



ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Нижневартовска детского сада №78
«Серебряное копытце»

2017 год

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 05. 04. 2018г.



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ города
Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»
 Т.Н. Гаманистова
01. 04. 2018г.

**ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце»
на 01.04. 2018г.**

Направлено учредителю
директору департамента образования
города Нижневартовска


_____ Э.В. Игошину

18. 04. 2018 г.

Отчет

по самообследованию деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце» за 2017 год

№ п/п	Показатели	Результаты самообследования															
1.	Общие сведения о дошкольной образовательной организации																
1.1	- полное наименование Учреждения - адрес - год ввода в эксплуатацию, с какого года находится на балансе Учредителя - режим работы Учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце» (далее: дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) 628615, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, город Нижневартовск, ул. Интернациональная, 49а 1988 г. Понедельник – пятница 7.00 – 19.00 Суббота, воскресенье - выходной															
1.2	Мощность Учреждения: плановая/фактическая	234/234															
1.3	Комплектование групп: количество групп, в них воспитанников;	В ДОУ - 9 групп (8 общеразвивающей направленности, 1- компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития): <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Группа / возраст детей</th> <th style="text-align: center;">Кол-во детей</th> <th style="text-align: center;">Площадь м²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1,6 месяцев -3 года</td> <td style="text-align: center;">22</td> <td style="text-align: center;">54,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">56,6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">53,9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А</td> <td style="text-align: center;">28</td> <td style="text-align: center;">53,7</td> </tr> </tbody> </table>	Группа / возраст детей	Кол-во детей	Площадь м ²	Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1,6 месяцев -3 года	22	54,3	Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А	26	56,6	Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б	26	53,9	Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А	28	53,7
Группа / возраст детей	Кол-во детей	Площадь м ²															
Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1,6 месяцев -3 года	22	54,3															
Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А	26	56,6															
Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б	26	53,9															
Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А	28	53,7															

Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет Б	26	53,4
Общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет А	27	53,4
Общеразвивающей направленностей для детей 5-6 лет Б	25	53,7
Общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет А	28	53,8
Общеразвивающей направленностей для детей 6-7 лет Б	27	53,4
Итого	234 воспитанника	486 м ²

порядок приёма и отчисления воспитанников, комплектования групп (книга движения воспитанников);

В детский сад принимаются дети от 1 года 6 месяцев до 7 лет, группы комплектуются по одновозрастному принципу. Прием и зачисление детей в дошкольное учреждение осуществляет заведующий детским садом на основе списков составленных по данным электронной базы Портала муниципальных услуг в области образования г. Нижневартовска (или журнала очередности).

Порядок комплектования групп определяется Учредителем в соответствии с очередностью, зарегистрированной в журнале учета, на основании нормативного законодательства:

- постановление администрации города Нижневартовска от 31.08.2016 №1262 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)";

- приказа департамента образования города Нижневартовска № 497 от 11. 09. 2017г. «О создании условий комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

- распоряжения администрации города Нижневартовска ХМАО – Югры и приказа департамента образования города Нижневартовска № 745 от 29.12.2016г. «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города, на 2017 – 2019 годы» (с изменениями от 30. 03. 2017г приказ ДО №153 от 20. 04. 2017 приказ ДО №220, от 15. 09. 2017 приказ № 505); приказа ДО №810 от 21.12.2017г.

- Устава МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 78 «Серебряное копытце»;

- «Положения о правилах приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Нижневартовска детский сад № 78 «Серебряное копытце» (утв.

		<p>руководителем от 01.09.2016 года с учетом мнения совета родителей ДООУ).</p> <p>- "Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом № 78» Серебряное копытце» и родителями (законными представителями)"</p> <p>- "Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №78 «Серебряное копытце»</p> <p>http://mbdou78-nv.edusite.ru/p108aa1.html</p> <p>Дети с ограниченными возможностями здоровья зачисляются в дошкольное образовательное учреждение на общих основаниях, в группу компенсирующей направленности на основе заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).</p>
2.	Информация о наличии правоустанавливающих документов	
2.1.	<p>Реквизиты лицензии</p> <ul style="list-style-type: none"> - орган, выдавший лицензию; - номер лицензии; - серия, номер бланка; - начало периода действия, окончание периода действия. 	<p>Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</p> <p>рег. № 2008 от «08» апреля 2015 года</p> <p>Серия 86ЛО1 № 0001219</p> <p>бессрочно</p>
2.2.	<p>Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации серия №НВ-11, регистрационный №118751 от 09.11.1999г.</p>
2.3.	<p>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</p>	<p>Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 8603093623)</p>
2.4.	<p>Устав Учреждения</p>	<p>Устав муниципального автономного дошкольного образовательного его учреждения города Нижневартовска детского сада №78» Серебряное копытце» утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города №1470/36-п от 15.09.2014г.</p> <p>Принят решением общего собрания членов трудового коллектива МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».</p> <p>Внесены изменения в Устав согласно распоряжению администрации города Нижневартовска №1267-з от 03.08.2015г.</p> <p>Внесены изменения в Устав согласно распоряжению администрации города Нижневартовска №981/36-п от 31.03.2017г.</p> <p>Внесены изменения в Устав согласно распоряжению администрации города Нижневартовска № 2367/36-П от 31.08.2017г</p>

		Устав соответствует требованиям закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закона №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», а также рекомендательным письмам Минобрнауки Российской Федерации.
2.5.	Локальные акты, определённые Уставом Учреждения (соответствие перечня и содержания Уставу Учреждения и законодательству РФ, полнота, целесообразность)	<p>Локальными актами и иными документами дошкольного образовательного учреждения являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устав автономного учреждения; - приказы и распоряжения заведующего автономным учреждением; - решения педагогического совета автономного учреждения; - решения общего собрания (конференции) работников автономного учреждения; - положение о наблюдательном совете автономного учреждения; - договор, заключаемый между автономным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка; - штатное расписание; - коллективный договор; - правила внутреннего трудового распорядка; - инструкция по охране труда работников автономного учреждения; - положение о порядке приема и отчисления воспитанников; - положение о порядке реализации права воспитанника на обучение по индивидуальному учебному плану; - положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; - положение об осуществлении текущего контроля освоения детьми основной общеобразовательной программы; - положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, хранение информации о результатах в архивах; - положение о ПМПк; - положение о мониторинге качества образования; - положение о творческой группе; - положение о рабочей программе педагога; - положение о педагогическом совете; - положение о паспорте кабинета (группы); - положение о Совете профилактики; - положение об общем собрании (конференции) работников автономного учреждения; - положение о совете родителей автономного учреждения; - положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.."

		<ul style="list-style-type: none"> - положение об оплате труда; - положение о наблюдательном совете; - и др.
2.6.	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	Серия НВ-11, регистрационный №118751 от 09.11.1999г.
2.7	Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	Серия 86-АБ №750942 от 27.03.2014г.
3.	Информация о документации Учреждения	
3.1.	Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу Учреждений	<p>Работу ДОО регламентируют следующие основные нормативно-правовые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»; • Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденный Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26. • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». • Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования". • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №293 от 08. 04. 2014г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». • Постановление администрации города Нижневартовска от 31.08.2016 №1262 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)"; • Распоряжение №1256-р от 18. 07. 2014г. «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78

		<p>«Серебряное копытце» путем изменения типа существующего МБДОУ ДСКВ №78 «Серебряное копытце»</p> <ul style="list-style-type: none"> Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (с изменениями).
3.2	Договоры Учреждения с родителями (законными представителями)	<p>При приеме детей в дошкольное образовательное учреждение с родителями заключается договор на оказание образовательных услуг, в котором регулируются все взаимоотношения между педагогами детского сада и родителями воспитанников. В договоре перечислены права и обязанности: как родителей, так и педагогов.</p> <p>За период 1 полугодия заключено 16 договоров с родителями на образовательные услуги, за 2 полугодие 2017 года – 59 договоров.</p> <p>На 01. 09. 2017 г проведено комплектование младших групп и группы раннего возраста на 55 детей</p> <p>Дополнения и изменения оформлены приложением к действующим договорам с родителями (законными представителями).</p>
3.3	Личные дела воспитанников, книга регистрации воспитанников, направления воспитанников в Учреждение, выданные Управлением дошкольного образования, приказы о зачислении воспитанников в Учреждение	<p>На начало учебного года был издан приказ № 337 от 31.08.2017г. «О комплектовании групп в учреждение на 2017-2018 учебный год».</p> <p>В Учреждении ведется «Книга учета движения детей»; договор с родителями (законными представителями) воспитанников; приказы о движении детей в ДОУ; списки очередности детей на зачисление в детский сад установленного образца. Листы книги учета и движения воспитанников пронумерованы, проброшюрованы и скреплены подписью руководителя Учреждения и печатью.</p> <p>Прием каждого ребенка в учреждение в течение календарного года оформлен приказом заведующего «О зачислении воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце». Все персональные данные ребенка занесены в Книгу учета движения детей и электронную систему учета лицом, ответственным за ведение личных дел воспитанников. Номер личного дела воспитанника соответствует регистрационному номеру по порядку в алфавитной книге учёта движения детей МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».</p> <p>Личные дела воспитанников имеются в количестве - 234 шт. Книга регистрации воспитанников заполняется регулярно с отметкой номере приказа, о дате приема или отчисления.</p>
3.4.	Программа развития Учреждения	<p>Долгосрочная целевая программа «Развитие МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» разработана на 2015-2020 годы (утв. приказом №15 от 22. 01. 2015г.)</p> <p>Программа развития представляет собой нормативный документ, определяющий стратегию развития учреждения до 2020 года. Программа разработана на основе достигнутых результатов, подтвержденных диагностическими данными, и в соответствии с выявленными тенденциями развития дошкольного учреждения.</p> <p>В Программе развития учреждения определены приоритетные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> укрепление психологического и физического здоровья детей, развития их индивидуальных

		<p>творческих особенностей через кружково-секционную работу по математическому развитию, техническому конструированию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитание гражданско-патриотических чувств детей, родителей, педагогов через развитие кадетского движения; - социально-коммуникативное развитие посредством внедрения программы «Социокультурные истоки». <p>Конечной целью деятельности является формирование гармонично развитой личности. Важной характеристикой Программы является то, что направления развития ребенка, взятые в качестве основных (познавательное развитие, социально- коммуникативное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие) реализуются во взаимосвязи на основе интегрированного подхода. Такой подход позволит избежать перекосов в сторону одной из линий развития детей, что даст возможность ребенку развиваться как целостной личности.</p>
3.5.	Образовательная программа дошкольного образования Учреждения	<p>Образовательная программа разработана на 2017-2018 учебный год с учетом требований ФГОС ДО на основе примерной образовательной программы дошкольного образования с применением учебно-методического комплекса «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, согласована на заседании педагогического совета №5 от 19.05.2017г., с учетом мнения Совета родителей (протокол №1 от 19.05.2017г.), утверждена приказом №168 от 19.05.2017г.</p> <p>Программа разработана на основе ФГОС дошкольного образования, положений действующего законодательства регулирующего деятельность системы дошкольного образования с учетом рекомендаций департамента образования.</p> <p>Программа построена с учетом принципа развивающего образования, целью которого является развитие ребенка; сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости.</p> <p>Программа обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию воспитанников.</p> <p>В образовательной программе большое внимание уделяется интеграции задач и содержания работы по освоению образовательных областей; представлен блок коррекционной работы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Реализация данного блока организуется через психолого-медико-педагогическое сопровождение. Работа в режиме сопровождения позволяет составлять индивидуальные маршруты развития детей, увеличивает степень и глубину взаимодействия как педагогов учреждения, так педагогов и родителей, родителей и детей.</p> <p>Программа предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках</p>

		<p>непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, предполагает построение образовательного процесса на основе ведущего вида деятельности - игре.</p> <p>Программа составлена в соответствии с 5 образовательными областями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Физическое развитие»; - «Социально-коммуникативное развитие»; - «Познавательное развитие»; - «Речевое развитие»; - «Художественно-эстетическое развитие»; <p>Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.</p>
3.6.	Годовой план работы Учреждения	В учреждении составлен годовой план работы с учетом обозначенных целей и задач, согласован на заседании педагогического совета №5 от 19.05.2017г., утвержден приказом заведующего № 168 от 19. 05. 2017г.
3.7.	Годовой календарный учебный график	В соответствии с законом 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях соблюдения нормативных требований к организации и осуществлению образовательного процесса к началу учебного года составлен годовой календарный график.
3.8.	Учебный план образовательной программы дошкольного образования Учреждения	<p>Учебный план составлен с целью распределения образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на их изучение по возрастам. Учебная нагрузка не превышает допустимой и соответствует основной общеобразовательной программе и требованиям и нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>В учебном плане предусмотрена обязательная часть программы не менее 60 % и формируемая МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» не более 40% (по возрастам дифференцированно). Утвержден 19.05.2017г. приказ №168</p>
3.9.	Рабочие учебные программы образовательной программы дошкольного образования Учреждения	<p>На основе примерной образовательной программы дошкольного образования с применением учебно-методического комплекса «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой разработана образовательная программа МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», а на ее основе также разработаны рабочие программы воспитателей и специалистов, которые приняты на педагогическом совете №1 от 31.08.2017г., утверждены приказом № 338 от 31.08.2017г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой общеразвивающей направленности для детей раннего возраста (1,5 - 3 года); - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под

		<p>редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в группе общеразвивающей направленности для детей младшего возраста (3-4 лет), среднего возраста (4-5 лет), старшего возраста (5-6 лет, 6-7 лет);</p> <ul style="list-style-type: none"> - по реализации адаптированной программы в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (5-6 лет) с 01. 04. 2017г. ; - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по физическому развитию (3-7 лет); - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по музыкальному развитию (2-7 лет); - по реализации программы речевого развития в логопедическом пункте.; - адаптированная программа для работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья (ОВЗ)- задержка психического развития.
3.10.	Расписание занятий по образовательной программе дошкольного образования Учреждения;	Расписание занятий сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, составляется ежегодно к началу учебного года с учетом требований ФГОС дошкольного образования к структуре основной образовательной программы в части образовательных областей и времени отведенного на освоение программы.
3.11.	Режим дня	Режим дня в ДООУ составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Организация образовательной деятельности (режим дня) составлена в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
3.12.	Планы образовательной деятельности педагогов Учреждения (их соответствие образовательной программе дошкольного образования Учреждения)	Планы образовательной деятельности педагогов Учреждения соответствуют образовательной программе дошкольного учреждения, составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
3.13.	Документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям	<p>Предоставление платных услуг регулируется локальными актами учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказом № 315 от 30.08.2017 года «Об оказании дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце в 2017-2018уч. году»; - приказом №369 от 11. 09. 2017г. «О подготовке пакета документов для согласования тарифов на платные услуги»; - приказом №428 от 31. 10. 2017г. « Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» с 01.11.2017 г.» -приказом №434 от 09. 11. 2017г. «Об организации дополнительных групп по оказанию дополнительных платных услуг»;

		<p>приказом № 497 от 28. 12. 2017г. «Об организации дополнительных групп по оказанию дополнительной платной услуги по развитию художественных способностей детей»,</p> <p>- положением о порядке поступления и использования денежных средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»,</p> <p>- порядком предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (утв. 31. 10. 2017г.)</p> <p>- договором между автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №78 «Серебряное копытце» и родителями (законными представителями) ребенка о предоставлении платных услуг.</p>
3.14.	Номенклатура дел Учреждения	<p>В целях установления строгого порядка ведения документооборота и систематизации документации в дошкольном образовательном учреждении издан приказ №1 от 09.01.2016г. «Об утверждении номенклатуры дел дошкольного учреждения на 2017г», присвоены индексы 19 структурным подразделениям, назначен ответственный за ведение делопроизводства: составление описей дел постоянного и временного хранения, систематизацию, учет дел временного хранения.</p> <p>Документы учреждения согласно номенклатуре дел оформляются своевременно, разборчиво в соответствии с правилами ведения делопроизводства.</p>
3.15	Акты готовности Учреждения к новому учебному году	<p>Ежегодно к началу учебного года комиссией по охране труда проводится осмотр помещений, оборудования. По результатам проверки комиссия составляет акты-разрешения на их использование. Акт готовности ДООУ к новому учебному году по результатам контроля межведомственной городской комиссии выдан в июне 2017г.</p>
3.16	Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля	<p>В образовательном учреждении имеется журнал учета проверок, проводимых различными органами контроля (надзора). Журнал учета мероприятий по контролю имеется, прошит, пронумерован и удостоверен печатью образовательного учреждения, соответствует приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009г. №141.</p>
3.17.	Отчёты Учреждения, справки по проверкам	<p>Справки и акты по результатам проверок ДООУ скреплены, хранятся 3 года. Отчет по форме N 85-к заполняется в соответствии с инструкцией, ежегодно утверждаемой Госкомстатом РФ. Все отчёты Учреждения, справки по проверкам размещены на официальном сайте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78, раздел «Исполнение закона об образовании в Российской Федерации»; на официальном сайте для размещения информации о государственных учреждениях, раздел «Информация об учреждениях».</p>
3.18.	Публичный доклад заведующего Учреждением	<p>По итогам работы за прошедший учебный год составлен публичный доклад, в котором дана оценка результатов работы всего коллектива. Публичный доклад размещен на сайте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» www.mbdou78-nv.edusite.ru.</p> <p>За текущий 2017-2018 учебный год будет размещен в июне 2018г.</p>

4.	Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений	
4.1.	Книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников	Документация: книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников ведутся в соответствии с нормативным законодательством.
4.2.	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу ведутся регулярно на каждого принятого сотрудника.
4.3.	Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам	На работу в ДОУ приняты лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании. Трудовые договоры со всеми работниками заключены при приеме на работу, при внесении изменений в трудовой договор внесены дополнительные соглашения. Доп. соглашения к трудовому договору на основе профессионального стандарта педагога.
4.4.	Коллективный договор (в том числе приложения к коллективному договору, если есть в наличии)	Коллективный договор на период с 19.04.2016г. – 18.04.2019г. (регистрационный номер – 98/16 от 05.06.16г.) принят на общем собрании трудового коллектива МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (протокол №2 от 19.04.2016г.), дополнительное соглашение №1 от 03. 10. 2016г, дополнительное соглашение №2 от 03. 04. 2017г.
4.5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением №1 к коллективному договору, приняты на общем собрании работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (протокол №2 от 12.04.2016г., утверждены приказом №119 от 12.04.2016г.)
4.6.	Штатное расписание Учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом Учреждения)	Делопроизводство ведется в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения. Штатное расписание ДОУ утверждается на каждый год: приказ №94 от 06.04.2017г. «Об утверждении штатного расписания на 2017год», Приказ от 13. 11. 2017г. № 440 «Об утверждении штатного расписания 2017-2018г.г.» Приказ от 13. 02 2018г. № 60 «Об утверждении штатного расписания на 2018 год»
4.7.	Должностные инструкции работников	Документооборот по приему на работу, подбору и расстановке педагогических и технических кадров ведется в пределах законодательства, Устава учреждения и договора с Учредителем. У каждого работника имеется в наличии пакет документов с инструкциями, в том числе должностные инструкции, с которыми он ознакомлен под роспись в соответствии с законодательством при приеме на работу.

4.8.	Журналы проведения инструктажа	<p>Со всеми работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в ДОУ, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-90 проведены инструктаж и по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии с регистрацией в «Журнале инструктажей» установленного образца.</p> <p>Все журналы регистрации инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вводного по охране труда с работниками; - по ОТ на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами; - по ОТ на рабочем месте с рабочими, служащими и прочими специалистами; - пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя ДОУ. <p>Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом руководителя ДОУ утверждены руководителем учреждения.</p> <p>Все инструкции по охране труда в ДОУ зарегистрированы в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.</p> <p>В соответствии с планом осуществляется контроль за ведением журналов инструктажа. По итогам контроля в апреле 2018г. выявлено, что у всех сотрудников на рабочих местах имеются папки с инструкциями по ОТ; по пожарной безопасности и ГО и ЧС, все работники своевременно проходят инструктажи; собраны подписи инструктируемых.</p>
5.	Оценки системы управления Учреждения	
5.1.	Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления	<p>Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется заведующим МАДОУ г. Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце» Гаманистовой Тамарой Николаевной, назначенный на должность приказом Учредителя №59 от 16.04.1999г. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.</p> <p>Система управления в ДОУ обеспечивает включение всех участников педагогического процесса в управление.</p> <p>Управляющая система состоит из двух структур: административное управление и общественное управление:</p> <p><u>I структура</u> – общественное управление: педагогический совет; наблюдательный совет, профсоюзный комитет; совет родителей, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.</p> <p><u>II структура</u> – административное управление, которое имеет линейную структуру.</p> <p><u>I уровень</u> – заведующий ДОУ.</p>

		<p>Управленческая деятельность заведующим обеспечивает</p> <ul style="list-style-type: none"> • материальные, организационные; • правовые; • социально–психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ. <p>Объект управления заведующего – весь коллектив.</p> <p><i>II уровень</i> – заместители заведующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учебно-методическая работа: заместитель заведующего по воспитательной и методической работе; • административно- хозяйственная работа: заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе; <p>Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ.</p> <p><i>III уровень</i> управления осуществляется воспитателями, специалистами: учителем-логопедом, логопедом-дефектологом, музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре и обслуживающим персоналом.</p> <p>Объект управления – дети и родители.</p> <p>Таким образом, данная структура управления объединяет педагогический коллектив, родителей (законных представителей) и воспитанников в едином образовательном пространстве, обеспечивающем соответствующее возрасту детей развитие и эмоциональное благополучие. Структура управления ДОУ постоянно развивается и изменяется. Организационные механизмы управления обеспечивают развитие ДОУ: управленческие решения принимаются коллегиально на педагогических советах, совещаниях при заведующем, административных совещаниях, что способствует реализации принципа открытости и гласности в применении решений, повышению ответственности за их выполнение; еженедельно административный совет коллегиально принимает решение по текущим вопросам.</p> <p>В коллективе практикуется обсуждение возникающих проблем, принятие совместных решений; ежегодные отчеты администрации ДОУ и органов общественного управления заслушиваются и обсуждаются при участии родителей, представителей общественности.</p> <p>Управленческая деятельность администрации ДОУ отличается дипломатичностью и демократическим стилем управления.</p>
5.2.	Коллегиальные органы управления, которыми представлена управленческая	<p>Управленческая система Учреждения представлена следующими формами самоуправления:</p> <p>I. Педагогический совет (в течение года были проведены: три тематических педсовета, один организационный и один итоговый). Через тематические педсоветы решались задачи,</p>

система Учреждения

поставленные перед педагогическим коллективом и были направлены на:

- Совершенствование системы интегративного образования, реализующего право каждого воспитанника на качественное дошкольное образование, гармоничное социо- культурное воспитание в рамках реализации ФГОС дошкольного образования.
- Сохранение индекса здоровья детей на уровне не менее 38%.
- Формирование представлений и навыков детей и родителей о видах спорта в соответствии с возрастным подходом, о соревнованиях по разным видам спорта; эффективное развитие спортивных и физических навыков, формирования физических и волевых качеств у детей в рамках подготовки к сдаче нормативов ГТО
- Повышение компетентности педагогов об организации образовательной деятельности по социо- культурному направлению; о выполнении целевых ориентиров на всех возрастных этапах в рамках ФГОС дошкольного образования. Создание условий для развития кадрового потенциала в части социо-культурного воспитания, повышения престижа и значимости педагогической профессии.
- Повышение компетентности родителей о социо- культурном воспитании детей в семье и в дошкольном учреждении.
- Обеспечение позитивной мотивации педагогов для результативного участия в городских мероприятиях: объединениях, центрах, Web- семинарах, научно- практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства разного уровня и направленности.
- Сохранение квалифицированного, в том числе раннего, психолого-педагогического выявления и сопровождения детей с признаками одаренности и вовлечение их в кружки и секции по направлениям одаренности. А также мотивированное представление их одаренности на разных конкурсах, фестивалях.
- Расширение спектра и охвата детей (в соответствии с запросом родителей) дополнительными платными и бесплатными услугами по направлениям: познавательно- речевое, художественно-эстетическое и спортивно- оздоровительное.

II. Общее собрание (конференция) работников автономного учреждения проводилось 5 раз за 2017 год -2 плановых и 3 внеплановых. (26 января 2017г., 1 марта 2017г., 3 апреля 2017г., 15 сентября 2017г. , 13 ноября 2017г.) в ходе заседаний решались задачи:

- соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, выполнения трудового соглашения,
- о внесении изменений в коллективный договор,
- об изменениях локальных актов по заработной плате, о системе оплаты труда,
- о выполнении муниципального задания,

- об антикоррупционной политике,
- о выдвижении работников на награждение ведомственными наградами и т.д.

III. Родительские комитеты групп созданы в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения детей в учреждении. Представители родительского комитета входят в совет родителей учреждения. На заседаниях решались вопросы организации питания в детском саду, обеспечения безопасности воспитанников в ДООУ, на улицах города, повышения заинтересованности родителей в организации кружков и секций, о создании условий для реализации ФГОС, подготовки к летнему оздоровительному сезону и др.

IV. Наблюдательный совет за 2017 год провел 4 плановых и 9 внеплановых заседаний итого 13.

Вопросы, выносимые на заседания Наблюдательного совета:

Организационные

О плане финансово- хозяйственной деятельности (ФХД):

- изменения в план ФХД;
- субсидии, субвенции;
- муниципальное задание;
- отчет об исполнении финансово-хозяйственной деятельности;
- рассмотрение проекта плана ФХД.

Изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг

План –график закупок товаров, работ, услуг

Одобрение совершения крупных сделок

О выборе кредитной организации, для открытия банковского счета

Об оказании платных услуг (доход и расход)

О внесении изменений в Устав организации

О деятельности МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце»

О совершении сделки по распоряжению имуществом

Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности:

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подр
Общее собрание	Вопрос о заключении с администрацией автономного учреждения коллективного договора, о	Все сотрудники у

		(конференция) сотрудников автономного учреждения	создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание членов; о рассмотрении кандидатур на награждения, о делегировании представителя работников в наблюдательный совет	
		Педагогический совет	<p>Проведено 5 педсоветов по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Эффективное управление: основа повышения качества образования, обеспечение устойчивого развития муниципальной системы образования» (приказ по итогам №338 от 31. 08. 2017г.); • «Педагогическая культура родителей в рамках организации родительского всеобуча» (приказ по итогам № 455 от 23. 11. 2017г.) • «Эффективность деятельности учреждения и качество образовательной деятельности за первое полугодие 2017-2018 учебного года» (приказ по итогам № 23 от 18. 01. 2018г.) • «Социокультурные истоки: проблемы и перспективы» (приказ по итогам № 107 от 05. 04. 2018г.). <p>Планируется провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Результаты работы педагогического коллектива в 2017-2018 учебном году» (основание приказ № 116 от 13. 04. 2018г.). <p>На педагогических советах заслушивались отчеты о выполнении нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;</p> <p>Обсуждались приоритетные направления деятельности и проблемы образовательного процесса, вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщения и распространения, внедрения инновационного педагогического опыта. о внедрении программы «Социокультурные истоки», о родительском всеобуче</p>	Заведующий, заместитель по ВМР, воспитатели, специалисты

		<p>Совет родителей автономного учреждения</p>	<p>Положение о Совете родителей утверждено руководителем ДОУ, приказ №277 от 23.09.2014г. Согласно плана работы Совета родителей в 2017 году проведены 3 заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Согласование плана работы на учебный год. Материалы рейда по оценке охраны объектов и состояния оборудования на территории и в здании образовательного учреждения. 2.Материалы контроля по оценке качества питания; о реализации образовательной программы за 1 полугодие 2017-2018 учебного года. 3. О реализации образовательной программы за 2 полугодие 2017-2018г.г.; изучение запроса о дополнительных платных услугах на 2018-2019 уч. год. <p>Проводились мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Ежеквартальные рейды по оценке охраны объектов и состояния оборудования на территории в здании образовательного учреждения. 2.Текущий контроль по оценке качества питания. 3.Проверка « подготовка предметно-развивающей пространственной среды групп и кабинетов» к 2017-2018 уч. году. 4.Маркетинговое исследование «Дополнительные образовательные услуги» с целью изучения спроса на расширение спектра дополнительных услуг. 	<p>Избранные представители родительской общественности - 12</p>
		<p>Наблюдательный совет</p>	<p>Деятельность Наблюдательного совета обеспечена на основе положения о наблюдательном совете, утвержденного приказом руководителя №278 от 17.10.2014г.</p> <p>Отчет о деятельности Государственно-общественного управления Наблюдательного совета за 2017 год согласован руководителем ДОУ и утвержден Желизко О.Г. - председателем Наблюдательного совета 31.12.2017г. размещен на сайте.</p> <p>За 2017 год проведено 13 заседаний, из них по плану 4, по мере необходимости 9.</p>	<p>Состав Наблюдательного совета утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов</p>

			<p>По результатам заседаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформлены заключения о плане финансово-хозяйственной деятельности, о выборе кредитной организации, о внесении изменений в Устав учреждения. 2. Даны рекомендации Учредителю. 3. Рассмотрены предложения руководителя об улучшении деятельности учреждения. 4. Утверждены отчеты о финансово-хозяйственной деятельности. 5. Внесены изменения в устав. 6. Оформлены договора безвозмездного пользования помещениями учреждения на период 3-х лет. <p>Результаты внутренней оценки (членами совета) деятельности Наблюдательного совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие достаточного количества времени для эффективного выполнения членами Наблюдательного совета своих обязанностей. - соответствие предоставляемых финансовых и управленческих отчетов требованиям полноты, своевременности и понятного изложения. <p>Результаты внешней (работниками) деятельности Наблюдательного совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одобрена деятельность Наблюдательного совета в целом; - обеспечен высокий уровень организации работы Наблюдательного совета, оптимальная периодичность проведения заседаний; - на заседаниях особое внимание уделено анализу текущего финансового, хозяйственного положения учреждения и стратегии его развития; - отмечен положительный уровень взаимодействия между членами Наблюдательного совета и администрацией учреждения. 	<p>администрации города Нижневартовска № 1640/36-п от 17.10. 2014г.; внесены изменения в составе Наблюдательного совета и утверждены приказами департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов города Нижневартовска №1855/36-п от 30.10.2015г., №1649/36-п от 01. 08. 2016г., № 2847/36-п от 11. 10. 2017г.</p>
	<p>Распределение административных обязанностей педагогическом коллективе</p>	<p>в</p>	<p><u>Администрация образовательной организации</u> обеспечивает психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и финансовые условия реализации интегрированного/инклюзивного образования дошкольников с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляет руководство и контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, полнотой реализации прав обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей)</p> <p><u>Заведующий</u> осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности</p>	

		<p>управленческого аппарата Учреждения на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p><u>Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</u> обеспечивает профессиональное развитие педагогических, в том числе их дополнительного профессионального образования. Обеспечивает консультативную поддержку педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей. Организует методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы.</p> <p><u>Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе</u> отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.</p> <p><u>Наблюдательный совет</u> принимает участие в формировании ресурсной базы учреждения, в стимулировании инновационных процессов в дошкольном образовании. Содействует расширению спектра дополнительных образовательных услуг в учреждении, созданию фондов поддержки образовательного учреждения.</p> <p><u>Совет родителей</u> осуществляет поддержку образовательных инициатив семьи; информирует родителей относительно образовательных целей дошкольного учреждения.</p> <p><u>Педагогический совет</u> обеспечивает координацию действий всего педагогического коллектива, отвечает за информационное, научно-методическое сопровождение процесса, утверждает проекты, стимулирует деятельность работников, разрешает возможные конфликты.</p> <p><u>Медицинские сестры</u> создают условия для медицинского сопровождения детей в целях охраны и укрепления их здоровья.</p> <p><u>Специалист отдела кадров</u> разрабатывает локальные нормативные акты для педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО (должностные инструкции и т.д.). Организует подбор кадров, регулирование повышения квалификации и (или) переподготовки кадров для реализации ФГОС ДО.</p> <p><u>Главный бухгалтер</u> выполняет финансовые расчеты на реализацию проекта. Обеспечивает реализацию образовательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей. Формирует структуру и объем расходов, необходимых для реализации Программы, а также механизм их формирования.</p> <p>Указания, даваемые заместителями заведующего, старшей медсестрой, в пределах их компетенции, так же обязательны для всех работников.</p>
5.4	Режим управления Учреждением (в режиме развития, опережающее	<p>В дошкольном образовательном учреждении созданы необходимые условия для оптимального функционирования и развития.</p> <p>Режим функционирования ДООУ осуществляется на основании Устава ДООУ образовательной</p>

	<p>управление, проектное управление и т.п.);</p>	<p>программы Учреждения, программы развития учреждения, циклограмм работы специалистов. Организована деятельность коллегиальных органов управления на основании изданных в течение учебного года локальных актов, образовательная деятельность регулируется приказами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Приказ № 04 от 09. 01. 2017г. «Об утверждении плана мероприятий по повышению качества предоставления образовательных услуг учреждением в 2017 году. ➤ Приказ №281 от 24.08.2017г. «О проведении организационного педагогического совета №1». ➤ Приказ №323 от 31.08.2017г. «Об утверждении циклограмм рабочего времени специалистов» ➤ Приказ №338 от 31.08.2017г. «Об итогах организационного педагогического совета №1» ➤ Приказ №282 от 24.08.2017г. «Об организации деятельности ПМПк в 2017-2018 учебном году». ➤ Приказ №279 от 24. 08. 2017г. « Об организации деятельности логопедического пункта на 2017-2018учебный год». ➤ Приказ № 283 от 25. 08. 2017 «Об организации работы группы для детей с ЗПР». ➤ Приказ № 303 от 29. 08. 2017 « О назначении ответственных лиц за организацию работы по реализации ИПРА ребенка – инвалида». ➤ Приказ №315 от 30.08.2017г. «Об оказании дополнительных платных услуг в 2017-2018 учебном году». ➤ Приказ № 321 от 31.08.2017г. «О назначении ответственных лиц за организацию профилактической работе по пожарной безопасности». ➤ Приказ 305 от 30. 08. 2017г. «О проведении контроля за созданием безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников». ➤ Приказ №331 от 31.08.2017г. «Об организации мониторинга качества образования в 2017-2018 учебном году». ➤ Приказ №355 от 04.09.2017г. «О проведении тематического контроля по предметно-развивающей среде в соответствии с ФГОС ДО». Приказ № 360 от 06. 09. 2017г. «Об итогах тематического контроля по приказу №355» ➤ Приказ № 278 от 23. 08. 2017г «О назначении ответственных лиц и организацию работы по социальной профилактической работе по соблюдению прав ребенка в семье» ➤ Приказ №394 от 29.09.2017 г. «О подготовке к педагогическому совету №2» ➤ Приказ №339 от 31.08.2017г. «О создании творческой группы педагогов по разработке конспектов в рамках программы «Социокультурные истоки». ➤ Приказ № 328 от 31.08.2017г. «Об утверждении плана работы (дорожной карты) по реализации программы «Социокультурные истоки» в учреждении» ➤ Приказ №400 от 02.10.2017г. «О подготовке и участии в городском конкурсе
--	--	---

- профессионального мастерства «Педагогические инициативы».
- Приказ №455 от 23.11.2017 г. «Об итогах педагогического совета № 2».
 - Приказ № 488 от 22.12.2017г. «О подготовке и проведении педсовета №3 «Качество образовательной деятельности за 1 полугодие».
 - Приказ №260 от 17.08.2017г. «О подготовке методических материалов по направлению «Шахматное образование».
 - Приказ №23 от 18.01.2018г. «Об итогах педсовета №3»
 - Приказ №51 от 09.02.2018г. «О подготовке и проведении педсовета №4»;
 - Приказ №107 от 18.04.2018г. «Об итогах педагогического совета №4».
 - Приказ №116 от 13.04.2018г. «О подготовке и проведении педагогического совета №5» и т.д. о проведении плановых педагогических мероприятий.

Право на реализацию дополнительных общеобразовательных программ регулируется:

- Лицензия на образовательную деятельность рег. № 2008 от 08.04.2015 года Серия 86ЛО1 № 0001219
- Приказ № 315 от 30.08.2017г. «Об оказании дополнительных платных услуг в дошкольном учреждении на 2017-2018 учебный год»
- Приказ № 428 от 31.10.2017г. «Об утверждении новых тарифов на платные услуги».
- Положение о платных дополнительных услугах (утв. приказом №428 от 31.10.2017г.)
- Приказ №434 от 09.11.2017г. Об организации дополнительных групп по оказанию дополнительной платной услуги».
- Приказ № 497 от 28.12.2017 г. «Об организации дополнительных групп по оказанию дополнительных платных услуг по развитию художественных способностей»
- Программы кружков и секций, их расписание (утвержденные приказом № 315 от 30.08.2017г.)

В ДОУ имеется нормативно-правовая, регламентирующая организационно-правовая, информационно-справочная документация, обеспечивающая развитие образовательного учреждения:

- Программа развития учреждения на 2015-2020 годы;
- моделирование УВП как системы, помогающей саморазвитию личности;
- сплоченный общностью цели коллектив - дети, педагоги, родители;
- организация оптимальной системы делегирования полномочий;
- система эффективной методической деятельности;
- материально - техническая база, достаточная для реализации ФГОС дошкольного учреждения, формирования оптимальной предметно - развивающей среды;
- набор альтернативных образовательных услуг в соответствии с интересами детей и запросами их родителей;
- коллектив работает в творческом поисковом режиме.

5.5	Содержание протоколов административных совещаний при руководителе Учреждением	Протоколы совещаний при руководителе составляются регулярно. На административных совещаниях рассматриваются основные вопросы о безопасности пребывания детей в ДОУ, о питании, о результатах деятельности образовательного учреждения, изучаются нормативно-правовые документы по дошкольному образованию; заслушиваются отчеты ответственных лиц по организации работы по охране труда работников, а также справки, акты, сообщения по результатам контрольной деятельности в учреждении; заслушиваются отчеты администрации, медицинских, педагогических и других работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации программ и проектов, по антикоррупционной деятельности; обсуждаются текущие вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников; организации взаимодействия с социумом, утверждаются сроки проведения мероприятий; рассматриваются вопросы о подходах стимулирования и поддержки работников учреждения и др. По результатам совещаний принимаются решения, издаются приказы руководителя.
5.6	Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления Учреждением	Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения являются: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов. В ДОУ осуществляется оперативное, тактическое и стратегическое планирование деятельности. В управлении ДОУ функционирует система внутреннего контроля и самоконтроля. Система получения точных данных о результатах деятельности субъектов образовательного процесса и принятие обоснованных решений обеспечена в ДОУ посредством специально организованных форм – аппаратного совещания, функцией которого является обеспечение обратной связи между управляющей и управляемой системами.
5.7.	Планирование и анализ образовательной деятельности Учреждения; рекомендации к реализации образовательной деятельности	Осуществляется оперативное, тактическое и стратегическое планирование деятельности. Функция планирования основывается на системном подходе. Ежегодно на основе анализа работы дошкольного образовательного учреждения за истекший период составляется годовой план работы на учебный год, который охватывает все стороны учебно-воспитательной работы учреждения и предусматривает ее непрерывность и последовательность. Анализ основных направлений и показателей деятельности детского сада в динамике осуществляется по данным аналитических справок.
5.8.	Состояние педагогического анализа: анализ выполнения образовательной программы дошкольного образования Учреждения, рабочих учебных программ образовательной программы дошкольного образования	Анализ выполнения образовательной программы МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце» и рабочих учебных программ проводится ежегодно в середине и в конце учебного года. Анализ позволяет определить эффективность работы педагогического коллектива за текущий год по результатам качества образования, по результатам участия воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня; выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на представленные результаты, соотношение результата с поставленными целями и задачами, с муниципальным заданием. Определить степень эффективности деятельности.

5.9.	<p>Каковы приоритеты развития системы управления Учреждения</p>	<p>Администрация ДОУ видит стратегическую цель его развития, осознаёт возможности в достижении поставленных целей и задач Программы развития МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» на 2015-2020г.г., утвержденной приказом №15 от 22.01.2015г., разработанной на основе муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 г.г.</p> <p>Приоритетные цели образовательного учреждения выстроены с учётом Закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с направлениями Программы развития города, являются результатом педагогического анализа деятельности ДОУ за предшествующий 2017 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение доступности качества дошкольного образования для возрастной категории детей с 1,5 лет до 3-х лет; - обеспечение качественного образования в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта дошкольного образования и в связи с переходом на новый программно-методический продукт, рекомендованный реестром образовательных программ дошкольного образования Российской Федерации; - сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование физических и волевых качеств у детей дошкольного возраста через применение инновационных форм и методов (скандинавская ходьба, кружково-секционная работа) через подготовку и вовлечение детей и сотрудников к сдаче норм ГТО; -развитие системы выявления, совершенствование поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров в сфере дошкольного образования по интеллектуально-познавательному направлению; - развитие кадрового потенциала, повышение педагогической культуры родителей...; - гражданско-патриотическое воспитание дошкольников через развитие кадетского движения и внедрение программы «Социокультурные истоки». <p>Показатель демократизации управления ДОУ - система внутреннего контроля и самоконтроля, т.е. делегирование администрацией участия актива педагогов в управлении творческими группами, в координации работы педагогов по основным направлениям ДОУ. Руководитель стремится к самооценке. После проведенных мероприятий на совещании с управленческой и педагогической командой обсуждает качество мероприятий.</p> <p>Администрация делегирует полномочия опытным воспитателям для контроля за образовательным процессом (посещение занятий коллег, тематический контроль, подготовка к аттестации и др.), имеет место самоконтроль; умело использует педагогические советы и управленческие совещания для решения текущих проблем.</p> <p>Определены полномочия и изданы приказы о назначении ответственных лиц за организацию работы по пожарной безопасности, по организации обучения детей правилам ПДД, по</p>
------	---	--

		социальной работе, по безопасности, по ГО и ЧС, по охране труда, по работе в программах «Аверс», «АСУПК» и др. Имеется программа наставничества «Ступеньки к успеху». Молодые и начинающие педагоги задействованы в качестве ответственных и организаторов различных мероприятий. Отмечается их ответственное отношение к поручениям, значительно повышен уровень познавательного интереса.
5.10.	Полнота и качество приказов руководителя Учреждения по основной деятельности, по личному составу	Приказы руководителя учреждения издаются на основании действующего законодательства РФ, распорядительных документов регионального, муниципального уровней. Содержание приказов позволяют регулировать и контролировать в полном объеме образовательную деятельность, финансово-экономическую деятельность и деятельность по обеспечению безопасности, организации питания, по личному составу.
5.11.	Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых);	Локальные нормативные акты разрабатываются назначенными лицами или специально созданной комиссией, включая представителей профкома, администрации ДООУ в установленные сроки в соответствии с изменениями нормативных документов. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей. При необходимости локальные акты согласуются с другими коллегиальными органами управления согласно Уставу образовательной организации.

5.12	<p>Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления:</p> <p>как организована система контроля со стороны руководства Учреждения и насколько она эффективна; является ли система контроля понятной всем участникам образовательных отношений;</p>	<p>В течение 2017 года в соответствии с поставленными целями и задачами проводились различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый.</p> <p>Разработаны циклограммы контроля, назначаются ответственные и сроки проведения контроля определены управленческие решения.</p> <p>Для качественной организации контрольной деятельности в учреждении имеются локальные акты: положение о контрольной деятельности, планы контрольной деятельности, рабочие материалы, инструментарий, аналитические справки, локальные акты о проведении мониторинга эффективности деятельности, которые доводятся до сведений работников ежемесячно на совещаниях, размещаются на сайте учреждения.</p> <p>Для проведения контроля создается комиссия, которая назначается приказом, утверждается график проведения контроля.</p> <p>Производственный контроль проводится регулярно, в соответствии с планом, который размещается на сайте учреждения и на информационном стенде для сотрудников.</p> <p>Ежеквартально проводится тематический контроль по приоритетным направлениям деятельности учреждения в текущем учебном году.</p> <p>Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: социометрии, наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ информационных родительских уголков.</p> <p>Результаты контроля оформляются документально в виде актов, справок, бланков контроля. По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка, которая представляется на коллегиальных органах управления: педагогических советах общем собрании родителей.</p> <p>По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводится совещание с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносятся административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.</p>
	<p>какие инновационные методы и технологии управления применяются в Учреждении;</p> <p>использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении Учреждением;</p>	<p>Управление учреждением осуществляется с применением инновационных методик и технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнение базы данных по итогам мониторинга качества образования – осуществляется в электронном виде. - планирование повышения квалификации педагогических работников производится с помощью сервера окружного портала АСУПК. - электронный мониторинг развития образовательного учреждения производится с помощью сервера федерального портала КПОМО.

	<p>оценивается эффективность влияния системы управления на повышение качества образования;</p>	<p>- информационные услуги предоставляются с помощью электронного обмена информацией между департаментом образования, ЦРО и учреждением по электронной почте и на портале департамента образования города Нижневартовска.</p> <p>- предоставление электронных образовательных услуг участникам образовательного процесса на сайте ДООУ (ведение электронного журнала очередности на предоставления места в программе АБЕРС).</p> <p>- размещение информации об учреждении на официальном сайте федерального казначейства http://bus.gov.ru/public/home.html.</p> <p>Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы с педагогами.</p>
5.13.	<p>Оценка педагогической, медицинской, психологической деятельности Учреждения и обеспечения координации этой деятельности</p>	<p>В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь приказом департамента образования №211 от 27.04.2015г. был открыт логопедический пункт с 01.09.2016г.</p> <p>Деятельность логопедического пункта организована на основе Положения о логопедическом пункте (приказ №270 от 26.08.2017г. «Об организации деятельности логопедического пункта в 2017-2018 учебном году»).</p> <p>В течение года организована деятельность психолого- медико- педагогического консилиума.</p> <p>Проведено 5 заседаний психолого- медико- педагогического консилиума (ПМПк)-4 плановые и 1 внеплановое, было обследовано более 60 детей, На заседание ТПМПк подготовлены документы на 20 воспитанников и по заключению ТПМПк 20 воспитанникам определено обучение в логопедическом пункте ввиду показаний (протокол №1 от 29.08.2017г.) С 30. 03. 2017 по приказу №89 обучалось 10 детей с учителем – дефектологом в учебной группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития. По решению ПМПк 20 детей с выявленными нарушениями речевого развития определены для занятий в логопункте в 2017-2018 учебном году. 1 ребенок- инвалид с сентября 2017г занимается по индивидуальной программе реабилитации.</p> <p>Оценка работы ПМПк удовлетворительная, жалобы от участников образовательного процесса отсутствуют.</p>
5.14.	<p>Оценка работы психолога: наличие, качество и оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями;</p>	<p>Психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляет педагог-психолог, который по запросу воспитателей, родителей проводит психологическую диагностику. Психологическая диагностика детей проводится на основе заключенного договора и только с письменного согласия родителей (законных представителей). Результаты диагностики способствуют решению задач психологического сопровождения детей, имеющих проблемы в развитии и поведении.</p>

		<p>Для работы с неблагополучными семьями назначены ответственные лица по приказу руководителя № 278 от 23.08. 2017г. Стоящих на учете неблагополучных семей в 2017 году не было. Оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями отражается в аналитической справке.</p>
	<p>Социальный паспорт Учреждения, в том числе количество воспитанников из социально незащищённых семей.</p>	<p>На основе данных социологического исследования составлен социальный паспорт семей Учреждения (количество полных семей – 73%, количество неполных семей – 27%, многодетные семьи – 32(14 %), опекаемые семьи – 0%, дети, неблагополучные семьи – нет. Социально незащищенные семьи отсутствуют.</p> <p>ТКДН и ЗП при администрации города Нижневартовска, управление по опеке и попечительству города Нижневартовска оказывает методическую помощь при решении вопросов, касающихся профилактической работы с семьями воспитанников по защите и соблюдению прав ребенка в семье.</p> <p>В ДОУ функционирует Совет профилактики разработано и утверждено положение о Совете профилактики. Приказом №278 от 23.08.2017г. утвержден план работы Совета профилактики. Ежемесячно в департамент образования подается информация о работе по выявлению неблагополучных семей. В течение года таких семей не выявлено.</p> <p>Работа детского сада строилась на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.</p>
<p>5.15.</p>	<p>Дается оценка организации взаимодействия семьи и Учреждения: организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования; наличие, качество и реализация планов работы и протоколов родительского комитета; общих и групповых</p>	<p>В ДОУ проводится работа с семьями воспитанников. Выполнены на 100% мероприятия по информированию родителей воспитанников о правах и обязанностей воспитанников, родителей (выступление педагога-психолога на родительском собрании, презентации и видео-ролики, обеспечение родителей памятками, листовками, информацией на групповых и общих стендах).</p> <p>В повестку итоговых родительских собраний в каждой группе были включены вопросы профилактики безопасного поведения воспитанников, соблюдения прав и обязанностей воспитанников и родителей.</p> <p>Тема взаимодействия с родителями актуализирована в 2017 году, проведен педагогический совет «Педагогическая культура родителей в рамках организации родительского всеобуча».</p> <p>О качестве взаимодействия семьи и учреждения ежегодно дается положительная оценка родителями через интернет голосование.</p> <p>Совместно с родителями составляются планы действий в учебном году, ведутся протоколы родительских комитетов, общих и групповых родительских собраний. Протоколы соответствуют структуре написания.</p> <p>Коллегиальный орган Совет родителей учреждения имеет план работы, положение в рамках</p>

	<p>родительских собраний</p> <p>обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов</p>	<p>которого осуществляет работу по согласованию документов, по контролю и регулированию образовательного процесса.</p> <p>Ознакомление родителей с локальными актами, нормативными документами осуществляется на родительских собраниях, через индивидуальные беседы с родителями, через информационные стенды в приемных групп, в холле учреждения; а также через сайте дошкольной организации на странице «Исполнение закона "Об образовании в Российской Федерации»». В 2017 году проведено 3 общих родительских собрания, на которых родители ознакомились под роспись с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения.</p> <p>Родители имеют возможность в холле 1 этажа ознакомиться с законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СанПиНа 2.4.1.3049-13, а также с муниципальными документами.</p>
	<p>Содержание и организация работы сайта Учреждения</p>	<p>Работа официального сайта организации регулируется положением, которое разработано на основе требований постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p> <p>Сайт учреждения функционирует на основе положения о сайте учреждения, утвержденного приказом № 498 от 28.12. 2017г., структур сайта в 2017 году обновлена и содержит страницы для родителей, для педагогов, информационные ссылки. Назначены ответственные лица за ведение сайта и структура сайта в соответствии с приказом № 503 от 31. 12. 2015г. и приказом № 498 от 28.12.2017г. Сайт обеспечивает непосредственный выход на интернет ресурсы организации образования: департамент образования, центр развития образования.</p> <p>В 2017 году на официальном сайте размещена версия для слабовидящих, внесены корректировки в содержании сайта в условиях инклюзивного образования.</p> <p>По результатам контроля департамента образования дана положительная оценка и высокий уровень ведения сайта дошкольной организации в течение учебного года (100%).</p>
<p>5.16.</p>	<p>Оценка организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы; количество льготников; соблюдение законодательных норм)</p>	<p>Льготы на получение места в дошкольное учреждение осуществляются на основе положения администрации города согласно постановлению администрации города Нижневартовска от 31.08.2016 №1262 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)";</p> <p>Льготы по оплате за содержание детей в ДОО предоставляются в соответствии с Постановлением</p>

		<p>администрации города «О размере и порядке взимания родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования» и другими нормативными актами Правительства РФ.</p> <p>Количество льготников по оплате за дошкольное учреждение на 2017 год составило-35 человек.</p>
6.	Оценки содержания и качества подготовки воспитанников	
6.1.	Программа развития Учреждения	<p>Долгосрочная целевая программа «Развитие МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» разработана на 2015-2020 годы согласована с директором департамента образования. В программе обозначены цели, задачи, принципы; представлены индикаторы ожидаемого непосредственного и конечного результата реализации программы. Концепция развития дошкольного учреждения предполагает разностороннее развитие ребенка, формирование у него универсальных, в том числе творческих способностей до уровня, соответствующего возрастным возможностям и требованиям современного общества в условиях ФГОС дошкольного образования.</p>
6.2.	<p>образовательная программа Учреждения:</p> <p>структура, цели и задачи образовательной программы;</p> <p>значимые для разработки и реализации образовательной программы характеристики;</p> <p>принципы и подходы к формированию образовательной программы;</p> <p>планируемые результаты как целевые ориентиры освоения образовательной программы;</p> <p>содержание и организация образовательной деятельности;</p> <p>организационно-педагогические условия в</p>	<p>Структура, содержание образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ДО. Целевой раздел отражает цели и задачи реализации программы, основные принципы и подходы; обозначены планируемые результаты в виде целевых ориентиров.</p> <p>Качество реализации в ДОУ общеобразовательных программ, обозначенных в лицензии, в полном объеме соответствует установленным требованиям. В содержании учебно-воспитательного процесса отражено 3-х уровневое образовательное пространство- федеральный, региональный и локальный компонент. Планирование основывается на комплексном и системном подходе. Ежегодно разрабатывается годовой план работы. На основе годового плана работы и учебного плана корректируется система планирования.</p> <p>При планировании в обязательном порядке учитываются федеральные государственные требования, национально-региональный компонент, дидактическая система педагога, приоритетный компонент ДОУ.</p> <p>Непосредственно образовательная деятельность составляется с учетом рабочей учебной программы педагога и учебного плана, в календарном плане отражена непосредственная образовательная деятельность, совместная деятельность взрослых и детей, самостоятельная деятельность детей, режимных моменты с учетом задач развития детей, содержания и форм работы, организации среды.</p> <p>Календарные планы воспитателей на неделю конкретизируют рабочую программу по выбору</p>

	<p>Учреждении;</p> <p>даётся оценка и анализ полноты реализации образовательной программы дошкольного образования</p>	<p>оптимальных путей, средств и методов, а также по определению основных видов деятельности.</p> <p>В течение года осуществлялся контроль за выполнением учебного плана, рабочих программ, который предусматривает выбор объектов, подлежащих контролю. По результатам проводился сопоставительный анализ, в основе которого сравнение реального результата с заданными показателями.</p> <p>Образовательная программа реализована в полном объеме. Все 100% детей освоили материал образовательной программы. Качество образования по сравнению с предыдущим учебным годом значительно повысилось по всем образовательным областям.</p>
6.3.	<p>рабочие учебные программы образовательной программы дошкольного образования (по образовательным областям): даётся оценка полноты реализации рабочих учебных программ</p>	<p>Рабочие учебные программы выполнены в полном объеме в соответствии с образовательной программой МАДОУ ДС №78.</p> <p>Факторы, которые свидетельствуют о реализации рабочей программы в полном объеме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выполнение в полном объеме учебного плана, рабочих учебных программ, тематических планов: так в 2017-2018 учебном году запланировано 36 недель, выполнено 100%; 2) бесперебойный график работы ДОУ в течение учебного года; 3) созданы необходимые условия для обеспечения воспитательно-образовательного процесса (материально-техническая база, учебно-методический комплект, кадры); 4) осуществление контрольной деятельности по обеспечению полноты реализации образовательных программ ДОУ. <p>Все запланированные виды образовательных мероприятий были проведены в полном объеме, в соответствии с учебными, перспективными, календарными планами, расписанием занятий, согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. В течение учебного года регулярно проводился контроль за полнотой реализации выполнения учебного плана и программ, реализуемых в учреждении.</p>
6.4.	<p>Механизмы определения учебно-методического обеспечения при реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения (наличие (объем фонда) учебной, учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности) с учетом требований федеральных</p>	<p>Анализ внутренних факторов позволяет держать в актуальном режиме недостатки в работе коллектива при создании условий реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.</p> <p>В 2017-2018 учебном году создано достаточное (100%) обеспечение педагогов новым программно-методическим комплектом и раздаточным дидактическим материалом к программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (основная часть образовательной программы) и программно-методическим комплектом «Социокультурные истоки» для реализации части, формируемой участниками образовательного процесса, для качественного решения воспитательно-образовательных задач при реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.</p> <p>Разработана адаптированная программа и проанализировано программно-методическое обеспечение к ней для работы с детьми группы ЗПР (с 01. 04. 2017г.).</p> <p>Планируется пополнить методический комплект вновь вышедшими изданиями в рамках</p>

	государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования	реализации комплексной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Приобретены индивидуальные раздаточные тетради для младших, средних, старших и подготовительных групп для работы по разделам образовательной программы.																					
7.	Состояние воспитательной работы																						
7.1.	Характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории	<p>В непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты для детей 5-7 лет предусмотрено применение технологии «музейная педагогика», которая ориентирована на познание национально- культурных ценностей воспитанниками (5-7 лет) предполагается: ознакомление с русским земледельческим календарем (через праздники, досуги, проекты), создание мини – коллекций, мини – музея по русской национальным культуре и по культуре народов Севера.</p> <p>Ознакомление с культурой народов Севера проводится в разделах «Познавательная деятельность», «Изобразительная деятельность», «Художественная литература» по интегративному принципу, включая содержание в основные указанные разделы программы «От рождения до школы» для детей старшего возраста.</p> <p>В связи с суровыми климатическими условиями, в которых осуществляется образовательный процесс, а также в связи с ослабленным здоровьем воспитанников вносится дополнительное содержание о здоровом образе жизни в образовательную область «Познание», которое осваивается в процессе совместной образовательной деятельности и в режимных моментах: дети старшего возраста (5-7 лет) узнают больше о секретах своего организма, о своем здоровье и о том, как его сберечь и укрепить, таким образом, у детей формируется ценностное отношение к здоровью.</p> <p>В режиме дня учтены климатические особенности (зимний период) региона.</p>																					
7.2.	Анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт Учреждения)	<p style="text-align: center;">Социальный статус семей воспитанников ДОУ</p> <table border="1" data-bbox="775 1054 1827 1422"> <tr> <td data-bbox="775 1054 824 1102">1</td> <td data-bbox="824 1054 1688 1102">Всего семей</td> <td data-bbox="1688 1054 1827 1102">234</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1102 824 1150"></td> <td data-bbox="824 1102 1688 1150">➤ Количество полных семей</td> <td data-bbox="1688 1102 1827 1150">73%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1150 824 1198"></td> <td data-bbox="824 1150 1688 1198">➤ Количество неполных семей</td> <td data-bbox="1688 1150 1827 1198">27%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1198 824 1246"></td> <td data-bbox="824 1198 1688 1246">➤ Количество многодетных семей (3 и более детей)</td> <td data-bbox="1688 1198 1827 1246">14%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1246 824 1294"></td> <td data-bbox="824 1246 1688 1294">➤ Количество семей с опекунами</td> <td data-bbox="1688 1246 1827 1294">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1294 824 1342"></td> <td data-bbox="824 1294 1688 1342">➤ Количество семей с родителями-инвалидами</td> <td data-bbox="1688 1294 1827 1342">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1342 824 1422"></td> <td data-bbox="824 1342 1688 1422">➤ Малоимущие</td> <td data-bbox="1688 1342 1827 1422">0</td> </tr> </table>	1	Всего семей	234		➤ Количество полных семей	73%		➤ Количество неполных семей	27%		➤ Количество многодетных семей (3 и более детей)	14%		➤ Количество семей с опекунами	0		➤ Количество семей с родителями-инвалидами	1		➤ Малоимущие	0
1	Всего семей	234																					
	➤ Количество полных семей	73%																					
	➤ Количество неполных семей	27%																					
	➤ Количество многодетных семей (3 и более детей)	14%																					
	➤ Количество семей с опекунами	0																					
	➤ Количество семей с родителями-инвалидами	1																					
	➤ Малоимущие	0																					

	Всего количество семей в ДОУ / всего родителей	234/ 448
2	Возраст родителей	
	➤ до 30 лет	72%
	➤ до 40 лет	22%
	➤ после 40 лет	6%
3	Образовательный уровень родителей:	
	➤ Среднее	8%
	➤ Среднее специальное	48%
	➤ Высшее	44%
4	Социальный статус родителей	
	➤ Рабочие	31%
	➤ ИТР, служащие	43%
	➤ Предприниматели	11%
	➤ Безработные (домохозяйки)	15%
5	Условия проживания:	
	➤ Удовлетворительные	234
	Неудовлетворительные	0

Семьи достаточно благополучные 93%. Результаты получены путем анкетирования, опроса родителей.

7.3. Дается характеристика системы воспитательной работы Учреждения (является ли воспитательная работа системой, а не формальным набором форм работы; какие из направлений воспитательной работы реализуются в Учреждении; наличие специфичных именно для данного Учреждения форм воспитательной работы)

В содержании основной общеобразовательной программы предусмотрено ознакомление с особенностями национально-культурных ценностей русского народа, народов ХМАО- Югры: ознакомление с культурой и бытом русского народа, народов ханты и манси, ознакомление с профессиями и национальностями жителей г. Нижневартовска, ознакомление с климатическими условиями России, ХМАО- Югры, животным и растительным миром ХМАО-Югры. Специфичной направленностью работы ДОУ является проведение праздников и досугов с учетом русского народного земледельческого календаря в течение учебного года. Воспитатели и специалисты обеспечивают региональный подход к программному содержанию на всех возрастных этапах в образовательных областях:

> «Познание»- при решении задач ознакомления с окружающим миром через темы: мой город, профессии, национальности, природа, экология родного края.

В 2017 году реализуется проект «Россия – Родина моя!» Новизна проекта заключается в разработке системы работы по воспитанию гражданско-патриотических чувств детей, любви к

		<p>Родине в дошкольном образовательном учреждении в условиях кадетских групп.</p> <ul style="list-style-type: none"> > «Физическое развитие» - учет климатических условий Хмао- Югры в режиме дня; > «Художественное творчество» - народно- прикладные ремесла России, народов ханты и манси; > «Музыка» - музыкальная культура ХМАО- Югры. <p>Имеется музей "Комната русского быта", мини-музей «Боевой славы».</p>
7.4.	<p>Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые Учреждением совместно с социкультурными учреждениями</p>	<p>Деятельность всего педагогического коллектива является открытой для взаимодействия с внешним социумом - другими детскими, образовательными, культурными, социальными учреждениями города:</p> <ul style="list-style-type: none"> • МОСШ № 29, 40 (проведение семинара «Подготовка к школе» для родителей, конференция для педагогов по теме «Преемственность вопросов воспитания, оздоровления в школе и ДОУ», экскурсии, встречи для детей); • МОСШ №42 (занятия - экскурсии на автодром по профилактике дорожно-транспортного травматизма); • МОСШ №13 (совместные мероприятия в рамках кадетского движения) • НГГУ (семинары для педагогов), • музей им. К.Д. Шуваева (экскурсии и беседы для детей), • детский центр творчества, детская библиотека микрорайона (экскурсии детей старших и подготовительных групп в библиотеку в соответствии с тематическим планом взаимодействия; • детская библиотека №5; • центр национальных культур (участие в конкурсах, смотрах, развлечениях), • встречи детей с инспекторами ГИБДД и пожарной службы; • детские театры «Чунга- чанга», «Радость» (организация спектаклей в ДОУ), • «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» (тематические беседы, экскурсии в музей Боевой и Трудовой славы).
7.5	<p>Создание развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении (дошкольных групп, участка) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ДО)</p>	<p>Предметно-пространственная среда в ДОУ (в групповых комнатах, кабинетах специалистов, прогулочных участках) соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы, изменчива в зависимости от образовательной ситуации и интересов детей. Все элементы среды соответствуют требованиям эстетики и безопасности их использования. В ДОУ созданы условия реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Ежегодно по результатам анализа утверждается модульный стандарт дошкольной организации.</p>
7.6.	<p>Обеспеченность материалами, оборудованием и инвентарем</p>	<p>В дошкольной организации имеется: 1 физкультурный зал, 1 музыкальный зал, и 9 оборудованных в соответствии с возрастным подходом групповых помещений.), 1 спортивная</p>

	<p>для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития</p>	<p>площадка. На 8 -ми участках имеются тентовые навесы – веранды. Игровое и спортивное оборудование в залах, на площадках соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, возрасту детей и отвечает правилам безопасности.</p> <p>Для коррекции недостатков развития в части речевого и психического развития детей создан кабинет логопеда, дефектолога, оснащенный необходимым оборудованием.</p>												
7.7.	<p>Наличие и соответствие требованиям СанПиН музыкального и физкультурного зала, спортивной площадки, групповых участков, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок, веранд, игрового оборудования</p>	<p>В ДОУ функционируют: 1 физкультурный зал, 1 музыкальный зал, 9 групповых участков (индивидуальные для каждой группы), 1 спортивная площадка.</p> <p>Помещения используются в соответствии с графиками и расписанием во время образовательного процесса. В течение 2017 года спортивный зал находился в безвозмездном пользовании («Спортивная школа олимпийского резерва») 3 раза в неделю по 1 часу.</p> <p>На 9 групповых участках имеются тентовые навесы – веранды, цветники, зеленые насаждения, песочницы.</p> <p>На территории оборудована спортивная и экологическая тропы.</p> <p>Игровое и спортивное оборудование в залах, на площадках соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, возрасту детей и отвечает правилам безопасности.</p>												
7.8.	<p>Результативность системы воспитательной работы</p>	<p>По результатам воспитательной работы проводится мониторинг социально-личностного развития детей. 100% воспитанников освоили данную образовательную область.</p> <p>По гражданско- патриотическому воспитанию у выпускников учреждения в рамках возрастного подхода отмечены высокие показатели представлений о гражданственности и патриотизме.</p>												
<p>8. Состояние дополнительного образования</p>														
8.1.	<p>Программы дополнительного образования</p>	<p>В соответствии с лицензией на образовательную деятельность в части дополнительного образования детей разработаны программы дополнительного образования</p> <table border="1" data-bbox="741 983 2002 1426"> <thead> <tr> <th data-bbox="741 983 831 1058">№</th> <th data-bbox="831 983 2002 1058">Перечень программ дополнительного образования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="741 1058 831 1131">1</td> <td data-bbox="831 1058 2002 1131">Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях</td> </tr> <tr> <td data-bbox="741 1131 831 1204">2</td> <td data-bbox="831 1131 2002 1204">Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы</td> </tr> <tr> <td data-bbox="741 1204 831 1278">3</td> <td data-bbox="831 1204 2002 1278">Проведение занятий по обучению детей чтению</td> </tr> <tr> <td data-bbox="741 1278 831 1351">4</td> <td data-bbox="831 1278 2002 1351">Проведение занятий по развитию логического мышления у детей</td> </tr> <tr> <td data-bbox="741 1351 831 1426">5</td> <td data-bbox="831 1351 2002 1426">Проведение занятий с детьми по изучению иностранных языков</td> </tr> </tbody> </table>	№	Перечень программ дополнительного образования	1	Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях	2	Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	3	Проведение занятий по обучению детей чтению	4	Проведение занятий по развитию логического мышления у детей	5	Проведение занятий с детьми по изучению иностранных языков
№	Перечень программ дополнительного образования													
1	Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях													
2	Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы													
3	Проведение занятий по обучению детей чтению													
4	Проведение занятий по развитию логического мышления у детей													
5	Проведение занятий с детьми по изучению иностранных языков													

		6	Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности, логопедический пункт
		7	Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей
		8	Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей
		9	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей
		10	Проведение занятий по формированию социальной компетентности детей
		11	Организация досуговых мероприятий у детей
8.2.	Наличие необходимых условий, материально-технического, учебно-методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования	<p>В ДОУ созданы материально-технические, программно-методические, кадровые условия для реализации дополнительного образования. Занятия по дополнительным образовательным программам проводятся во второй половине дня, в соответствии с запросами семьи и возможностями ребенка.</p> <p>Дополнительное образование проводят специалисты и воспитатели учреждения вне своего рабочего времени по согласованному расписанию.</p>	
8.3.	Направленность реализуемых программ дополнительного образования детей	<p>Дополнительные образовательные программы обогащают приоритетное направление деятельности дошкольного образовательного учреждения – физическое развитие воспитанников и расширяют содержание в соответствии с актуальными интересами детей, запросами семьи, возможностями ДОУ.</p> <p>Направленность реализуемых дополнительных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ социально-коммуникативное развитие ; ➤ познавательное развитие; ➤ речевое развитие; ➤ художественно – эстетическое развитие; ➤ физическое развитие. <p>Дополнительные образовательные услуги оказываются не в ущерб освоения основной образовательной программы. Разнообразие предоставляемых услуг зависит от запросов родителей, выявленных склонностей и желаний воспитанников. Дополнительные услуги</p>	

		<p>оказываются воспитанникам в вечернее время в кружках и секциях. Каждый воспитанник посещает несколько дополнительных услуг, что не противоречит требованиями санитарных норм и правил. Имеются положительные результаты деятельности кружков и секций внутри дошкольного учреждения и на уровне города.</p> <p>На основании договора заключенного со «Специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва» на базе МАДОУ города Нижневартовска № 78 «Серебряное копытце» проводится кружок гимнастика для девочек, который посещают 22 ребенка.</p> <p>На основании заключенного договора с городским центром «Патриот» проводятся дополнительные занятия «Робототехника»- охват составляет 56 детей, «Юный инспектор дорожного движения»- охват составил 100 человек.</p>
8.4	Охват воспитанников дополнительным образованием	<p>В 2017 году 223 воспитанника (95,2%) посетили кружки, секции (платные и бесплатные) по следующим направлениям развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ социально-коммуникативное – 10%; ➤ познавательное – 25% ; ➤ речевое – 36% ; ➤ художественно – эстетическое – 41%; ➤ физическое – 72%.
8.5.	Анализ эффективности реализации программ дополнительного образования	<p>Дополнительные образовательные услуги являются мощным механизмом обогащенного развития детей. Имеются положительные результаты деятельности кружков и секции внутри ДОУ, на муниципальном и федеральном уровне: конкурсы, конференции, отчетные концерты для родителей, оформление тематических выставок.</p>
9.	Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения	
9.1.	Изучение мнения участников образовательных отношений об Учреждении, указать источник знаний о них	<p>С целью изучения удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью дошкольного учреждения в апреле 2017 года проводилось анкетирование, организованное педагогическими работниками ДОУ. По результатам анкетирования 98% родителей удовлетворены деятельностью педагогов, в целом дошкольного образовательного учреждения.</p>
9.2.	Анализ используемых методов (анкетирование, собеседование, тестирование, другие) для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений,	<p>В оценке деятельности дошкольного образовательного учреждения используются информационные технологии для изучения мнения родителей. Используются такие методы как собеседование с руководителем, изучение документов, наблюдение, анкетирование, тестирование (анализ рисунков), опрос и беседа с воспитанниками, интернет - голосование. Изучение мнения родителей о содержании образования детей в ДОУ осуществляется систематически (в конце учебного года обязательно), носит комплексный характер.</p>

периодичность использования таких методов

Результаты независимой оценки качества деятельности образовательной организации за 2017 год в сравнении с 2016 годом

независимая оценка	количество респондентов		позиция в рейтинге		удовлетворены		частично удовлетворены		не удовлетворены	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ										
Голосование на сайте образовательной организации	218	227			97,8	98,2	2,2	1,8	0	0
Анкетирование родителей (законных представителей)	180	195			98,0	98,5	2,0	1,5	0	0
Опрос общественности на портале системы образования г. Нижневартовска	136	172	22	19	93	93	2	7	5	0
РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ										
Мониторинг «Независимая оценка качества образования» на официальном сайте bus.gov.ru (проводит общественный совет ХМАО-Югры)	4	6	50 среди 68 организаций	385 среди 858 организаций						
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ										
Мониторинг «Независимая оценка качества			2219 среди	3495						

образования» на официальном сайте bus.gov.ru			32599 организаций	среди 93 317 организаций						
--	--	--	-------------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--

Характер полученных результатов при проведении независимой оценки качества деятельности образовательной организации в 2017 году положительный с динамикой прирост.

<i>Наименование мероприятия независимой оценке деятельности образовательной организации 2017год</i>	<i>Результат участия</i>
Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу «Организация питания» 2017г.	количество респондентов-150 - удовлетворены- 95,3% - частично удовлетворены – 4% - не удовлетворены-0,7%
На официальном сайте дошкольной организации 3 раза в год проводится опрос в разделе «Голосование» http://mbdou78-nv.edusite.ru/p176aa1.html	на 01.06.2017г. участвовало 125 респондентов. по вопросу «Качество образования» -удовлетворены – 96%, - частично удовлетворены – 4% - не удовлетворены- 0 по вопросу «Создание условий безопасности» - удовлетворены – 96% - частично удовлетворены – 4% - не удовлетворены- 0 по вопросу «Деятельность учреждения в целом» - удовлетворены – 96,8% - частично удовлетворены – 2, 4% - не удовлетворены- 0,8%
Анкетирование родителей воспитанников проведено Советом родителей учреждения по оценке качества деятельности образовательной организации от 30.05.2017 г.	Количество респондентов -120 -удовлетворены-97%, -частично удовлетворены- 3%, - не удовлетворены - 0
Опрос общественности на предмет	Количество респондентов -172

		удовлетворенности качеством дошкольного образования (через портал системы образования г. Нижневартовска) 2017 год	-удовлетворены-93%, частично удовлетворены-7% - не удовлетворены - 0%
		«Эффективность работы и информационной наполняемости официальных сайтов» (опрос родительской общественности на портале системы образования города Нижневартовска) 2017 год	Количество респондентов -321 -удовлетворены-82%, частично удовлетворены-16% - не удовлетворены - 2%
9.3.	Применение для получения обратной связи форм сотрудничества с родителями (законными представителями) - «День открытых дверей», совместные мероприятия и другие; анализ полученных таким образом сведений о качестве обучения воспитанников, условиях обучения и т.д.	<p>С целью организации обратной связи с родителями при сотрудничестве использовались такие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ открытых мероприятий для родителей; - совместные мероприятия педагогов, детей с родителями; - дни открытых дверей; - организация выставки совместных работ; - реализация совместных тематических проектов.; - детско -родительские клубы http://mbdou78-nv.edusite.ru/p219aa1.html <p>Мнения о проведенных мероприятиях родители отражают в книге отзывов, имеющейся в каждой группе, а так же на сайте дошкольной организации на странице «Гостевая книга».</p>	
9.4.	Меры, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательных отношений и оценка эффективности подобных мер	<p>Определены следующие пути решения проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка комплексной системы мер по сотрудничеству с родителями, направленной на участие родителей в деятельности ДОУ; - максимальное информирование родителей о жизни детей в группе, через открытые мероприятия, индивидуальные беседы, наглядную агитацию, интернет-сайт ДОУ и др. - стимулирование активности родителей к совместной деятельности по созданию предметно-развивающей среды в группах и на участках ДОУ, - вовлечение в реализацию инновационных проектов с детьми и т.д. 	
10.	Анализ и оценка качеству подготовки воспитанников		
10.1.	Число воспитанников, для которых учебный план является слишком сложным полностью или частично (необходимо указать, с чем конкретно не справляются воспитанники)	<p>В ДОУ нет детей, для которых реализуемая программа является слишком сложной, так как дети, поступающие в детский сад, находятся под контролем грамотных педагогов, а также организована целенаправленная квалифицированная работа по адаптационному периоду.</p> <p>Детей-мигрантов в образовательной организации – нет</p>	
10.2.	Формы и методы проведения		

	промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников	Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется через наблюдение за ребенком в различных видах совместной деятельности.																																
10.3.	Соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным требованиям - требованиями федерального образовательного стандарта (ФГОС)	<p>В 2017 году в дошкольном учреждении было 55 выпускников. Педагогом-психологом по итогам обучения проводилось обследование по подготовке выпускников к обучению в школе. Имеются следующие результаты: 100% детей готовы к обучению в школе.</p> <table border="1" data-bbox="741 300 1984 611"> <thead> <tr> <th>Направление обследования</th> <th>высокий уровень в %</th> <th>средний уровень в %</th> <th>низкий уровень в %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Личностно-социальная готовность</td> <td>85</td> <td>15</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Интеллектуальная готовность</td> <td>78</td> <td>22</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Мотивационная готовность</td> <td>85</td> <td>15</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Эмоционально-волевая готовность</td> <td>78</td> <td>22</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Все выпускники смогут хорошо адаптироваться к условиям школьного обучения.</p>			Направление обследования	высокий уровень в %	средний уровень в %	низкий уровень в %	Личностно-социальная готовность	85	15	0	Интеллектуальная готовность	78	22	0	Мотивационная готовность	85	15	0	Эмоционально-волевая готовность	78	22	0										
Направление обследования	высокий уровень в %	средний уровень в %	низкий уровень в %																															
Личностно-социальная готовность	85	15	0																															
Интеллектуальная готовность	78	22	0																															
Мотивационная готовность	85	15	0																															
Эмоционально-волевая готовность	78	22	0																															
10.4.	Достижения воспитанников по сравнению с их первоначальным уровнем	<p>В 2017-2018 учебном году в конкурсах различного уровня, в том числе и внутри детского сада, приняло участие 170 воспитанников (75%), что на 2% больше предыдущего года. 95 воспитанник приняли активное участие в конкурсах интеллектуальной, творческой, спортивной направленности на уровне города, на уровне округа, России. Наиболее результативными отмечены следующие конкурсы:</p> <table border="1" data-bbox="725 935 2101 1425"> <thead> <tr> <th>Наименование мероприятия</th> <th>Месяц год</th> <th>Ф.И. ребенка</th> <th>Результат</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">Городской уровень</td> </tr> <tr> <td rowspan="9">Городской конкурс фотографий и стихотворений «Мой папа самый лучший»</td> <td rowspan="9">Февраль 2017</td> <td>Логинова Вера</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Толмачев Данил</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Кириллук София</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Михайлова</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Попова Татьяна</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Шарипов Тимур</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Агафонов Никита</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Гаманистов</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Владислав</td> <td>Диплом</td> </tr> <tr> <td>Еськов Артем</td> <td>Диплом</td> </tr> </tbody> </table>			Наименование мероприятия	Месяц год	Ф.И. ребенка	Результат	Городской уровень				Городской конкурс фотографий и стихотворений «Мой папа самый лучший»	Февраль 2017	Логинова Вера	Диплом	Толмачев Данил	Диплом	Кириллук София	Диплом	Михайлова	Диплом	Попова Татьяна	Диплом	Шарипов Тимур	Диплом	Агафонов Никита	Диплом	Гаманистов	Диплом	Владислав	Диплом	Еськов Артем	Диплом
Наименование мероприятия	Месяц год	Ф.И. ребенка	Результат																															
Городской уровень																																		
Городской конкурс фотографий и стихотворений «Мой папа самый лучший»	Февраль 2017	Логинова Вера	Диплом																															
		Толмачев Данил	Диплом																															
		Кириллук София	Диплом																															
		Михайлова	Диплом																															
		Попова Татьяна	Диплом																															
		Шарипов Тимур	Диплом																															
		Агафонов Никита	Диплом																															
		Гаманистов	Диплом																															
		Владислав	Диплом																															
Еськов Артем	Диплом																																	

			Козлова Екатерина	
	Городской легкоатлетический кросс «Золотая осень»	Сентябрь 2017	Агафонова Лиза Ягудина Руфина Руснак Ксения Васюков Тимофей Пурескин Владимир Лукьянцев Семен	участники (26 место)
	Городской конкурс « О правилах дорожного движения всем без исключения»	Сентябрь 2017	Агафонова Лиза	Грамота 2 место
Назаров Марк			Грамота 1 место	
Арапан Петр			Грамота 2 место	
Васюков Тимофей			Грамота 2 место	
Руснак Ксения			Грамота 1 место	
Рыжкова Полина				
	Конкурс чтецов «Природе края строки посвящаем»	Сентябрь 2017	Туктамышева Регина	Диплом
	IV спартакиада среди дошкольных организаций (общефизическая подготовка)	Октябрь 2017	Хоммутинников Алексей Смагин Влад Скворцов Кирилл Ягудина Руфина Руснак Ксения Мухаметдинова Ника	Участники
	Городской конкурс «Лучшая новогодняя игрушка»	Декабрь 2017	Архипова Анна Шипилова Арина Шадриков Илья	Лауреат Лауреат Участник
	Конкурс рисунков "Родные сердцу уголки" (к 45- летию города)	Март 2017	Цаплин Олег	Диплом 3 место
	Конкурс рисунков "Родные сердцу	Март	Мишура	Диплом

	уголки" (к 45- летию города)	2017	Евангелина	1 место
	Конкурс рисунков "Родные сердцу уголки" (к 45- летию города)	Март 2017	Хайруллина Кира	Диплом 3 место
	Конкурс рисунков "Родные сердцу уголки" (к 45- летию города)	Март 2017	Пискарев Климентий	Диплом 2 место
	Конкурс рисунков "Родные сердцу уголки" (к 45- летию города)	Март 2017	Винявский Владислав	Диплом 3 место
	Городской фестиваль «Страна Почемучек»	Март 2017	Цаплин Олег	Диплом Участник
	Городской фестиваль «Страна Почемучек»	Март 2017	Кирилюк София	Диплом 2 место
	Городское открытое личное первенство по шахматам среди воспитанников дошкольных учреждений города Нижневартовска	Март 2017	Цаплин Олег	Диплом Победитель
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Эстрадный вокал»	Апрель 2017г.	Оруджева Марьям	Диплом I место
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Эстрадный вокал»	Апрель 2017	Кирилюк София	Диплом 3 место
	Фестиваль детского и юношеского творчества «Самотлорские роднички». Номинация «Театральное искусство»	Апрель 2017	Арапан Петр	Диплом 2 место
	Губернаторские состязания	Апрель 2017	Команда 14 детей	участники
	Городской экологический конкурс «Юный любитель природы»	Апрель 2017	Есков Артем Агафонов Никита	благодарность
	V спартакиада среди дошкольных организаций (лыжные гонки, веселые старты, легкая атлетика, общая физ. подготовка)	2017	Еремеева Маша Логинова Вера Козлова Екатерина Пискарев Клим Шарипов Тимур Баловцев Егор	сертификат
Региональный уровень				

	Региональный фестиваль- конкурс «Юный шахматист»	2017г	Цаплин Олег	Сертификат призера 1 место
	Региональный конкурс «Математический знайка»	2017г	воспитанники подготовительной группы Б	Диплом
Всероссийский уровень				
	Всероссийского тестирования «ТоталТест Январь 2017»	Январь 2017	Логинова Вера	Диплом 2 степени
	Всероссийский конкурс "Рассударики" Актерское мастерство.	Январь 2017	Королева Ева	Диплом 3 место
	Всероссийский конкурс " В зимней сказочной стране"	Январь 2017	Михайлов Владислав	Диплом 1 место
	Всероссийский конкурс " В зимней сказочной стране"	Январь 2017	Гребенщикова Дарья	Диплом 1 место
	Всероссийский конкур "Изумрудный город" Дошколята- спортивные ребята	Январь 2017	Козлова Катя	Диплом 1 место
	Всероссийский конкурс "Рассударики" Актерское мастерство.	Февраль 2017	Кравченко Аня	Диплом 3 место
	Всероссийский конкурс "Рассударики" Актерское мастерство.	Февраль 2017	Цаплин Олег	Диплом 3 место
	Всероссийский конкурс "Рассударики" Актерское мастерство.	Февраль 2017	Козлова Катя	Диплом 3 место
	Всероссийский конкурс "Рассударики" Актерское мастерство.	Март 2017	Оруджева Марьям	Диплом 1 место
	Всероссийский конкур "Изумрудный город"	Февраль 2017	Хайруллина Кира	Диплом 1 место
	Всероссийский конкур "Изумрудный город"	Февраль 2017	Агафонов Никита	Диплом 1 место

	<p>Всероссийский интеллектуальный конкурс "Классики - скоро в школу!"</p>	2017 г.	<p>Цаплин Олег Шалыхина Мария Баньковская Кира Хайруллина Кира Винявский Влад Николенко Настя Сальников Иван Саламова Саида Чебанов Костя Самедов Нихад Голубовская Полина Канарская Виктория Талалова Милана Королева Ева Мишура Ева</p>	Сертификаты
	<p>Всероссийский интеллектуальный конкурс "Мечтай!Исследуй! Размышляй!"</p>			
	<p>Фестиваль "Маленькая зима" Академия моды "PARADISE". Художественное слово</p>	<p>Январь 2017</p>	<p>Смолькин Илья</p>	<p>Диплом ПОБЕДИТЕЛЬ</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая зима" Академия моды "PARADISE". Художественное слово.</p>	<p>Февраль 2017</p>	<p>Азарова Азалия</p>	<p>Диплом 2 степени</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая зима" Академия моды "PARADISE". Вокал.</p>	<p>Февраль 2017</p>	<p>Оруджева Марьям</p>	<p>Диплом 1 степени</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая зима" Академия моды "PARADISE". Художественное слово.</p>	<p>Февраль 2017</p>	<p>Оруджева Марьям</p>	<p>Диплом 1 степени</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая зима" Академия моды "PARADISE". Вокал.</p>	<p>Февраль 2017</p>	<p>Кирилюк София</p>	<p>Диплом 1 степени</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая весна" Академия моды "PARADISE". Художественное слово.</p>	<p>Апрель 2017</p>	<p>Оруджева Марьям</p>	<p>Диплом 1 степени</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая весна" Академия моды "PARADISE". Художественное слово.</p>	<p>Апрель 2017</p>	<p>Алешина Ангелина</p>	<p>Диплом 2 степени</p>
	<p>Фестиваль "Маленькая весна"</p>	<p>Апрель</p>	<p>Маликова Ульяна</p>	<p>Диплом</p>

	Академия моды "PARADISE". Художественное слово.	2017		1 степени
	Всероссийский конкурс «Лимпопо» Номинация «Литературное творчество»	Август 2017	Арапан Петр Ямалетдинова Арина Агафонова Лиза	1 место 1 место 1 место
	Всероссийская олимпиада «Подари знание»	Сентябрь 2017	Крапивная Аня	Победитель 1 место
	VI всероссийский конкурс «НЕОГРАНИЧЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ»	Сентябрь 2017	Ямалетдинова Арина Гольшева Настя	1 место 1 место
	Конкурс всероссийского издания «Слово педагога»	Сентябрь 2017	Ибрагимов Марат	1 место
	Всероссийская онлайн – олимпиада «Патриот»	Октябрь 2017	Арапан Петр	Победитель 1 место
	Портал « Солнечный свет»	Октябрь 2017	Саяпин Артем Матвиенко Тимофей Орлова Варвара	Диплом 2 место 2 место
	III Всероссийский конкурс « Умные и талантливые» Декоративно- прикладное творчество.	Ноябрь 2017	Рынди́н Марк Маликов Мубариз	2 место 2 место
Международный уровень				
	Международная викторина на портале "Совушка"	Февраль 2017	Мишура Евангелина	Диплом 1 место
	Международная викторина на портале "Совушка"	Февраль 2017	Смолькин Илья	Диплом 1 место
	Международная викторина на портале "Совушка"	Февраль 2017	Николенко Настя	Диплом 1 место
	Международная викторина на портале "Совушка"	Февраль 2017	Студеникина Влада	Диплом 1 место
	Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Голубовская Полина	Диплом 1 место
	Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Канарская Виктория	Диплом 1 место
	Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Баньковская Кира	Диплом 1 место

		Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Козлова Екатерина	Диплом 1 место
		Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Цаплин Олег	Диплом 1 место
		Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Еськов Артем	Диплом 1 место
		Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Шарипов Тимур	Диплом 1 место
		Международная викторина "Совушка"	Февраль 2017	Колпакова Маргарита	Диплом 1 место
		Международная викторина "Совушка"	Апрель 2017	Кругликов Владислав Афендикова Кира	Диплом 1 степени
		Международный телевизионный конкурс "Талант -2017"	Февраль 2017	Козлова Екатерина	Лауреат 1 место
		Международный конкурс "Золотая рифма"	Февраль 2017	Еськов Артем	Диплом 1 место
		Международный конкурс "Золотая рифма"	Февраль 2017	Козлова Катя	Диплом 1 место
		Международный конкурс «Лимпопо»	Август 2017	Агафонова Лиза	Диплом 1 место
		Международный конкурс» «Лаборатория творческих конкурсов»	Август 2017г	группа детей подготов. группы «А»	Диплом 1 место
		Международный детский конкурс «Осень золотая»	Октябрь 2017г	Лукьянцев Семен Изварин Макар Мартемьянова Полина	Лауреат Лауреат Лауреат
		Международный детский конкурс « МЕЧТАЙ! ИССЛЕДУЙ! РАЗМЫШЛЯЙ!	Октябрь 2017	20 детей	Участники (8-12 места)
		Международный конкурс» Осенние фантазии»	Ноябрь 2017		Победитель
Таким образом, устойчивые, стабильные результаты освоения программ дошкольного образования и большой охват детей дополнительным образованием является важным условием					

		результативного участия наших воспитанников на конкурсах различных уровней. Можно сделать вывод, что творческий потенциал педагогов и их стремление продемонстрировать успехи детей в различных сферах их развития в последние годы заметно вырос.
10.5.	Достижение целевых ориентиров дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ДО)	По всем возрастным категориям (ранний возраст и дошкольный возраст) достигнуты целевые ориентиры. Целевые ориентиры включены в образовательную программу в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
10.6	Наличие выбывших воспитанников без продолжения дошкольного образования	Выбывших воспитанников без продолжения дошкольного образования нет.
10.7.	Наличие воспитанников, оставленных на повторное обучение	Таких воспитанников нет.
10.8.	Результаты мониторинга промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников	Итоговое обследование проводилось по 5 –ти образовательным областям, в котором участвовало 234 воспитанника. Образовательную программу дошкольного образования освоили все воспитанники – 100%, из них на высоком уровне освоили 68% воспитанников (положительная динамика по сравнению с предыдущим учебным годом составила 2%), на этапе формирования некоторых представлений и навыков у 32% детей, на уровне не сформировано – 0 детей (на начало года результат составил 12%).
11.	Оценки организации образовательного процесса	
11.1.	Учебный план Учреждения, его структура, характеристика; механизмы составления учебного плана; выполнение	Учебный план Учреждения включает распределение образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на ее изучение по возрастам. Учебный план обеспечивает качественное образование детей в соответствии с основной образовательной программой, дополнительными программами. Учебный план выполнен в полном объеме.
11.2.	Анализ нагрузки воспитанников	Нагрузка образовательной деятельности воспитанников не превышает установленной формы и рассчитывается на основе СанПиН 2.4.1.3049-13.
11.3.	Годовой календарный учебный график Учреждения	Распределение учебных недель проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком на 2017-2018 учебный год. Учебный график реализован в течение года через учебный план и расписание образовательной деятельности.
11.4.	Расписание занятий	Расписание образовательной деятельности отвечает требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 (раздел 10, пункт 11.9 – 11.13).

11.5.	Режим дня	Режим дня составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. В ходе всех режимных моментов осуществляется образовательная деятельность. Организация образовательной деятельности (режим дня) составлена в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
11.6	Анализ причин движения контингента воспитанников;	Движения контингента воспитанников происходит в связи выбытием детей в школу.
11.7.	Анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности	<p>В дошкольной организации созданы условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья – дети с нарушениями речи, дети с задержкой психического развития. Диагностика и коррекция нарушений в развитии осуществляется учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом.</p> <p>Специалистами проводится диагностика детей младшего возраста, с целью раннего выявления, своевременного предупреждения и преодоления нарушений в развитии; оказание консультативной и практической помощи родителям.</p> <p>Психологическая диагностика детей проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей), которая способствовали решению задач психологического сопровождения детей, имеющих проблемы в развитии и поведении.</p> <p>Дошкольное учреждение посещает 1 ребенок- инвалид. Сопровождение инвалида осуществляется через индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка инвалида (ИПРА).</p> <p>Назначены ответственные лица за работу по ИПРА по приказу № 205 от 20.06.2017г.</p> <p>С 1 апреля 2017 года открыта учебная группа для детей с задержкой психического развития на 10 детей.</p>
11.8	Соблюдение принципа преемственности обучения (необходимо обратить внимание, не превышает ли численность воспитанников лицензионный норматив), сведения о наполняемости групп	<p>Образовательные программы дошкольного и начального общего образования являются преемственными, то есть последующая программа (программа начальной школы) базируется на предыдущей (программе дошкольного образования). Педагоги МАДОУ ДС №78 ознакомлены с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. №373) с целью обеспечения преемственности образовательной программы МАДОУ ДС №78 и программ начальной школы.</p> <p>Образовательная программа МАДОУ ДС №78 обеспечивает равные стартовые возможности каждого воспитанника ДОУ для получения начального образования в начальной школе.</p> <p>Модель выпускника МАДОУ ДС №78 представляет интегративные качества ребенка, которые он приобретет в результате освоения Программы и которые представляют собой базис для будущего первоклассника. Основные навыки и умения выпускников в соответствии с возрастными характеристиками соответствуют запросу начальной школы: функциональная,</p>

		<p>интеллектуальная, эмоциональная готовность к обучению в начальной школе. Для успешной адаптации выпускников ДОУ в начальной школе в непосредственной образовательной деятельности уделено внимание познавательной мотивации, общекультурной подготовке выпускников.</p> <p>Осуществляется тесное взаимодействие с МОСШ № 29 и 40 на основе договорных отношений, совместных планов, в рамках которых проводятся мероприятия с воспитанниками детского сада и учащимися начальной школы: театрализованные представления, экскурсии и открытые уроки для дошкольников. На деловых встречах воспитатели, учителя начальной школы, педагоги – психологи начальной школы и ДОУ обсуждают вопросы преемственности образовательных программ: проблемы общей психологической готовности выпускника к обучению в школе, проблемы адаптации воспитанников ДОУ в школе.</p> <p>В 2017-2018 учебном году осуществлялось тесное взаимодействие с детским центром «Патриот» и кадетским классом МОСШ №13 по вопросам гражданско-патриотического воспитания детей. Администрация школы оказывала содействие в проведении мероприятий в нашей образовательной организации «Посвящение в кадеты», «Концерт для ветеранов-пожарных». Администрация центра «Патриот» обеспечивает всесторонне участие в социальном партнерстве по гражданско- патриотическому воспитанию.</p> <p>В период адаптации выпускников ДОУ в школе педагоги-психологи школ информируют о проблемах адаптации воспитанников детского сада.</p> <p>Численность воспитанников не превышает лицензионный норматив.</p> <p>Наполняемость групп рассчитывается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 - 13 из расчета не менее 2,5 кв.м. на 1 ребенка в ясельной группе, не менее 2,0 кв.м. на 1 ребенка в дошкольных группах.</p>
11.9	<p>Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников</p>	<p>Поддержка инициативы детей, развитие познавательной активности и интересов воспитанников осуществляется в разных видах деятельности. Детям предоставлено право выбора деятельности, атрибутов, участников, что способствует самостоятельному принятию детьми решений, выражению своих чувств и мыслей.</p> <p>В старшем дошкольном возрасте организована проектная деятельность по разным актуальным темам.</p> <p>В группах имеются условия для познавательной опытно-экспериментальной деятельности, для всех видов детской деятельности.</p>
11.10	<p>Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёт возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей</p>	<p>Дополнительное платное образование является мощным механизмом, способствующим развитию различных способностей и интересов детей, обеспечивает доступность дополнительного образования во время непосредственного пребывания ребенка в дошкольном учреждении.</p> <p>Созданы условия для сопровождения индивидуального развития воспитанников по признакам</p>

	воспитанников	одаренности: интеллект, художественное творчество, спорт. Совместная деятельность педагога и непосредственная образовательная деятельность с детьми строится с учётом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.		
12.	Оценки качества кадрового обеспечения			
		Общая численность педагогических работников из них имеют:	21 педагог	
		- высшее образование	13 / 62%	
		- среднее специальное образование	8 / 34%	
		с высшей квалификационной категорией	48 %	
		с первой квалификационной категорией	24%	
		Стаж работы:		
		■ до 5 лет – 4 человека (19%);		
		■ от 5 до 10 лет – 7 человек (33%);		
		■ от 10 до 25 лет – 5 человек (24%);		
		■ свыше 25 лет – 5 человек (24%).		
		Количество педагогов в возрасте:		
		- от 50 до 55 лет,	2 / 9%	
		- свыше 55 лет	4 / 19%	
12.2.	Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах;	2 педагога (10 %) обучаются в ВУЗе.		
12.3	Количество педагогических работников, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды	6 педагогов (29%) имеют государственные отраслевые награды - Почетный работник общего образования в РФ.		
12.4.	Доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе	21 педагог /100% работают на штатной основе и в соответствии с «дорожной картой»		
12.5.	Движение кадров за последние пять лет	Ведется анализ движения кадров регулярно.		
		Год	Принятые	Уволенные
		2013	5	5

			2014	4	3																															
			2015	1	1																															
			2016	2	2																															
			2017	3	3																															
12.6.	Возрастной состав	<p>В 2015г. средний возраст педагога составил 44 года В 2016г. средний возраст педагога составил 45 лет. В 2017г. средний возраст педагогов составил 44 года</p>																																		
12.7.	Работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов)	<p>В коллективе представлены воспитатели - стажисты и молодые педагоги. Опытные педагоги поддерживают творческую молодежь. В ДОУ сложена дифференцированная система работы с педагогами с учетом их интересов, индивидуальных склонностей, способностей (группа молодого воспитателя, группа совершенствования педагогического мастерства, группа высшего педагогического мастерства)</p> <p>Молодые педагоги в составе 4 человека объединены в клубе «Ступени к мастерству», имеется Положение о работе клуба, план работы клуба, фотоматериалы, творческие проекты. На заседаниях клуба проводятся деловые игры, где молодые педагоги организуют тематические выставки, презентации методических продуктов, готовятся к участию в научно-практических конференциях, акциях, организованных в рамках городского конкурса «Педагог-НВ».</p> <p>В опыте работы нашего учреждения используется индивидуальная форма наставничества, хотя и другие педагоги всегда с готовностью делятся опытом и рады помочь молодому или начинающему коллеге. В образовательной организации имеется положение о наставничестве, распределены наставники и наставляемые согласно приказу № 251 от 08.08. 2017г.</p>																																		
12.8.	Творческие достижения педагогов	<p>В 2017г. проведена рейтинговая оценка педагогического персонала, в котором участвовали 21 человек. По результатам рейтинга педагогов в дошкольном учреждении определились 10 лидеров, что составляет 48 % от всего педагогического персонала. Все педагоги участвовали в конкурсах разного уровня, а также готовили воспитанников к участию в этих конкурсах.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование мероприятия</th> <th>Месяц год</th> <th>Участники мероприятия</th> <th>Результат участия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">Международный уровень</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Портал "Педстрана". Номинация "Как хорошо уметь читать"</td> <td>Январь 2017</td> <td>Павлив Е.Р. учитель- логопед</td> <td>Диплом 1 место</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Международный творческий конкурс «Совушка» опыт работы о создании персонального сайта</td> <td>январь 2017</td> <td>учитель- логопед Павлив Е.Р.</td> <td>Диплом 3 степени</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Портал " ПрофОлимп" Олимпиада "Воспитатель звучит гордо"</td> <td>Февраль 2017</td> <td>Гирченко И.В. воспитатель</td> <td>Диплом 1 степени</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>XII Международный конкурс "Творчество без границ". Номинация " Театральный костюм"</td> <td>Февраль 2017</td> <td>Воспитатели Качакаева С.Б.</td> <td>Диплом 2 степени</td> </tr> </tbody> </table>					№	Наименование мероприятия	Месяц год	Участники мероприятия	Результат участия	Международный уровень					5	Портал "Педстрана". Номинация "Как хорошо уметь читать"	Январь 2017	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом 1 место		Международный творческий конкурс «Совушка» опыт работы о создании персонального сайта	январь 2017	учитель- логопед Павлив Е.Р.	Диплом 3 степени	6	Портал " ПрофОлимп" Олимпиада "Воспитатель звучит гордо"	Февраль 2017	Гирченко И.В. воспитатель	Диплом 1 степени	7	XII Международный конкурс "Творчество без границ". Номинация " Театральный костюм"	Февраль 2017	Воспитатели Качакаева С.Б.	Диплом 2 степени
№	Наименование мероприятия	Месяц год	Участники мероприятия	Результат участия																																
Международный уровень																																				
5	Портал "Педстрана". Номинация "Как хорошо уметь читать"	Январь 2017	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом 1 место																																
	Международный творческий конкурс «Совушка» опыт работы о создании персонального сайта	январь 2017	учитель- логопед Павлив Е.Р.	Диплом 3 степени																																
6	Портал " ПрофОлимп" Олимпиада "Воспитатель звучит гордо"	Февраль 2017	Гирченко И.В. воспитатель	Диплом 1 степени																																
7	XII Международный конкурс "Творчество без границ". Номинация " Театральный костюм"	Февраль 2017	Воспитатели Качакаева С.Б.	Диплом 2 степени																																

				Оруджева Р.И.	
8	XII Международный конкурс "Творчество без границ" Номинация "Актерское мастерство"	Февраль 2017	Воспитатели Качакаева С.Б. Оруджева Р.И.	Диплом Лауреата	
9	Международная профессиональная олимпиада для работников дошкольных организаций « Воспитатель- это звучит гордо»	Февраль 2017	Воспитатель Павлив Е.Р.	Диплом 1 степени	
10	Международная профессиональная олимпиада для работников дошкольных организаций « Учитель, который знает и умеет все»	Февраль 2017	Учитель-дефектолог Коурова А.В.	Диплом 2 степени	
Всероссийский уровень					
1	Всероссийский конкурс « Педагогическая регата»	Январь 2017г	Воспитатель Качакаева С.Б.	Диплом	
2	Всероссийский конкурс « Педагогическая регата»	Январь 2017г	Воспитатель Оруджева Р.И.	Диплом	
	Всероссийский конкурс «Рассударики». Номинация "" Творческие работы и методические разработки педагогов" « Игровые технологии по обучению грамоте»	Январь 2017	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Диплом 2 место	
12	Всероссийский конкурс «Рассударики». Номинация " Творческие работы и разработки педагогов" «Опыт работы по дополнительной платной услуге – обучение чтению»	Январь 2017	Павлив Е.Р. учитель- логопед	Лауреат	
13	Всероссийский конкурс "Доутесса" Блиц-олимпиада: "Патриотическое воспитание дошкольников"	Февраль 2017	Воспитатель Уразаева Ф.К.	Диплом 2 место	
	Всероссийский интернет- конкурс «Изумрудный город»	Декабрь 2017	воспитатель Жевлакова А.С.	Победитель 1 место	
	Всероссийский конкурс «Школа здоровья»	Декабрь 2017	Заведующий Гаманистова Т.Н. зам. зав. по ВМР Кулябина Е.В. Инструктор ФИЗО Высоцкая А.В.,	Диплом Лауреата	

				Гирченко И.В., Завертайло Г.А., Кирилина О.И. учитель- логопед Павлив Е.Р.	
	Всероссийский интернет- конкурс «Изумрудный город» Номинация « Лучшая авторская образовательная разработка»	Декабрь 2017г.	учитель- логопед Павлив Е.Р.	Победитель 1 место	
Региональный уровень					
1	Первый региональный конкурс для детей и педагогов «Моя Югра» Номинация « Экологическое воспитание по ФГОС ДО»	январь 2017г	Воспитатель Завертайло Г.А.	Победитель 1 место	
2	Первый региональный конкурс для детей и педагогов «Моя Югра» Номинация «Методические разработки»	Ноябрь 2017г	музыкальный руководитель Четина Н В.	Победитель 1 место	
3	Первый региональный конкурс для детей и педагогов «Моя Югра» Номинация «Организация работы с родителями: формы и методы эффективного взаимодействия»»	Декабрь 2017г	воспитатель Жевлакова А.С.	Победитель 1 место	
Муниципальный уровень					
1	Соревнования по стрельбе (ГТО)	Октябрь 2017	Гирченко И.В. Четина Н.В. Толмачева Е.Ю.	Участники	
2.	Конкурс профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых ресурсов " Педагогические инициативы - 2016 ", номинация "Развивающая образовательная среда в детском саду. Перезагрузка- 2017" команда «Земляне» команда «Девушки YAZZ»	Ноябрь 2017 г.	Павлив Е.Р. учитель- логопед, Завертайло Г.А.- воспитатель, Васильева Ю.В.- воспитатель Воспитатели: Рябченкова Т.В. Гирченко И.В. Голованова Т.В.	Сертификат Сертификат	

		Команда «Стражи Галактики»		Воспитатели: Качакаева С.Б. Оруджева Р.И.	Сертифи кат	
		Команда» Лучики»		Воспитатели: Жевлакова А.С. Зубаилова Д.А. Нагиева Л.Р.	Сертифи кат	
		3	X научно -практическая конференция молодых педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска « Образование – будущее города» (очный этап)	Ноябрь 2017	воспитатель Жевлакова А.С.	Сертификат
		4	Городской турнир по шахматам среди педагогов дошкольных организаций	Ноябрь 2017г	воспитатель Жевлакова А.С.	
		5	Природный парк "Сибирские увалы". Конкурс экологических мероприятий. Конкурс видеороликов «Экология моими глазами» в рамках экологической акции « Марш парков -2017» номинация « Земля – наш общий дом»	Август 2017	воспитатели Голованова Т.В. Гирченко И.В.	Диплом 1 степени
		4.	Городской конкурс «Противопожарное состояние»	Декабрь 2017г	все воспитатели групп	19 место
		5	Фестиваль самодеятельного творчества	Февраль	муз. рук. Четина Н.В. пом. воспитателя Медведева О.Х	Участник
		На 17% возросло количество педагогов, участвующих в диссеминации педагогического опыта				
12.9.	Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального	Педагогические работники дошкольного учреждения регулярно повышают свою квалификацию через: <ul style="list-style-type: none"> - очные и дистанционные курсы повышения квалификации; - очные и дистанционные семинары; - вебинары; - городские методические объединения, методические центры, инновационные ресурсные центры. 				

	<p>мастерства;</p>	<p>В 2017 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ прошли курсовую подготовку заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе по актуальным темам: «Эффективная концепция менеджмента в образовательной организации: управление, ориентированное на результат», «Защита и хранение персональных данных. Обеспечение безопасности информации на предприятиях на общероссийских сайтах в 2017 году»; ■ прошли курсовую переподготовку по теме «Воспитатель дошкольного учреждения» (550 часов) - 1 воспитатель; по теме «Организация деятельности педагога- дефектолога: специальная педагоги и психология» - 1 учитель- логопед; ■ прошли курсы повышения квалификации (72 часа)- 13 педагогов (62%); ■ посетили научно-практические семинары, семинары – практикумы – 19 педагогов (90%), ■ участвовали в научно-практических конференциях–2 молодых педагога -10 % <p>Таким образом, имеют курсовую подготовку – 21 педагог (100%).</p>
12.10.	<p>Укомплектованность Учреждения кадрами; потребность в кадрах (сумма вакансий, планируемой убыли работников и количества планируемого увеличения штатов);</p>	<p>Укомплектованность организации квалифицированными педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками составляет 100%. Вакансий нет.</p>
12.11	<p>Порядок установления заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда (min-max)</p>	<p>Порядок установления заработной платы работников Учреждения устанавливается на основании положения «О системе оплаты труда работников МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце» (согласовано на заседании первичной профсоюзной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», мотивированное мнение профсоюзного комитета, протокол №3 от 01.03.2017г., утвержден приказом заведующего №57 от 01.03.2017г.).</p> <p>Порядок установления надбавок к должностным окладам устанавливается на основании положения «О фонде надбавок и доплат работников профсоюзной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (согласовано на заседании первичной профсоюзной организации образовательной организации от 01. 03. 2017г, утвержден приказом заведующего №57 от 01.03.2017г.).</p> <p>В связи с переходом на новую систему оплаты труда, разработано и утверждено «Положение</p>

		<p>о системе оплаты труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» приказ №437 от 13.11.2017г., согласовано на заседании первичной профсоюзной организации образовательной организации от 13.11. 2017г.</p> <p>Средняя заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда за 2017 год составляет min 40 048 руб.79коп. - max 72042 руб.27коп.</p>
12.12	Состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.	<p>Имеется документация о присвоении высшей и первой квалификационной категории: приказы ДОиН ХМАО-Югры «О присвоении квалификационной категории», аттестационные листы за предыдущий период. Документы хранятся в отделе кадров в личных делах. Записи в трудовые книжки заносятся своевременно. Копии документов (приказы) о присвоении квалификационных категорий имеются в методическом кабинете и в отделе кадров. Имеется график аттестации на 5 лет, план повышения квалификации в межаттестационный период.</p> <p>Издан приказ № 250 от 08.08.2017г. «О соблюдении сроков аттестации педагогов учреждения в период подготовки и прохождения аттестационных процедур».</p> <p>Зам. зав. по ВМР проводит индивидуальную подготовку педагогов к аттестации, в рамках консультативно-разъяснительной работы в рамках нормативной базы по аттестации.</p> <p>В 2017 году успешно аттестованы:</p> <p>1 инструктор по физической культуре- первая квалификационная категория, 2 воспитателя на высшую квалификационную категорию, заведующий на высшую квалификационную категорию, заместитель заведующего на высшую квалификационную категорию.</p>
13.	Оценки качества учебно-методического обеспечения	
13.1.	Система методической работы Учреждения (даётся её характеристика);	<p>В системе методической работы ведущее место занимает повышение научной информативности, углубление общекультурной и психолого-педагогической подготовки, практическое применение технологий личностно-ориентированного развивающего обучения (моделирование), технологии обучения как исследования (экспериментирование), технологии проектирования (метод проекта), самообразования.</p> <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм, проектной деятельности и др.), которые способствуют наибольшему развитию воспитателей, родителей, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Система методической работы спланирована и реализуется в условиях постоянного повышения квалификации и самообразования.</p>

13.2.	Оценивается соответствие содержания методической работы задач, стоящим перед Учреждением, в том числе в образовательной программе дошкольного образования Учреждения	<p>Методическая работа направлена на обеспечение высокого качества реализации стратегических задач ДООУ. Стремление заместителя заведующего по воспитательной и методической работе к высокому уровню развития личностных и профессиональных качеств, способствует организации качественной методической работы в ДООУ.</p> <p>Реализация взаимосвязанных функций (анализа, планирования, организации, контроля) методической службы дошкольного учреждения направлена на непрерывное развитие педагогических кадров, повышение их квалификации; выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, полноценное методическое обеспечение образовательного процесса, координацию взаимодействия ДООУ, семьи, социума в целях непрерывного, всестороннего развития детей. На эффективное решение данных задач оказывает влияние разносторонний характер содержания методической работы и разнообразие форм и методов работы с педагогическими кадрами, семьей, с социумом. В соответствии с задачами методической работы осуществляется мониторинг её эффективности. Данные мониторинга способствуют своевременности и действенности внесения корректив в организацию методической работы.</p> <p>Методическая работа соответствует задачам, стоящим перед Учреждением, в том числе образовательной программе дошкольного Учреждения.</p>
13.3.	Вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством Учреждения, педагогическим советом	<p>На педагогических советах рассматриваются следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения доступности образования (увеличение охвата воспитанников дополнительным образованием, совершенствование системы работы консультационного пункта); - обеспечения качества образования; - реализация ФГОС ДО: проблемы и успехи; - совершенствование условий для получения качественного образования и повышения эффективности использования ресурсов педагогами; - обеспечения условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, - о проблемах и перспективах реализации программ «Социокультурные истоки» и т.д.
13.4.	Наличие методического совета и документов, регламентирующих его деятельность (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения);	<p>В ДООУ создан Методический совет, деятельность которого регламентируется положением о методическом совете, разработан план действий, имеются отчеты.</p> <p>В течение года создаются творческие группы педагогов, деятельность которых регламентируется Положением о творческой группе в образовательной организации, разработаны планы работы, составлены отчеты по их выполнению.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Приказ № 261 от 17. 08. 2017г. « О создании творческой группы для разработки единого плана досуговых мероприятий на учебный год» . ➤ Приказ № 376 от 18 09.2017г «Создание творческой группы для подготовки открытых мероприятий для родительской общественности и городской общественности по гражданско- патриотическому воспитанию»

		➤ изданы другие приказы в рамках приоритетной деятельности учреждения.			
13.5.	Формы организации методической работы	В методической работе используются различные формы работы с педагогами: круглый стол, семинары- практикумы, деловые игры, семинары с элементами тренинга, мозговой штурм, обобщение собственного опыта работы, помощь в организации самообразовательной работы, самоанализ профессиональной деятельности, самоотчёты, работа в экспертных группах, представление собственного опыта в средствах массовой информации, педагогические творческие мастерские, конкурсы педагогических идей открытые просмотры. Инновационная деятельность педагогов направлена на внедрение ФГОС дошкольного образования и на реализацию мероприятий в рамках приоритетных направлений деятельности.			
13.6.	Влияние осуществляемой методической работы на качество дошкольного образования, рост уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения	<p>Администрация ДОУ создаёт условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, оказывает активную организационно-методическую помощь педагогам, что выражается в их профессиональном и творческом росте, участии их в городских и окружных педагогических мероприятиях: 2 молодых педагога подготовили и представили инновационные проекты на XI городскую научно-практической конференцию молодых педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Нижневартовска «Образование - будущее города».</p> <p>В течение учебного года 1 педагог аттестован впервые, 3 воспитателя заявили о готовности защитить квалификационную категорию в следующем учебном году.</p> <p>6 педагогов представили опыт работы на РМЦ .</p>			
13.7.	Работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта	<p>Обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогами осуществляется на разных уровнях и через следующие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары, совещания, педсоветы на уровне ДОУ; - 6 человек представили опыт работы на ГМО, РМЦ на уровне города; - 12 человек приняли участие в профессиональных конкурсах в городе (4 конкурса) - имеются публикации, в том числе на web-сайтах. 			
13.8	Наличие в Учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно);	№	Тема	Аудитория	Автор
		МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ			
		1	Опыт работы по теме «Гражданско-патриотическое воспитание в рамках кадетского движения» 30. 11. 2017г.	Секция воспитателей дошкольных образовательных учреждений " Социально- коммуникативное развитие" городской ресурсный методический центр " ФГОС ДО"	Воспитатель Завертайло Г.А.
				Публикация в сборнике «Образование Югории» Размещение на городском портале.	

		2	Опыт работы "Гендерное воспитание дошкольников" 30. 11. 2017г.	Секция воспитателей дошкольных образовательных учреждений " Социально- коммуникативное развитие" городской ресурсный методический центр " ФГОС ДО"	Воспитатель Качакаева С.Б.
		3	Опыт работы по теме "Проект семья, генеалогическое древо" 23. 03 2017г.	Секция воспитателей дошкольных образовательных учреждений "Познавательное развитие" городской ресурсный методический центр " ФГОС ДО" Публикация в сборнике «Образование Югории» Размещение на городском портале	Воспитатель Гирченко И.В.
		4	Опыт работы по приобщению детей дошкольного возраста к ценностям народной культуры народов ханты и манси в рамках проекта "Югра- это мы!" 20. 01. 2017г.	Городской ресурсный методический центр "Выявление и поддержка одаренных детей"	Музыкальный руководитель Четина Н. В.
		5	Опыт работы по теме " Развитие творческой одаренности у детей старшего возраста, имеющих задержку психического развития , через технологию "коррекционная ритмика" 23. 01. 2017г.	Городской ресурсный методический центр "Выявление и поддержка одаренных детей" Тема заседания "Организация современных подходов в педагогической деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности"	Музыкальный руководитель Четина Н. В.
		6	Опыт работы "Детско-родительский клуб "Югра- мой дом"	Городской ресурсный методический центр « Воспитание, Социализация и профилактика» Тема заседания « Семейные клубы как эффективная форма социального партнерского взаимодействия детского сада и семьи в решении задач воспитания , развития и социализации	Воспитатель Качакаева С.Б.

		дошкольников» " "	
7	Опыт работы по теме "Web-портфолио педагога"	Городское методическое объединение специалистов по теме "Совершенствование компьютерной компетентности учителей- логопедов, учителей- дефектологов ДОО"	Учитель-логопед Павлив Е. Р.
8	Опыт работы по теме "Развитие речи младших дошкольников через моделирование и театрализацию"	Городская научно- практическая конференция молодых педагогов города " Образование- будущее города" (очный этап)	Воспитатель Зубаилова Д. А.
9	" Интервью	ТЕЛЕКОМПАНИЯ "Самотлор 22. 02. 2017г.	Заведующий Гаманистова Т.Н.
10	Репортажи о кадетском движении телекомпания "Самотлор"	Телекомпания " Самотлор" " "Медиа - групп"	Новости
11	"Патриотизм начинается с любви к семье"	Публикация в газете "Варга"	Корреспондент А. Чурбанова
12	" Одаренные дети"	Размещение информации на доске почета интернет ресурс " Свободный ветер"	Воспитатель Гирченко И.В.
13	"Сегодня кадет- завтра защитник отечества"	Публикация в газете "Местное время"	Корреспондент М. Иванова
14	Репортаж "С юных лет за добрые дела"	Публикация в интернет - издании http://hantimansiysk.bezformata.ru/listnews/yunih-let-za-dobrie-dela/51964077/	Корреспондент МЧС
15	"Кадет - это звучит гордо"	Статья в газете " Местное время"	Родители воспитанников
16	Репортаж и интервью " Игра "Зарница"	Телеканал Мегаполис [Нижевартовск, Югра]	Музыкальный руководитель Четина Н.В.
ПУБЛИКАЦИИ НА ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСАХ			
17	Авторский материал « Развитие речи детей младшего возраста	Информационно- образовательный портал « Педагогика XXI века»	Воспитатель Зубаилова

			через моделирование и театрализации»		Д.А.
		18	Публикация Методическая разработка "Если ребенок не говорит"	Интернет-ресурс сайт "ИНФОУРОК"	Учитель-дефектолог Коурова А.В.
		19	Публикация "Учебно-методический материал "Вода- это бесценный дар"	Интернет -ресурс "Вестник педагога"	Воспитатель Васильева Ю.А.
		20	Публикация опыта работы по теме "Обучение чтению "Кубики Зайцева"	Интернет ресурс "Портал педагога"	Учитель-дефектолог Коурова А.В.
13.9.	Оценка состояния в Учреждении документации, регламентирующей методическую работу, и качества методической работы, пути ее совершенствования	<p>Документация, регламентирующая методическую работу, ведется в соответствии с номенклатурой дел, обеспечено выполнение функциональных обязанностей зам. зав. по ВМР.</p> <p>В номенклатуру дел включены:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы за предыдущий учебный год. • Материалы педагогических советов (в том числе на банк данных в компьютере). • Годовой план на текущий учебный год • Циклограмма работы заместителя заведующего по вопросам воспитательной и методической работе • Учебный план ДООУ. Расписание занятий на текущий учебный год • Сведения о педагогических кадрах (в т.ч. по совместительству, сведения о педагогическом мастерстве педагогов) • СанПиН 2.4.1.3049-13. • Циклограммы работы специалистов (график работы специалистов, график проведения индивидуальных занятий, циклограммы работы педагогов) • Рабочие программы воспитателей и специалистов. • Методическое обеспечение образовательной программы» От рождения до школы», парциальной программы «Социокультурные истоки». • Контроль за учебно-воспитательной работой. • Работа с молодыми специалистами и наставничество. • Сведения о самообразовании (повышение квалификации в ДООУ педагогов) • Разные текущие планы проведения тематических недель, акций, декад (неделя здоровья, творчества, театральная, безопасности и т.д.) • Материалы по инновационной деятельности (кадетское движение). 			

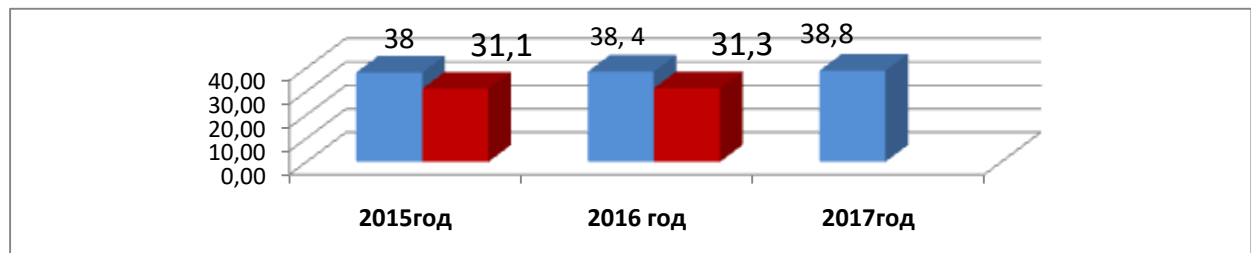
		<ul style="list-style-type: none"> • План повышения квалификации. • Информационный стенд «Аттестация», нормативное законодательство и образцы самообследования для аттестующихся педагогов. <p>Вся документация методиста хранится в методическом кабинете в соответствии с номенклатурой дел. Ежегодно подвергается проверке специалистами департамента образования. Замечания по ведению документации отсутствуют.</p>
13.10	Использование и совершенствование образовательных технологий, в том числе дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в образовательную деятельность, привлечение к этой работе образовательных организаций высшего и дополнительного образования).	<p>Дошкольное учреждение находится в договорных отношениях с социально-гуманитарным колледжем г. Нижневартовска.</p> <p>Консультативную помощь по применению информационно-коммуникационных технологий оказывает городской «Центр развития образования».</p> <p>Педагоги повышают квалификацию посредством дистанционного обучения, вебинаров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебно-методический портал - http://www.uchmet.ru/articles/; - всероссийский образовательный проект РАЗВИТИУМ - http://razvitium.org/ - образовательный портал «Мой университет» - http://moi-universitet.ru/ - портал издательства «Просвещение» - http://www.prosv.ru/info.aspx?ob_no=28980 - и др.
14.	Оценки качества библиотечно-информационного обеспечения	
14.1.	Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой	<p>Дошкольное учреждение обеспечено учебной, учебно-методической и художественной литературой, вместе с тем ведется ее своевременное обновление и пополнение.</p> <p>В 2017-2018 учебном году планируется пополнить учебно-методическую литературу и пособия по основной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой и по программе «Социокультурные истоки» вновь вышедшими пособиями. Планируется ежегодное приобретение раздаточных тетрадей для детей.</p>
14.2.	Обеспечено ли Учреждение современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.);	<p>Образовательная организация имеет выход в Интернет, имеется локальная сеть, создана электронная почта mbdou78 @ yandex.ru Регулярно пополняется – медиатека, включающая список электронных образовательных ресурсов на CD и DVD-дисках, полезные Интернет-ссылки.</p>
14.3.	Наличие сайта Учреждения (соответствие установленным требованиям, порядок работы)	<p>В МАДОУ функционирует web-сайт (http://mbdou-nv.78.edusite.ru). Данный ресурс имеет интерактивный характер. На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ от 29 декабря 2012 года N 273 «Об образовании</p>

	с сайтом);	в Российской Федерации» и иным законодательными актами в сфере образования, регулируется положением о сайте, утвержденным приказом от 01.09.2016г
15.	Оценки качества материально-технической базы	
15.1.	<p>Состояние и использование материально-технической базы:</p> <p>уровень социально-психологической комфортности образовательной среды;</p> <p>соответствие лицензионному нормативу по площади на одного воспитанника;</p> <p>площади, используемые для образовательной деятельности (даётся их характеристика);</p> <p>сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности; состоянии и назначении зданий и помещений, их площадь;</p> <p>сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д.;</p> <p>сведения об обеспечении мебелью, инвентарём, посудой;</p> <p>данные о проведении ремонтных работ в Учреждении (сколько запланировано и освоено бюджетных (внебюджетных) средств);</p>	<p>Материально-технические условия дошкольного учреждения способствуют психологической комфортности каждого воспитанника.</p> <p>Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, из расчета площади групповой комнаты (ранний возраст – 2,5м.кв. на 1 ребенка; дошкольный возраст – 2м.кв. на одного ребенка). Площадь групп отвечает потребностям детей.</p> <p>В здании детского сада имеется 9 групповых помещений и 1 помещение для группы кратковременного пребывания. Все кабинеты соответствуют санитарно – гигиеническим нормам. Групповые помещения соответствуют возрастным особенностям детей.</p> <p>Материально – технические и медико-социальные условия, созданные в учреждении, обеспечивают высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития.</p> <p>Также имеются дополнительные помещения для организации разнообразной деятельности детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет учителя-логопеда (дефектолога), - музыкальный и физкультурный залы, - изостудия, - кабинет «Детская лаборатория», - мини-музей «Комната русского быта», - мини-музей «Подвиг народа», - картинная галерея «Времена года», - комната крайстренинга, - тренажерная комната. <p>В групповых помещениях наличие мебели, столовая и чайная посуда определяется для каждой группы согласно списочному составу.</p> <p>Во всех возрастных группах имеются уголки уединения, места для занятий изобразительной деятельностью; уголки экспериментирования, театральные зоны, в которых имеются разные виды театров, костюмы, ширмы.</p> <p>В музыкальных уголках большое разнообразие музыкальных инструментов, дидактических игр. Спортивные уголки оснащены разнообразным спортивным оборудованием для индивидуальных и подгрупповых игр и закаляющих мероприятий. В группах совместно с детьми созданы тематические «мини – музеи»: «Часы», «Сувениры», «Автомобили», «Животные», «Куклы» и т.д.</p>

<p>сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом оснащении образовательной деятельности;</p>	<p>В дошкольном учреждении имеются технические средства обучения: мультимедиапроекторы, DVD-проигрыватели, интерактивная доска «МИМИО», которые используются в образовательном процессе и для сопровождения отдельных режимных моментов, создавая благоприятный эмоциональный фон (утренней гимнастики, развлечений, занятий, закаливания и т.д.). Кабинет учителя – логопеда и учителя -дефектолога оснащен разнообразным дидактическим материалом по разделам коррекционной работы, оборудованы уголки, стимулирующие речевое и личностное развитие детей в групповых помещениях, имеются компьютеры ноутбуки для применения ИКТ- технологии.</p>
<p>меры по обеспечению развития материально-технической базы;</p>	<p>Особое внимание уделено созданию условий для формирования представлений о безопасном поведении при пожаре, дорожно-транспортном движении, при чрезвычайной ситуации.</p>
<p>мероприятия по улучшение условий труда и быта педагогов.</p>	<p>На территории детского сада оборудованы сада 9 детских игровых площадок с малыми архитектурными формами и спортивно-игровыми сооружениями для организации двигательной и дошкольников. На асфальтированном покрытии вокруг здания учреждения имеется дорожная разметка для организации обучения детей правилам дорожного движения. Имеется спортивная площадка, оборудованная баскетбольными щитами, функционируют: футбольное (хоккейное) поле, полоса препятствий, прыжковая яма. На территории расположен огород, на каждом участке оформлены цветники, имеется экологическая и спортивная тропа, которая активно используется в оздоровлении детей в летний период. В зимний период детские площадки оформляются специальным оборудованием и снежными постройками для двигательной активности.</p> <p>В 2017-2018 учебном году приобретены: мультимедиапроекторы и магнитные доски в 3 группы, детская игровая мебель, столы, стулья, шкафы для игрушек, игрушки, дидактический материал, шахматные наборы и демонстрационные шахматные доски, наборы «LEGO-WEDO» для занятий робото-конструированием, спортивное и игровое оборудование, пополнено программно-методическое обеспечение «От рождения до школы».</p> <p>Проведен косметический ремонт всех кабинетов и групп, ремонт складского помещения для хранения продуктов и хозяйственного инвентаря; ремонт и покраска архитектурных построек. Дооборудованы два прогулочных участка.</p> <p>Вывод: образовательное пространство групповых помещений, кабинетов, залов насыщено разнообразным игровым, спортивным оборудованием и материалами в соответствии со спецификой основной образовательной программы «От рождения до школы», что обеспечивает полноценную, качественную организацию различных видов деятельности детей.</p>

15.2.	<p>Соблюдение в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе: наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями;</p> <p>акты о состоянии пожарной безопасности;</p> <p>проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.</p>	<p>Требования пожарной безопасности соответствует правилам пожарной безопасности. Предписания ГОС-ПОЖнадзора отсутствуют.</p> <p>Заключены договоры: на обслуживание пожарной сигнализации с ООО «СпецПожСтрой», тревожной кнопки с ФКУ «УВО ВНГ России по ХМАО- Югре».</p> <p>Систематически проводятся испытания АПСиСО, по результатам проверки составляются акты.</p> <p>Регулярно проводятся плановые проверки состояния пожарной безопасности, по результатам имеются акты о состоянии пожарной безопасности в учреждении, замечаний нет, предписания отсутствуют.</p> <p>Учебно-тренировочные мероприятия организуется 4 раза в год по пожарной безопасности и 2 раза в год по антитеррористической безопасности. Данные мероприятия оформляются приказом и актом по результатам проведения.</p>
15.3.	<p>Состояние территории Учреждения, в том числе: состояние ограждения и освещение участка;</p> <p>наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к Учреждению;</p> <p>оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника.</p>	<p>Территория образовательного учреждения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников, по всему периметру имеет ограждение и искусственное освещение.</p> <p>На асфальтированном покрытии вокруг здания учреждения имеется дорожная разметка для организации обучения детей правилам дорожного движения.</p> <p>На территории оборудована хозяйственная площадка, имеется мусоросборник. Вывоз мусора осуществляется по договору с подрядной организацией два раза в неделю.</p> <p>К зданию дошкольного учреждения имеются подъездные пути, которые соответствуют требованиям паспорта безопасности дошкольного учреждения.</p>
16.	Оценка качества медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников	<p>Гигиенические требования (освещенность, температурный режим, наличие маркированной мебели необходимых размеров, оформление учебной зоны) в ДОУ строго соблюдаются, что подтверждается данными производственного контроля. В ДОУ проводится систематический контроль за режимом занятий, правильностью распределения учебной нагрузки в течение дня и недели.</p>
16.1.	медицинское обслуживание, условия для медицинского	<p>Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляется медицинскими сестрами детской поликлиники №1. В ДОУ имеется медицинский блок: процедурный кабинет, изолятор, кабинет</p>

2015г.	-	-	3,8%	4%	2,9%
2016г.	1,8%	-	4,8%	3,9%	3,7%
2017г	1,5%	-	5,5%	2,1%	0,8%



И

Индекс здоровья составляет 38,8%, выше по сравнению с предыдущим годом на 0,4%.
 За период 2017 года в ДОУ зафиксировано снижение количества случаев детского травматизма. Имеет место 1 случай детского травматизма, оформленный актом Н-2

16.6.	выполнение предписаний надзорных органов	Предписания надзорных органов выполняются в полном объеме.
16.7.	соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.);	<p>Санитарно-гигиенический режим (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение, составление расписания занятий, соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования и т.д.) в организации соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>Осуществляется контрольная деятельность за соблюдением санитарно-гигиенических условий в ДОУ и организацией учебно-воспитательного процесса, отслеживается состояние здоровья детей, санитарно-просветительная работа среди персонала и родителей. В ДОУ неукоснительно соблюдаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гигиенические требования, - режим проветривания, - разнообразие питания, - режим закаливания, - недопущение психоэмоциональных и физических перегрузок детей.
16.8.	защита воспитанников от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (какими нормативными и	<p>Во время занятий, требующих высокой умственной нагрузки, в промежутках между занятиями воспитатели и педагоги проводят физкультминутки.</p> <p>Разработаны и регулирую деятельность по сохранению и укреплению здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положение о об организации отдыха и оздоровления обучающихся (утверждено приказом № 100 от 14. 04. 2015г.);

	методическими документами руководствуется Учреждение в работе по данному направлению)	положение о создании условий для охраны здоровья обучающихся образовательной организации (утверждено приказом №100 от 14. 04. 2015г.)
16.9	сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников	Расписание занятий и режим дня в ДОО составлены на основе рекомендаций СанПиН 2.4.1.1249-13, с обязательным учетом возраста детей, времени года (теплое и холодное время года). В режиме обязательно отражается время приема пищи, прогулок, дневного сна, занятий и свободной деятельности. Положение о режиме занятий обучающихся образовательной организации (утверждено приказом №277 от 23. 09 2014г.) размещено на сайте учреждения в разделе «Локальные акты»
16.10	соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования	При построении воспитательно-образовательного процесса в ДОО учитывается принцип не перегружать ребенка большим количеством занятий, а осуществлять реализацию содержания общеобразовательных программ дошкольного образования в повседневной жизни, в совместной деятельности с детьми, наполнив её интересными делами, идеями, поощряя детскую инициативу и самостоятельность.
16.11	использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности (показать результативность, в том числе динамику состояния здоровья);	Педагогами ДОО используют в педагогической деятельности здоровьесберегающие технологии: лично-ориентированное взаимодействие с детьми, - сотрудничество, сотворчество (не над ребенком, а вместе рядом), - динамические паузы, гимнастики, - минутки релаксации, сказкатерапию, игратерапию, музыкатерапию, - босохождение, коммуникативные игры и упражнения, - песочная терапия, арттерапия, - тестопластика, бумажная пластика, - развлечения, минуты шалости, психогимнастика, - элементы точечного самомассажа (автор А. Уманская), - дыхательная гимнастика, - зрительная гимнастика. - применение спортивных тренажеров и т.д. Произошло стабилизация пропусков общей заболеваемости по саду и снижение показателя по причине заболеваемости на 0,1% . Повысилась общая посещаемость на 0,5%. Снизилось количество пропусков детей без уважительных причин.
16.12	система работы по воспитанию здорового образа жизни	В ДОО большое внимание уделяется вопросам формирования привычки к здоровому образу жизни. Одной из главных задач является - содействие охране жизни и здоровья детей в условиях Севера через обеспечение комплексного характера физкультурно-оздоровительной работы (коррекционной, воспитательной, образовательной). Для реализации данной задачи ежемесячно,

ежеквартально анализируется заболеваемость детей. Организация физкультурных занятий позволяет развивать такие качества, как гибкость, силу, выносливость. Разработана и утверждена система работы по проведению кружков и секций, направленных на решение Уставной задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; разработана модель организации двигательного режима, соответствующего условиям ДОУ и программам, заявленным в лицензии.

В учреждении разработана система работы по охране и укреплению здоровья детей. Системная работа по физическому воспитанию в ДОУ включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с включением компонента корригирующих упражнений с целью профилактики нарушений осанки, прогулки на свежем воздухе, спортивные праздники, развлечения, спортивные кружки и секции.

В ДОУ разработана и внедряется система по профилактике простудных заболеваний и оздоровлению детей, включающая дыхательную гимнастику, оздоровительную гимнастику после сна с элементами самомассажа, использование корригирующей гимнастики, фито-витаминотерапия. Заливающие процедуры проводятся в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций врача-педиатра, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

С детьми старшего возраста освоена инновационная технология «Скандинавская ходьба».

Все группы детского сада оборудованы пособиями для активизации двигательной активности детей в течение дня, проведения оздоровительных гимнастик.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы ДОУ используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников.

Коллектив и в дальнейшем будет уделять внимание основным направлениям оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния здоровья;
- четкое соблюдение охраны и укрепления психофизического здоровья детей через наблюдение и учёт эмоционального состояния детей;
- психологическое просвещение педагогического коллектива, проведение индивидуальных и коллективных консультаций для воспитателей и родителей;
- использование рекомендаций для использования элементов коррекционной работы с детьми;
- оказание систематической помощи и педагогической поддержки в период адаптации ребенка;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка: проведение индивидуальной работы с детьми с учетом индивидуально-психологических особенностей;
- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни: обеспечивать сбалансированное питание, осуществлении профилактики вредных привычек, проведения бесед о

		<p>последствиях воздействия на организм вредных веществ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитания у дошкольников уверенность в своих силах и возможностях; - реализация демократического стиля общения взрослых с детьми, формирующего адекватную самооценку детей; - развития познавательного интереса детей к окружающему, используя в целях воспитания, образования и оздоровления элементы русского фольклора, подвижных игр народов Севера с учетом дифференцированного подхода к мальчикам и девочкам. <p>Таким образом, реализуемый комплекс оздоровительных мероприятий в ДОУ, направленных на охрану, укрепление и коррекцию здоровья воспитанников благоприятно влияет на рост и развитие детского организма.</p>												
16.13	<p>Понимание и соблюдение воспитанниками здорового образа жизни (наличие мероприятий, программ, обеспечивающих формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни, работа по формированию культурно-гигиенических навыков)</p>	<p>Ведется систематическая и планомерная работа педагогов по реализации образовательной области «Физическое развитие» во всех возрастных группах. Кроме образовательной деятельности по физическому развитию ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка в ДОУ проводится комплексное использование всех средств физического воспитания, достигнуты положительные результаты:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы</th> <th>2015-2016</th> <th>2016-2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>высокий уровень</td> <td>57%</td> <td>55%</td> </tr> <tr> <td>средний уровень</td> <td>43%</td> <td>45%</td> </tr> <tr> <td>низкий уровень</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Годы	2015-2016	2016-2017	высокий уровень	57%	55%	средний уровень	43%	45%	низкий уровень	0	0
Годы	2015-2016	2016-2017												
высокий уровень	57%	55%												
средний уровень	43%	45%												
низкий уровень	0	0												
16.14	<p>объекты физической культуры: арендуемые (что, на какой срок, наличие договоров); их использование в соответствии с расписанием</p>	<p>Объекты физической культуры ДОУ в аренду не сдаются.</p> <p>Заключен договор от 27. 01. 2016 г. на безвозмездное пользование спортивным залом со «Специализированной детско- юношеской спортивной школой олимпийского резерва» , в рамках сотрудничества воспитанники учреждения посещают секцию гимнастики (девочки) 3 раза в неделю в соответствии с расписанием.</p>												
16.15.	<p>состояние психолого-педагогического сопровождения в Учреждении</p>	<p>Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности по пяти направлениям: психолого-диагностическая работа, консультативно-просветительская работа, коррекционно-развивающая, психопрофилактическая работа, организационно-методическая работа, с учетом перспективного плана.</p>												
17.	Оценка качества организации питания													
17.1.	<p>Наличие собственного пищеблока</p>	<p>В ДОУ имеется пищеблок, кладовая.</p> <p>Штат пищеблока укомплектован в соответствии со штатным расписанием: шеф повар, 2 повара, кладовщик и 2 подсобных рабочих кухни. В соответствии с программой производственного контроля все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.</p>												

17.2.	Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи	<p>Выполнение санитарно-гигиенического режима, организация питания является предметом постоянного контроля заведующего, старшей медсестры, заместителей заведующего. В детском саду на протяжении многих лет отсутствуют случаи кишечных инфекций. В рационе питания увеличилась доля молочных изделий, курицы, рыбы, фруктов. В зимне-весенний период из внебюджетных средств выделяются средства для комплексной витаминизации пищи. Анализ организации детского питания показывает, что за последние годы значительно улучшились показатели выполнения натуральных норм, меню достаточно разнообразно. За последние 3 года в ДООУ наблюдается увеличение процента выполнения натуральных норм по всем видам продуктов.</p> <p>В целях обеспечения санитарно-эпидемического благополучия и охраны и неинфекционных заболеваний среди детей и взрослых, здоровья, предотвращения возникновения инфекционных заболеваний детского организма необходимыми продуктами питания, выполнения установленных правил технологии приготовления блюд, осуществления внутреннего контроля за организацией питания, издаются приказы "Об организации питания в ДООУ", с назначением ответственных лиц и проводимых мероприятиях.</p> <p>Вопросы питания рассматриваются на родительских и производственных собраниях, осуществляется производственный контроль.</p> <p>Ежедневно меню вывешивается в приемной для осведомления родителей.</p>
17.3.	Договоры с организациями на поставку продуктов питания (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов);	<p>Доставка осуществляется поставщиком, строго с сертификатами качества продуктов. Через проведение открытого конкурса заключаются договора на поставку молочных и мясных продуктов, путем проведения запроса предложений заключаются договора на поставку овощей и фруктов. Остальные договора заключаются ежеквартально на приобретение продуктов путем самозакупа. Поставку продуктов для организации детского питания в детском саду осуществляет ИП Тухтаев Д.Т. ОАО «Птицефабрика Нижневартовская», ИП Гулян Р.Г. ИП Просвиряков А.С., ИП Закриев В.Т-А, ИП Абузарова Р.Ш., ООО «ПРОДОПтица», ООО «Нижневартровский молочный завод», ООО» Торговая группа «Мясной двор», ООО «Гермес».</p>
17.4.	Качество питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; объем порций; наличие суточной пробы; хранение суточных проб (48 часовое); соблюдение	<p>В ДООУ организовано 4-х разовое горячее питание и в соответствии с требованиями раздела XV СанПиН 2.4.1.3049-13, составлено и согласовано органами санитарного надзора 10-дневное меню (летне-осеннее, зимне-весеннее). Блюда готовятся согласно технологических карт установленного образца. Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения. Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.1249-13.</p>

	питьевого режима	
17.5.	Наличие необходимой документации: приказы по организации питания, наличие графика поставки продуктов поставщиками в соответствии договоров; журнал бракеража готовой продукции; журнал бракеража по скоропортящимся продуктам; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещённых продуктов, норм питания; список воспитанников, имеющих пищевую аллергию	Для правильной организации питания детей в дошкольных учреждениях ведётся следующая документация: - утвержденный набор продуктов для дошкольных учреждений; - перспективные меню-раскладки и примерные меню - 10-дневные; - накопительная ведомость расхода продуктов; - бракеражный журнал; - тетрадь бракеража сырой продукции; - годовые, квартальные и месячные заявки на продукты; - картотека блюд; - нормы отходов продуктов при холодной кулинарной обработке; - нормы выхода мясных, рыбных, овощных блюд при тепловой обработке; - таблица замены продуктов по основным пищевым веществам.
17.6.	Создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке	На пищеблоке и в кладовых имеется все необходимое оборудование, заключены договоры со специализированными организациями на техническое обслуживание всего оборудования. В соответствии с программой производственного контроля все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.
17.7.	Выполнение предписаний надзорных органов	Предписания надзорных органов отсутствуют.
18.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	
18.1.	Осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с «Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы	В целях непрерывного анализа и оценки состояния и перспектив развития образовательной организации осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании на основе приказа №344 от 01.09.2017 г. «Об утверждении положения о мониторинге эффективности деятельности и ведении учета результатов в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» В рамках электронного мониторинга информация собирается на: <ul style="list-style-type: none"> • федеральном уровне, • региональном уровне, • муниципальном уровне, • уровне образовательного учреждения. Обеспечение качества услуг в дошкольном учреждении рассматривается как соблюдение требований к программному обеспечению образовательного процесса и педагогическим

	образования».	технологиям, а также к развивающей среде детского сада. По результатам муниципального мониторинга качества образования ежегодно выстраивается рейтинг образовательных учреждений. Материал размещен на сайте http://mbdou78-nv.edusite.ru/p175aa1.html
18.2.	Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;	Утверждены правила осуществления мониторинга качества образования, перечень обязательной информации подлежащей мониторингу, положение о мониторинге качества образования (приказ от 01.09.2017г. №344 «Об утверждении положения о мониторинге эффективности деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце») Приказ № 331 от 31.08. 2017г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2017-2018 учебном году по образовательной программе дошкольного учреждения»
18.3	Наличие ответственного лица - представителя руководства Учреждения, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы - положение, порядок);	Ответственным лицом за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования назначен заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Е.В.Кулябина Приказ № 331 от 31.08. 2017г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2017-2018 учебном году по образовательной программе дошкольного учреждения»
18.4.	План работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;	В годовом учебном плане предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по осуществлению контроля за учебно-воспитательным процессом на год. В течение года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводятся различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый. Ежегодно в ДОУ разрабатывается циклограмма контроля, определяются управленческие решения, назначаются ответственные и сроки проведения контроля. Имеется план работы ДОУ по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, в котором обозначены критерии и индикаторы оценивания, ответственные, определены сроки предоставления информации. На основе результатов предыдущего года издан приказ № 04 от 09. 01. 2017г. «Об утверждении плана мероприятий по повышению качества предоставления образовательных услуг учреждением в 2017 году»
18.5.	Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в Учреждении;	Участники образовательного процесса ознакомлены с функционированием внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении, ознакомлены с приказом под роспись.
18.6.	Проводимые мероприятия	Целостная структура контрольной и аналитической деятельности проходит по блокам:

	<p>внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования;</p>	<p>«Эффективность управления», «Многообразие предлагаемых образовательных услуг», «Достижения воспитанников» (уровень усвоения образовательной программы; готовность ребёнка к обучению в школе; анализ заболеваемости), «Взаимодействие детского сада с семьёй», «Работа с кадрами», «Материально-техническая база ДОУ» и другие.</p> <p>Мероприятия внутреннего контроля проводятся по следующим направлениям: уровень доступности, содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса, кадровое обеспечение, материально-техническое и информационное обеспечение, условия получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, состояние здоровья обучающихся, финансово-экономическая деятельность, создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольном учреждении.</p> <p>Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: социометрии, наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ информационных родительских уголков.</p> <p>По каждому из них составлены технологические карты, результаты анализа оформляются диаграммами и графиками или справками. Определены уровни выхода информации и принятия конкретных решений по результатам. Это, прежде всего, совещания при заведующей, оперативные административные совещания, педагогические советы, инструктивно-методические совещания.</p>
18.7	<p>Проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.</p>	<p>По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводится совещание с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносятся административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.</p> <p>Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы с педагогами.</p>
19.	Оценка финансово-экономической деятельности	
19.1.	<p>Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания.</p>	<p>Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания осуществляется ежегодно по направлениям: показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), порядок оказания муниципальной услуги, порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в</p>

		департамент образования, размещается на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства http://bus.gov.ru/public/home.html .
19.2.	Наличие документов (журнал регистрации детей, табель посещаемости, табель учета рабочего времени);	В ДОУ имеются в наличии и заполняются ежедневно журнал регистрации детей в таблице посещаемости, ведется табель учета рабочего времени.
19.3.	Наличие плановой и отчетной документации по финансово-экономической деятельности Учреждения, в том числе о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности от оказания дополнительных платных образовательных услуг.	Плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности учреждения имеется, размещена в открытом доступе на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства http://bus.gov.ru/public/home.html .