактивная игра "Веселый охотник"	Январь 2016г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом 1 место	
7	Международный творческий конкурс «Дипломкин» «Кикимора на ёлке»	Январь 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 1 место	
8	Международный творческий конкурс «Дипломкин» «Новогодняя сказка»	Январь 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 1 место	
9	Международный конкурс «Педагогика 21 век» Конкурс колядок «Рождественская ночь за окном»	Январь 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 1 место	
10	Международный конкурс «Педагогика 21 век» «Стань заметным на дороге»	Февраль 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 1 место	
11	Международный конкурс "Мисс логопед зима 2015 - 2016 "	Март 2016г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом	
12	Международный конкурс «Интербриг». Оформление участка летом.	Февраль 2016г.	Васильева Ю.В. воспитатель	Диплом Лауреат	
13	Международный конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» Всемирный день снега	Февраль 2016г.	Васильева Ю.В. воспитатель	Сертификат з подготовку участников	1
14	Международный конкурс «Светлячок». Азбука дорожного движения.	Февраль 2016г.	Васильева Ю.В. Рябченкова Т.В. воспитатели	Сертификат з подготовку участников	1
15	Международный конкурс «Светлячок». Моя дорогая мама.	Март 2016г.	Васильева Ю.В. Голованова Т.В. воспитатели	Сертификат з подготовку участников	1

**Всероссийский уровень**

1.	VIII всероссийский конкурс «Талантоха» Номинация «Оформление помещений, территории участка в дошкольном учреждении»	Август 2015г.	Данилевская С.В. воспитатель	Диплом 2место
2	VIII всероссийский конкурс «Изумрудный город». Номинация «Сценарий развлечения для старших дошкольников»	Август 2015г.	Завертайло Г.А. воспитатель	Диплом Победитель
3	VIII всероссийский конкурс «Изумрудный город». Номинация «Сказка ложь да в ней намек..»	Август 2015г.	Смоль М.Н. воспитатель	Диплом Победитель
4	Всероссийский конкурс " Вопросы" блиц- олимпиада " Методика воспитательной работы"	Август 2015г.	Мануилова Е.Н. воспитатель	Диплом
5	Всероссийский конкурс " Вопросы" блиц- олимпиада "Педагогическое мастерство"	Август 2015г.	Мануилова Е.Н. воспитатель	Диплом
6	Всероссийского конкурса "Вопросита" блиц- олимпиада "Особенности профессионального поведения педагога и педагогическая этика"	Август 2015г.	Мануилова Е.Н. воспитатель	Диплом
7	Всероссийский конкурс «Профессия моей мечты»	Сентябрь 2015г.	Павлив Е.Р. учитель-логопед	Диплом
8	Всероссийский конкурс детских рисунков «Такая разная осень»	Сентябрь 2015г.	Гирченко И.В. воспитатель	Диплом куратора
9	Всероссийский конкурс детских рисунков «Такая разная осень»	Сентябрь 2015г.	Голованова Т.В. воспитатель	Диплом куратора
10	Всероссийский детский конкурс рисунков и поделок «Сказка в гости к нам спешит»	Ноябрь-декабрь 2015г.	Гирченко И.В. воспитатель	Диплом куратора
11	Всероссийский детский конкурс рисунков и поделок «Сказка в гости к нам спешит»	Ноябрь-декабрь 2015г.	Голованова Т.В. воспитатель	Диплом куратора
12	Всероссийский конкурс для детей и педагогов «Узнавай-ка!» в номинации открытое занятие. Тема конкурсной работы: конспект занятия «Звук и буква Ц. В горнице»	Ноябрь 2015г.	Коурова А.В. учитель – дефектолог	Диплом 2 место
13	Всероссийский конкурс изобразительно и декоративно прикладного искусства «Моя любимая зимняя сказка»	Декабрь 2015г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом куратора
14	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики»	Декабрь	Кирилина О.И.	

	«Сценарии праздников и мероприятий в д/с, школе, семье и т. д.»	2015г.	воспитатель	Диплом 3 место
15	Всероссийский конкурс декоративно- прикладного творчества «Елочный базар»	Декабрь 2015г	Качакаева С.Б. воспитатель	Диплом куратора
16	Всероссийский конкурс декоративно- прикладного творчества «Елочный базар»	Декабрь 2015г.	Оруджева Р.И. воспитатель	Сертификат куратора
17	Всероссийский конкурс «Здоровье. Спорт», работа «Фитбол- технология развития двигательных навыков у детей старшего возраста»	Январь 2016г.	Зиннатуллина А.В. инструктор физической культуры	Диплом 2 место
18	Всероссийский сетевой конкурс профессионального мастерства работников образования «Мастерство без границ» за методическую разработку.	Февраль- март 2016г.	Павлив Е.Р. учитель-логопед	Диплом 2 место
19	Всероссийский фестиваль педагогического мастерства "Образование и воспитание детей в современной России", "Проектная работа"	Февраль- март 2016г.	Павлив Е.Р. учитель-логопед	Диплом Победитель
20	Сертификат за подготовку воспитанников подготовительной группы интеллектуального конкурса "Классики - скоро в школу!"	Февраль 2016г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Сертификат
21	Всероссийский фестиваль «Шаги к успеху»	Февраль 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом
	Всероссийский конкурс «Портфолио воспитателя»	Февраль 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 2 место
22	Основы профессионального саморазвития педагога	Февраль 2016г.	Васильева Ю.В. воспитатель	Диплом 1 место
23	Модернизация содержания образования в условиях реализации ФГОС	Февраль 2016г.	Васильева Ю.В. воспитатель	Диплом 1 место
24	Всероссийский конкурс «Педагогика 21 век» «Лучший мини- музей в ДОУ»	Март 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 1 место
25	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогический проект». Тема «Здравствуй сказка – приобщение детей к народным традициям через изучение русских народных сказок и технологию изготовления изделий из солёного теста»	Май 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Диплом 1 место
26	Детская онлайн - галерея Шантарам творческая работа «По щучьему велению»	Май 2016г.	Кирилина О.И. воспитатель	Свидетельств

	27	Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок»	2015/2016	Голованова Т.В. воспитатель	Диплом и сертификат
	28	Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок»	2015/2016	Гирченко И.В. воспитатель	Диплом и сертификат
	29	Всероссийский интеллектуальный конкурс «Классики- скоро в школу!»	2015-2016	Мануилова Е.Н. воспитатель Коурова А.В. учитель – дефектолог	Сертификат
<b>Региональный уровень</b>					
	1.	Региональный интернет-конкурс "Продвижение", номинация: лучший мастер-класс, конкурсная работа: "Подготовка детей с общим недоразвитием речи к обучению грамоте через использование коррекционно-развивающих игр и занимательного материала"	Январь 2016 г.	Павлив Е.Р. учитель-логопед	Диплом 2 место
<b>Муниципальный уровень</b>					
	1.	Конкурс профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых ресурсов " <b>Педагогические инициативы - 2015</b> ", номинация "Лучший web-квест для дошкольников - 2015" (команда « Дружба»)	Ноябрь 2015 г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед, Коурова А.В. воспитатель учитель- дефектолог, Васильева Ю.В. воспитатель	Сертификат
	2	Конкурс профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых ресурсов " <b>Педагогические инициативы - 2015</b> ", номинация "Лучший web-квест для дошкольников - 2015"( команда «Сердце Сибири»)	Ноябрь 2015г.	воспитатели: Мануилова Е.Н. Файзуллина Р.М. Смоль М.Н.	Сертификат
	3.	Конкурс профессионального мастерства среди образовательных организаций "Основная образовательная программа как проект повышения качества образовательных результатов в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования" в 2015 году.	Ноябрь 2015 г.	заместитель заведующего по ВМР Кулябина Е.В., воспитатели: Гирченко И.В., Качакаева С.Б., учитель-логопед	Сертификат

				Павлив Е.Р, инструктор физической культуры Зиннатуллина А.В.	
4	Конкурс профессионального мастерства "Педагог года 2016г."	Ноябрь 2015г.	воспитатели: Мануилова Е.Н. Файзуллина Р.М.	Заочный этап	
5	Конкурс профессионального мастерства «А я делаю так!». Номинация «Лучшая авторская интерактивная игра в детском саду-2015»	Апрель 2016г.	Коурова А.В. учитель- дефектолог	Сертификат	
6	Городской конкурс агидбригад по профилактике пожарной безопасности среди педагогов дошкольных учреждений «Словом и делом познаем пожарное дело»	Март 2015г.	воспитатели: Луцевич В.Ю. Иванова О.П. Четина Н.В. Большухина А.А.	Диплом	
7	VIII городская научно-практическая конференция для молодых педагогов «Образование – будущее города»	Март 2016г.	Иванова О.П. воспитатель	Очный этап	
8	Соревнования среди Добровольных пожарных дружин муниципальных образовательных организаций	Апрель 2016г.	Иванова О.П. воспитатель, Зиннатуллина А.В.- инструктор физической культуры, Жевлакова А.С. помощник воспитателя, Лебедева Л.В. кладовщик, Семенова В.А.швея	17 место	
9	Смотр – конкурс уголков и музеев Боевой и Трудовой Славы	Май 2016г.	Кулябина Е.В. зам. зав. по ВМР Рябченкова Т.В. воспитатель, Качакаева С.Б. воспитатель	4 место	

		На 15% возросло количество педагогов, участвующих в диссеминации педагогического опыта
12.9.	Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства;	<p>Педагогические работники дошкольного учреждения регулярно повышают свою квалификацию через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- очные и дистанционные курсы повышения квалификации;</li> <li>- очные и дистанционные семинары;</li> <li>- вебинары;</li> <li>- городские методические объединения, методические центры, инновационные ресурсные центры.</li> </ul> <p>В 2015-2016 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прошли курсовую подготовку 2 руководителя по теме «Развитие ценностно- ориентированного пространства, основанного на сорциокультурном опыте (программа «Социокультурные истоки»), «Методическая служба в дошкольной образовательной организации в логике ФГОС: стратегии обновления»;</li> <li>- прошла курсовую переподготовку по теме «Воспитатель дошкольного учреждения» - 1 воспитатель;</li> <li>- прошли курсы повышения квалификации -15 педагогов (56%);</li> <li>- посетили научно- практические семинары, семинары – практикумы – 20 педагогов (83%);</li> <li>- участвовали в научно-практических конференциях – 2 молодых педагога (8%);</li> <li>- все педагоги прошли подготовку на семинаре «Основы доврачебной помощи»;</li> <li>- имеют курсовую подготовку – 24 педагога (100%).</li> </ul>
12.10.	Укомплектованность Учреждения кадрами; потребность в кадрах (сумма вакансий, планируемой убыли работников и количества планируемого увеличения штатов);	Укомплектованность организации квалифицированными педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками составляет 100%. Вакансий нет.
12.11	Порядок установления заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с	<p>Порядок установления заработной платы работников Учреждения устанавливается на основании положения «О системе оплаты труда работников МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце» (согласовано на заседании первичной профсоюзной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», мотивированное мнение профсоюзного комитета, протокол №8 от 11.09.2015г., утвержден приказом заведующего №345 от 11.09.2015г.).</p> <p>Порядок установления надбавок к должностным окладам устанавливается на основании Положения «О фонде надбавок и доплат работников профсоюзной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (согласовано на заседании первичной</p>

	учётом стимулирующей части оплаты труда (min-max)	профсоюзной организации образовательной организации, утвержден приказом заведующего №12 от 16.01.2015г.). Средняя заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда составляет min 35 476 руб.32коп. - max 71.164 руб.51коп.
12.12	Состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.	Имеется документация о присвоении высшей и первой квалификационной категории: приказы ДОиН ХМАО-Югры «О присвоении квалификационной категории», аттестационные листы. Документы хранятся в отделе кадров в личных делах. Записи в трудовые книжки заносятся своевременно. Копии документов о присвоении квалификационных категорий имеются в методическом кабинете. На стенде в методическом кабинете размещен график аттестации на 5 лет, план повышения квалификации в межаттестационный период. В 2015-2016 учебном году повысили квалификационные категории 5 педагогов: - 3 воспитателя на высшую квалификационную категорию, - 1 учитель-дефектолог на высшую квалификационную категорию, - 1 учитель-логопед на высшую квалификационную категорию.
<b>13.</b>	<b>Оценки качества учебно-методического обеспечения</b>	
13.1.	Система методической работы Учреждения (даётся её характеристика);	В системе методической работы ведущее место занимает повышение научной информативности, углубление общекультурной и психолого-педагогической подготовки, практическое применение технологий личностно-ориентированного развивающего обучения (моделирования), технологии обучения как исследования (экспериментирования), технологии проектирования (метода проекта), самообразования. Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм, проектной деятельности и др.), которые способствуют наибольшему развитию воспитателей, родителей, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

13.2.	Оценивается соответствие содержания методической работы задач, стоящим перед Учреждением, в том числе в образовательной программе дошкольного образования Учреждения	<p>Методическая работа направлена на обеспечение высокого качества реализации стратегических задач ДООУ. Стремление заместителя заведующего по воспитательной и методической работе к высокому уровню развития личностных и профессиональных качеств, способствует организации качественной методической работы в ДООУ.</p> <p>Реализация взаимосвязанных функций (анализа, планирования, организации, контроля) методической службы дошкольного учреждения направлена на непрерывное развитие педагогических кадров, повышение их квалификации; выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, полноценное методическое обеспечение образовательного процесса, координацию взаимодействия ДООУ, семьи, социума в целях непрерывного, всестороннего развития детей. На эффективное решение данных задач оказывает влияние разносторонний характер содержания методической работы и разнообразие форм и методов работы с педагогическими кадрами, семьей, с социумом. В соответствии с задачами методической работы осуществляется мониторинг её эффективности. Данные мониторинга способствуют своевременности и действенности внесения корректив в организацию методической работы.</p> <p>Методическая работа соответствует задачам, стоящим перед Учреждением, в том числе образовательной программе дошкольного образования Учреждения.</p>
13.3.	Вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством Учреждения, педагогическим советом	<p>На педагогических советах рассматриваются следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечения доступности образования (увеличение охвата воспитанников дополнительным образованием, совершенствование системы работы консультационного пункта);</li> <li>- обеспечения качества образования;</li> <li>- введения ФГОС ДО в образовательную деятельность;</li> <li>- совершенствование условий для получения качественного образования и повышения эффективности использования ресурсов педагогами;</li> <li>- обеспечения условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и т.д.</li> </ul>
13.4.	Наличие методического совета и документов, регламентирующих его деятельность (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения);	<p>В ДООУ созданы творческие группы, деятельность которых регламентируется Положением о творческой группе в образовательной организации, разработаны планы работы, составлены отчеты по их выполнению.</p>
13.5.	Формы организации методической работы	<p>В методической работы используются различные формы работы с педагогами: круглый стол, обучающие практикумы, деловые игры, семинары с элементами тренинга, мозговой штурм, обобщение собственного опыта работы, помощь в организации самообразовательной работы, самоанализ профессиональной деятельности, самоотчёты, работа в экспертных группах,</p>

		представление собственного опыта в средствах массовой информации, педагогические творческие мастерские, конкурсы педагогических идей. Инновационная деятельность педагогов направлена на внедрение ФГОС дошкольного образования.			
13.6.	Влияние осуществляемой методической работы на качество дошкольного образования, рост уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения	Администрация ДОУ создаёт условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, оказывает активную организационно-методическую помощь педагогам, что выражается в их профессиональном и творческом росте, участии их в городских и окружных педагогических мероприятиях: 2 педагога подготовили и представили инновационные проекты на VI городскую научно-практическую конференцию молодых педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Нижневартовска «Образование - будущее города». В течение учебного года 1 педагог подтвердил высшую квалификационную категорию. 2 педагога, ранее не имеющие опыт прохождения аттестационного испытания, заявили о готовности защитить квалификационную категорию в следующем учебном году.			
13.7.	Работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта	Обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогами осуществляется на разных уровнях и через следующие формы: - семинары, совещания, педсоветы на уровне ДОУ; - 4 человека представили опыт работы на ГМО, РМЦ на уровне города; - 8 человек приняли участие в профессиональных конкурсах в городе (4 конкурса) - имеются публикации, в том числе на web-сайтах.			
13.8	Наличие в Учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно);	1	Опыт работы «Дополнительные платные образовательные услуги» (из опыта работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце»	05.12. 2015г. городское методическое объединение методистов дошкольных учреждений	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Е.В. Кулябина
2		Доклад и мастер класс по теме «Развитие художественно- творческих способностей детей при изготовлении новогодней игрушки на основе техники «декупаж из яичной скорлупы»	2015г. городской методический центр для воспитателей «Выявление и поддержка одаренных детей»	Воспитатель Ушакова М.Н.	
3		Доклад и мастер-класс по теме «Развитие творческих способностей детей при создании сюжетных картин (на основе разных приемов изобразительной деятельности) по мотивам русских	2015г. городской методический центр для воспитателей ДОУ «Образовательная среда в ДОУ как условие	Воспитатель Кирилина Ольга Ивановна	

		народных сказок	художественно-эстетического развития дошкольников	
4	<p>Публикация из опыта работы «Воспитание любви к поэтическому слову».</p> <p>Публикация из опыта работы по теме «Использование здоровьесберегающих технологий в детском саду».</p> <p>Публикация из опыта работы по теме «Серия дидактических игр по развитию фонематического слуха, звукового анализа и синтеза с использованием моделирования».</p> <p>Публикация из опыта работы по теме «Роль фонематического восприятия в формировании речи»</p>	<p>Публикации на Infourok.ru 2016г.</p> <p>На международном образовательном портале МААМ.RU 2015г.</p>	учитель- логопед Павлив Елена Рудольфовна	
5	Публикация проекта « Взаимодействие детского сада и школы через адаптационную группу по работе с семьями мигрантов « Двухязычный ребенок» как модель реального социума»	Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок» 2015г.	Воспитатель Гирченко Ирина Валерьевна	
6.	Опыт работы «О деятельности детско-родительского клуба «Умелые ручки»	Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок» 2016г.	Воспитатель Голованова Татьяна Витальевна	
7.	Сценарий праздника «День семьи, любви и верности»	Интернет-проект «Копилка уроков» 2015г.	Воспитатель Смоль Марина Николаевна	
8	Статья «Реализация регионального компонента в образовательной программе дошкольного учреждения через использование русских народных подвижных игр, игр народов Севера». Статья «Этнокультурное развитие	2015г. edupres.ru		

			одаренных детей в процессе изготовления русской обрядовой куклы»		
		9	Сценарий спортивного развлечения «Веселые старты»	Международный образовательный портал МААМ. RU 2015г.	Воспитатель Файзуллина Раушания Маратовна
		10	Статья «Авторская программа «Букваренок» по дополнительной платной услуге познавательно-речевой направленности для детей старшего дошкольного возраста (занятия по развитию речи).	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» 2015/2016 учебного года	Воспитатели Голованова Т.В., Гирченко И.В.
		11	Статья «Интерактивный журнал как средство взаимодействия педагога с родителями. Новые подходы в организации сотрудничества семьи и детского сада».	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» 2015/2016 учебного года	
		12	Публикация статьи по теме «Воспитание любви к поэтическому слову» на II	Всероссийской научно-практической конференции «Дошкольное образование: теория и практика».	
			Интервью и репортаж о кадетском движении	Телеканалы: Мегapolis «Нижевартовск –Югра; Югория; Югра.	Заведующий Гаманистова ТН, воспитатель Завертайло Г.А.
13.9.	Оценка состояния в Учреждении документации, регламентирующей методическую работу, и качества методической работы, пути ее	Документация, регламентирующая методическую работу, ведется в соответствии с номенклатурой дел: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Функциональные обязанности методиста</li> <li>• Годовой план на текущий год</li> <li>• Циклограмма работы заместителя заведующего по вопросам воспитательной и методической работе</li> </ul>			

	совершенствования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ работы за учебный год</li> <li>• План работы методиста на год</li> <li>• Пояснительная записка к учебному плану. Учебный план ДОУ</li> <li>• Сведения о педагогических кадрах (в т.ч. по совместительству, сведения о педагогическом мастерстве педагогов)</li> <li>• Гигиенические требования к расписанию (СанПиН 2.4.1.3049-13)</li> <li>• Расписание занятий на текущий учебный год</li> <li>• Циклограммы работы специалистов (график работы специалистов, график проведения индивидуальных занятий, циклограммы работы педагогов)</li> <li>• Перспективно-тематическое планирование работы специалистов</li> <li>• Методическое обеспечение образовательной программы</li> <li>• Контроль за учебно-воспитательной работой</li> <li>• План работы с молодыми специалистами и наставничество</li> <li>• План работы творческих групп</li> <li>• Сведения о самообразовании (план повышение квалификации в ДОУ педагогов без категории, творческая программа педагогов первой и высшей категории)</li> <li>• План проведения тематических недель, акций, декад (неделя Здоровья, творчества, театральная, безопасности и т.д.)</li> <li>• Материалы по инновационной деятельности</li> <li>• Тетрадь посещения занятий (рекомендации и их реализация)</li> <li>• План повышения квалификации</li> <li>• Информационный стенд «Аттестация»</li> </ul> <p>Вся документация методиста хранится в методкабинете в соответствии с номенклатурой дел. Ежегодно подвергается проверке специалистами департамента образования. Замечания по ведению документации отсутствуют.</p>
13.10	Использование и совершенствование образовательных технологий, в том числе дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в образовательную деятельность, привлечение к	<p>Дошкольное учреждение находится в договорных отношениях с социально-гуманитарным колледжем г. Нижневартовска.</p> <p>Педагоги повышают квалификацию посредством дистанционного обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебно-методический портал - <a href="http://www.uchmet.ru/articles/">http://www.uchmet.ru/articles/</a>;</li> <li>- всероссийский образовательный проект РАЗВИТИУМ - <a href="http://razvitium.org/">http://razvitium.org/</a></li> <li>- образовательный портал «Мой университет» - <a href="http://moi-universitet.ru/">http://moi-universitet.ru/</a></li> <li>- портал издательства «Просвещение» - <a href="http://www.prosv.ru/info.aspx?ob_no=28980">http://www.prosv.ru/info.aspx?ob_no=28980</a></li> </ul>

	этой работе образовательных организаций высшего и дополнительного образования).	
<b>14.</b>	<b>Оценки качества библиотечно-информационного обеспечения</b>	
14.1.	Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой	Дошкольное учреждение обеспечено учебной, учебно-методической и художественной литературой, вместе с тем ведется ее своевременное обновление и пополнение. В 2016-2017 учебном году планируется пополнить учебно-методическую литературу и пособия по основной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой и по программе «Социокультурные истоки»
14.2.	Обеспечено ли Учреждение современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.);	Образовательная организация имеет выход в Интернет, имеется локальная сеть, создана электронная почта <a href="mailto:mbdou78@yandex.ru">mbdou78 @ yandes.ru</a> Регулярно пополняется – медиатека, включающая список электронных образовательных ресурсов на CD и DVD-дисках, полезные Интернет-ссылки.
14.3.	Наличие сайта Учреждения (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом);	В МАДОУ функционирует web-сайт ( <a href="http://mbdou-nv.78.edusite.ru">http://mbdou- nv.78.edusite.ru</a> ). Данный ресурс имеет интерактивный характер. На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ от 29 декабря 2012 года N 273 «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательными актами в сфере образования, регулируется положением о сайте, утвержденным приказом №3 от 12. 01.2015г
<b>15.</b>	<b>Оценки качества материально-технической базы</b>	
15.1.	Состояние и использование материально-технической базы: уровень социально-психологической комфортности образовательной среды; соответствие лицензионному нормативу по площади на одного воспитанника; площади, используемые для образовательной деятельности (даётся их характеристика);	Материально-технические условия дошкольного учреждения способствуют психологической комфортности каждого воспитанника. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, из расчета площади групповой комнаты (ранний возраст – 2.5м.кв. на 1 ребенка; дошкольный возраст – 2м.кв. на одного ребенка). Площадь групп отвечает потребностям детей. В здании детского сада имеется 9 групповых помещений и 1 помещение для группы кратковременного пребывания. Все кабинеты соответствуют санитарно – гигиеническим нормам. Групповые помещения соответствуют возрастным особенностям детей. Материально – технические и медико-социальные условия созданные в учреждении обеспечивают высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития. Также имеются дополнительные помещения для организации разнообразной деятельности детей: - кабинет учителя-логопеда (дефектолога), кабинет педагога-психолога,

<p>сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности; состоянии и назначении зданий и помещений, их площадь;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- музыкальный зал, физкультурный зал,</li> <li>- изостудия,</li> <li>- кабинет «детская лаборатория»,</li> <li>- мини-музей «Русская изба»,</li> <li>- мини-музей «Подвиг народа»,</li> <li>- картинная галерея,</li> <li>- комната крайстренинга,</li> <li>- тренажерная комната.</li> </ul>
<p>сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д.;</p>	<p>В групповых помещениях наличие мебели, столовая и чайная посуда определяется для каждой группы согласно списочному составу.</p>
<p>сведения об обеспечении мебелью, инвентарём, посудой;</p>	<p>Во всех возрастных группах имеются уголки уединения, места для занятий изобразительной деятельностью; уголки экспериментирования, театральные зоны, в которых имеются разные виды театров, костюмы, ширмы.</p>
<p>данные о проведении ремонтных работ в Учреждении (сколько запланировано и освоено бюджетных (внебюджетных) средств);</p>	<p>В музыкальных уголках большое разнообразие музыкальных инструментов, дидактических игр. Спортивные уголки оснащены разнообразным спортивным оборудованием для индивидуальных и подгрупповых игр и закалывающих мероприятий. В группах совместно с детьми созданы тематические «мини – музеи»: «Часы», «Сувениры», «Автомобили», «Животные», «Куклы» и т.д.</p>
<p>сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом оснащении образовательной деятельности;</p>	<p>В дошкольном учреждении имеются технические средства обучения: мультимедиапроекторы, DVD-проигрыватели, интерактивная доска «МИМИО», которые используются в образовательном процессе и для сопровождения отдельных режимных моментов, создавая благоприятный эмоциональный фон (утренней гимнастики, развлечений, занятий, закаливания и т.д.). Кабинет учителя – логопеда и дефектолога оснащен разнообразным дидактическим материалом по всем разделам коррекционной работы, оборудованы уголки, стимулирующие речевое и личностное развитие детей, а имеются компьютеры.</p>
<p>меры по обеспечению развития материально-технической базы;</p>	<p>Особое внимание уделено созданию условий для формирования представлений о безопасном поведении при пожаре, дорожно-транспортном движении, при чрезвычайной ситуации.</p>
<p>мероприятия по улучшению условий труда и быта педагогов.</p>	<p>На территории детского сада оборудованы 9 детских игровых площадок с малыми архитектурными формами и спортивно-игровыми сооружениями для организации двигательной и дошкольников. На асфальтированном покрытии вокруг здания учреждения имеется дорожная разметка для организации обучения детей правилам дорожного движения. Имеется спортивная площадка, оборудованная баскетбольными щитами, функционируют: футбольное (хоккейное) поле, полоса препятствий, прыжковая яма. На территории расположен огород, на каждом участке оформлены цветники, имеется экологическая и спортивная тропа, которая активно используется в оздоровлении детей в летний период. В зимний период детские площадки</p>

		<p>оформляются специальным оборудованием и снежными постройками для двигательной активности.</p> <p>В 2015-2016 учебном году приобретены детская игровая мебель, столы, стулья, шкафы для игрушек, игрушки, дидактический материал, спортивное оборудование, лыжи.</p> <p>Проведен косметический ремонт всех кабинетов и групп, ремонт складского помещения для хранения продуктов и хозяйственного инвентаря; ремонт и покраска архитектурных построек. Дооборудованы два прогулочных участка..</p> <p>Вывод: образовательное пространство групповых помещений, кабинетов, залов насыщено разнообразным игровым, спортивным оборудованием и материалами в соответствии со спецификой основной образовательной программы «От рождения до школы», что обеспечивает полноценную, качественную организацию различных видов деятельности детей.</p>
15.2.	<p>Соблюдение в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:</p> <p>наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями;</p> <p>акты о состоянии пожарной безопасности;</p> <p>проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.</p>	<p>Требования пожарной безопасности соответствует правилам пожарной безопасности. Предписания ГОС-ПОЖнадзора отсутствуют.</p> <p>Систематически проводятся испытания АПСиСО, по результатам проверки составляются акты. Организация учебно-тренировочных мероприятий организуется 4 раза в год по пожарной безопасности и 2 раза в год по антитеррористической безопасности. Данные мероприятия оформляются приказом и актом по результатам проведения.</p> <p>Регулярно проводятся плановые проверки состояния пожарной безопасности, по результатам имеются акты о состоянии пожарной безопасности в учреждении, замечаний нет, предписания отсутствуют</p>
15.3.	<p>Состояние территории Учреждения, в том числе:</p> <p>состояние ограждения и освещение участка;</p> <p>наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к Учреждению;</p>	<p>Территория образовательного учреждения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников, по всему периметру имеет ограждение и искусственное освещение.</p> <p>На асфальтированном покрытии вокруг здания учреждения имеется дорожная разметка для организации обучения детей правилам дорожного движения.</p> <p>На территории оборудована хозяйственная площадка, имеется мусоросборник. Вывоз мусора осуществляется по договору с подрядной организацией два раза в неделю.</p> <p>К зданию дошкольного учреждения имеются подъездные пути, которые соответствуют</p>

	оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника.	требованиям паспорта безопасности дошкольного учреждения.										
16.	Оценка качества медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников	Гигиенические требования (освещенность, температурный режим, наличие маркированной мебели необходимых размеров, оформление учебной зоны) в ДОО строго соблюдаются, что подтверждается данными производственного контроля. В ДОО проводится систематический контроль за режимом занятий, правильностью распределения учебной нагрузки в течение дня и недели.										
16.1.	медицинское обслуживание, условия для медицинского обслуживания (наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН; договор о сотрудничестве с городской детской поликлиникой, договор безвозмездного пользования имуществом для медицинского обслуживания);	Медицинское обслуживание в ДОО осуществляется медицинскими сестрами детской поликлиники №1. В ДОО имеется медицинский блок: процедурный кабинет, изолятор, кабинет медицинской сестры. Медицинский кабинет лицензирован - лицензия на право осуществления медицинской деятельности № ЛО-86-01-001641 от 30.01.2014 года. Действует договор о сотрудничестве с городской детской поликлиникой №5.										
16.2.	регулярность прохождения сотрудниками Учреждения медицинских осмотров	Персонал дошкольной образовательной организации проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном режиме - не реже 1 раза в год. Ежегодно весь коллектив участвует в вакцинации против гриппа.										
16.3.	выполнение норматива наполняемости	Выполняются в соответствии с муниципальным заданием.										
16.4.	анализ заболеваемости воспитанников	В рамках реализации программы «Здоровье» в дошкольном учреждении созданы условия и система работы здоровьесбережения, позволяющие эффективно сохранять, укреплять и формировать ценностные отношения к здоровью у воспитанников. Обеспечен высокий уровень физической подготовленности детей. Показатель индекса здоровья в 2015 году составил 38,0, в 2014 году составил 37,4. Количество детей с 1 и 2 группой здоровья 96%.										
16.5.	динамика распределения воспитанников по группам здоровья; - сведения о случаях травматизма, пищевых	<p style="text-align: center;"><b>Группы здоровья</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">годы</th> <th style="width: 15%;">1 группа здоровья</th> <th style="width: 15%;">2 группа здоровья</th> <th style="width: 15%;">3 группа здоровья</th> <th style="width: 15%;">4 группа здоровья</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2013г</td> <td>20</td> <td>175</td> <td>8</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	годы	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	4 группа здоровья	2013г	20	175	8	-
годы	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	4 группа здоровья								
2013г	20	175	8	-								

	отравлений воспитанников	среди	2014г.	47	181	6	-	
			2015г.	54	171	9	-	
<b>Анализ соматического здоровья детей за 2013г -2015г.</b>								
			Годы	Нормосомия	Гипосомия	Гиперсомия		
			2013г	198	1	4		
			2014г.	227	3	4		
			2015г.	224	5	5		
По результатам медосмотра выпускников выявлены следующие патологии детей подготовительных групп (выпускников) в %:								
			Годы	Нарушения осанки ( чел/ %)	Скалиоз	Нарушения зрения	Плоскостопие	Нарушения речи
			2013г	15,7 %	-	1,7%	5,2%	1,7%
			2014г.	4,7 %		1,9 %	3%	1,7%
			2015г.	-	-	3,8%	4%	2,9%
Индекс здоровья составляет 38%, выше по сравнению с предыдущим годом на 0,6%.								
За период 2015-2016 учебного года в ДОУ зафиксировано снижение количества случаев детского травматизма. Отсутствуют случаи детского травматизма, оформленные актом Н-2								
16.6.	выполнение предписаний надзорных органов		Предписания выполнены в полном объеме.					
16.7.	соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.);		Санитарно-гигиенический режим (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение, составление расписания занятий, соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования и т.д.) в организации соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Осуществляется контрольная деятельность за соблюдением санитарно-гигиенических условий в ДОУ и организацией учебно-воспитательного процесса, отслеживается состояние здоровья детей, санитарно-просветительная работа среди персонала и родителей. В ДОУ неукоснительно соблюдаются: - гигиенические требования,					

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим проветривания,</li> <li>- разнообразие питания,</li> <li>- режим закаливания,</li> <li>- недопущение психоэмоциональных и физических перегрузок детей.</li> </ul>
16.8.	защита воспитанников от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (какими нормативными и методическими документами руководствуется Учреждение в работе по данному направлению);	<p>Во время занятий, требующих высокой умственной нагрузки, в промежутках между занятиями воспитатели и педагоги проводят физкультминутки.</p> <p>Разработаны и регулирую деятельность по сохранению и укреплению здоровья::</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о об организации отдыха и оздоровления обучающихся (утверждено приказом № 100 от 14. 04. 2015г.;</li> <li>положение о создании условий для охраны здоровья обучающихся образовательной организации (утверждено приказом №100 от 14. 04. 2015г.)</li> </ul>
16.9	сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расписание занятий и режим дня в ДОУ составлены на основе рекомендаций СанПиН 2.4.1.1249-13, с обязательным учетом возраста детей, времени года (теплое и холодное время года). В режиме обязательно отражается время приема пищи, прогулок, дневного сна, занятий и свободной деятельности.</li> <li>Положение о режиме занятий обучающихся образовательной организации ( утверждено приказом №277 от 23. 09 2014г.</li> </ul>
16.10	соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования	<p>При построении воспитательно-образовательного процесса в ДОУ учитывается принцип не перегружать ребенка большим количеством занятий, а осуществлять реализацию содержания общеобразовательных программ дошкольного образования в повседневной жизни, в совместной деятельности с детьми, наполнив её интересными делами, идеями, поощряя детскую инициативу и самостоятельность.</p>
16.11	использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности (показать результативность, в том числе динамику состояния здоровья);	<p>Педагогами ДОУ используют в педагогической деятельности здоровьесберегающие технологии: лично-ориентированное взаимодействие с детьми,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сотрудничество, сотворчество (не над ребенком, а вместе рядом),</li> <li>- динамические паузы, гимнастики,</li> <li>- минутки релаксации, сказкатерапию, игратерапию, музыкатерапию,</li> <li>- босохождение, коммуникативные игры и упражнения,</li> <li>- песочная терапия, арттерапия,</li> <li>- тестопластика, бумажная пластика,</li> <li>- развлечения, минуты шалости, психогимнастика,</li> <li>- точечный массаж (автор А. Уманская),</li> </ul>

		<p>- дыхательная гимнастика (автор А. Стрельникова),  - применение спортивных тренажеров.</p> <p>Произошло снижение пропусков общей заболеваемости по саду на 39 случаев, на 0,1% понизился показатель по болезни. Повысилась общая посещаемость на 0,5%. Снизилось количество пропусков детей без уважительных причин.</p>
16.12	система работы по воспитанию здорового образа жизни	<p>В ДОУ большое внимание уделяется вопросам формирования привычки к здоровому образу жизни. Одной из главных задач является - содействие охране жизни и здоровья детей в условиях Севера через обеспечение комплексного характера физкультурно-оздоровительной работы (коррекционной, воспитательной, образовательной). Для реализации данной задачи ежемесячно, ежеквартально анализируется заболеваемость детей. Организация физкультурных занятий позволяет развивать такие качества, как гибкость, силу, выносливость. Разработана и утверждена система работы по проведению кружков и секций, направленных на решение Уставной задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; разработана модель организации двигательного режима, соответствующего условиям ДОУ и программам, заявленным в Лицензии.</p> <p>В учреждении разработана система работы по охране и укреплению здоровья детей Системная работа по физическому воспитанию в ДОУ включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с включением компонента корригирующих упражнений с целью профилактики нарушений осанки, прогулки на свежем воздухе, спортивные праздники, развлечения, спортивные кружки и секции.</p> <p>В ДОУ разработана и внедряется система по профилактике простудных заболеваний и оздоровлению детей, включающая дыхательную гимнастику, оздоровительную гимнастику после сна с элементами самомассажа, использование корригирующей гимнастики, фито-витаминотерапия. Заливающие процедуры проводятся в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций врача-педиатра, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.</p> <p>С детьми старшего возраста внедряется инновационная технология «Скандинавская ходьба».</p> <p>Все группы детского сада оборудованы пособиями для активизации двигательной активности детей в течение дня, проведения оздоровительных гимнастик.</p> <p>Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы ДОУ используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников.</p> <p>Коллектив и в дальнейшем будет уделять внимание основным направлениям оздоровительной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка здоровье ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния здоровья:</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- четкое соблюдение охраны и укрепления психофизического здоровья детей через наблюдение и учёт эмоционального состояния детей;</li> <li>- психологическое просвещение педагогического коллектива, проведение индивидуальных и коллективных консультаций для воспитателей и родителей;</li> <li>- использование рекомендаций для использования элементов коррекционной работы с детьми;</li> <li>- оказание систематической помощи и педагогической поддержки в период адаптации ребенка;</li> <li>- обеспечение эмоционального благополучия ребенка: проведение индивидуальной работы с детьми с учетом индивидуально-психологических особенностей;</li> <li>- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни: обеспечивать сбалансированное питание, осуществлении профилактики вредных привычек, проведения бесед о последствиях воздействия на организм вредных веществ;</li> <li>- воспитания у дошкольников уверенность в своих силах и возможностях;</li> <li>- реализация демократического стиля общения взрослых с детьми, формирующего адекватную самооценку детей;</li> <li>- развития познавательного интереса детей к окружающему, используя в целях воспитания, образования и оздоровления элементы русского и фольклора народов Севера с учетом дифференцированного подхода к мальчикам и девочкам</li> </ul> <p>Таким образом, реализуемый комплекс оздоровительных мероприятий в ДОО, направленных на охрану, укрепление и коррекцию здоровья воспитанников благоприятно влияет на рост и развитие детского организма.</p>												
16.13	<p>Понимание и соблюдение воспитанниками здорового образа жизни (наличие мероприятий, программ, обеспечивающих формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни, работа по формированию культурно-гигиенических навыков)</p>	<p>Ведется систематическая и планомерная работа педагогов по реализации образовательной области «Физическое развитие» во всех возрастных группах. Кроме образовательной деятельности по физическому развитию ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка в ДОО проводится комплексное использование всех средств физического воспитания, достигнуты положительные результаты:</p> <table border="1" data-bbox="958 1075 1872 1206"> <thead> <tr> <th>Годы</th> <th>2014-2015</th> <th>2015-2016</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>высокий уровень</td> <td>56%</td> <td>57%</td> </tr> <tr> <td>средний уровень</td> <td>44%</td> <td>43%</td> </tr> <tr> <td>низкий уровень</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Годы	2014-2015	2015-2016	высокий уровень	56%	57%	средний уровень	44%	43%	низкий уровень	0	0
Годы	2014-2015	2015-2016												
высокий уровень	56%	57%												
средний уровень	44%	43%												
низкий уровень	0	0												
16.14	<p>объекты физической культуры: арендуемые (что, на какой срок, наличие договоров); их использование в соответствии с расписанием</p>	<p>Объекты физической культуры ДОО в аренду не сдаются.</p>												

16.15.	состояние психолого-педагогического сопровождения в Учреждении	Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности по пяти направлениям: психолого-диагностическая работа, консультативно-просветительская работа, коррекционно-развивающая, психопрофилактическая работа, организационно-методическая работа, с учетом перспективного плана.
<b>17.</b>	<b>Оценка качества организации питания</b>	
17.1.	Наличие собственного пищеблока	В ДОУ имеется пищеблок, кладовая. Штат пищеблока укомплектован в соответствии со штатным расписанием: шеф повар, 2 повара, кладовщик и 2 подсобных рабочих кухни. В соответствии с программой производственного контроля все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.
17.2.	Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи	Выполнение санитарно-гигиенического режима, организация питания является предметом постоянного контроля заведующего, старшей медсестры, заместителей заведующего. В детском саду на протяжении многих лет отсутствуют случаи кишечных инфекций. В рационе питания увеличилась доля молочных изделий, курицы, рыбы, фруктов. В зимне-весенний период из внебюджетных средств выделяются средства для комплексной витаминизации пищи. Анализ организации детского питания показывает, что за последние годы значительно улучшились показатели выполнения натуральных норм, меню достаточно разнообразно. За последние 3 года в ДОУ наблюдается увеличение процента выполнения натуральных норм по всем видам продуктов. В целях обеспечения санитарно-эпидемического благополучия и охраны и неинфекционных заболеваний среди детей и взрослых, здоровья, предотвращения возникновения инфекционных заболеваний детского организма необходимыми продуктами питания, выполнения установленных правил технологии приготовления блюд, осуществления внутреннего контроля за организацией питания, издаются приказы "Об организации питания в ДОУ", с назначением ответственных лиц и проводимых мероприятиях. Вопросы питания рассматриваются на родительских и производственных собраниях, осуществляется производственный контроль. Ежедневно меню вывешивается в приемной для осведомления родителей.
17.3.	Договоры с организациями на поставку продуктов питания (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов);	Доставка осуществляется поставщиком, строго с сертификатами качества продуктов. Через проведение открытого конкурса заключаются договора на поставку молочных и мясных продуктов, путем проведения запроса предложений заключаются договора на поставку овощей и фруктов. Остальные договора заключаются ежеквартально на приобретение продуктов путем самозакупа. Поставку продуктов для организации детского питания в детском саду осуществляет ОАО «Конфетти», ИП Тухтаев Д.Т. (2015г.), ОАО «Птицефабрика Нижневартонская», ИП Гуляев Р.Г. ИП Нургатинова Э.Н., ИП Закриев В.Т-А, ИП Абузарова Р.Ш., ИП Чебану А.С.
17.4.	Качество питания: калорийность,	В ДОУ организовано 4-х разовое горячее питание и в соответствии с требованиями раздела XV СанПиН 2.4.1.3049-13, составлено и согласовано органами санитарного надзора 10-дневное меню

	сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; объем порций; наличие суточной пробы; хранение суточных проб (48 часовое); соблюдение питьевого режима	(летне-осеннее, зимне-весеннее). Блюда готовятся согласно технологических карт установленного образца. Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения. Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.1249-13.
17.5.	Наличие необходимой документации: приказы по организации питания, наличие графика поставки продуктов поставщиками в соответствии договоров; журнал бракеража готовой продукции; журнал бракеража по скоропортящимся продуктам; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещённых продуктов, норм питания; список воспитанников, имеющих пищевую аллергию	Для правильной организации питания детей в дошкольных учреждениях ведётся следующая документация: <ul style="list-style-type: none"> <li>- утвержденный набор продуктов для дошкольных учреждений;</li> <li>- перспективные меню-раскладки и примерные меню - 10-дневные;</li> <li>- накопительная ведомость расхода продуктов;</li> <li>- бракеражный журнал;</li> <li>- тетрадь бракеража сырой продукции;</li> <li>- годовые, квартальные и месячные заявки на продукты;</li> <li>- картотека блюд;</li> <li>- нормы отходов продуктов при холодной кулинарной обработке;</li> <li>- нормы выхода мясных, рыбных, овощных блюд при тепловой обработке;</li> <li>- таблица замены продуктов по основным пищевым веществам.</li> </ul>
17.6.	Создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке	На пищеблоке и в кладовых имеется все необходимое оборудование, заключены договоры со специализированными организациями на техническое обслуживание всего оборудования. В соответствии с программой производственного контроля все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.
17.7.	Выполнение предписаний надзорных органов	Предписания надзорных органов отсутствуют.
<b>18.</b>	<b>Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</b>	
18.1.	Осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с	В целях непрерывного анализа и оценки состояния и перспектив развития образовательной организации осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании на основе приказа №344 от 11.09.2015 г «О мониторинге эффективности деятельности образовательной

	«Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».	<p>организации»</p> <p>В рамках электронного мониторинга информация собирается на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• федеральном уровне,</li> <li>• региональном уровне,</li> <li>• муниципальном уровне,</li> <li>• уровне образовательного учреждения.</li> </ul> <p>Обеспечение качества услуг в дошкольном учреждении рассматривается как соблюдение требований к программному обеспечению образовательного процесса и педагогическим технологиям, а также к развивающей среде детского сада. По результатам муниципального мониторинга качества образования ежегодно выставляется рейтинг образовательных учреждений.</p>
18.2.	Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;	Утверждены правила осуществления мониторинга качества образования, перечень обязательной информации подлежащей мониторингу, положение о мониторинге качества образования (приказ от 12.02.2014г. №38).
18.3	Наличие ответственного лица - представителя руководства Учреждения, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы - положение, порядок);	Ответственным лицом за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования назначен заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Е.В.Кулябина (приказ № 344 от 11.09.2015г.)
18.4.	План работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;	<p>В годовом учебном плане предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по осуществлению контроля за учебно-воспитательным процессом на год.</p> <p>В течение года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводятся различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый.</p> <p>Ежегодно в ДООУ разрабатывается циклограмма контроля, определяются управленческие решения, назначаются ответственные и сроки проведения контроля.</p> <p>Имеется план работы ДООУ по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, в котором обозначены критерии и индикаторы оценивания, ответственные, определены сроки предоставления информации.</p>
18.5.	Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в Учреждении;	Участники образовательного процесса ознакомлены с функционированием внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении, ознакомлены с приказом под роспись.

18.6.	Проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования;	<p>Целостная структура контрольной и аналитической деятельности проходит по блокам: «Эффективность управления», «Многообразие предлагаемых образовательных услуг», «Достижения воспитанников» (уровень усвоения образовательной программы; готовность ребёнка к обучению в школе; анализ заболеваемости), «Взаимодействие детского сада с семьёй», «Работа с кадрами», «Материально-техническая база ДОУ» и другие.</p> <p>Мероприятия внутреннего контроля проводятся по следующим направлениям: уровень доступности, содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса, кадровое обеспечение, материально-техническое и информационное обеспечение, условия получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, состояние здоровья обучающихся, финансово-экономическая деятельность, создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольном учреждении.</p> <p>Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: социометрии, наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ информационных родительских уголков.</p> <p>По каждому из них составлены технологические карты, результаты анализа оформляются диаграммами и графиками или справками. Определены уровни выхода информации и принятия конкретных решений по результатам. Это, прежде всего, совещания при заведующей, оперативные административные совещания, педагогические советы, инструктивно-методические совещания.</p>
18.7	Проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.	<p>По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводится совещание с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносятся административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.</p> <p>Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы с педагогами.</p>
<b>19. Оценка финансово-экономической деятельности</b>		
19.1.	Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания.	Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания осуществляется ежегодно по направлениям: показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), порядок оказания муниципальной услуги, порядок информирования потенциальных потребителей

		муниципальной услуги. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в департамент образования, размещается на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства <a href="http://bus.gov.ru/public/home.html">http://bus.gov.ru/public/home.html</a> .
19.2.	Наличие документов (журнал регистрации детей, табель посещаемости, табель учета рабочего времени);	В ДОУ имеются в наличии и заполняются ежедневно журнал регистрации детей в таблице посещаемости, ведется табель учета рабочего времени.
19.3.	Наличие плановой и отчетной документации по финансово-экономической деятельности Учреждения, в том числе о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности от оказания дополнительных платных образовательных услуг.	Плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности учреждения имеется, размещена в открытом доступе на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства <a href="http://bus.gov.ru/public/home.html">http://bus.gov.ru/public/home.html</a> .