



ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Нижневартовска детского сада №78
«Серебряное копытце»

2020 год

УТВЕРЖДАЮ

заведующий

МАДОУ г. Нижневартовска

ДС №78 «Серебряное копытце»

 Т.Н. Гаманистова

01.04.2021г.



ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМОБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце»
за 2020 год

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета №4
от 25.03.2021г.

Направлено учредителю
директору департамента образования города
Нижневартовска

И.В. Святченко
01.04.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1	ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ	
РАЗДЕЛ 1	Общие сведения о дошкольной образовательной организации	4
	Информация о наличии правоустанавливающих документов	6
	Информация о локальных актах	7
	Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений	14
РАЗДЕЛ 2	ОЦЕНКИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
	Характеристика структуры управления	16
	Результативность и эффективность действующей в организации системы управления	28
	Обеспечение взаимодействия семьи и организации	32
РАЗДЕЛ 3	СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ	
	Содержание образовательной и воспитательной деятельности	35
	Результаты педагогической диагностики	40
	Дополнительное образование	51
РАЗДЕЛ 4	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	53
	Организация питания	55
	Проектирование образовательного процесса	57
РАЗДЕЛ 5	КАЧЕСТВО КАДРОВОГО, УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	
	Качество кадрового обеспечения	63
	Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно- методическом обеспечении	65
	Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении учреждения	70
	Сведения о медицинском обслуживании и условиях	74
РАЗДЕЛ 6	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	75
	Результаты мониторинга качества образования	77
	Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых услуг	83
	Оценка качества учебно- методического обеспечения	84
	Оценка финансово- экономической деятельности	85
ЧАСТЬ 2	ПОКАЗАТЕЛИ	88

ЧАСТЫ ОБЩИЕ ВОПРОСЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

№ п/п	Показатели	Результаты самообследования																		
РАЗДЕЛ 1.	Общие сведения о дошкольной образовательной организации																			
1.1	<p>- полное наименование Учреждения</p> <p>- адрес</p> <p>- год ввода в эксплуатацию, с какого года находится на балансе Учредителя</p> <p>- режим работы Учреждения</p>	<p>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце» (далее: дошкольное образовательное учреждение (ДОУ))</p> <p>628615, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, город Нижневартовск, ул. Интернациональная, 49а</p> <p>1988 г.</p> <p>Понедельник – пятница 07.00 – 19.00</p> <p>Суббота, воскресенье – выходные дни</p>																		
1.2	Мощность Учреждения: плановая/фактическая	234/234																		
1.3	Комплектование групп: количество групп, в них воспитанников;	<p>В ДОУ - 9 групп общеразвивающей направленности, из них 2- группы для детей раннего возраста:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Группа / возраст детей</th> <th>Кол-во детей</th> <th>Площадь м²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1 - 2 года</td> <td>18</td> <td>54,3</td> </tr> <tr> <td>Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 2 -3 года</td> <td>22</td> <td>56,6</td> </tr> <tr> <td>Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А</td> <td>28</td> <td>53,9</td> </tr> <tr> <td>Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б</td> <td>28</td> <td>53,7</td> </tr> <tr> <td>Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А</td> <td>27</td> <td>53,4</td> </tr> </tbody> </table>	Группа / возраст детей	Кол-во детей	Площадь м ²	Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1 - 2 года	18	54,3	Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 2 -3 года	22	56,6	Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А	28	53,9	Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б	28	53,7	Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А	27	53,4
Группа / возраст детей	Кол-во детей	Площадь м ²																		
Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 1 - 2 года	18	54,3																		
Общеразвивающей направленности для детей раннего возраста 2 -3 года	22	56,6																		
Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года А	28	53,9																		
Общеразвивающей направленности для детей 3-4 года Б	28	53,7																		
Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет А	27	53,4																		

Общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет Б	27	53,4
Общеразвивающей направленностей для детей 5-6 лет Б	28	53,7
Общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет А	28	53,8
Общеразвивающей направленностей для детей 6-7 лет Б	28	53,4
Итого	234 воспитанника	486 м ²

порядок приёма и отчисления воспитанников, комплектования групп (книга движения воспитанников);

В детский сад принимаются дети с 2 –х месяцев до 7 лет, группы комплектуются по одновозрастному принципу, есть группы смежных возрастов Прием и зачисление детей в дошкольное учреждение осуществляет заведующий детским садом на основе списков, составленных по данным электронной базы портала муниципальных услуг в области образования г. Нижневартовска (или журнала очередности). В соответствии с п.2 ст. 54 Семейного кодекса РФ, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Порядок комплектования групп определяется Учредителем в соответствии с очередностью, зарегистрированной в журнале учета, на основании нормативного законодательства:

- Постановление администрации города от 16.11.2020 №970 "О внесении изменений в постановление от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)"(с изменениями от 06.03.2020 №187, 02.06.2020 №492) ([ознакомиться](#)).

- Постановление администрации города от 02.06.2020 №492 "О внесении изменений в постановление администрации города от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" (с изменениями от 06.03.2020 №187) ([ознакомиться](#)).

-Постановление администрации города от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" ([ознакомиться](#)).

-Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях на территории города Нижневартовска

		<p>(утверждено постановлением администрации города Нижневартовска от 09.10.2020 №874) (подробнее)</p> <p>О внесении изменений в постановление администрации города от 09.10.2020г №874 "Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях на территории города Нижневартовска"</p> <p>-Приказа департамента образования города Нижневартовска от 26.12.2019г. №895 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города, на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов»</p> <p>О внесении изменений в приложение к приказу департамента образования от 26.12.2019г. N895 "Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города на 2020 и плановый период 2021 -2022 годов"</p> <p>- устава МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 78 «Серебряное копытце» утвержденного департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов от 12.07.2019г. №2373 /36-01П</p> <p>- «Положения о правилах приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Нижневартовска детский сад № 78 «Серебряное копытце» (утв. руководителем от 30. 08. 2019 года с учетом мнения совета родителей ДОУ).</p> <p>- "Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом № 78» Серебряное копытце» и родителями (законными представителями)"</p> <p>- "Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления, обучающихся в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №78 «Серебряное копытце»</p> <p>Дети с ограниченными возможностями здоровья зачисляются в дошкольное образовательное учреждение на общих основаниях, в учебную группу на основе заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).</p>						
1.4.	Анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт	<p style="text-align: center;">Социальный статус семей воспитанников ДОУ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 70%;">Всего семей</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">234</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">➤ Количество полных семей</td> <td style="text-align: center;">79%</td> </tr> </table>	1	Всего семей	234		➤ Количество полных семей	79%
1	Всего семей	234						
	➤ Количество полных семей	79%						

Учреждения)		➤ Количество неполных семей	21%
		➤ Количество многодетных семей (3 и более детей)	11%
		➤ Количество семей с опекунами	0 %
		➤ Количество семей с родителями-инвалидами	0 %
		➤ Малообеспеченные	0,9%
		➤ Родители - студенты	0,45%
		Всего количество семей в ДООУ /всего родителей	234/419
	2	Возраст родителей	
		➤ до 30 лет	65%
		➤ до 40 лет	29%
		➤ после 40 лет	6%
	3	Образовательный уровень родителей:	
		➤ Среднее	5%
		➤ Среднее специальное	50%
		➤ Высшее	45%
	4	Социальный статус родителей	
		➤ Рабочие	32%
		➤ ИТР, служащие	45%
		➤ Предприниматели	12%
		➤ Безработные (домохозяйки)	11%
5	Условия проживания:		
	➤ Удовлетворительные	234	
	Неудовлетворительные	0	
Семьи достаточно благополучные 100%. Результаты получены путем анкетирования, опроса родителей Стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних семей нет.			
Информация о наличии правоустанавливающих документов			
	Реквизиты лицензии - орган, выдавший лицензию; - номер лицензии; - серия, номер бланка; - начало периода действия, окончание	Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры рег. № 2008 от «08» апреля 2015 года Серия 86ЛО1 № 0001219 бессрочно	

	периода действия.	
1.6	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Свидетельство о государственной регистрации серия №НВ-11, регистрационный №118751 от 09.11.1999г.
1.7.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 8603093623)
1.8.	Устав Учреждения	Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 78 «Серебряное копытце» утвержденного департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов от 12.07.2019г. №2373 /36-01П Устав соответствует требованиям закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закона №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», а также рекомендательным письмам Минобрнауки Российской Федерации.
1.9	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	Серия НВ-11, регистрационный №118751 от 09.11.1999г.
1.10	Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	Серия 86-АБ №750942 от 27.03.2014г.
Информация о локальных актах		
1.11	Локальные акты, определённые Уставом Учреждения (соответствие перечня и содержания Уставу Учреждения и законодательству РФ, полнота, целесообразность)	Локальными актами и иными документами дошкольного образовательного учреждения являются: - устав автономного учреждения; - приказы и распоряжения заведующего автономным учреждением; - решения педагогического совета автономного учреждения; - решения общего собрания (конференции) работников автономного учреждения; - положение о наблюдательном совете автономного учреждения; - договор, заключаемый между автономным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка;

		<ul style="list-style-type: none"> - штатное расписание; Размешены на официальном сайте https://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-organizatsii/5375-dokumenty-3 - коллективный договор; - правила внутреннего трудового распорядка; - инструкция по охране труда работников автономного учреждения; - положение о порядке приема и отчисления воспитанников; - положение о порядке реализации права воспитанника на обучение по индивидуальному учебному плану; - положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; - положение об осуществлении текущего контроля освоения детьми основной общеобразовательной программы; - положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, хранение информации о результатах в архивах; - положение о психолого- педагогическом консилиуме (ППк); - положение о мониторинге качества образования; - положение о творческой группе; - положение о рабочей программе педагога; - положение о педагогическом совете; - положение о паспорте кабинета (группы); - положение о Совете профилактики; - положение об общем собрании (конференции) работников автономного учреждения; - положение о совете родителей автономного учреждения; - положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений." - положение об оплате труда; - положение о наблюдательном совете; - положение об языке образования в учреждении; - и др.
1.12	Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих	<p>Работу ДООУ регламентируют следующие основные нормативно-правовые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями; • Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденный Постановлением Главного

	работу Учреждения	<p>государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». • Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования". • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №293 от 08. 04. 2014г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». • Постановление администрации города Нижневартовска от 08.02.2019 №82 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях»; • Распоряжение №1256-р от 18. 07. 2014г. «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце» путем изменения типа, существующего МБДОУ ДСКВ №78 «Серебряное копытце» • Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».
1.13	Договоры Учреждения с родителями (законными представителями)	<p>При приеме детей в дошкольное образовательное учреждение с родителями заключается договор на оказание образовательных услуг, в котором регулируются все взаимоотношения между педагогами детского сада и родителями воспитанников. В договоре обозначены права и обязанности: как родителей, так и педагогов.</p> <p>За период 1 полугодия 2020 года заключено 46 договоров с родителями на образовательные услуги, за 2 полугодие 2020 года – 22 договора.</p> <p>На 01.09.2020 г. проведено комплектование групп раннего возраста - 47 детей, что обеспечило 100% укомплектованность.</p> <p>Дополнение и изменения оформлены приложением к действующим договорам с родителями (законными представителями).</p>
1.14	Личные дела воспитанников, книга регистрации воспитанников, направления	<p>На начало учебного года был издан приказ №209 от 28.08.2020г. «О комплектовании групп в учреждение на 2020-2021 учебный год».</p> <p>В Учреждении ведется «Книга учета движения детей»; договоры с родителями (законными представителями) воспитанников; приказы о движении детей в ДОУ; списки очередности детей на зачисление в детский сад установленного образца. Листы книги учета и движения</p>

	<p>воспитанников в Учреждение, выданные Управлением дошкольного образования, приказы о зачислении воспитанников в Учреждение</p>	<p>воспитанников пронумерованы, про брошюрованы и скреплены подписью руководителя учреждения и печатью.</p> <p>Прием каждого ребенка в учреждение в течение календарного года оформлен приказом заведующего «О зачислении воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце». Все персональные данные ребенка занесены в Книгу учета движения детей и электронную систему учета лицом, ответственным за ведение личных дел воспитанников. Номер личного дела воспитанника соответствует регистрационному номеру по порядку в алфавитной книге учёта движения детей МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».</p> <p>Личные дела воспитанников имеются в количестве - 234 шт. Книга регистрации воспитанников заполняется регулярно с отметкой номере приказа, о дате приема или отчисления.</p>
1.15	<p>Программа развития Учреждения</p>	<p>Долгосрочная целевая программа «Развитие МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» разработана на 2015-2020 годы (утв. приказом №15 от 22. 01. 2015г.)</p> <p>Программа развития представляет собой нормативный документ, определяющий стратегию развития учреждения до 2020 года включительно. Программа разработана на основе достигнутых результатов, подтвержденных диагностическими данными, и в соответствии с выявленными тенденциями развития дошкольного учреждения.</p> <p>В Программе развития учреждения определены приоритетные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укрепление психологического и физического здоровья детей; - развитие индивидуальных творческих способностей, логического мышления (в том числе через игру в шахматы) через кружково-секционную работу; - воспитание гражданско-патриотических чувств у детей, повышение компетентности родителей, педагогов через развитие кадетского движения; - социально-коммуникативное развитие посредством внедрения программы «Социокультурные истоки». <p>Конечной целью деятельности является формирование гармонично развитой личности. Важной характеристикой Программы является то, что направления развития ребенка, взятые в качестве основных (познавательное развитие, социально- коммуникативное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие), которые реализуются во взаимосвязи на основе интегрированного подхода. Такой подход позволит избежать перекосов в сторону одной из линий развития детей, что даст возможность ребенку развиваться как целостной личности.</p> <p>Внесены изменения в программу развития согласно приказам: №10 от 13.01. 2016г. №21 от 17.01. 2017г.</p>

		<p>№25 от 23.01.2018г. №303 от 31.08.2018г. №34 от 23.01.2019г. №21 от 10.01.2020г.</p>
1.16	Образовательная программа дошкольного образования Учреждения	<p>Образовательная программа разработана на 2020-2021 учебный год с учетом требований ФГОС ДО на основе примерной образовательной программы дошкольного образования с применением учебно-методического комплекса «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, согласована на заседании педагогического совета №1 от 27.08.2020г., с учетом мнения Совета родителей (протокол №1 от 27.08.2020г.), утверждена приказом по учреждению №236 от 27.08.2020г.)</p> <p>Программа разработана на основе ФГОС дошкольного образования, положений действующего законодательства, регулирующего деятельность системы дошкольного образования с учетом рекомендаций департамента образования.</p> <p>Программа построена с учетом принципа развивающего образования, целью которого является развитие ребенка; сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости.</p> <p>Программа обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию воспитанников.</p> <p>В образовательной программе большое внимание уделяется интеграции задач и содержания работы по освоению образовательных областей; представлен блок коррекционной работы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Реализация данного блока организуется через психолого-медико-педагогическое сопровождение. Работа в режиме сопровождения позволяет составлять индивидуальные маршруты развития детей, увеличивает степень и глубину взаимодействия как педагогов учреждения, так педагогов и родителей, родителей и детей.</p> <p>Программа предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, предполагает построение образовательного процесса на основе ведущего вида деятельности - игре.</p> <p>Программа составлена в соответствии с 5-ю образовательными областями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Физическое развитие»; - «Социально-коммуникативное развитие»; - «Познавательное развитие»;

		<p>- «Речевое развитие</p> <p>- «Художественно-эстетическое развитие»;</p> <p>Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.</p>
1.17.	Годовой план работы Учреждения	В учреждении составлен годовой план работы с учетом обозначенных целей и задач, согласован на заседании педагогического совета №1 от 27.08.2020г., утвержден приказом заведующего № 237 от 27. 08. 2020г.
1.18	Годовой календарный учебный график	<p>В соответствии с законом 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях соблюдения нормативных требований к организации и осуществлению образовательного процесса к началу учебного года составлен годовой календарный график, утвержден приказом №237 от 27.08.2020г.</p> <p>http://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-organizatsii/5550-kalendarnyj-uchebnyj-grafik-4</p>
1.19	Учебный план образовательной программы дошкольного образования Учреждения	<p>Учебный план составлен с целью распределения образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на их изучение по возрастам. Учебная нагрузка не превышает допустимой и соответствует основной общеобразовательной программе и требованиям, и нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>В учебном плане предусмотрена обязательная часть программы не менее 60% и формируемая МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» не более 40% (по возрастам дифференцированно). Утвержден 27.08.2020г. приказом по учреждению №237</p> <p>http://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-organizatsii/5525-godovoj-uchebnyj-plan-3</p>
1.20	Рабочие учебные программы образовательной программы дошкольного образования Учреждения	<p>На основе примерной образовательной программы дошкольного образования с применением учебно-методического комплекса «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой разработана образовательная программа МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», а на ее основе также разработаны рабочие программы воспитателей и специалистов, которые приняты на педагогическом совете №1 от 27.08.2020г., утверждены приказом по учреждению №237 от 27.08.2020г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой общеразвивающей направленности для детей раннего возраста (1 - 2 года); - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой общеразвивающей направленности для детей раннего возраста (2 - 3 года);

		<ul style="list-style-type: none"> - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в группе общеразвивающей направленности для детей младшего возраста (3-4 лет), среднего возраста (4-5 лет), старшего возраста (5-6 лет, 6-7 лет); - по реализации адаптированной программы в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (5-7 лет) с 01. 04. 2017г.; - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по физическому развитию (3-7 лет); - по реализации основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по музыкальному развитию (2-7 лет); - по реализации программы речевого развития в логопедическом пункте. <p>Утверждены приказом №237 от 27.08.2020г.</p>
1.21	Расписание занятий по образовательной программе дошкольного образования Учреждения;	Расписание занятий составлено в соответствии с требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 к началу 2020-2021 учебного года с учетом требований ФГОС дошкольного образования к структуре основной образовательной программы в части образовательных областей и времени, отведенного на освоение образовательной программы.
1.22	Режим дня	Режим дня в ДООУ составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Организация образовательной деятельности (режим дня) составлена в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
1.23	Планы образовательной деятельности педагогов Учреждения (их соответствие образовательной программе дошкольного образования Учреждения)	Планы образовательной деятельности педагогов (рабочие программы) педагогов соответствуют образовательной программе дошкольного учреждения, скоординированы и составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание образования в каждой возрастной группе выстроено в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Учтено применение цифровых образовательных ресурсов.
1.24	Документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям	<p>Предоставление платных услуг регулируется локальными актами учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказом №272 от 31.08.2020 г. «Об оказании дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце в 2020-2021 уч. году» - приказом №450 от 21. 11. 2019г. «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» с 01.12.2019г.»; - приказом №399 от 01.11.2020г. «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» с 01.11.2020г.»; - 01. 10. 2020 №323 «Об открытии дополнительных групп и оказании дополнительных платных

		<p>услуг для детей в дошкольном учреждении с 01.10. 2020г. по 31. 05. 2021г.»</p> <p>- положением о порядке поступления и использования денежных средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»,</p> <p>- порядком предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (утв. 21.11.2019г.)</p> <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Сведения об образовательной организации (edu-nv.ru)</p> <p>- договорами о предоставлении платных услуг между автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №78 «Серебряное копытце» и родителями (законными представителями) ребенка.</p>
1.25	Номенклатура дел Учреждения	<p>В целях установления строгого порядка ведения документооборота и систематизации документации в дошкольном образовательном учреждении издан приказ №1 от 09.01.2019г. «Об утверждении номенклатуры дел дошкольного учреждения на 2019г», присвоены индексы 19 структурным подразделениям, назначен ответственный за ведение делопроизводства: составление описей дел постоянного и временного хранения, систематизацию, учет дел временного хранения.</p> <p>Документы учреждения согласно номенклатуре дел оформляются своевременно, разборчиво в соответствии с правилами ведения делопроизводства.</p>
1.26	Акты готовности Учреждения к новому учебному году	<p>Ежегодно к началу учебного года комиссией по охране труда проводится осмотр помещений, оборудования. По результатам проверки комиссия составляет акты-разрешения на использование оборудования, помещений (15.06.2020г.). Акт о готовности ДОУ к новому 2020-2021 учебному году по результатам контроля межведомственной муниципальной комиссии выдан в 07.07.2020г. без замечаний.</p>
1.27	Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля	<p>В образовательном учреждении имеется журнал учета проверок, проводимых различными органами контроля (надзора). Журнал учета мероприятий по контролю имеется, прошит, пронумерован и удостоверен печатью образовательного учреждения, соответствует приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009г. №141.</p>
1.28	Отчёты Учреждения, справки по проверкам	<p>Справки и акты по результатам проверок ДОУ скреплены, хранятся согласно срокам хранения. Отчет по форме N 85-к заполняется в соответствии с инструкцией, ежегодно утверждаемой Госкомстатом РФ. Все отчёты Учреждения, справки по проверкам размещены на официальном сайте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78, раздел «Исполнение закона об образовании в Российской Федерации» на официальном сайте для размещения информации о государственных учреждениях, раздел «Информация об учреждении».</p> <p>http://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-</p>

		organizatsii/5247-predpisaniya-i-otchjoty
1.29	Публичный доклад заведующего Учреждением	По итогам работы за прошедшие учебные годы составлены публичные доклады, в которых дана оценка результатов работы всего коллектива. Публичные доклады размещены на сайте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», за 2020-2021 учебный год публичный доклад будет размещен в июне 2021г. http://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-organizatsii/5245-otchety-o-rezultatakh-samoobsledovaniya2
Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений		
1.30	Книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников	Документация: книга учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников ведутся в соответствии с нормативным законодательством. Начат переход на электронные трудовые книжки.
1.31	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу ведутся регулярно на каждого принятого (уволенного) сотрудника.
1.32	Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам	На работу в ДОУ приняты лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании. Трудовые договоры со всеми работниками заключены при приеме на работу, при внесении изменений в трудовой договор внесены дополнительные соглашения. Имеются дополнительные соглашения к трудовому договору на основе профессионального стандарта педагога и на основе перехода на электронные трудовые книжки.
1.33	Коллективный договор (в том числе приложения к коллективному договору, если есть в наличии)	Имеется коллективный договор на период с 19.04.2019г. – 18.04.2022г. (регистрационный номер – 121/19 от 17.05.19г.), принят на общем собрании трудового коллектива МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (протокол №2 от 18.04.2019г.), МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ (edu-nv.ru)
1.34	Правила внутреннего трудового распорядка	Действующие правила внутреннего трудового распорядка являются приложением №1 к коллективному договору 121/19 от 17.05.2019г., приняты на общем собрании работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (протокол №2 от 18. 04.2019г., утверждены приказом №129 от 18.04.2019г.). правила трудов распорядка.pdf (edu-nv.ru)

1.35	Штатное расписание Учреждения	<p>Делопроизводство ведется в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения. Штатное расписание ДООУ утверждается на каждый учебный год:</p> <p>Приказ от 26. 09. 2019г. №376 «Об утверждении штатного расписания на 2019-2020 уч. г.»</p> <p>Приказ от 28.09.2020г.№ 313 «Об утверждении штатного расписания на 2020-2021 уч. г.»</p> <p>Соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом Учреждения</p>
1.36	Должностные инструкции работников	<p>Документооборот по приему на работу, подбору и расстановке педагогических и технических кадров ведется в пределах законодательства, Устава учреждения и договора с Учредителем. У каждого работника имеется в наличии пакет документов с инструкциями, в том числе должностные инструкции, с которыми он ознакомлен под роспись в соответствии с законодательством при приеме на работу.</p>
1.37	Журналы проведения инструктажа	<p>Со всеми работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в ДООУ, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проведены инструктажи по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии с регистрацией в «Журнале инструктажей» установленного образца.</p> <p>Все журналы регистрации инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вводного по охране труда с работниками; - по ОТ на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами; - по ОТ на рабочем месте с рабочими, служащими и прочими специалистами; <p>пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя ДООУ.</p> <p>Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом руководителя ДООУ утверждены руководителем учреждения.</p> <p>Все инструкции по охране труда в ДООУ зарегистрированы в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.</p> <p>В соответствии с планом осуществляется контроль за ведением журналов инструктажа. По итогам контроля в декабре 2020г. выявлено, что у всех сотрудников на рабочих местах имеются папки с инструкциями по ОТ; по пожарной безопасности и ГО и ЧС, все работники своевременно проходят инструктажи; собраны подписи инструктируемых.</p>
РАЗДЕЛ 2 Оценки системы управления организации		
Характеристика структуры управления		
2.1.	Характеристика сложившейся в Учреждении системы	<p>Управление ДООУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется заведующим МАДООУ г. Нижневартовска детским</p>

управления	<p>садом №78 «Серебряное копытце» Гаманистовой Тамарой Николаевной, назначенным на должность Распоряжением Главы администрации города Нижневартовска № 837-к от 15.12.1999г. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения в соответствии с должностной инструкцией и уставом учреждения.</p> <p>Система управления в ДОУ обеспечивает включение всех участников педагогического процесса в управление.</p> <p>Управляющая система состоит из двух структур: административное управление и общественное управление:</p> <p><u>I структура</u> – общественное управление: педагогический совет; наблюдательный совет, профсоюзный комитет; совет родителей, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.</p> <p><u>II структура</u> – административное управление, которое имеет линейную структуру.</p> <p><u>I уровень</u> – заведующий ДОУ.</p> <p>Управленческая деятельность заведующим обеспечивает</p> <ul style="list-style-type: none"> • материальные, организационные; • правовые; • социально–психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ. <p>Объект управления, заведующего – весь коллектив.</p> <p><u>II уровень</u> – заместители заведующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учебно-методическая работа: заместитель заведующего по воспитательной и методической работе; • административно- хозяйственная работа: заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе; <p>Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ.</p> <p><u>III уровень</u> управления осуществляется воспитателями, специалистами: учителем-логопедом, логопедом-дефектологом, музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре и обслуживающим персоналом.</p> <p>Объект управления – дети и родители.</p> <p>Таким образом, данная структура управления объединяет педагогический коллектив, родителей (законных представителей) и воспитанников в едином образовательном</p>
------------	--

		<p>пространстве, обеспечивающем соответствующее возрасту детей развитие и эмоциональное благополучие. Структура управления ДОО постоянно развивается и изменяется. Организационные механизмы управления обеспечивают развитие ДОО: управленческие решения принимаются коллегиально на педагогических советах, совещаниях при заведующем, административных совещаниях, что способствует реализации принципа открытости и гласности в применении решений, повышению ответственности за их выполнение; еженедельно административный совет коллегиально принимает решение по текущим вопросам.</p> <p>В коллективе практикуется обсуждение возникающих проблем, принятие совместных решений; ежегодные отчеты администрации ДОО и органов общественного управления заслушиваются и обсуждаются при участии родителей, представителей общественности.</p> <p>Управленческая деятельность администрации ДОО дипломатична, основана преимущественно на демократическом стиле управления.</p>
2.2.	Коллегиальные органы управления, которыми представлена управленческая система Учреждения	<p>Управленческая система Учреждения представлена следующими формами самоуправления:</p> <p>I. Педагогический совет (в течение года были проведены: два тематических педсовета, один организационный и один итоговый). Через тематические педсоветы решались задачи, поставленные перед педагогическим коллективом, и были направлены на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование системы цифрового и интегративного образования, реализующего право каждого воспитанника на качественное дошкольное образование, гармоничное социокультурное воспитание в рамках реализации ФГОС дошкольного образования. • Увеличение индекса здоровья детей до уровня не менее 40,1%. • Повышение компетентности педагогов об организации образовательной деятельности по безопасности и социокультурному направлению; • О выполнении целевых ориентиров на всех возрастных этапах в рамках реализации ФГОС дошкольного образования, в том числе через интернет. • Создание условий для развития кадрового потенциала в части социокультурного и гражданско- патриотического воспитания дошкольников. • Повышение компетентности педагогов и родителей о мобильном образовании • Обеспечение позитивной мотивации педагогов для результативного участия в городских мероприятиях: объединениях, центрах, Web- семинарах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства разного уровня и направленности. • Вовлечение детей по направлениям одаренности в разные конкурсы, фестивали. • Расширение спектра и охвата детей (в соответствии с запросом родителей) дополнительными платными и бесплатными услугами по направлениям: познавательно-речевое, художественно-эстетическое и спортивно- оздоровительное.

		<p>II. Общее собрание (конференция) работников автономного учреждения за 2020 год проводилось 5 раз -2 плановых и 3 внеплановых в ходе заседаний решались вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о мероприятиях по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19). • о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, выполнении трудового соглашения, • о внесении изменений в коллективный договор, • об изменениях локальных актов по заработной плате, о системе оплаты труда, • о выполнении муниципального задания, • об антикоррупционной политике, • о выдвижении работников на награждение ведомственными наградами и т.д. • о мониторинге деятельности образовательной организации за 2020 год. • о продолжении перехода на электронные трудовые книжки. • о профессиональном стандарте. • о культуре и этике в образовательной организации. • о вакцинации сотрудников. <p>III. Родительские комитеты групп созданы в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения детей в учреждении. Представители родительского комитета входят в совет родителей учреждения. На заседаниях решались вопросы организации питания в детском саду, обеспечения безопасности воспитанников в ДОУ, на улицах города, повышения заинтересованности родителей в организации кружков и секций, о создании условий для реализации ФГОС ДО, подготовки к летнему оздоровительному сезону и др.</p> <p>IV. Наблюдательный совет за 2020 год провел 4 плановых и 9 внеплановых заседаний итого 13.</p> <p>Вопросы, выносимые на заседания Наблюдательного совета:</p> <p>Организационные.</p> <p>О плане финансово- хозяйственной деятельности (ФХД):</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменения в план ФХД; - субсидии, субвенции; - муниципальное задание; - отчет об исполнении финансово-хозяйственной деятельности; -рассмотрение проекта плана ФХД. <p>Изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг.</p> <p>План –график закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>Одобрение совершения крупных сделок.</p> <p>О выборе кредитной организации, для открытия банковского счета.</p> <p>Об оказании платных услуг (доход и расход.)</p>
--	--	--

О внесении изменений в Устав организации.
 О безвозмездном пользовании имуществом.
 О деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».
[МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Наблюдательный совет \(edu-nv.ru\)](http://edu-nv.ru)
 Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности:

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подразделения
Общее собрание (конференция) сотрудников автономного учреждения	Вопрос о заключении с администрацией автономного учреждения коллективного договора, о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов; о рассмотрении кандидатур на награждения, о делегировании представителя работников в наблюдательный совет	Все сотрудники учреждения
Педагогический совет	<p>В 2019-2020 учебном году проведено 4 педсовета по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> Перспективы развития образования в городе Нижневартовске, и организация деятельности в дошкольном учреждении в 2019-2020уч.г». (приказ №308 по итогам от30.08.2019г.). «Цифровое образование в рамках реализации ФГОС ДО» (приказ по итогам № 294 от 10.01.2020г.). «Гражданско- патриотическое воспитание в условиях реализации ФГОС ДО» (приказ по итогам № 89 от 28. 02. 2020г.) «Результаты работы педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году» (приказ по итогам № 129 от 13. 05. 2020г.) <p>В 2020-2021 учебном году проведено 2 педагогических совета по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Трансформация в дошкольном учреждении: взгляд в будущее» (приказ по итогам № 237 от 27. 	Заведующий, заместитель по ВМР, все воспитатели, специалисты

			<p>08. 2020г.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Перспективы развития учреждения в современных условиях -программа развития учреждения на 2021-2025 годы» (приказ по итогам № 365 от 06.11.2020г) <p>Планируется провести и проведено в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Сетевое мобильное взаимодействие – эффективный инструмент развития дошкольного образования и расширения возможностей семьи и обучающихся» (приказ по итогам №20 от 11.01. 2021г.). • «Результаты работы педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году» (апрель 2021г.) <p>На педагогических советах заслушивались отчеты о выполнении нормативно-правовых документов и о новом законодательстве в области дошкольного образования.</p> <p>Обсуждались приоритетные направления развития и деятельности учреждения и проблемы образовательного процесса в рамках реализации национального проекта «Образование», «Демография», вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщения и распространения, внедрения инновационного педагогического опыта по обозначенным направлениям о предоставлении дополнительного образования, о реализации программ: «Социокультурные истоки», о кадетском движении, о сетевом взаимодействии с родителями и т.д.</p>	
		<p>Совет родителей автономно учреждени я</p>	<p>Положение о Совете родителей утверждено руководителем ДОУ, приказ от 30.08.2019г. Согласно плану работы Совета родителей в 2020 году проведены 3 заседания:</p> <p>1.Согласование плана работы на учебный год.</p> <p>Материалы рейда по оценке охраны объектов и</p>	<p>Избранные представители родительской общественности - 9 человек</p>

			<p>состояния оборудования на территории и в здании образовательного учреждения.</p> <p>2. О реализации образовательной программы за 2 полугодие 2019-2020 учебного года.</p> <p>3. О реализации образовательной программы за 1 полугодие 2020-2021г.г.; об организации питания в рамках нового постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20" "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" изучение запроса о дополнительных платных услугах на 2021 год.</p> <p>Проводились мероприятия:</p> <p>1. Рейды по оценке охраны объектов и состояния оборудования на территории в здании образовательного учреждения.</p> <p>2. Текущий контроль, по оценке качества питания.</p> <p>3. Проверка «Подготовка предметно-развивающей пространственной среды групп и кабинетов» к 2020-2021 уч. г.</p> <p>4. Маркетинговое исследование «Дополнительные образовательные услуги» с целью изучения спроса на расширение спектра дополнительных услуг в 2021г.</p>	
		Наблюдательный совет	<p>Деятельность Наблюдательного совета обеспечена на основе положения о наблюдательном совете, утвержденного приказом руководителя №414 от 25.10.2019г.</p> <p>Отчет о деятельности государственно-общественного органа управления Наблюдательного совета за 2020 год согласован руководителем ДООУ и утвержден Желизко О.Г. -председателем Наблюдательного совета 31.12.2020г. размещен на сайте.</p> <p>За 2020 год проведено 17 заседаний, из них по плану 4, по мере необходимости- 13.</p> <p>По результатам заседаний:</p> <p>1. Оформлены заключения о плане финансово-</p>	<p>Состав Наблюдательного совета утверждён приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации</p>

			<p>хозяйственной деятельности, о выборе кредитной организации, о внесении изменений в Устав учреждения.</p> <p>2. Даны рекомендации Учредителю.</p> <p>3. Рассмотрены предложения руководителя об улучшении деятельности учреждения.</p> <p>4. Утверждены отчеты о финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>5. Об оказании платных услуг.</p> <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Наблюдательный совет (edu-nv.ru)</p> <p>Результаты внутренней оценки (членами совета) деятельности Наблюдательного совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие достаточного количества времени для эффективного выполнения членами Наблюдательного совета своих обязанностей. - соответствие предоставляемых финансовых и управленческих отчетов требованиям полноты, своевременности и понятного изложения. <p>Результаты внешней (работниками) деятельности Наблюдательного совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -одобрена деятельность Наблюдательного совета в целом; - обеспечен высокий уровень организации работы Наблюдательного совета, оптимальная периодичность проведения заседаний; - на заседаниях особое внимание уделено анализу текущего финансового, хозяйственного положения учреждения и стратегии его развития; -отмечен положительный уровень взаимодействия между членами Наблюдательного совета и администрацией учреждения. 	<p>города Нижневартовска № 3070/36-п от 24.10. 2019г.; с изменениями приказ от 10. 02. 2021г. №272/36-01-п</p>
2.3	Распределение административных обязанностей педагогическом коллективе	в	<p><u>Администрация образовательной организации</u> обеспечивает психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и финансовые условия реализации интегрированного/инклюзивного образования дошкольников с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляет руководство и контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, полнотой реализации прав, обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей)</p>	

Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата Учреждения на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе обеспечивает профессиональное развитие педагогических, в том числе их дополнительного профессионального образования. Обеспечивает консультативную поддержку педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей. Организует методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Наблюдательный совет принимает участие в формировании ресурсной базы учреждения, в стимулировании инновационных процессов в дошкольном образовании. Содействует расширению спектра дополнительных образовательных услуг в учреждении, созданию фондов поддержки образовательного учреждения.

Совет родителей осуществляет поддержку образовательных инициатив семьи; информирует родителей относительно образовательных целей дошкольного учреждения.

Педагогический совет обеспечивает координацию действий всего педагогического коллектива, отвечает за информационное, научно-методическое сопровождение процесса, утверждает проекты, стимулирует деятельность работников, разрешает возможные конфликты.

Медицинские сестры создают условия для медицинского сопровождения детей в целях охраны и укрепления их здоровья.

Специалист отдела кадров разрабатывает локальные нормативные акты для педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО (должностные инструкции и т.д.). Организует подбор кадров, регулирование повышения квалификации и (или) переподготовки кадров для реализации ФГОС ДО.

Главный бухгалтер выполняет финансовые расчеты на реализацию проекта. Обеспечивает реализацию образовательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей. Формирует структуру и объем расходов, необходимых для реализации Программы, а также механизм их формирования.

Указания, даваемые заместителями заведующего, старшей медицинской сестрой, в пределах их компетенции, так же обязательны для всех работников.

2.4	<p>Режим управления Учреждением (в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.);</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении созданы необходимые условия для оптимального функционирования и развития.</p> <p>Режим функционирования ДООУ осуществляется на основании Устава ДООУ образовательной программы Учреждения, программы развития учреждения, циклограмм работы специалистов. Организована деятельность коллегиальных органов управления на основании изданных в течение учебного года локальных актов, образовательная деятельность регулируется приказами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Приказ №204 от 17.08.2020г. «Об организации педагогического совета №1», приказ №237 от 27. 08. 2020г. «По итогам педагогического совета №1» ➤ Приказ №236 от 27. 08. 2020г «Об организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году» ➤ Приказ №259 от 22. 08. 2019г «Об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году» ➤ Приказ №266 от 28.08.2020г. «Об утверждении циклограмм рабочего времени специалистов» ➤ Приказ №263 от 27. 08. 2019г. «Об организации работы ППК в 2019-2020 учебном году» ➤ Приказ №225 от 24.08.2020г. «Об организации деятельности ППК в 2020-2021 учебном году». ➤ Приказ №307 от 30. 08. 2019г. «Об организации деятельности логопедического пункта на 2019-2020учебный год». ➤ Приказ №268 от 28.08.2020г. «Об организации деятельности логопедического пункта на 2020-2021 учебный год». ➤ Приказ №272 от 31.08.2020г. «Об оказании дополнительных платных услуг в 2020-2021 учебном году». ➤ Приказ №329 от 30. 09 2019г. «Об организации деятельности отряда ЮИД 2019-2020г.г.» ➤ Приказ №246 от 28. 08. 2020г. «Об организации деятельности отряда ЮИД в 2020-2021г.г.» ➤ Приказ №306 от 23.09.2020г. «Об использовании информационной системы сотрудниками в 2020-2021 учебном году» ➤ Приказ №241 от 27.08.2020г. «О назначении ответственных лиц за организацию профилактической работы по пожарной безопасности». ➤ Приказ №245 от 28.08.2020г. «О назначении ответственных лиц за организацию профилактической работы по ПДД с воспитанниками» ➤ Приказ № 238 от 27. 08. 2020г «О назначении ответственных лиц за организацию работы с воспитанниками по предупреждению ЧС»
-----	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Приказ № 287 от 14.09.2020г. «О назначении ответственных лиц за работу по соблюдению прав ребенка в семье и социальную работу». ➤ Приказ №295 от 18. 08. 2020г. «Об организации деятельности детско- родительских клубов в 2020 -2021 учебном году» ➤ Приказ №267 от 28.08.2020г. «Об организации центров активности (учебных кабинетов) в 2020-2021 учебном году». ➤ Приказ №294 от 18. 09. 2020 «Об организации деятельности консультационного центра в 2020-2021 уч. г.» ➤ Приказ №75 от 13.02.2020г. «О проведении тематического контроля «Качество гражданско- патриотического воспитания». Приказ № 102 от 19 03.2020г. «Об итогах по приказу № 75 от 13. 02. 2020г. ➤ Приказ №126 от 07.05.2020г. «О проведении проверки по теме «Соблюдение профилактических мероприятий в режиме дня», приказ №128 от 12.05.2020г. «Об итогах проверки по приказу №126 ➤ Приказ №317 от 30.08.2019г. «Об организации мониторинга качества образования в 2019-2020 учебном году». ➤ Приказ №311 от 25.09.2020г. «Об организации мониторинга качества образования в 2020-2021 учебном году». ➤ Приказ №26 от 13.01.2020г. «О проведении тематического контроля по предметно-развивающей среде групп и кабинетов по шахматному образованию». Приказ № 55 от 05. 02. 2020г. «Об итогах тематического контроля по приказу №26» ➤ Приказ №14 от 10.01.2020 г. «Об итогах педагогического совета №2» ➤ Приказ №24 от 13.01.2020г. «О подготовке и проведении педсовета №3»; ➤ Приказ №89 от 28.02.2020 г. «Об итогах педагогического совета № 3»; ➤ Приказ №116 от 08.04.2020г. «О проведении педагогического совета №4; приказ № 129 от 13. 05. 2020г «Об итогах педагогического совета №4» <p>Право на реализацию дополнительных общеобразовательных программ регулируется документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ уставом ДОУ; ➤ лицензией на образовательную деятельность рег. № 2008 от 08. 04.2015 года Серия 86ЛО1 № 0001219: ➤ приказом №272 от 31.08.2020 г. «Об оказании дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце в 2020-2021 уч. году»; ➤ приказом №399 от 01. 12. 2020г. «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» с 01.12.2020г.»;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ приказом №450 от 29.11.2019г. «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» со 02.12.2019г.»; ➤ положением о порядке поступления и использования денежных средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», ➤ порядком предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» (утв. 01.12.2020г.) ➤ договорами о предоставлении платных услуг между автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №78 «Серебряное копытце» и родителями (законными представителями) ребенка. ➤ программами кружков и секций, их расписание (утверждены приказом №388 от 30. 09. 2019г. на 2019-2020, приказом № 272 от 31. 08. 2020г. на 2020-2021уч. г.). <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Платные услуги (edu-nv.ru)</p> <p>В ДОУ имеется нормативно-правовая, регламентирующая организационно-правовая, информационно-справочная документация, обеспечивающая развитие образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • программа развития учреждения на 2015-2020 годы с изменениями, проведен проблемный анализ и разработан проект программы развития учреждения на 2021 -2025 гг.; • программа развития педагогов «Ступени мастерства»; <p>В дошкольной организации имеется:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сплоченный общностью цели коллектив - дети, педагоги, родители; • организация оптимальной системы делегирования полномочий; • система эффективной методической деятельности; • материально - техническая база, достаточная для реализации ФГОС дошкольного учреждения, и достаточная для постоянного обновления предметно - развивающей среды; • набор альтернативных образовательных услуг в соответствии с интересами детей и запросами их родителей; • коллектив работает в режиме развития учреждения.
2.5	Содержание протоколов административных совещаний при руководителе Учреждением	<p>Протоколы совещаний при руководителе составляются регулярно. На административных совещаниях рассматриваются основные вопросы о реализации национальных проектов РФ -«Образование», «Демография», региональных- «Цифровая образовательная среда»,» Современная школа», «Учитель будущего», «Социальная активность», «Поддержка семей, имеющих детей» о безопасности пребывания детей в ДОУ, о питании, о результатах деятельности образовательного учреждения, изучаются нормативно-правовые документы по</p>

		дошкольному образованию; заслушиваются отчеты ответственных лиц по организации работы по охране труда работников, а также справки, акты, сообщения по результатам контрольной деятельности в учреждении; заслушиваются отчеты администрации, медицинских, педагогических и других работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации программ и проектов, по антикоррупционной деятельности; обсуждаются текущие вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников; организации взаимодействия с социумом, утверждаются сроки проведения мероприятий; рассматриваются вопросы о подходах стимулирования и поддержки работников учреждения и др. По результатам совещаний принимаются решения, издаются приказы руководителя.
2.6	Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления Учреждением	Система получения точных данных о результатах деятельности субъектов образовательного процесса и принятие обоснованных решений обеспечена в ДОУ посредством специально организованных форм – аппаратного совещания, функцией которого является обеспечение обратной связи между управляющей и управляемой системами. Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения являются: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов. В ДОУ осуществляется оперативное, тактическое и стратегическое планирование деятельности. В управлении ДОУ функционирует система внутреннего контроля и самоконтроля.
2.7.	Планирование и анализ образовательной деятельности Учреждения; рекомендации к реализации образовательной деятельности	Осуществляется оперативное, тактическое и стратегическое планирование деятельности. Функция планирования основывается на системном подходе. Ежегодно на основе анализа работы дошкольного образовательного учреждения за истекший период составляется годовой план работы на учебный год, который охватывает все стороны учебно-воспитательной работы учреждения и предусматривает ее непрерывность и последовательность. Анализ основных направлений и показателей деятельности детского сада в динамике осуществляется по данным аналитических и информационных справок.
2.8.	Состояние педагогического анализа: анализ выполнения образовательной программы дошкольного Учреждения, рабочих учебных программ образовательной программы дошкольного образования	Анализ выполнения образовательной программы МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце» и рабочих учебных программ проводится ежегодно в конце учебного года. Анализ позволяет определить эффективность работы педагогического коллектива за текущий год по результатам качества образования, по результатам участия воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня; выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на представленные результаты, соотношение результата с поставленными целями и задачами, с муниципальным заданием, что позволяет определить степень эффективности деятельности.

2.9.	Каковы приоритеты развития системы управления Учреждения	<p>Администрация ДОО видит стратегическую цель его развития, осознаёт возможности в достижении поставленных целей и задач Программы развития МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» на 2015-2020г.г. (с изменениями), утвержденной приказом №15 от 22.01.2015г., разработанной на основе муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 гг.</p> <p>Приоритетные цели образовательного учреждения на 2020г. выстроены с учётом закона «Об образовании в Российской Федерации», национальных проектов РФ- «Образование», «Демография», региональных- «Цифровая образовательная среда», «Современная школа», «Учитель будущего», «Социальная активность», «Поддержка семей, имеющих детей» в соответствии с направлениями Программы развития города, являются результатом педагогического анализа деятельности ДОО за предшествующий 2019 год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Сохранение и укрепление здоровья воспитанников (индекс здоровья детей на уровне не менее 40,1 %) через качественную организацию занятий по физической подготовке, через обновление здоровьесберегающей среды. 2.Продолжить введение шахматного образования в средних, старших и подготовительных группах через освоение правил игры в совместной деятельности и через расширение дополнительного образования. 3.Создать условия для охвата дошкольным образованием детей в возрасте с 1 года путем открытия в 2020–2021 учебном году 1 группы для детей от 1-2 года и 1 группы 2-3 года (47 детей) 4.Обобщить и представить опыт реализации программы гражданско- патриотического воспитания «Мы-кадеты» в условиях городского методического Форсайт- центра «Развитие добровольчества (волонтерства) и кадетского движения в детском саду». 5.Продолжить работы с молодыми педагогами для раскрытия их потенциала в условиях деятельности творческих объединений (групп) по вопросам реализации ФГОС ДО и в условиях моральных и материальных стимулов. Обеспечить их подготовку к аттестации на 1 квалификационную категорию. 6.Обеспечивать качественное сопровождение и представление детской одаренности на разных конкурсах, фестивалях. 7.Увеличение охвата детей (в соответствии с запросом родителей) дополнительными платными услугами по направлениям: техническое, познавательное, спортивное. 8.Активизировать применение мобильного образования и цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе. <p>Показатель демократизации управления ДОО - система внутреннего контроля и самоконтроля, т.е. делегирование администрацией полномочий для участия актива педагогов в управлении творческими группами, в координации работы педагогов по основным направлениям ДОО.</p>
------	--	--


		<p>Руководитель стремится к самооценке. После проведенных мероприятий на совещании с управленческой и педагогической командой обсуждает качество мероприятий.</p> <p>Администрация делегирует полномочия опытным воспитателям для контроля за образовательным процессом (посещение занятий коллег, тематический контроль, подготовка к аттестации и др.), имеет место самоконтроль; умело использует педагогические советы и управленческие совещания для решения текущих проблем.</p> <p>Определены полномочия и изданы приказы о назначении ответственных лиц за организацию работы по пожарной безопасности, по организации обучения детей правилам ПДД, по социальной работе, по безопасности, по ГО и ЧС, по охране труда, по работе в программах «Аверс», «АСУПК» и др. продолжена реализация программы наставничества «Ступеньки к успеху». Молодые и начинающие педагоги задействованы в качестве ответственных и организаторов различных мероприятий. Отмечается их ответственное отношение к поручениям, значительно повышен уровень познавательного интереса.</p>
2.10.	Полнота и качество приказов руководителя Учреждения по основной деятельности, по личному составу	Приказы руководителя учреждения издаются на основании действующего законодательства РФ, распорядительных документов регионального, муниципального уровней. Содержание приказов позволяют регулировать и контролировать в полном объеме образовательную деятельность, финансово-экономическую деятельность и деятельность по обеспечению безопасности, организации питания, по личному составу.
2.11.	Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений	Локальные нормативные акты разрабатываются назначенными лицами или специально созданной комиссией, включая представителей профкома, администрации ДОУ в установленные сроки в соответствии с изменениями нормативных документов. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, в некоторых из них учитывается мнение Совета родителей. При необходимости локальные акты согласуются с другими коллегиальными органами управления согласно Уставу образовательной организации.
Результативность и эффективность действующей в организации системы управления		

2.12	<p>Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления:</p> <p>как организована система контроля со стороны руководства Учреждения и насколько она эффективна; является ли система контроля понятной всем участникам образовательных отношений;</p>	<p>Разработаны алгоритмы контроля, назначаются ответственные и сроки проведения контроля определены управленческие решения. В течение 2020 года в соответствии с поставленными целями и задачами проводились различные формы контроля: оперативный, тематический, текущий. Для качественной организации контрольной деятельности в учреждении имеется локальные акты: положение о контрольной деятельности, планы контрольной деятельности, рабочие материалы, инструментарий, аналитические справки, локальные акты о проведении мониторинга эффективности деятельности, которые доводятся до сведения работников ежемесячно на совещаниях, размещаются на сайте учреждения. Для проведения контроля создается комиссия, которая назначается приказом, утверждается график проведения контроля. Производственный контроль проводится регулярно, в соответствии с планом, который размещается на сайте учреждения и на информационном стенде для сотрудников.</p> <p>Проводится контроль по приоритетным направлениям деятельности учреждения в текущем учебном году. Результаты контроля оформляются документально в виде актов, справок, бланков контроля. По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка, которая представляется на коллегиальных органах управления: педагогических советах общем собрании родителей. Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: социометрии, наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ информационных родительских уголков. По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводится совещание с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносится административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.</p>
	<p>какие инновационные методы и технологии управления применяются в Учреждении;</p> <p>использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении Учреждением;</p>	<p>Управление учреждением осуществляется с применением инновационных методик и технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнение базы данных по итогам мониторинга качества образования – осуществляется в электронном виде в том числе в кабинете на городском образовательном портале. - планирование повышения квалификации педагогических работников производится планомерно с использованием сервера окружного портала АСУПК. - электронный мониторинг развития образовательного учреждения производится с помощью сервера федерального портала КПОМО. - информационные услуги предоставляются с помощью электронного обмена информацией между департаментом образования, ЦРО и учреждением по электронной почте и на портале

	оценивается эффективность влияния системы управления на повышение качества образования;	<p>департамента образования города Нижневартовска в кабинете «Сотрудник»</p> <p>- предоставление электронных образовательных услуг участникам образовательного процесса на сайте ДОУ (ведение электронного журнала очередности на предоставления места в программе АВЕРС).</p> <p>- размещение информации об учреждении на официальном сайте федерального казначейства http://bus.gov.ru/public/home.html</p> <p>Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы по улучшению образования.</p>
2.13.	Оценка педагогической, медицинской, психологической деятельности Учреждения и обеспечения координации этой деятельности	<p>В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь приказом департамента образования № 211 от 27.04.2015 г. в ДОУ функционирует логопедический пункт с 01.09.2015 г. Деятельность логопедического пункта в 2020-2021 уч. г. организована на основе Положения о логопедическом пункте (приказ №268 от 28.08.2020 г. «Об организации деятельности логопедического пункта в 2020-2021 учебном году»).</p> <p>С сентября 2020-2021 учебного года организована деятельность психолога - педагогического консилиума (приказ №225 от 24. 08 2020г.). Проведено 6 заседаний психолого- педагогического консилиума (ППк) - 2 плановые и 4 внеплановые, было обследовано 84 ребенка по речевому развитию. На заседание ППк подготовлены и представлены документы на 32 воспитанника и по заключению ППк. 2 воспитанника направлены на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию. В 2020-2021 учебном году 29 воспитанникам рекомендовано обучение в логопедическом пункте в связи с выявленными нарушениями речевого развития (протокол № 1 от 27.08.2020 г.- 25 детей, протокол №4 от 11.01.2021г. -4) и еще определены 12 детей, нуждающихся в помощи учителя – логопеда из подготовительных групп. С 01.09.2020г. по приказу № 274 от 31.08.2020 г. и по решению ППк - 25 воспитанников, с выявленными нарушениями речевого развития, зачислены в логопункт и позже еще 2 ребенка по решению и направлению территориальной ТПМПк в 2020-2021 учебном году зачислены для занятий в логопункт. Оценка работы ППк удовлетворительная, жалобы от участников образовательного процесса отсутствуют.</p>
2.14.	Оценка работы психолога: наличие, качество и оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными	<p>Психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляет педагог-психолог, который по запросу воспитателей, родителей проводит психологическую диагностику. Психологическая диагностика детей проводится на основе заключенного договора и только с письменного согласия родителей (законных представителей). Результаты диагностики способствуют решению задач психологического сопровождения детей, имеющих</p>

	семьями;	проблемы в развитии и поведении. Для профилактической работы с неблагополучными семьями назначены ответственные лица по приказу № 287 от 14.09.2020г. «О назначении ответственных лиц за работу по соблюдению прав ребенка в семье и социальную работу». Неблагополучных семей, стоящих на учете в 2020 году, нет. Проводится многоплановая работа с семьями по профилактике неблагополучия в семьях воспитанников в дистанционном формате.
	Социальный паспорт Учреждения, в том числе количество воспитанников из социально незащищённых семей.	<p>На основе данных социологического исследования составлен социальный паспорт семей Учреждения (количество полных семей –185 (79%), количество неполных семей – 49 (21%), многодетные семьи –25 (11 %), опекаемые семьи –0, родители-студенты-1 (0,4%), неблагополучные семьи – 0. Малообеспеченные семьи -2 (0,9%). Социально незащищенные семьи отсутствуют.</p> <p>ТКДН и ЗП при администрации города Нижневартовска, управление по опеке и попечительству города Нижневартовска оказывает методическую помощь при решении вопросов, касающихся профилактической работы с семьями воспитанников по защите и соблюдению прав ребенка в семье.</p> <p>В ДОУ функционирует Совет профилактики разработано и утверждено положение о Совете профилактики. Приказом № 287от 14.09.2020 г. утвержден план работы Совета профилактики. По запросу департамента образования и муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижневартовска проводится работа с воспитанниками и родителями и направляется информация по выполнению постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижневартовска. В течение 2020 года семей, находящихся в трудных жизненных ситуациях, не выявлено.</p> <p>Работа детского сада строилась на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной и конструктивной взаимоподдержки.</p>
Обеспечение взаимодействия семьи и организации		
2.15.	Дается оценка организации взаимодействия семьи и Учреждения: организация информирования родителей (законных представителей)	<p>В ДОУ проводится работа с семьями воспитанников. Выполнены на 100% мероприятия по информированию родителей воспитанников о правах и обязанностей воспитанников, родителей (выступление педагога-психолога на родительском собрании, презентации и видеоролики, обеспечение родителей памятками, листовками, информацией на групповых и общих стендах). Большая часть работы осуществляется через мессенджеры «Viber» или «WhatsApp» и через сайт учреждения в разделе «Родителям»</p> <p>В повестку родительских собраний в каждой группе были включены вопросы профилактики</p>

<p>воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования;</p>	<p>безопасного поведения воспитанников, соблюдения прав и обязанностей воспитанников и родителей, о питании в детском саду, об образовательной деятельности, о соблюдение эпидемических правил в период пандемии «COVID-19» О качестве взаимодействия семьи и учреждения ежегодно дается положительная оценка родителями через интернет- голосование.</p>
<p>наличие, качество и реализация планов работы и протоколов родительского комитета; общих и групповых родительских собраний</p>	<p>Совместно с родителями составляются планы действий в учебном году, ведутся протоколы родительских комитетов, общих и групповых родительских собраний. Протоколы соответствуют структуре написания. Коллегиальный орган Совет родителей учреждения имеет план работы, положение в рамках которого осуществляет работу по согласованию документов, по контролю и регулированию образовательного процесса.</p>
<p>обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов</p>	<p>Ознакомление родителей с локальными актами, нормативными документами осуществляется на родительских собраниях, через индивидуальные беседы с родителями, через информационные стенды в приемные группы, в холле учреждения; а также через сайт дошкольной организации на странице «Исполнение закона "Об образовании в Российской Федерации» и через группы в мессенджерах «Viber» или «WhatsApp». В 2020 году проведено 2 общих родительских собрания в онлайн-режиме, на которых родители ознакомились с нормативно-правовыми документами, регулирующими образовательную деятельность учреждения. Родители имеют возможность при посещении учреждения в холле 1 этажа ознакомиться с законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СанПиНа 2.4.1.3049-13, а также с муниципальными документами и локальными актами учреждения.</p>
<p>Содержание и организация работы сайта Учреждения</p>	<p>Работа официального сайта организации регулируется положением, которое разработано на основе требований постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14. 08. 2020 №831. Сайт учреждения функционирует на основе положения о сайте учреждения, утвержденного приказом №197от11.08.2020г., структура сайта в 2020 году значительно обновлена и содержит страницы для родителей, для педагогов, информационные ссылки. Назначены ответственные лица за ведение сайта, и обозначена структура сайта в соответствии с приказом № 197 от</p>

		<p>11.08.2020г. Сайт обеспечивает непосредственный выход на интернет ресурсы организации образования: департамент образования, центр развития образования. Сайт постоянно находится в актуальном режиме.</p> <p>На официальном сайте размещена версия для слабовидящих, внесены корректировки в содержании сайта в условиях инклюзивного образования.</p> <p>По результатам контроля департамента образования дана положительная оценка и высокий уровень ведения сайта дошкольной организации в течение учебного года (100%).</p> <p>С 01 04.2020г. официальный сайт находится на платформе «Мультисайт».</p> <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Главная (edu-nv.ru)</p>
2.16.	<p>Оценка организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы; количество льготников; соблюдение законодательных норм)</p>	<p>Льготы на получение места в дошкольное учреждение осуществляются на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Постановление администрации города от 26.02.2021 №153 "О внесении изменений в постановление администрации города от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" (с изменениями от 06.03.2020 №187, 02.06.2020 №492, 16.11.2020 №970)  • Постановление администрации города от 16.11.2020 №970 "О внесении изменений в постановление от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)"(с изменениями от 06.03.2020 №187, 02.06.2020 №492) (ознакомиться) • Постановление администрации города от 02.06.2020 №492 "О внесении изменений в постановление администрации города от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" (с изменениями от 06.03.2020 №187) (ознакомиться) • Постановление администрации города от 20.03.2019 №192 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" (ознакомиться). <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов</p>

		<p>образовательных организаций города Нижневартовска - Стипендии и иные виды материальной поддержки (edu-nv.ru)</p> <p>Льготы по оплате за содержание детей в ДОО предоставляются в соответствии с Постановлением администрации города «О размере и порядке взимания родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования» и другими нормативными актами Правительства РФ. Количество льготников по оплате за дошкольное учреждение на 2020 год составило:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Направление льгот</th> <th>1 квартал</th> <th>2 квартал</th> <th>3 квартал</th> <th>4 квартал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>малообеспеченные</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>многодетные</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>23</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>студенты</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>опекуны</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Документы на льготы оформляются своевременно.</p>	Направление льгот	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	малообеспеченные	2	2	2	2	многодетные	25	25	23	27	студенты	1	1	1	1	опекуны	0	0	0	0
Направление льгот	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал																							
малообеспеченные	2	2	2	2																							
многодетные	25	25	23	27																							
студенты	1	1	1	1																							
опекуны	0	0	0	0																							
2.17	<p>Применение для получения обратной связи форм сотрудничества с родителями (законными представителями) - «День открытых дверей», совместные мероприятия и другие; анализ полученных таким образом сведений о качестве обучения воспитанников, условиях обучения и т.д.</p>	<p>С целью организации обратной связи с родителями при сотрудничестве использовались такие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видео показы открытых мероприятий для родителей; - совместные благотворительные акции педагогов, детей с родителями; - организация выставок совместных художественно- творческих работ; - реализация совместных тематических проектов; - детско -родительские клубы <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Детско-родительские клубы (edu-nv.ru)</p> <p>Мнения о проведенных мероприятиях родители отражают на сайте в опросах, а также на сайте дошкольной организации на странице «Гостевая книга».</p> <p>Дни открытых дверей для родителей в 2020 году не проводились ввиду ограничительных мероприятий (профилактика в период пандемии «COVID-19»)</p>																									
РАЗДЕЛ 3 СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ																											
Содержание образовательной и воспитательной деятельности																											
3.1.	<p>Программа развития Учреждения</p>	<p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Программа развития образовательной организации (edu-nv.ru)</p> <p>Долгосрочная целевая программа «Развитие МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное</p>																									

		<p>копытце» разработана на 2015-2020 годы согласована с директором департамента образования. В программе обозначены цели, задачи, принципы; представлены индикаторы ожидаемого непосредственного и конечного результата реализации программы. Концепция развития дошкольного учреждения предполагает разностороннее развитие ребенка, формирование у него универсальных, в том числе творческих способностей до уровня, соответствующего возрастным возможностям и требованиям современного общества в условиях ФГОС дошкольного образования. В 2020 году внесены корректировки в связи с реализацией государственных проектов «Образование», «Демография» и региональных проектов: "Учитель будущего", «Современная школа», Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», «Социальная активность».</p>
3.2.	<p>Образовательная программа Учреждения: структура, цели и задачи образовательной программы;</p> <p>значимые для разработки и реализации образовательной программы характеристики;</p> <p>принципы и подходы к формированию образовательной программы;</p> <p>планируемые результаты как целевые ориентиры освоения образовательной программы;</p> <p>содержание и организация образовательной деятельности; организационно-педагогические условия в Учреждении;</p> <p>даётся оценка и анализ полноты реализации</p>	<p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Образовательная программа (edu-nv.ru)</p> <p>Структура, содержание образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ДО. Целевой раздел отражает цели и задачи реализации программы, основные принципы и подходы; обозначены планируемые результаты в виде целевых ориентиров.</p> <p>Качество реализации в ДОУ общеобразовательных программ, обозначенных в лицензии, в полном объеме соответствует установленным требованиям. В содержании учебно-воспитательного процесса отражено 3-х уровневое образовательное пространство- федеральный, региональный и локальный компонент. Планирование основывается на комплексном и системном подходе. При планировании в обязательном порядке учитываются федеральные государственные требования, национально-региональный компонент, дидактическая система педагога, приоритетный компонент ДОУ.</p> <p>Непосредственно образовательная деятельность проводится с учетом рабочей учебной программы педагога и учебного плана, в календарном плане отражена непосредственная образовательная деятельность, совместная деятельность взрослых и детей, самостоятельная деятельность детей, режимных моменты с учетом задач развития детей, содержания и форм работы, организации среды.</p> <p>Календарные планы воспитателей на неделю конкретизируют рабочую программу по выбору оптимальных путей, средств и методов, а также по определению основных видов деятельности.</p> <p>В течение года осуществлялся контроль за выполнением учебного плана, рабочих программ, который предусматривает выбор объектов, подлежащих контролю. По результатам проводился сопоставительный анализ, в основе которого сравнение реального результата с заданными показателями.</p> <p>Образовательная программа в 2020 году реализована в полном объеме, в том числе через онлайн сервисы, рассылку заданий родителям в период пандемии и изоляции. Все 100% детей</p>

	образовательной программы дошкольного образования	освоили материал образовательной программы. Качество образования по сравнению с предыдущим учебным годом стабильно по всем образовательным областям.
3.3.	Рабочие учебные программы образовательной программы дошкольного образования (по образовательным областям): даётся оценка полноты реализации рабочих учебных программ	<p>Рабочие учебные программы выполнены в полном объеме в соответствии с образовательной программой МАДОУ ДС №78 «Серебряное копытце»</p> <p>Факторы, которые свидетельствуют о реализации рабочей программы в полном объеме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выполнение в полном объеме учебного плана, рабочих учебных программ, тематических планов: так в 2019-2020 учебном году запланировано 36 недель, выполнено: в очном режиме- 28 недель и в очно-заочном формате – 8 недель. Итого 100%; 2020-2021г.г. – в 1 полугодии запланировано учебных 17 недель и по факту выполнено - 17 недель. 2) сложности в реализации программ - нарушен очный график работы ДОУ в течение учебного года, поэтому учебные задания пересылались и выполнялись дома в период изоляции (март- сентябрь) для детей, не посещающих дежурные группы; 3) созданы необходимые условия для обеспечения воспитательно-образовательного процесса (материально-техническая база, учебно-методический комплект, кадры); 4) осуществление контрольной деятельности по обеспечению полноты реализации образовательных программ ДОУ. <p>Не все запланированные виды образовательных мероприятий были проведены в полном объеме, в соответствии с учебными, перспективными, календарными планами, расписанием занятий, согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. Часть мероприятий была проведена дистанционно, на сайте учреждения публиковались ежедневные задания для детей всех групп. В течение учебного года регулярно проводился контроль за полнотой реализации выполнения учебного плана и программ, реализуемых в учреждении, в том числе- дистанционно.</p>
3.4.	Механизмы определения учебно-методического обеспечения при реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения (наличие (объем фонда) учебной, учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов и средств	<p>Создание условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования первоначально.</p> <p>В 2020 году имеется достаточное (100%) обеспечение педагогов программно-методическим комплектом и раздаточным дидактическим материалом к программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (основная часть образовательной программы) и программно- методическим комплектом «Социокультурные истоки» для реализации части, формируемой участниками образовательного процесса, для качественного решения воспитательно-образовательных задач при реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.</p> <p>Планируется в дальнейшем пополнить методический комплект вновь вышедшими изданиями в рамках реализации комплексной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.</p>

	обеспечения образовательной деятельности) с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов	Приобретены для каждого ребенка индивидуальные раздаточные тетради для младших, средних, старших и подготовительных групп для работы по разделам образовательной программы.
3.5.	Характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории	<p>В непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты для детей 5-7 лет применяются технологии «музейная педагогика», которая ориентирована на познание национально- культурных ценностей России воспитанниками (5-7 лет) проводится: ознакомление с русским земледельческим календарем (через праздники, досуги, проекты), создание мини – коллекций, мини – музея по русской национальным культуре и по культуре народов Севера. Ознакомление с культурой народов Севера проводится в разделах «Познавательная деятельность», «Изобразительная деятельность», «Художественная литература» по интегративному принципу, включая содержание в основные указанные разделы программы «От рождения до школы» для детей старшего возраста.</p> <p>В связи с суровыми климатическими условиями, в которых осуществляется образовательный процесс, а также в связи с ослабленным здоровьем воспитанников вносится дополнительное содержание о здоровом образе жизни в образовательную область «Познание», которое осваивается в процессе совместной образовательной деятельности и в режимных моментах: дети старшего возраста (5-7 лет) узнают больше о секретах своего организма, о своем здоровье и о том, как его сберечь и укрепить, таким образом, у детей формируется ценностное отношение к здоровью. В режиме дня учтены климатические особенности (зимний период) северного региона.</p>
3.6.	Дается характеристика системы воспитательной работы Учреждения (является ли воспитательная работа системой, а не формальным набором форм работы; какие из направлений воспитательной работы реализуются в Учреждении; наличие	<p>В содержании основной общеобразовательной программы предусмотрено ознакомление с особенностями национально-культурных ценностей русского народа, народов ХМАО- Югры: ознакомление с культурой и бытом русского народа, народов ханты и манси, ознакомление с профессиями и национальностями жителей г. Нижневартовска, ознакомление с климатическими условиями России, ХМАО- Югры, животным и растительным миром ХМАО- Югры. Специфичной направленностью работы ДОУ является проведение праздников и досугов с учетом русского народного земледельческого календаря в течение учебного года. Воспитатели и специалисты обеспечивают региональный подход к программному содержанию на всех возрастных этапах в образовательных областях и разделах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Познание» - при решении задач ознакомления с окружающим миром через темы: мой город, профессии, национальности, природа, экология родного края. • В 2020 году продолжена реализация проекта «Кадетом быть, а что же это значит?»

	специфичных именно для данного Учреждения форм воспитательной работы)	<p>Новизна проекта заключается в разработке системы работы по воспитанию гражданско-патриотических чувств детей, любви к Родине в дошкольном образовательном учреждении в условиях 3-х кадетских групп.</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Физическое развитие» - учет климатических условий ХМАО- Югры в режиме дня; • «Художественное творчество» - народно- прикладные ремесла России, народов ханты и манси; • «Музыка» - музыкальная культура ХМАО- Югры <p>Созданы: музей «Комната русского быта", мини-музей «Боевой и трудовой славы» - как способ познания и формирования нравственно- этических норм поведения.</p> <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - План воспитательной работы (edu-nv.ru)</p>
3.7.	Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые Учреждением совместно с социокультурными учреждениями	<p>Деятельность всего педагогического коллектива является открытой для взаимодействия с внешним социумом - другими детскими, образовательными, культурными, социальными учреждениями города, в 2020 году вся совместная деятельность осуществлялась дистанционно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • МОСШ № 29, 40 (проведение онлайн -семинара «Подготовка к школе» для родителей, онлайн-конференция для педагогов по теме «Преемственность вопросов воспитания, оздоровления в школе и ДОУ», экскурсии, встречи для детей); • МОСШ №42 (занятия – экскурсии очные на автодром по профилактике дорожно-транспортного травматизма с соблюдением мер безопасности и масочного режима); • МОСШ №13 (онлайн – приветствие в рамках кадетского движения) • НГГУ (онлайн – обучение и семинары для педагогов, работа со студентами - практикантами), • музей им. К.Д. Шуваева (онлайн -экскурсии и беседы для детей), • детский центр творчества, детская библиотека микрорайона (онлайн -экскурсии детей старших и подготовительных групп в библиотеку в соответствии с тематическим планом взаимодействия; • центр национальных культур (участие в конкурсах, смотрах, развлечениях через видеоматериал), • встречи детей с инспекторами ГИБДД и пожарной службы (видео – встречи); • «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» (онлайн и видео-тематические беседы, очно - робототехника, ПДД, онлайн -экскурсии в музей Боевой и Трудовой славы центра «Патриот»).
3.8	Создание развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении (дошкольных	<p>Предметно-пространственная среда в ДОУ (в групповых комнатах, кабинетах специалистов, прогулочных участках) соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы, изменчива в зависимости от образовательной ситуации и интересов детей. Все элементы среды соответствуют требованиям эстетики и безопасности их использования. В</p>

	<p>групп, участка) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ДО)</p>	<p>ДОУ созданы условия реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Ежегодно по результатам анализа за текущий год утверждается модульный стандарт для всех помещений дошкольной организации и намечаются перспективы совершенствования предметно- развивающей среды.</p> <p>Оборудованы и функционируют дополнительные зоны активности (учебные кабинеты) для реализации образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мини- музея «Подвиг народа», - мини- музей русской культуры «Комната русского быта», - шахматная лаборатория, - тренажерная комната, - изостудии, - конструкторская лаборатория «Полидрон», - картинная галерея, - кабинета ОБЖ.
3.9	<p>Обеспеченность материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития</p>	<p>В дошкольной организации 9 групповых помещений оборудованы игровым материалом, дидактическими играми в соответствии с возрастным подходом. Во всех группах имеются проекторы и антибликовые доски для использования цифровых образовательных ресурсов.</p> <p>Созданы условия для коррекции недостатков развития в части речевого и психического развития детей создан кабинет учителя-логопеда, оснащенный необходимым современным оборудованием, имеется - программно- методический цифровой комплекс «Мерсибо» («Стабиломер», «Логомер -2», «Мерсибо Плюс -2», «Обучению чтению»), интерактивный программно- методический комплекс для логопеда «Колибри». Интерактивный стол с программно-дидактическим обеспечением. Интерактивный комплекс «Экономик»</p> <p>Обеспеченность материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития составляет 100%.</p>
3.10	<p>Наличие и соответствие требованиям СанПиН музыкального и физкультурного зала, спортивной площадки, групповых участков, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок, веранд, игрового</p>	<p>В ДОУ функционируют: 1 физкультурный зал, 1 музыкальный зал, 9 групповых участков (индивидуальные для каждой группы), 1 спортивная площадка.</p> <p>Помещения используются в соответствии с графиками и расписанием для образовательного процесса.</p> <p>На 9 групповых участках имеются тентовые навесы – веранды, цветники, зеленые насаждения, песочницы, малые архитектурные формы с возрастным назначением.</p> <p>На территории учреждения оборудована спортивная и экологическая тропы, театральная зона.</p> <p>Игровое и спортивное оборудование в залах, на площадках обновлено и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, возрасту детей и отвечает правилам безопасности.</p>

	оборудования																	
Результаты педагогической диагностики																		
3.11	Результативность системы воспитательной работы	<p>По результатам воспитательной работы проводится мониторинг социально-личностного развития детей. 100% воспитанников освоили данную образовательную область.</p> <p>По гражданско- патриотическому воспитанию у выпускников учреждения в рамках возрастного подхода отмечены высокие показатели представлений о гражданственности и патриотизме, благодаря введенному в учреждении кадетскому движению и реализации программы социокультурной направленности «Социокультурные истоки» в 2020 году учреждение является городским методическим центром по направлению «Развитие добровольчества (волонтерства) и кадетского движения в детском саду"»</p> <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Форсайт-центр (edu-nv.ru)</p>																
3.12.	Число воспитанников, для которых учебный план является слишком сложным полностью или частично (необходимо указать, с чем конкретно не справляются воспитанники)	<p>В ДОУ нет детей, для которых реализуемая программа является слишком сложной, так как дети, поступающие в детский сад, находятся под контролем профессиональных педагогов, а также организована целенаправленная квалифицированная работа по адаптационному периоду и обеспечен индивидуальный подход.</p> <p>Детей-мигрантов в образовательной организации – 2, они адаптированы в условиях образовательной деятельности дошкольного образования, обеспечен индивидуальный подход, проблем нет.</p>																
3.13	Формы и методы проведения промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников	Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.																
3.14	Достижения воспитанников по образовательной области «Физическое развитие»	<p>Ведется систематическая и планомерная работа педагогов по реализации образовательной области «Физическое развитие» во всех возрастных группах. Кроме образовательной деятельности по физическому развитию ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка в ДОУ проводится комплексное использование всех средств физического воспитания, достигнуты положительные результаты физического развития:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы</th> <th>2017-2018</th> <th>2018-2019</th> <th>2019-2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>высокий уровень</td> <td>63</td> <td>69</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>средний уровень</td> <td>37</td> <td>31</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>низкий уровень</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Годы	2017-2018	2018-2019	2019-2020	высокий уровень	63	69	65	средний уровень	37	31	35	низкий уровень	0	0	0
Годы	2017-2018	2018-2019	2019-2020															
высокий уровень	63	69	65															
средний уровень	37	31	35															
низкий уровень	0	0	0															

3.15	Соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным требованиям требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	<p>В 2020 году в дошкольном учреждении было 55 выпускников: под. Гр. А -28 и под -27 Педагогом-психологом по итогам обучения проводилось обследование по подготовке выпускников к обучению в школе. Имеются следующие результаты: 100% детей готовы к обучению в школе.</p> <table border="1" data-bbox="808 225 2051 509"> <thead> <tr> <th>Направление обследования</th> <th>высокий уровень в %</th> <th>средний уровень в %</th> <th>низкий уровень в %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Личностно-социальная готовность</td> <td>85</td> <td>15</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Интеллектуальная готовность</td> <td>95</td> <td>5</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Мотивационная готовность</td> <td>85</td> <td>15</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Эмоционально-волевая готовность</td> <td>85</td> <td>15</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Все выпускники успешно адаптировались в условиях школьного обучения.</p>	Направление обследования	высокий уровень в %	средний уровень в %	низкий уровень в %	Личностно-социальная готовность	85	15	0	Интеллектуальная готовность	95	5	0	Мотивационная готовность	85	15	0	Эмоционально-волевая готовность	85	15	0																									
Направление обследования	высокий уровень в %	средний уровень в %	низкий уровень в %																																												
Личностно-социальная готовность	85	15	0																																												
Интеллектуальная готовность	95	5	0																																												
Мотивационная готовность	85	15	0																																												
Эмоционально-волевая готовность	85	15	0																																												
3.16	Достижения воспитанников	<p>В 2020 году в конкурсах различного уровня, в том числе и внутри детского сада, приняло участие более 170 воспитанников (73%). Более 100 воспитанников приняли активное участие в конкурсах интеллектуальной, творческой, спортивной направленности на уровне города, на уровне округа ХМАО-Югра, России.</p> <p style="text-align: center;">Реестр участников, призеров, победителей детей МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, фестивалях в 2020 календарном году</p> <table border="1" data-bbox="779 919 2080 1423"> <thead> <tr> <th colspan="5">МЕЖДУНАРОДНЫЙ УРОВЕНЬ</th> </tr> <tr> <th>№</th> <th>Ф.И. ребенка</th> <th>Дата участия</th> <th>Наименование мероприятия</th> <th>Результат</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Поляков А.</td> <td>2020-02-18</td> <td>Международный конкурс «ИЗУМРУДНЫЙ ГОРОД» Номинация "Художественное слово"</td> <td>Победитель</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Тимофеева М.</td> <td>2020-02-18</td> <td>Международный конкурс «ИЗУМРУДНЫЙ ГОРОД», номинация " Выразительное чтение"</td> <td>Победитель</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Шипилова А.</td> <td>2020-04-10</td> <td>Международный конкурс на сайте "Для педагога" Номинация "Родина моя"</td> <td>1 место</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Поляков А.</td> <td>2020- 02-05</td> <td>Международная викторина «Подготовка к школе. Окружающий мир».</td> <td>Диплом 1 степени</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Поляков А.</td> <td>2020- 02-05</td> <td>Международная викторина «Подготовка к школе. Русский язык</td> <td>Диплом 1 степени</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Поляков А.</td> <td>2020- 02-05</td> <td>Международный конкурс «Изумрудный город». Выразительное чтение,</td> <td>1 место</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Смелов А.</td> <td>2020-04-02</td> <td>Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»</td> <td>Сертификат</td> </tr> </tbody> </table>	МЕЖДУНАРОДНЫЙ УРОВЕНЬ					№	Ф.И. ребенка	Дата участия	Наименование мероприятия	Результат	1.	Поляков А.	2020-02-18	Международный конкурс «ИЗУМРУДНЫЙ ГОРОД» Номинация "Художественное слово"	Победитель	2.	Тимофеева М.	2020-02-18	Международный конкурс «ИЗУМРУДНЫЙ ГОРОД», номинация " Выразительное чтение"	Победитель	3.	Шипилова А.	2020-04-10	Международный конкурс на сайте "Для педагога" Номинация "Родина моя"	1 место	4.	Поляков А.	2020- 02-05	Международная викторина «Подготовка к школе. Окружающий мир».	Диплом 1 степени	5.	Поляков А.	2020- 02-05	Международная викторина «Подготовка к школе. Русский язык	Диплом 1 степени	6.	Поляков А.	2020- 02-05	Международный конкурс «Изумрудный город». Выразительное чтение,	1 место	7.	Смелов А.	2020-04-02	Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»	Сертификат
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УРОВЕНЬ																																															
№	Ф.И. ребенка	Дата участия	Наименование мероприятия	Результат																																											
1.	Поляков А.	2020-02-18	Международный конкурс «ИЗУМРУДНЫЙ ГОРОД» Номинация "Художественное слово"	Победитель																																											
2.	Тимофеева М.	2020-02-18	Международный конкурс «ИЗУМРУДНЫЙ ГОРОД», номинация " Выразительное чтение"	Победитель																																											
3.	Шипилова А.	2020-04-10	Международный конкурс на сайте "Для педагога" Номинация "Родина моя"	1 место																																											
4.	Поляков А.	2020- 02-05	Международная викторина «Подготовка к школе. Окружающий мир».	Диплом 1 степени																																											
5.	Поляков А.	2020- 02-05	Международная викторина «Подготовка к школе. Русский язык	Диплом 1 степени																																											
6.	Поляков А.	2020- 02-05	Международный конкурс «Изумрудный город». Выразительное чтение,	1 место																																											
7.	Смелов А.	2020-04-02	Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»	Сертификат																																											

8.	Гафаров А.	2020-04-02	Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»	1 место
9.	Ракипов Д.	2020-04-02	Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»	2 место
10.	Муратов Л.	2020-04-02	Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»	Сертификат
11.	Нуриева Р.	2020-04-02	Международный блиц турнир «ЛИГА ЗНАНИЙ»	2 место
12.	Логинова А.	2020-11-12	Международная тематическая олимпиада «СОВОЛИМП»	1 место
13.	Бабенко С.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
14.	Гайсин Г.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
15.	Чекрыжов С.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
16.	Архипов А.	2020-10-23	Международная квест - игра	1 место
17.	Ульяницкая В.	2020-10-23	Международная онлайн- олимпиада "Животный мир России"	1 место
18.	Ибрагимова А.	2020-10-23	Международный конкурс декоративно-прикладного творчества "Мастерская умельцев"	Победитель
19.	Бабенко С.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
20.	Гайсин Г.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
21.	Чекрыжов С.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
22.	Гольба В.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "Соволимп-онлайн"	1 место
23.	Гарагезов Р.	2020-10-23	Международная тематическая олимпиада для детей дошкольного возраста "СОВОЛИМП-ОНЛАЙН"	2 место
24.	Шалякин М.	2020-10-23	Международная онлайн-олимпиада "Животный мир России"	1 место

25.	Галкина М.	2020-10-23	Международная онлайн-олимпиада "Животный мир России"	1 место
26.	Подобреев К.	2020-10-23	Международная онлайн-олимпиада "Животный мир России"	1 место
27.	Братилов А.	2020-10-23	Международная онлайн-олимпиада "Животный мир России"	1 место
28.	Горшкова М.	2020-10-23	Международная онлайн-олимпиада "Животный мир России"	1 место
29.	Сибгатуллина А.	2020-11-20	Международный творческий конкурс "Осенние фантазии" на портале целеустремлённых натур "Совушка"	1 место
30.	Архипов А.	2020-11-20	Международная олимпиада для дошкольников "Соволимп- онлайн" на портале целеустремлённых натур "Совушка"	1 место
31.	Веретельников И.	2020-11-20	Международная олимпиада для дошкольников "Соволимп- онлайн" на портале целеустремлённых натур "Совушка"	1 место
32.	Кулешов К.	2020-11-20	Международная олимпиада для дошкольников "Соволимп- онлайн" на портале целеустремлённых натур "Совушка"	1 место
33.	Курбиева М.	2020-11-27	Международный конкурс "Твори!Участвуй! Побеждай!" Номинация "Художественное слово"	1 место
34.	Логинова А.	2020-11-27	Международная олимпиада "СОВОЛИМП" для дошкольников	1 место
Всероссийский уровень				
1.	Гафаров А.	2020-02-18	Всероссийская онлайн - олимпиада для детей и подростков " Патриот"	Победитель
2.	Гафаров А.	2020-02-26	Всероссийский творческий конкурс для дошкольников, школьников и педагогов " Конституция и мы"	1 место
3.	Архипова А.	2020-02-27	Всероссийская блиц-олимпиада «Подбери рифму»	1 место
4.	Мухтаров З.	2020-02-27	Всероссийская блиц-олимпиада «Мы правнуки твои, Победа!»	1 место
5.	Смелов А.	2020-02-27	Всероссийская блиц-олимпиада «Россия- Родина моя»	1 место
6.	Подобреев Д.	2020-03-24	Всероссийская блиц - олимпиада "Правильно говорим" на портале "Умняшкино"	Победитель
7.	Поляков А.	2020-03-24	Всероссийская блиц - олимпиада " Волшебная страна" на портале "Умняшкино"	Победитель
8.	Поляков А.	2020-03-02	Всероссийский творческий конкурс для	3 место

				дошкольников, школьников, студентов и педагогов " Конституция и мы"	
9.	Гафаров А.	2020-03-20		Всероссийский конкурс на портале целеустремленных натур. Викторина " Мифы и легенды о России"	1 место
10.	Поляков А.	2020-03-25		Всероссийская блиц-олимпиада «Волшебная страна»	1 место
11.	Подобреев Д.	2020-03-25		Всероссийская блиц-олимпиада «Говорим правильно»	1 место
12.	Гафаров Артур, Муратов Леонид, Нуриева Руслана	2020-04-03		Всероссийская викторина Память огненных лет»	1 место
13.	Архипова А. Гафаров А. Ерметова А. Кошелева В. Муратов Л. Мухтаров З. Нуриева Р. Подобреев Д. Поляков А. Смелов А. Шадриков И.	2020-04-12		Всероссийская олимпиада «Я знаю космос»	Победитель
14.	Гафаров А.	2020-04-21		Всероссийский конкурс «Педагогика XXI век» конкурс чтецов	1 место
15.	Волгушева А.	2020-04-03		Всероссийская викторина «Время знаний», «Такие разные слова»	1 место
16.	Шадриков И.	2020-05-09		Всероссийская викторина «Время знаний», «Листая книги о войне...»	1 место
17.	Тимофеева М. Ширмухаметова М.	2020-05-12		Всесезонный конкурс «Маленькая осень» номинация «Художественное слово»	1 место
18.	Логонова А.	2020-05-21		Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!» конкурс чтецов	1 место
19.	Аминова К.	2020-05-21		Всероссийская викторина Время Знаний «Выделение звуков в слове	1 место
20.	Аминова К. Курбиева М.	2020-05-12		Всесезонный конкурс «Маленькая осень» номинация «Художественное слово»,	1 место
21.	Горшкова М.	2020-09-19		Всероссийская викторина «Время знаний», «Загадки осени»	
22.	Чумачков А.	2020-09-19		Всероссийская викторина «Время знаний»,	1 место

			«Сад и огород»	
23.	Гафаров А.	2020-08-23	Всероссийская Онлайн-олимпиада: "Загадки про коронавирус"	Победитель
24.	Гольба В.	2020-10-23	Всероссийский творческий конкурс поделок "Причудливые дары осени"	1 место
25.	Волгушева А.	2020-10-23	Всероссийская викторина "Время знаний". Номинация " Такие разные слова"	Победитель
26.	Вакуленко М.	2020-10-23	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества на портале "Солнечный свет"	Победитель
27.	Ибрагимова Алсу	2020-11-20	Всероссийский конкурс для детей и молодежи "Моей Югре 90 лет!" Номинация: "Изобразительное творчество"	1 место
28.	Приходько Д	2020-11-20	Всероссийский конкурс для детей и молодежи "Моей Югре 90 лет!" Номинация "Изобразительное творчество"	1 место
29.	Санин И.	2020-11-20	Всероссийский конкурс для детей и молодежи "Моей Югре 90 лет!" Номинация "Литературное творчество"	1 место
30.	Сибгатуллина А.	2020-11-20	Всероссийский конкурс для детей и молодежи "Моей Югре 90 лет!" Номинация "Литературное творчество"	Победитель
31.	Туманик В.	2020-11-20	Всероссийский конкурс для детей и молодежи "Моей Югре 90 лет!" Номинация "Изобразительное творчество"	Победитель
Региональный уровень				
1	Черникова А.	2020-09-21	Региональная олимпиада «Маленький эрудит»	1 место
2	Старкова П.	2020-08-27	Региональная олимпиада «Буквы и звуки»	1 место
3	Аминова К.	2020-10-15	Региональный конкурс «Северное сияние», выразительное чтение	2 место
4	Волгушева А.	2020-11-02	Региональный конкурс «Северное сияние», выразительное чтение	1 место
5	Аминова Е.	2020-11-20	Региональная викторина " Югорские загадки" на портале "Моя Югра"	1 место
6	Горшкова М.	2020-11-20	Региональная викторина "Птицы Югры" на портале "Моя Югра"	1 место
7	Зайцева Ю.	2020-11-20	Региональная викторина "Животные Югры" на портале "Моя Югра"	1 место
8	Аминова Е.	2020-11-27	Региональный конкурс "Северное сияние" Номинация: Выразительное чтение	2 место
9	Волгушева А.	2020-11-27	Региональный конкурс "Северное сияние" Номинация: Выразительное чтение	1 место

Муниципальный уровень				
1.	Братилов А.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в г. Нижневартовске	1 место
2.	Волгушева А.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
3.	Газизов Д.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
4.	Газизов Д.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
5.	Горшкова М.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
6.	Зайцева Ю.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
7.	Зема Н.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
8.	Михайлова У.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
9.	Осиева П.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
10.	Поляков А.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
11.	Тимофеева М.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
12.	Туктамышев Р.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 мест
13.	Цветкова М.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
14.	Черникова А.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
15.	Шадриков И.	2020-02-18	Всесезонный фестиваль "Paradise" в городе Нижневартовске	1 место
16.	Меликова З.	2020-02-26	II Джалиловские чтения. Номинация «Исполнение литературного произведения о Мусе Джалиле»	1 место
17.	Тимофеева М.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
18.	Фараджев М.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	2 место

19.	Черникова С.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
20.	Аминова Е.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
21.	Бабенко С.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
22.	Василенко В.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
23.	Балыбердина Е.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
24.	Ширмухаметова М.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
25.	Юсупова А.	2020-03-27	Всесезонный очный фестиваль "PARADISE" Номинация "Художественное слово"	1 место
26.	Гафаров А.	2020-05-20	Открытый военно-патриотический интернет фестиваль «Нам дороги эти позабыть нельзя»	Участие
27.	Туктамышев Р.	2020-05-23	III городского Фестиваля Технической игрушки – 2020 Номинация: «Лучшая техническая игрушка дошкольника – 2020»	1 место
28.	Мухтаров З.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
29.	Чумачков А.	2020-05-23	Всероссийская викторина "Время знаний", Номинация "Сад и огород"	1 место
30.	Братилов А.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
31.	Тимофеева М.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
32.	Елагина А.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
33.	Гафаров А.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
34.	Кириллук Г.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	3 место
35.	Подобреев К.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
36.	Цветкова М.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	2 место
37.	Поляков А.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	1 место
38.	Подобреев Д.	2020-05-23	Городская онлайн- викторина " Наш город"	2 место
39.	Аминова Е. Курбиева М. Василенко В. Горшкова М. Макарова А. Булючева Д.	2020-11-20	Всесезонный очный городской фестиваль "Маленькая осень". Номинация "Художественное слово"	1 места
40.	Соловьев А Шадрина А.	2020-11-20	Всесезонный очный городской фестиваль "Маленькая осень". Номинация "Художественное слово"	1 место
41.	Герасимов З.	2020-11-20	Всесезонный очный городской фестиваль	1 место

		Клементьев В. Чекрыжов С. Летушева П. Гольба В. Кулешов К.		"Маленькая осень". Номинация "Художественное слово"	
		42. Ахметгалиева И. Галкина М. Приходько Д. Меликова З. Зелинский К. Мухтаров А.	2020-11-20	Всесезонный очный городской фестиваль "Маленькая осень". Номинация "Художественное слово"	1 место
		<p>Таким образом, устойчивые, стабильные результаты освоения программ дошкольного образования, участие детей в дополнительном образовании является важным условием результативного участия наших воспитанников на конкурсах различных уровней. Творческий потенциал педагогов и их стремление продемонстрировать достижения детей в различных сферах их развития в последние годы заметно вырос.</p>			
3.17	Достижение целевых ориентиров дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ДО)	<p>По всем возрастным категориям (ранний возраст и дошкольный возраст) достигнуты целевые ориентиры на 100%. Целевые ориентиры включены в образовательную программу в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.</p>			
3.18	Наличие выбывших воспитанников без продолжения дошкольного образования	Выбывших воспитанников без продолжения дошкольного образования нет.			
3.19	Наличие воспитанников, оставленных на повторное обучение	Воспитанников, оставшихся на повторное обучение нет.			
3.20	Результаты мониторинга промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников	Итоговое обследование проводилось в конце 2019-2020 учебного года по 5 –ти образовательным областям, в котором участвовало 234 воспитанника. Образовательную программу дошкольного образования освоили все воспитанники – 100%, из них на высоком уровне сформированы представления и навыки- 69% воспитанников (стабильные результаты), на уровне формирования некоторых представлений и навыков - 31 % детей, на уровне не			

сформировано – 0 детей (на начало года результат составил 25%).

Дополнительное образование

3.21	Программы дополнительного образования	<p>В соответствии с лицензией на образовательную деятельность в части дополнительного образования детей разработаны программы дополнительного образования:</p> <table border="1"><thead><tr><th data-bbox="766 248 869 323">№</th><th data-bbox="869 248 2089 323">Перечень программ дополнительного образования</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="766 323 869 397">1</td><td data-bbox="869 323 2089 397">Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях</td></tr><tr><td data-bbox="766 397 869 472">2</td><td data-bbox="869 397 2089 472">Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы</td></tr><tr><td data-bbox="766 472 869 592">3</td><td data-bbox="869 472 2089 592">Проведение занятий по обучению детей чтению («Букваренок», «По методике кубики Н. Зайцева»)</td></tr><tr><td data-bbox="766 592 869 711">4</td><td data-bbox="869 592 2089 711">Проведение занятий по развитию логического мышления у детей («Пифагорик», «Экономик», «Полидрон»)</td></tr><tr><td data-bbox="766 711 869 879">5</td><td data-bbox="869 711 2089 879">Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности, логопедический пункт</td></tr><tr><td data-bbox="766 879 869 954">6</td><td data-bbox="869 879 2089 954">Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей</td></tr><tr><td data-bbox="766 954 869 1029">7</td><td data-bbox="869 954 2089 1029">Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей</td></tr><tr><td data-bbox="766 1029 869 1104">8</td><td data-bbox="869 1029 2089 1104">Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей</td></tr><tr><td data-bbox="766 1104 869 1179">9</td><td data-bbox="869 1104 2089 1179">Организация досуговых мероприятий у детей</td></tr><tr><td colspan="2" data-bbox="766 1179 2089 1286">МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Платные услуги (edu-nv.ru)</td></tr></tbody></table>	№	Перечень программ дополнительного образования	1	Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях	2	Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	3	Проведение занятий по обучению детей чтению («Букваренок», «По методике кубики Н. Зайцева»)	4	Проведение занятий по развитию логического мышления у детей («Пифагорик», «Экономик», «Полидрон»)	5	Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности, логопедический пункт	6	Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	7	Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	8	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	9	Организация досуговых мероприятий у детей	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Платные услуги (edu-nv.ru)	
№	Перечень программ дополнительного образования																							
1	Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях																							
2	Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы																							
3	Проведение занятий по обучению детей чтению («Букваренок», «По методике кубики Н. Зайцева»)																							
4	Проведение занятий по развитию логического мышления у детей («Пифагорик», «Экономик», «Полидрон»)																							
5	Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности, логопедический пункт																							
6	Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей																							
7	Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей																							
8	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей																							
9	Организация досуговых мероприятий у детей																							
МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Платные услуги (edu-nv.ru)																								
3.22	Наличие необходимых условий, материально-технического, учебно-	В ДОУ созданы материально-технические, программно-методические, кадровые условия для реализации дополнительного образования. Занятия по дополнительным образовательным программам проводятся во время пребывания ребенка в детском саду, во второй половине дня,																						

	методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования	вне основной образовательной программы. Основание их организации являются мониторинговые исследования о запросе родителей на дополнительное образование. Дополнительное образование проводят специалисты и воспитатели учреждения вне своего рабочего времени по согласованному расписанию.
3.23	Направленность реализуемых программ дополнительного образования детей	<p>Дополнительные образовательные программы обогащают приоритетное направление деятельности дошкольного образовательного учреждения – физическое развитие воспитанников и расширяют содержание в соответствии с актуальными интересами детей, запросами семьи, возможностями ДООУ.</p> <p>Направленность реализуемых дополнительных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ социально-коммуникативное развитие; ➤ познавательное развитие; ➤ речевое развитие; ➤ художественно – эстетическое развитие; ➤ физическое развитие. <p>Дополнительные образовательные услуги оказываются не в ущерб освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Разнообразие предоставляемых услуг зависит от запросов родителей, выявленных склонностей и желания воспитанников. Дополнительные услуги оказываются воспитанникам в вечернее время в кружках и секциях. Каждый воспитанник посещает несколько дополнительных услуг, что не противоречит требованиями санитарных норм и правил. Имеются положительные результаты деятельности кружков и секций внутри дошкольного учреждения и на уровне города.</p> <p>На основании заключенного договора с городским центром «Патриот» проводятся дополнительные занятия «Робототехника» - охват составляет 54 ребенка, «Юный инспектор дорожного движения» - охват составил- 3 группы- более 75 человек</p>
3.24	Охват воспитанников дополнительным образованием	<p>В 2020 году был заключено 250 договоров с родителями на оказание дополнительных платных услуг, охват детей составил более 80%(от общего количества детей)</p> <p>Дети посещали кружки и секции (платные и бесплатные) по следующим направлениям развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ социально-коммуникативное – 9%; ➤ познавательное и техническое направление – 94% от всех детей 5-7 лет; ➤ речевое – 50%; ➤ художественно – эстетическое – 40%;

		➤ физическое – 20%.
3.25	Анализ эффективности реализации программ дополнительного образования	Дополнительные образовательные услуги являются мощным механизмом обогащенного развития детей. Имеются положительные результаты деятельности кружков и секции внутри ДОУ, на муниципальном и федеральном уровне: участники дополнительного образования-победители в конкурсах, конференциях, викторинах. Родителям представлены отчеты о дополнительно образовании.
РАЗДЕЛ 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА		
4.1	Режим дня	Режим дня составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. В ходе всех режимных моментов осуществляется образовательная деятельность. Организация образовательной деятельности (режим дня) составлена в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.);	Санитарно-гигиенический режим (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение, составление расписания занятий, соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования и т.д.) в организации соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Осуществляется контрольная деятельность за соблюдением санитарно-гигиенических условий в ДОУ и организацией учебно-воспитательного процесса, отслеживается состояние здоровья детей, санитарно-просветительная работа среди персонала и родителей. В ДОУ неукоснительно соблюдаются: - гигиенические требования, - режим проветривания, - разнообразие питания, - недопущение психоэмоциональных и физических перегрузок детей.
4.2.	Организация сна детей	Сон детей организован в специальном помещении, для сна используются детские выкатанные кровати. Режим сна регулируется в соответствии с возрастным подходом и в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
Организация питания детей		
4.3	Наличие собственного пищеблока	В ДОУ имеется пищеблок, кладовая. Штат пищеблока укомплектован в соответствии со штатным расписанием: шеф повар, 2 повара, кладовщик и 2 подсобных рабочих кухни. В соответствии с программой производственного контроля все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.
4.4.	Работа администрации по контролю за качеством	Выполнение санитарно-гигиенического режима, организация питания является предметом постоянного контроля заведующего, старшей медсестры, заместителей заведующего. В

	приготовления пищи	<p>детском саду на протяжении многих лет отсутствуют случаи кишечных инфекций. В рационе питания увеличилась доля молочных изделий, курицы, рыбы, фруктов. В зимне-весенний период из внебюджетных средств выделяются средства для комплексной витаминизации пищи. Анализ организации детского питания показывает, что за последние годы значительно улучшились показатели выполнения натуральных норм, меню достаточно разнообразно. За последние 3 года в ДООУ наблюдается увеличение процента выполнения натуральных норм по всем видам продуктов.</p> <p>В целях обеспечения санитарно-эпидемического благополучия и охраны и неинфекционных заболеваний среди детей и взрослых, здоровья, предотвращения возникновения инфекционных заболеваний детского организма необходимыми продуктами питания, выполнения установленных правил технологии приготовления блюд, осуществления внутреннего контроля за организацией питания, издаются приказы, в которых назначены ответственные лица и проводимые мероприятия.</p> <p>В 2019-2020 учебном году в соответствии с планом контроля проведены мероприятия: приказ №31 от 14.01.2020г. «О проведении тематического контроля за организацией питания», приказ №42 от 24.01.2020г «Об итогах тематического контроля за организацией питания», акт по результатам контроля размещен на сайте образовательной организации.</p> <p>13. 03. 2020г. проведен общественный контроль питания- акт размещен на сайте учреждения</p> <p>16. 04. 2020г. проведен административный контроль- акт размещен на сайте учреждения</p> <p>Вопросы питания рассматриваются на родительских дистанционных собраниях и обсуждаются на производственных собраниях.</p> <p>Регулярно осуществляется производственный контроль.</p> <p>Ежедневно меню вывешивается в приемной для осведомления родителей.</p>
4.5.	<p>Договоры с организациями на поставку продуктов питания (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов);</p>	<p>Каждый поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями договора, а также в соответствии с техническими регламентами, стандартами, санитарно-эпидемиологическим правилам и иными нормативами, являющимися обязательными в отношении данного вида товара в соответствии с законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.</p> <p>Доставка осуществляется поставщиками строго с сертификатами качества продуктов. Через запрос котировок в электронной форме были заключены договоры на поставку молока и молочной продукции, рыбы свежемороженой, мяса и пищевых субпродуктов, свежих овощей и фруктов. Остальные договоры были заключены ежеквартально путем закупки у единственного поставщика. Поставку продуктов для организации детского питания в детском саду осуществляли: АО «Золотые луга», ООО «Нишневартовский молочный завод», ИП Абузарова Р.Ш., ООО «Птицефабрика Нижневартовская», ИП Капанджян С.Д., ИП Закриев В.Т.-А., ООО</p>

		«ПРОДОПтица», ИП Просвиряков А.С., ИП Бабчинецкий Г.Н., ИП Бадыгина Ф.Г., ИП Чебану А.С., ООО «ГЕРМЕС», ООО «ГРИН-СЕРВИС», ООО «МОНОЛИТ», ООО «Кредо», ООО «ТГ Мясной двор», ООО «Самотлор-хлеб».
4.6.	Качество питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; объем порций; наличие суточной пробы; хранение суточных проб (48 часовое); соблюдение питьевого режима	В ДОУ организовано 4-х разовое горячее питание и в соответствии с требованиями раздела XV СанПиН 2.4.1.3049-13, составлено и согласовано органами санитарного надзора 10-дневное меню (летне-осеннее, зимне-весеннее). Блюда готовятся согласно технологических карт установленного образца. Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения. Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.1249-13. Внесены дополнения в технологические карты, утверждены новые технологические карты приготовления блюд, которые утверждены приказами.
4.7.	Наличие необходимой документации: приказы по организации питания, наличие графика поставки продуктов поставщиками в соответствии договоров; журнал бракеража готовой продукции; журнал бракеража по скоропортящимся продуктам; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещённых продуктов, норм питания; список воспитанников, имеющих пищевую аллергию	<p>Для правильной организации питания детей в дошкольных учреждениях ведётся следующая документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержденный набор продуктов для дошкольных учреждений; - перспективные меню-раскладки и примерные меню - 10-дневные; - накопительная ведомость расхода продуктов; - бракеражный журнал; - тетрадь бракеража сырой продукции; - годовые, квартальные и месячные заявки на продукты; - картотека блюд; - нормы отходов продуктов при холодной кулинарной обработке; - нормы выхода мясных, рыбных, овощных блюд при тепловой обработке; - таблица замены продуктов по основным пищевым веществам. <p>На сайте представлены действующие нормативные документы по организации питания в учреждении</p> <p>Приказ № 226 от 24.08. 2020г. «Об организации питания в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 "Серебряное копытце"»</p> <p>График выдачи пищи на 2020-2021 учебный год</p> <p>График питьевого режима на 2020-2021 учебный год</p> <p>График закладки основных продуктов.</p> <p>Положение об организации питания в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 "Серебряное копытце"</p>

		<p>Утв. 31. 08. 2017г. Положение об организации питания в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 "Серебряное копытце" Утв. №39 от 25. 01. 2021г.</p>
		<p>Положение о бракеражной комиссии МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 "Серебряное копытце", Утв. приказом №332 от 02.09. 2016г. Положение о бракеражной комиссии МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 "Серебряное копытце", Утв. приказом №50 от 25.01.2021г.</p>
		<p>Положение об общественном (родительском) контроле за организации питания воспитанников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 "Серебряное копытце", Утв. приказом №335 от 11.01.2021г.</p>
		<p>Инструкция для ответственных за бракераж поступающих продуктов питания</p>
		<p>Инструкция по приемке (бракеражу) готовой кулинарной продукции</p>
		<p>Протокол родительского собрания от 19.11. 2020 г.</p>
		<p>Информация о стоимости питания, о цикличном меню доступна для ознакомления на информационных стендах и сайте учреждения МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Питание детей (edu-nv.ru)</p>
4.8.	Создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке	<p>На пищеблоке и в кладовых имеется все необходимое оборудование, заключены договоры со специализированными организациями на техническое обслуживание всего оборудования. В соответствии с программой производственного контроля все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.</p>
4.9.	Выполнение предписаний надзорных органов по организации питания	<p>Предписания надзорных органов по организации питания за 2020 год отсутствуют.</p>
Проектирование образовательного процесса		
4.10	Учебный план Учреждения, структура, характеристика; механизмы составления учебного плана;	<p>Учебный план Учреждения включает распределение образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на ее изучение по возрастам. Учебный план обеспечивает качественное образование детей в соответствии с основной образовательной программой, дополнительными программами. Учебный план выполнен в полном объеме.</p>

	выполнение	
4.11	Анализ нагрузки воспитанников	Нагрузка образовательной деятельности воспитанников не превышает установленной формы и рассчитывается на основе СанПиН 2.4.1.3049-13.
4.12	Годовой календарный учебный график Учреждения	Распределение учебных недель проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год, 2020-2021 учебный год. Годовой календарный учебный график соблюдается течение года в полном объеме- 36 недель
4.13	Расписание занятий	Расписание образовательной деятельности отвечает требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 (раздел 10, пункт 11.9 – 11.13).
4.14.	Анализ причин движения контингента воспитанников;	Движения контингента воспитанников происходит в связи выбытием детей в школу.
4.15	Анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности	<p>В дошкольной организации созданы условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья – дети с нарушениями речи, дети с задержкой психического развития. Диагностика и коррекция нарушений в развитии осуществляется учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом.</p> <p>Специалистами проводится диагностика детей среднего возраста, с целью раннего выявления, своевременного предупреждения и преодоления нарушений в развитии; оказание консультативной и практической помощи родителям.</p> <p>Психологическая диагностика детей проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей), которая способствует решению задач психологического сопровождения детей, имеющих проблемы в развитии и поведении. Инвалидов и детей с ОВЗ в ДОУ нет.</p>
4.16	Соблюдение принципа преемственности обучения (необходимо обратить внимание, не превышает ли численность воспитанников лицензионный норматив), сведения о наполняемости групп	<p>Образовательные программы дошкольного и начального общего образования являются преемственными, то есть последующая программа (программа начальной школы) базируется на предыдущей (программе дошкольного образования). Педагоги МАДОУ ДС №78 ознакомлены с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10. 2009г. №373) с целью обеспечения преемственности образовательной программы МАДОУ ДС №78 и программ начальной школы.</p> <p>Образовательная программа МАДОУ ДС №78 обеспечивает равные стартовые возможности каждого воспитанника ДОУ для получения образования в начальной школе.</p> <p>Модель выпускника МАДОУ ДС №78 представляет интегративные качества ребенка, которые он приобретет в результате освоения Программы и которые представляют собой базис для будущего первоклассника. Основные навыки и умения выпускников в соответствии с возрастными характеристиками соответствуют запросу начальной школы: функциональная,</p>

		<p>интеллектуальная, эмоциональная готовность к обучению в начальной школе. Для успешной адаптации выпускников ДОУ в начальной школе в непосредственной образовательной деятельности уделено внимание познавательной мотивации, общекультурной подготовке выпускников.</p> <p>Осуществляется тесное взаимодействие с МОСШ № 29 и 40 на основе договорных отношений, совместных планов, в рамках которых проводятся мероприятия с воспитанниками детского сада и учащимися начальной школы: театрализованные представления, экскурсии и открытые уроки для дошкольников. На деловых встречах воспитатели, учителя начальной школы, педагоги – психологи начальной школы и ДОУ обсуждают вопросы преемственности образовательных программ: проблемы общей психологической готовности выпускника к обучению в школе, проблемы адаптации воспитанников ДОУ в школе.</p> <p>В 2020 году осуществлялось взаимодействие в онлайн- режиме с детским центром «Патриот» и кадетским классом МОСШ №13 по вопросам гражданско-патриотического воспитания детей. Администрация центра «Патриот» обеспечивает всесторонне участие в социальном партнерстве по гражданско- патриотическому воспитанию.</p> <p>В период адаптации выпускников ДОУ в школе педагоги-психологи школ информируют о проблемах адаптации воспитанников детского сада.</p> <p>Численность воспитанников не превышает лицензионный норматив.</p> <p>Наполняемость групп рассчитывается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 - 13 из расчета не менее 2,5 кв.м. на 1 ребенка в ясельной группе, не менее 2,0 кв.м. на 1 ребенка в дошкольных группах.</p>
4.17	Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников	<p>Поддержка инициативы детей, развитие познавательной активности и интересов воспитанников осуществляется в разных видах деятельности. Детям предоставлено право выбора деятельности, атрибутов, участников, что способствует самостоятельному принятию детьми решений, выражению своих чувств и мыслей.</p> <p>В старшем дошкольном возрасте организована проектная деятельность по разным актуальным темам. В группах имеются условия для познавательной опытно-экспериментальной деятельности, а также для всех видов детской деятельности.</p>
4.18	Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёта возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей	<p>Дополнительное платное образование является мощным механизмом, способствующим развитию различных способностей и интересов детей, обеспечивает доступность дополнительного образования во время непосредственного пребывания ребенка в дошкольном учреждении.</p> <p>Созданы условия для сопровождения индивидуального развития воспитанников по признакам одаренности: интеллект, художественное творчество, спорт.</p> <p>Совместная деятельность педагога и непосредственная образовательная деятельность с детьми строится с учётом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.</p>

	воспитанников	
4.19	Защита воспитанников от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (какими нормативными и методическими документами руководствуется Учреждение в работе по данному направлению)	Во время занятий, требующих высокой умственной нагрузки, в промежутках между занятиями воспитатели и педагоги проводят физкультминутки. Разработаны и регулируют деятельность по сохранению и укреплению здоровья: - положение об организации отдыха и оздоровления обучающихся (утверждено приказом № 100 от 14. 04. 2015г.); положение о создании условий для охраны здоровья обучающихся образовательной организации (утверждено приказом №100 от 14. 04. 2015г.). В расписание занятий и режиме дня обеспечено чередование умственной активности и двигательного режима, что способствует сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
4.20	Сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников	Расписание занятий и режим дня в ДОУ составлены на основе рекомендаций СанПиН 2.4.1.1249-13, с обязательным учетом возраста детей, времени года (теплое и холодное время года). В режиме обязательно отражается время приема пищи, прогулок, дневного сна, занятий и свободной деятельности. Положение о режиме занятий обучающихся образовательной организации (утверждено приказом №28 от 18. 01 2021г.) размещено на сайте учреждения в разделе «Локальные акты» http://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-organizatsii/5340-lokalnye-normativnye-akty-10
4.21	Соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования	При построении воспитательно-образовательного процесса в ДОУ учитывается принцип не перегружать ребенка большим количеством занятий, а осуществлять реализацию содержания общеобразовательных программ дошкольного образования в повседневной жизни, в совместной деятельности с детьми, наполнив её интересными делами, идеями, поощряя детскую инициативу и самостоятельность.
4.22	Использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности (показать результативность, в том числе динамику состояния здоровья);	Педагогами ДОУ используют в педагогической деятельности здоровьесберегающие технологии: лично-ориентированное взаимодействие с детьми, - сотрудничество, сотворчество (не над ребенком, а вместе рядом), - динамические паузы, гимнастики, - минутки релаксации, сказкатерапия, игратерапия, музыкотерапия, - босохождение, коммуникативные игры и упражнения, - песочная терапия, арттерапия, - тестопластика, бумажная пластика, - развлечения, минуты шалости, психогимнастика, - элементы точечного самомассажа, - дыхательная гимнастика,

- зрительная гимнастика.
- применение спортивных тренажеров и т.д.

В рамках реализации программы «Здоровье» в дошкольном учреждении созданы условия и система работы здоровьесбережения, позволяющие эффективно сохранять, укреплять и формировать ценностные отношения к здоровью у воспитанников.

Средний показатель заболеваемости, индекс здоровья в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»

за 2018, 2019, 2020г. г. г.

Показатель	2018год	2019год	2020год
Средний показатель заболеваемости	105,5 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 105,5$)	95,7 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 95,5$)	85,89 (расчет показателя $201:234 \times 100 = 85,89$)
Количество случаев заболеваний	247	224	201
Индекс здоровья	39,7	40,1	41,0
Городской показатель индекса здоровья	35,0	36,2	37,3

Коэффициенте посещаемости детьми от показателей, доведенных муниципальным заданием МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» за 2020г.

Период	Количество детей	Количество дней работы образовательной организации	Количество дето/дней по факту	Коэффициент посещаемости
Январь, февраль, март, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	По муниципальному заданию 234	142	23514	0,99 РАСЧЕТ $23514:106:34=0,99$
Апрель,	Средняя численность	106	3563	0,71

		<table border="1"> <tr> <td>май, июнь, июль, август</td> <td>детей 34</td> <td></td> <td></td> <td>РАСЧЕТ 23514:142:234=0,71</td> </tr> <tr> <td colspan="4">КОЭФФИЦИЕНТ ПОСЕЩАЕМОСТИ:</td> <td>85% РАСЧЕТ (0,99 + 0,71): 2 x 100= 85%</td> </tr> </table> <p>Коэффициенте посещаемости детьми от показателей, доведенных муниципальным заданием МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» за 2019г.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Количество детей по муниципальному заданию</th> <th>Количество дней работы образовательной организации</th> <th>Количество дето/дней по плану</th> <th>Количество дето/дней по факту</th> <th>Коэффициент посещаемости</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>234</td> <td>247</td> <td>57798</td> <td>51 614</td> <td>89,3 % Расчет 51614 x100: (247x234) = 89,3</td> </tr> </tbody> </table> <p>Снизилась общая посещаемость на 4,3%: 2019г.- 89,3, в 2020г – 85%. Пропуски детей по причине изоляции и ввиду пандемии в период, когда работали только дежурные группы.</p>	май, июнь, июль, август	детей 34			РАСЧЕТ 23514:142:234=0,71	КОЭФФИЦИЕНТ ПОСЕЩАЕМОСТИ:				85% РАСЧЕТ (0,99 + 0,71): 2 x 100= 85%	Количество детей по муниципальному заданию	Количество дней работы образовательной организации	Количество дето/дней по плану	Количество дето/дней по факту	Коэффициент посещаемости	234	247	57798	51 614	89,3 % Расчет 51614 x100: (247x234) = 89,3
май, июнь, июль, август	детей 34			РАСЧЕТ 23514:142:234=0,71																		
КОЭФФИЦИЕНТ ПОСЕЩАЕМОСТИ:				85% РАСЧЕТ (0,99 + 0,71): 2 x 100= 85%																		
Количество детей по муниципальному заданию	Количество дней работы образовательной организации	Количество дето/дней по плану	Количество дето/дней по факту	Коэффициент посещаемости																		
234	247	57798	51 614	89,3 % Расчет 51614 x100: (247x234) = 89,3																		
4.23	Система работы по воспитанию здорового образа жизни	<p>В ДОУ большое внимание уделяется вопросам формирования привычки к здоровому образу жизни. Одной из главных задач является - содействие охране жизни и здоровья детей в условиях Севера через обеспечение комплексного характера физкультурно-оздоровительной работы (коррекционной, воспитательной, образовательной). Для реализации данной задачи ежемесячно, ежеквартально анализируется заболеваемость детей. Организация физкультурных занятий позволяет развивать такие качества, как гибкость, силу, выносливость. Разработана и утверждена система работы по проведению кружков и секций, направленных на решение Уставной задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; разработана модель организации двигательного режима, соответствующего условиям ДОУ и программам, заявленным в лицензии. Системная работа по физическому воспитанию в ДОУ включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с включением компонента корригирующих упражнений с целью профилактики нарушений осанки, прогулки на свежем воздухе, спортивные праздники, развлечения, спортивные кружки и секции.</p> <p>В ДОУ разработана и внедряется система по профилактике простудных заболеваний и оздоровлению детей, включающая дыхательную гимнастику, оздоровительную гимнастику после сна с элементами самомассажа, использование корригирующей гимнастики, витаминная терапия. Все группы детского сада оборудованы пособиями для активизации двигательной активности детей в течение дня, проведения оздоровительных гимнастик.</p> <p>Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических</p>																				

		<p>мероприятий в качестве одного из основных приемов работы ДОУ используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников.</p> <p>Коллектив и в дальнейшем будет уделять внимание основным направлениям оздоровительной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка здоровье ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния здоровья: - четкое соблюдение охраны и укрепления психофизического здоровья детей через наблюдение за эмоциональным состоянием детей; - психологическое просвещение педагогического коллектива, проведение индивидуальных и коллективных консультаций для воспитателей и родителей; - использование рекомендаций для использования элементов коррекционной работы с детьми; - оказание систематической помощи и педагогической поддержки в период адаптации ребенка; - обеспечение эмоционального благополучия ребенка: проведение индивидуальной работы с детьми с учетом индивидуально-психологических особенностей; - воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни: обеспечение сбалансированного питания, -осуществление профилактики вредных привычек, проведение бесед о последствиях воздействия на организм вредных веществ; - воспитания у дошкольников уверенность в своих силах и возможностях: -реализация демократического стиля общения взрослых с детьми, формирующего адекватную самооценку детей; - развития познавательного интереса детей к окружающему, используя в целях воспитания, образования и оздоровления элементы русского фольклора, подвижных игр народов Севера с учетом дифференцированного подхода к мальчикам и девочкам. <p>Таким образом, реализуемый комплекс оздоровительных мероприятий в ДОУ, направленных на охрану, укрепление и коррекцию здоровья воспитанников благоприятно влияет на рост и развитие детского организма.</p>
4.24	<p>Понимание и соблюдение воспитанниками здорового образа жизни (наличие мероприятий, программ, обеспечивающих формирование у воспитанников навыков</p>	<p>Ведется систематическая и планомерная работа педагогов по реализации образовательной области «Физическое развитие» во всех возрастных группах. Кроме образовательной деятельности по физическому развитию ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка в ДОУ проводится комплексное использование всех средств физического воспитания, достигнуты положительные результаты по физической подготовленности детей:</p>

	здорового образа жизни, работа по формированию культурно-гигиенических навыков)	Годы	2016-2017	2017-2018г.г.	2019-2020г.г.
		высокий уровень	55%	63%	69%
		средний уровень	45%	37%	31%
		низкий уровень	0	0	0
4. 25	объекты физической культуры: арендуемые (что, на какой срок, наличие договоров); их использование в соответствии с расписанием	Объекты физической культуры ДООУ в аренду не сдаются.			
4.26	Состояние психолого-педагогического сопровождения в Учреждении	Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности по пяти направлениям: психолого-диагностическая работа, консультативно-просветительская работа, коррекционно-развивающая, психопрофилактическая работа, организационно-методическая работа, с учетом перспективного плана.			
РАЗДЕЛ 5 КАЧЕСТВО КАДРОВОГО, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА					
Качество кадрового обеспечения					
5.1	Укомплектованность Учреждения кадрами; потребность в кадрах (сумма вакансий, планируемой убыли работников и количества планируемого увеличения штатов);	Укомплектованность организации квалифицированными педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками составляет 100%. Вакансий нет.			
5.2.	Доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе	21 педагог /100% работают на штатной основе и в соответствии с «дорожной картой» 1 педагог – психолог на 0,5 ставки по совместительству			
5.3.	Образование	высшее образование 16/76% среднее специальное образование 5/ 24%			
5.4.	Квалификационные категории	с высшей квалификационной категорией 33% с первой квалификационной категорией 43% соответствие занимаемой должности -5% без категории-19%			

5.5.	Стаж	Стаж до 3 лет -3 педагога от 3 лет до 5 лет -2 педагога от 5 лет до 10 лет – 4 педагога от 10 лет до 15 лет – 3 педагога от 15 лет до 20 лет -3 педагога 20 лет и более -7 педагогов																					
5.6.	Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах	2 педагога (10 %) обучается в ВУЗе.																					
5.7.	Количество педагогических работников, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды	8 педагогов (38 %) имеют государственные отраслевые награды, из них Почетный работник общего образования в РФ-4 (19%), Почётные грамоты и благодарности Министерства просвещения Российской Федерации-4 (19%).																					
5.8.	Движение кадров за последние пять лет	<p>Анализ движения всех кадров всего:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Принятые</th> <th>Уволенные</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table> <p>Анализ движения педагогических кадров.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Принятые</th> <th>Уволенные</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Принятые	Уволенные	2020	7	7	Год	Принятые	Уволенные	2017	3	3	2018	1	1	2019	2	2	2020	3	3
Год	Принятые	Уволенные																					
2020	7	7																					
Год	Принятые	Уволенные																					
2017	3	3																					
2018	1	1																					
2019	2	2																					
2020	3	3																					
5.9	Возрастной состав	<p>В 2017г. средний возраст педагогов составил 44 года В 2018г. средний возраст педагогов составил 43 года В 2019г. средний возраст педагогов составил 44 года</p> <p>В 2020г. средний возраст педагогов составил 40 лет 20-25 лет -2 человека 26-30 лет- 2 человека, 31-35 лет- 5 человек, 36- 40 лет- 2 человека, 41-50 лет- 8 человек,</p>																					

		Более 50 лет -2 человека
5.10	Работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов)	<p>В коллективе представлены воспитатели - стажисты и молодые педагоги. Опытные педагоги поддерживают творческую молодежь. В ДООУ сложена дифференцированная система работы с педагогами с учетом их интересов, индивидуальных склонностей, способностей (группа молодого воспитателя, группа совершенствования педагогического мастерства, группа высшего педагогического мастерства)</p> <p>Молодые педагоги в возрасте до 35 лет в составе 9 человек объединены в клубе «Ступени к мастерству», имеется Положение о работе клуба, план работы клуба, фотоматериалы, творческие проекты. На заседаниях клуба проводятся деловые игры, где молодые педагоги организуют тематические выставки, презентации методических продуктов, готовятся к участию в научно-практических конференциях, акциях, организованных в рамках городского конкурса «Педагогический дебют» (1 педагог в заочном этапе).</p> <p>В опыте работы нашего учреждения используется индивидуальная форма наставничества, хотя и другие педагоги всегда с готовностью делятся опытом и рады помочь молодому или начинающему коллеге. В образовательной организации имеется положение о наставничестве, распределены наставники и наставляемые согласно приказу № 302 от 21.09. 2020г.</p> <p>МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Наставничество (edu-nv.ru)</p>
5.11	Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства;	<p>Педагогические работники дошкольного учреждения регулярно повышают свою квалификацию через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - очные и дистанционные курсы повышения квалификации; - очные и дистанционные семинары; - вебинары; - городские методические объединения, методические центры, инновационные ресурсные центры. В 2020 году: <ul style="list-style-type: none"> ➤ прошли курсы повышения квалификации (72 часа) - 21 педагог (100%) (на платной и бесплатной основе); ➤ педагог- психолог прошел переподготовку; ➤ посетили научно-практические семинары, семинары – практикумы, конференции – 21 педагог (100%), ➤ участвовали в научно-практических конференциях, вебинарах –9 молодых педагогов -100 % ➤ участвовал в конкурсе профессионального мастерства «Педагогический дебют» - 1 педагог ➤ участвовали в конкурсе профессионального мастерства «Педагогические инициативы» – 3

		команды- 9 педагогов.
5.12	Порядок установления заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда (min-max)	<p>Разработано и утверждено «Положение о системе оплаты труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» приказ №437 от 13.11.2017г., согласовано на заседании первичной профсоюзной организации образовательной организации от 13.11.2017г. (с изменениями).</p> <p>Приказ № 50 от 09.02.2018г. «О внесении изменений в положение о системе оплаты труда»;</p> <p>Приказ № 62 от 13.02.2018г. «Об утверждении положения о системе оплаты труда»;</p> <p>Приказ №264 от 22.08.2018г. «О внесении изменений в положение об оплате труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»;</p> <p>Приказ №178 от 27.05.2019г. «О внесении изменений в положение об оплате труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».</p> <p>Приказ №81 от 17.02.2020г. «О внесении изменений в положение об оплате труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце».</p> <p>Приказ № 112 от 27.03.2020г. «О внесении изменений в положение об оплате труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»</p> <p>Приказ №119 от 14.04.2020г. «О внесении изменений в положение об оплате труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»</p> <p>Приказ №177 от 13.07.2020г. «О внесении изменений в положение об оплате труда МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце»</p> <p>Средняя заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда и иных выплат за 2020 год составляет min 34 750 руб. 04коп. - max 83 439 руб.04коп.</p>
5.13	Состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.	<p>Имеется документация о присвоении высшей и первой квалификационной категории: приказы ДОиН ХМАО-Югры «О присвоении квалификационной категории», за предыдущий период. Документы хранятся в отделе кадров в личных делах. Записи в трудовые книжки заносятся своевременно. Копии документов (приказы) о присвоении квалификационных категорий имеются в методическом кабинете и в отделе кадров. Имеется график аттестации на 5 лет, план повышения квалификации в межаттестационный период.</p> <p>Издан приказ №10 от 10.01.2020г. «О соблюдении сроков аттестации педагогов учреждения в период подготовки и прохождения аттестационных процедур».</p> <p>Зам. зав. по ВМР проводит индивидуальную подготовку педагогов к аттестации, в рамках консультативно- разъяснительной работы в рамках нормативной базы по аттестации.</p> <p>В 2020 году успешно аттестованы 9 педагогов, из них впервые- 4 воспитателя и 1- подтвердил на первую квалификационную категорию и 4 педагога - на высшую квалификационную категорию.</p>

Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно- методическом обеспечении		
5.14	Методический кабинет	Имеется методический кабинет, его площадь 20 кв. м., оборудован современными техническими средствами. Имеется выход в Интернет (5 точек), 3 компьютера, сканер, ксерокс, 3 принтера, мультимедиа проектор, 2 брошюратора, ламинатор. книжные шкафы и информационные стенды.
5.15	Методические пособия	Имеются методические пособия и учебно-методическая литература и пособия по основной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой и по программе «Социокультурные истоки», комплект по региональному компоненту. Обеспеченность -100%
5.16	Методические комплекты	Методические комплекты: «Экологическое образование» «Моя Югра» «ПДД» «БЕЗОПАСНОСТЬ» «ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» «ПРИОБЩЕНИЕ К ИСТОКАМ РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ» «ИЗОБРАЗИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДЕТСКОМ САДУ» и. т.д.
5.17	Система методической работы Учреждения (даётся её характеристика);	<p>В системе методической работы ведущее место занимает повышение научной информативности, углубление общекультурной и психолого-педагогической подготовки, практическое применение технологий личностно-ориентированного развивающего обучения (моделирование), технологии обучения как исследования (экспериментирование), технологии проектирования (метод проекта), самообразования.</p> <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм, проектной деятельности и др.), которые способствуют наибольшему развитию воспитателей, родителей, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры. Активно используются цифровые образовательные ресурсы и мессенджеры.</p> <p>Система методической работы спланирована и реализуется в условиях постоянного повышения квалификации и самообразования.</p>
5.18	Оценивается соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед Учреждением, в том числе в образовательной программе дошкольного	Методическая работа соответствует задачам, стоящим перед Учреждением, в том числе образовательной программе дошкольного Учреждения, направлена на обеспечение высокого качества реализации стратегических задач ДООУ. Стремление заместителя заведующего по воспитательной и методической работе к высокому уровню развития личностных и профессиональных качеств, способствует организации качественной методической работы в ДООУ.

	образования Учреждения	<p>Реализация взаимосвязанных функций (анализа, планирования, организации, контроля) методической службы дошкольного учреждения направлена на непрерывное развитие педагогических кадров, повышение их квалификации; выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, полноценное методическое обеспечение образовательного процесса, координацию взаимодействия ДООУ, семьи, социума в целях непрерывного, всестороннего развития детей. На эффективное решение данных задач оказывает влияние разносторонний характер содержания методической работы и разнообразие форм и методов работы с педагогическими кадрами, семьей, с социумом. В соответствии с задачами методической работы осуществляется мониторинг её эффективности. Данные мониторинга способствуют своевременности и действенности внесения корректив в организацию методической работы.</p>
5.19	Вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством Учреждения, педагогическим советом	<p>На педагогических советах рассматриваются следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация государственных проектов «Образование», «Цифровая среда», «Демография» и т.д.; - обеспечения доступности образования (увеличение охвата воспитанников дополнительным образованием, совершенствование системы работы консультационного пункта); - обеспечения качества образования; - реализация ФГОС ДО: проблемы и успехи; - совершенствование условий для получения качественного образования и повышения эффективности использования ресурсов педагогами; - обеспечения условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников; - о проблемах и перспективах реализации программ «Социокультурные истоки»; - о цифровом образовании, робототехнике и шахматном образовании т.д.; - о гражданско- патриотическом воспитании; <p>и т.д.</p>
5.20	Наличие методического совета и документов, регламентирующих его деятельность (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения)	<p>В ДООУ создан методический совет, деятельность которого регламентируется положением о методическом совете, разработан план действий, имеются отчеты.</p> <p>В течение года создаются творческие группы педагогов, деятельность которых регламентируется положением о творческой группе в образовательной организации, разработаны планы работы, составлены отчеты по их выполнению.</p> <p>приказ №15 от 10.01.2020г. «О создании творческой группы по оформлению и подготовке мини- музея «Боевая и трудовая слава». изданы другие приказы в рамках приоритетной деятельности учреждения.</p>

5.21	Формы организации методической работы	<p>В методической работе используются различные формы работы с педагогами: круглый стол, семинары- практикумы, деловые игры, семинары с элементами тренинга, мозговой штурм, обобщение собственного опыта работы, помощь в организации самообразовательной работы, самоанализ профессиональной деятельности, самоотчёты, работа в экспертных группах, представление собственного опыта в средствах массовой информации, педагогические творческие мастерские, конкурсы педагогических идей открытые просмотры. Инновационная деятельность педагогов направлена на внедрение ФГОС дошкольного образования и на реализацию мероприятий в рамках приоритетных направлений деятельности.</p>																										
5.22	Влияние осуществляемой методической работы на качество дошкольного образования, рост уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения	<p>Администрация ДОО создаёт условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, оказывает активную организационно-методическую помощь педагогам, что выражается в их профессиональном и творческом росте, участии их в городских, окружных и всероссийских педагогических мероприятиях: 2 молодых педагога подготовили и представили инновационные проекты на конференции молодых педагогических работников.</p> <p>В течение 2020г. 4 педагога аттестованы на первую квалификационную категорию впервые и 1 подтвердил первую кв. категорию, 4 воспитателя подтвердили высшую кв. категорию. 2 педагога - без категорий готовятся защитить квалификационную категорию в 2021 году.</p> <p>4 педагога обобщили и представили опыт работы на городских форсайт- центрах.</p>																										
5.23	Работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта	<p>Обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогами осуществляется на разных уровнях и через следующие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары, совещания, педсоветы на уровне ДОО; - 4 человека представили опыт работы на форсайт- центрах на уровне города; - 10 человек приняли участие в профессиональных конкурсах в городе (2 конкурса); <p>Все педагоги принимали участие в интернет- конкурсах разного уровня. Имеются публикации, в том числе на web-сайтах.</p>																										
5.24	Наличие в Учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">Публикации методического характера на городском образовательном портале, в группе «Образование» вконтакте и Instagram</th> </tr> <tr> <th style="width: 5%;">№</th> <th style="width: 65%;">Тема</th> <th style="width: 15%;">Дата</th> <th style="width: 15%;">Автор</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">01.</td> <td>Новогодние страницы</td> <td style="text-align: center;">10.01.2020г.</td> <td>Кулябина Е.В. Большухина А.А</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">02.</td> <td>Наука- дело тонкое</td> <td style="text-align: center;">03.02.2020г.</td> <td>Файзуллина Р.М. Кулябина Е.В.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">03.</td> <td>Шагая в будущее, не забываем о прошлом</td> <td style="text-align: center;">13.02.2020г.</td> <td>Файзуллина Р.М. Кулябина Е.В.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">04.</td> <td>Дружат люди всей земли</td> <td style="text-align: center;">14. 02. 2020г.</td> <td>Павлив Е.Р.</td> </tr> </tbody> </table>			Публикации методического характера на городском образовательном портале, в группе «Образование» вконтакте и Instagram				№	Тема	Дата	Автор	01.	Новогодние страницы	10.01.2020г.	Кулябина Е.В. Большухина А.А	02.	Наука- дело тонкое	03.02.2020г.	Файзуллина Р.М. Кулябина Е.В.	03.	Шагая в будущее, не забываем о прошлом	13.02.2020г.	Файзуллина Р.М. Кулябина Е.В.	04.	Дружат люди всей земли	14. 02. 2020г.	Павлив Е.Р.
Публикации методического характера на городском образовательном портале, в группе «Образование» вконтакте и Instagram																												
№	Тема	Дата	Автор																									
01.	Новогодние страницы	10.01.2020г.	Кулябина Е.В. Большухина А.А																									
02.	Наука- дело тонкое	03.02.2020г.	Файзуллина Р.М. Кулябина Е.В.																									
03.	Шагая в будущее, не забываем о прошлом	13.02.2020г.	Файзуллина Р.М. Кулябина Е.В.																									
04.	Дружат люди всей земли	14. 02. 2020г.	Павлив Е.Р.																									

05.	На городской конкурс всей семьей	17.02.2020г.	Файзуллина Р.М.
06.	Я поведу тебя в музей...	18. 02.2020г.	Смоль М.Н.
07.	Армейские учения	20. 02.2020г.	Васильева Ю.В.
08.	Здоровому все здорово!	27. 02.2020г.	Файзуллина Р.М. Болтова С.Г.
09.	Первые шаги в наглядное моделирование	04. 03.2020г.	Сибиркина О.П.
10.	Мир прекрасного- Малая Третьяковка	20. 03 2020г.	Завертайко Г.А.
11.	В день весеннего равноденствия	23.03.2020г.	Смоль М.Н.
12.	Кадетское движение	27. 03. 2020г.	Гусейнли Л.Р. Кулябина Е.В.
13.	Ох, уж эти сенсорные эталоны!	17. 04. 2020г.	Сибиркина О.П.
14.	Если мама воспитатель...	10. 04. 2020	Сибиркина О.П.
15.	Всемирный флешмоб «Сидим дома не скучаем- присоединяйтесь!»	10. 04. 2020г.	Гирченко И.В. Васильева Ю.В.
16.	Светофору честь и хвала от дошколят!	27. 04. 2020г.	Файзулина Р.М.
17.	И память подвига музей нам оживляет...	06. 05. 2020г.	Гирченко И.В.
18.	Спасибо деду за Победу!	22. 05. 2020г.	Файзуллина Р.М.
19.	В гостях у Акулины Гречишницы	26. 06. 2020г.	Гирченко И.В.
20.	Перт и Павел день убавляют, а жару прибавляют!	13. 07. 2020г.	Гирченко И.В. Смоль М.Н.
21.	Праздники летние-красивые, русские, задорные!	14. 07. 2020г.	Смоль М.Н.
22.	Мозаичные фантазии	22. 07. 2020г.	Кулябина Е.В.
23.	Маленьким корабликам большое плавание	23. 07. 2020г.	Гилева Ю.И.
24.	Дети знают основные правила дорожной безопасности	24. 07. 2020г.	Голованова Т.В.
25.	Морские учения «7 футов под килем»	24. 07. 2020г.	Файзуллина Р.М. Санина Г.М.
26.	Ребята, давайте жить дружно!	29. 07. 2020г.	Кулябина Е.В.
27.	Азбук маленького пешехода	05. 08. 2020г.	Давыдова Ю.И.
28.	Медовые секреты	13. 08. 2020г.	Васильева Ю.В.
29.	Яблочный спас в гостях у нас!	19. 08. 2020г.	Васильева Ю.В.
30.	Здравствуй, осень!	17.09.2020г.	Луцевич В.Ю. Кулябина Е.В.
31.	Авто городок – это здорово.	23.09.2020	Павлив Е.Р.

			Кулябина Е.В.
32.	Дорогие повара, вам здоровья и добра!	20.10.2020г.	Санига Г.М. Сибиркина О.П.
33.	У разноцветных зонтиков есть свой день рождения!	21. 10.2020г.	Гусейнли Л.Р. Захарова Е.С.
34.	Праздник белых журавлей Ежегодная акция» Крылья ангела»	22.10. 2020г.	Качакаева С.Б.
35.	Не велика птичка- синичка, а и та свой праздник помнит	18.11.2020г.	Гусейнли Л.Р. Захарова Е.С.
36.	Спасибо докторам от кадетов	18.11.2020г.	Васильева Ю.В. Большухина А.А.
37.	Спешим творить добро!	08. 12. 2020г	Васильева Ю.В.
ПУБЛИКАЦИИ НА ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСАХ			
№	Интернет- ресурс	Автор	Дата публикации
1	Публикация на всероссийском образовательном «Портале педагога» «Отчет о деятельности государственно –общественного органа управления Наблюдательного совета за 2020 год»	Гаманистова Т.Н.	14. 12.2020
2	Публикация на интернет портале «Урок» в рамках мероприятий «Педагогические секреты» https://www.lurok.ru/categories/19?page=5	И.В. Гирченко	12. 02. 2020
3	Публикация статьи по теме «Ох уж эта дистанционка». https://www.lurok.ru/categories/19/articles/23751	И.В. Гирченко	07.04. 2020
4	Свидетельство о публикации в сетевом издании «ФОНД 21 века»: (образовательный интернет-проект: сайт педагога, воспитателя)	И.В. Гирченко	16.06.2020
5	Публикация в электронном сборнике всероссийской конференции «Использование информационных и коммуникационных технологий в обучении детей с	Павлив Е.Р.	29.03. 2020

			ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФГОС ДО. Тема Использование в работе учителя- логопеда программно- дидактического комплекса «Логомер 2», «Мерсибо плюс», «Стабилометр» от онлайн портала «Мерсибо», программно- методического комплекта «Альма»		
		6	Публикация методической разработке на интернет – ресурсе «МААМ» по теме «Сидим дома- играем с мячом»	Павлив Е.Р.	22. 04. 2020
		7	Публикация на интернет-портале «Для педагога» по теме «Использование ИКТ в соответствии с ФГОС ДО»	Павлив Е.Р.	20. 03. 2020
		8	Публикация в образовательные СМИ «Педагогический альманах» Конспект занятия на тему: «Без добрых дел – нет доброго имени кадета»	Файзуллина Р.М.	25. 02. 2020
		9	Публикация на портале «Педагога». Тема «Отчет о деятельности органа государственно- общественного управления учреждением – Наблюдательного совета»	Гаманистова Т.Н.	01.01. 2020
5.25	Использование и совершенствование образовательных технологий, в том числе дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в образовательную деятельность, привлечение к этой работе	<p>Дошкольное учреждение находится в договорных отношениях с социально-гуманитарным колледжем г. Нижневартовск и с НГГУ (студенты учебных заведений проходят практику, сотрудники обучаются на курсах повышения квалификации.</p> <p>Консультативную помощь по применению информационно- коммуникационных технологий оказывает городской «Центр развития образования».</p> <p>Педагоги повышают квалификацию посредством дистанционного обучения, вебинаров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЦЕНТР РАЗВИТИЯ STEAM ОБРАЗОВАНИЯ; - Росконкурс, - учебно-методический портал - http://www.uchmet.ru/articles/; - всероссийский образовательный проект РАЗВИТИУМ - http://razvitum.org/ - образовательный портал «Мой университет» - http://moi-universitet.ru/ - портал издательства «Просвещение» - http://www.prosv.ru/info.aspx?ob_no=28980 - и др. 			

	образовательных организаций высшего и дополнительного образования).	
Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов		
5.26	Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой	Дошкольное учреждение обеспечено учебной, учебно-методической и художественной литературой, вместе с тем ведется ее своевременное обновление и пополнение. В 2020-2021 учебном году планируется пополнить учебно-методическую литературу и пособия по основной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой и по программе «Социокультурные истоки» вновь вышедшими пособиями. Осуществляется ежегодное приобретение раздаточных тетрадей для детей по разделам программы: развитие речи, уроки грамоты, прописи, математика.
5.27	Обеспечено ли Учреждение современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.);	Образовательная организация имеет выход в Интернет, имеется локальная сеть, создана электронная почта mbdou78@yandex.ru Регулярно пополняется – медиатека, включающая список электронных образовательных ресурсов на CD и DVD-дисках, полезные Интернет-ссылки: http://dou78.edu-nv.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/48-materialy-sevednij-ob-organizatsii/5967-elektronnye-obrazovatelnye-resursy-v-tom-chisle-dlya-detej-invalidov-i-detej-s-ovz-2
5.28	Наличие сайта Учреждения (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом);	В МАДОУ официальный сайт web-сайта размещен на платформе «Мультисайт». МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» - Портал официальных сайтов образовательных организаций города Нижневартовска - Главная (edu-nv.ru) . Данный ресурс имеет интерактивный характер. На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ от 29 декабря 2012 года N 273 «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательными актами в сфере образования, регулируется положением о сайте, утвержденным приказом № 197 от 11.08.2020г. «О назначении ответственных лиц за функционирование официального сайта МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» в соответствии с требованиями законодательства на 2020 год». В 2020 году обеспечены все обходимые в соответствии с законодательством условия для доступности инвалидов по зрению к официальному сайту.
5.29	Наличие электронных образовательных ресурсов	Имеются электронные образовательные ресурс, рекомендованные авторами программы «От рождения до школы» и дополнительные: <ul style="list-style-type: none"> • Основы безопасности жизнедеятельности • ПДД • Пожарная безопасность

		<ul style="list-style-type: none"> • Развитие речи • Робототехника • Обучение игре в шахматы • Ознакомление с окружающим и т.д. <p>1 интерактивных комплекса «Колибри» (программно- развивающее обеспечение «Сова» и «Поляна» 1 интерактивный комплекс «Экономическое образование»</p>
Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении учреждения		
5.30	Состояние и использование материально-технической базы: уровень социально-психологической комфортности образовательной среды	<p>Материально-технические условия дошкольного учреждения способствуют психологической комфортности каждого воспитанника.</p> <p>Материально – технические и медико-социальные условия, созданные в учреждении, обеспечивают высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития.</p> <p>Особое внимание уделено созданию условий для формирования представлений о безопасном поведении при пожаре, дорожно-транспортном движении, при чрезвычайной ситуации.</p> <p>На территории детского сада оборудованы сада 9 детских игровых площадок с малыми архитектурными формами и спортивно-игровыми сооружениями для организации двигательной и дошкольников. На асфальтированном покрытии вокруг здания учреждения имеется дорожная разметка для организации обучения детей правилам дорожного движения. Имеется спортивная площадка, оборудованная баскетбольными щитами, функционируют: футбольное (хоккейное) поле, полоса препятствий, прыжковая яма. На территории расположен огород, на каждом участке оформлены цветники, имеется экологическая и спортивная тропа, которая активно используется в оздоровлении детей в летний период. В зимний период детские площадки оформляются специальным оборудованием и снежными постройками для двигательной активности.</p>
	соответствие лицензионному нормативу по площади на одного воспитанника;	Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, из расчета площади групповой комнаты (ранний возраст – 2.5м.кв. на 1 ребенка; дошкольный возраст – 2м.кв. на одного ребенка). Площадь групп отвечает потребностям 234 детей
	площади, используемые для образовательной деятельности (даётся их характеристика);	Также имеются дополнительные помещения для организации разнообразной деятельности детей: - кабинет учителя-логопеда, - музыкальный и физкультурный залы, - изостудия,

		<ul style="list-style-type: none"> - кабинет «Детская лаборатория», - мини-музей «Комната русского быта», - мини-музей «Подвиг народа», - картинная галерея, - комната крайстренинга, - тренажерная комната.
сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности; состоянии и назначении зданий и помещений, их площадь;		В здании детского сада имеется 9 групповых помещений. Все кабинеты соответствуют санитарно – гигиеническим нормам. Групповые помещения соответствуют возрастным особенностям детей и соблюдены площади в соответствии с количеством детей по факту.
сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д.;		В дошкольном учреждении имеются технические средства обучения: мультимедиа проекторы, DVD-проигрыватели, интерактивная доска «МИМИО», которые используются в образовательном процессе и для сопровождения отдельных режимных моментов, создавая благоприятный эмоциональный фон (утренней гимнастики, развлечений, занятий, закаливания и т.д.).
сведения об обеспечении мебелью, инвентарём, посудой;		В групповых помещениях наличие мебели, столовая и чайная посуда определяется для каждой группы согласно списочному составу.
данные о проведении ремонтных работ в Учреждении (сколько запланировано и освоено бюджетных (внебюджетных) средств);		Проведен косметический ремонт всех кабинетов и групп, ремонт складского помещения для хранения продуктов и хозяйственного инвентаря; ремонт и покраска архитектурных построек.
сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом оснащении образовательной деятельности;		Образовательное пространство групповых помещений, кабинетов, залов насыщено разнообразным игровым, спортивным оборудованием и материалами в соответствии со спецификой основной образовательной программы «От рождения до школы», что обеспечивает полноценную, качественную организацию различных видов деятельности детей.

	<p>меры по обеспечению развития материально-технической базы;</p>	<p>В 2020 году приобретены: детская игровая мебель, столы, стулья, шкафы для игрушек, игрушки, дидактический материал, шахматные наборы и демонстрационные шахматные доски, конструкторские наборы из серии «Полиброн» для занятий роботостроением, интерактивная песочница, бизборды, столы с подсветкой – рисование песком спортивное и игровое оборудование, пополнено программно-методическое обеспечение «От рождения до школы».</p> <p>Образовательное пространство групповых помещений, кабинетов, залов насыщено разнообразным игровым, спортивным оборудованием и материалами в соответствии со спецификой основной образовательной программы «От рождения до школы», что обеспечивает полноценную, качественную организацию различных видов деятельности детей.</p>
	<p>мероприятия по улучшению условий труда и быта педагогов.</p>	<p>Проводятся мероприятия по улучшению труда и быта педагогов.</p>
<p>5.31</p>	<p>Соблюдение в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе: наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями;</p> <p>акты о состоянии пожарной безопасности; проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.</p>	<p>Требования пожарной безопасности соответствуют правилам пожарной безопасности. Предписания ГОС-ПОЖнадзора отсутствуют.</p> <p>Заключены договоры: на обслуживание пожарной сигнализации с ООО «СпецПожСтрой», тревожной кнопки с ФКУ «УВО ВНГ России по ХМАО- Югре».</p> <p>Систематически проводятся испытания АПСИСО, по результатам проверки составляются акты.</p> <p>Укомплектованности учреждения оборудованием и системами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • огнетушители- 26шт., • пожарные краны-8шт, • система оповещения людей о пожаре функционирует в исправном состоянии, • пожарная сигнализация функционирует в исправном состоянии, • программно- аппаратный комплекс «Стрелец- Мониторинг». <p>По обслуживанию всех систем заключены договоры со специализированными организациями.</p> <p>В учреждении имеется добровольная пожарная дружина, состоящая из 5 человек- сотрудников детского сада, зарегистрирована в едином реестре добровольных пожарных дружин МЧС.</p> <p>Руководители, дежурный персонал, педагоги обучены по программе пожарно- технического минимума.</p> <p>В группах в плановом режиме проводятся беседы с воспитанниками о правилах пожарной безопасности.</p> <p>С сотрудниками проводятся регулярно плановые инструктажи по соблюдению правил пожарной безопасности.</p> <p>Подробнее о правилах пожарной безопасности можно ознакомиться на стендах, представленных на 1 этаже здания.</p> <p>Регулярно проводятся плановые проверки состояния пожарной безопасности, по результатам имеются акты о состоянии пожарной безопасности в учреждении, замечаний нет, предписания отсутствуют.</p>

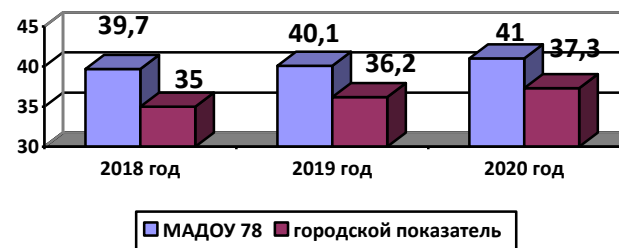
		Учебно-тренировочные мероприятия организуется 2 раза в год по пожарной безопасности и 2 раза в год по антитеррористической безопасности. Данные мероприятия оформляются приказом и актом по результатам проведения.
5.32	Состояние территории Учреждения, в том числе: состояние ограждения и освещение участка; наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к Учреждению; оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника	<p>Территория образовательного учреждения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников, по всему периметру имеет ограждение и искусственное освещение.</p> <p>На асфальтированном покрытии вокруг здания учреждения имеется дорожная разметка для организации обучения детей правилам дорожного движения.</p> <p>На территории оборудована хозяйственная площадка, имеется мусоросборник. Вывоз мусора осуществляется по договору с подрядной организацией два раза в неделю.</p> <p>К зданию дошкольного учреждения имеются подъездные пути, которые соответствуют требованиям паспорта безопасности дошкольного учреждения.</p>
Сведения о медицинском обслуживании и условиях		
5.33	Оценка качества медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников	Гигиенические требования (освещенность, температурный режим, наличие маркированной мебели необходимых размеров, оформление учебной зоны) в ДОУ строго соблюдаются, что подтверждается данными производственного контроля. В ДОУ проводится систематический контроль за режимом занятий, правильностью распределения учебной нагрузки в течение дня и недели.
5.34	медицинское обслуживание, условия для медицинского обслуживания (наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН; договор о сотрудничестве с городской детской поликлиникой, договор безвозмездного пользования имуществом для медицинского обслуживания);	Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляется медицинскими сестрами детской поликлиники №1. В ДОУ имеется медицинский блок: процедурный кабинет, изолятор, кабинет медицинской сестры. Медицинский кабинет лицензирован - лицензия на право осуществления медицинской деятельности № ЛО-86-01-002815 от 24.08.2017 года. Действует договор №78-ДС от 11.01.2017г.с детской городской поликлиникой №5 о безвозмездном пользовании медицинским кабинетом и имуществом кабинета (пролонгирован)
5.35	регулярность прохождения	Персонал дошкольной образовательной организации проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном режиме - не

	сотрудниками Учреждения медицинских осмотров	реже 1 раза в год. Ежегодно весь коллектив участвует в вакцинации против гриппа.
РАЗДЕЛ 6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ		
6.1	Осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с «Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».	<p>В целях непрерывного анализа и оценки состояния и перспектив развития образовательной организации осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании на основе приказа от 30.08.2019 г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2019-2020 учебном году, приказа № 5 от 11.01.2021г. «Об организации мониторинга эффективности деятельности учреждения в 2020 году и ведении учета результатов»</p> <p>В рамках электронного мониторинга информация собирается на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • федеральном уровне, • региональном уровне, • муниципальном уровне, • уровне образовательного учреждения. <p>Обеспечение качества услуг в дошкольном учреждении рассматривается как соблюдение требований к программному обеспечению образовательного процесса и педагогическим технологиям, а также к развивающей среде детского сада. По результатам муниципального мониторинга качества образования ежегодно выставляется рейтинг образовательных учреждений.</p>
6.2.	Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;	Утверждены правила осуществления мониторинга качества образования, перечень обязательной информации подлежащей мониторингу, положение о мониторинге качества образования (приказ от 30.08.2019г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2019-2020 учебном году», приказ №311 от 25. 09. 2020г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2020-2021 учебном году», приказ № 5 от 11.01.2021г. «Об организации мониторинга эффективности деятельности учреждения в 2020 году и ведения учета результатов»)
6.3	Наличие ответственного лица - представителя руководства Учреждения, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки	Ответственным лицом за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования назначен заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Е.В.Кулябина (приказ от 30.08.2019г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2019-2020 учебном году», приказ №311 от 25. 09. 2020г. «Об организации мониторинга качества образования (педагогической диагностики) в 2020-2021 учебном году», приказа №5 от 11. 01. 2021г. «Об организации мониторинга эффективности деятельности учреждения за 2020 год и ведения учета результатов»)

	качества образования (приказ о назначении, регламент его работы - положение, порядок);	
6.4	План работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;	<p>В годовом учебном плане предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по осуществлению контроля за учебно-воспитательным процессом на год.</p> <p>В течение года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводятся различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый.</p> <p>Ежегодно в ДОУ разрабатывается циклограмма контроля, определяются управленческие решения, назначаются ответственные и сроки проведения контроля.</p> <p>На основе результатов предыдущего года издан приказ № 05 от 11.01.2021г. «О подготовке материалов к мониторингу эффективности деятельности учреждения в 2020 году»</p>
6.5	Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в Учреждении;	Участники образовательного процесса ознакомлены с функционированием внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении, ознакомлены с приказами под роспись, информированы через сайт учреждения.
6.6	Проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования;	<p>Целостная структура контрольной и аналитической деятельности проходит по блокам: «Эффективность управления», «Многообразие предлагаемых образовательных услуг», «Достижения воспитанников» (уровень усвоения образовательной программы; готовность ребёнка к обучению в школе; анализ заболеваемости), «Взаимодействие детского сада с семьёй», «Работа с кадрами», «Материально-техническая база ДОУ» и другие.</p> <p>Мероприятия внутреннего контроля проводятся по следующим направлениям: уровень доступности, содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса, кадровое обеспечение, материально-техническое и информационное обеспечение, условия получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, состояние здоровья обучающихся, финансово-экономическая деятельность, создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольном учреждении.</p> <p>Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: социометрии, наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и</p>

		<p>родителями, анкетирование родителей, анализ информационных родительских уголков.</p> <p>По каждому из них составлены технологические карты, результаты анализа оформляются диаграммами и графиками или справками. Определены уровни выхода информации и принятия конкретных решений по результатам. Это, прежде всего, совещания при заведующей, оперативные административные совещания, педагогические советы, инструктивно-методические совещания.</p>																				
6.7.	Проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.	<p>По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводятся совещания с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносятся административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.</p> <p>Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы с педагогами.</p>																				
Результаты мониторинга качества образовательной деятельности																						
6.8	выполнение норматива наполняемости	Выполняются в соответствии с муниципальным заданием.																				
6.9.	выполнение предписаний надзорных органов	Предписаний надзорных органов не было. Информация о внешнем контроле размещена на сайте учреждения																				
6.10	анализ заболеваемости воспитанников	<p>Показатель индекса здоровья в 2020 году улучшен и составил 41,0, в 2019 году составил 40,1. Средний показатель заболеваемости, индекс здоровья в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» в динамике по годам: за 2018, 2019, 2020г. г. г.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>2018год</th> <th>2019год</th> <th>2020год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Средний показатель заболеваемости</td> <td>105,5 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 105,5$)</td> <td>95,7 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 95,5$)</td> <td>85,89 (расчет показателя $201:234 \times 100 = 85,89$)</td> </tr> <tr> <td>Количество случаев заболеваний</td> <td>247</td> <td>224</td> <td>201</td> </tr> <tr> <td>Индекс здоровья</td> <td>39,7</td> <td>40,1</td> <td>41,0</td> </tr> <tr> <td>Городской показатель</td> <td>35,0</td> <td>36,2</td> <td>37,3</td> </tr> </tbody> </table>	Показатель	2018год	2019год	2020год	Средний показатель заболеваемости	105,5 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 105,5$)	95,7 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 95,5$)	85,89 (расчет показателя $201:234 \times 100 = 85,89$)	Количество случаев заболеваний	247	224	201	Индекс здоровья	39,7	40,1	41,0	Городской показатель	35,0	36,2	37,3
Показатель	2018год	2019год	2020год																			
Средний показатель заболеваемости	105,5 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 105,5$)	95,7 (расчет показателя $247:234 \times 100 = 95,5$)	85,89 (расчет показателя $201:234 \times 100 = 85,89$)																			
Количество случаев заболеваний	247	224	201																			
Индекс здоровья	39,7	40,1	41,0																			
Городской показатель	35,0	36,2	37,3																			

		индекса здоровья				
6.11	динамика распределения воспитанников по группам здоровья	Количество детей с 1 и 2 группой здоровья составляет 96%.				
		Группы здоровья				
		годы	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	5 группа здоровья
		2017г.	70	155	9	-
		2018г.	63	162	9	-
		2019г.	65	159	10	-
		2020г	76	149	9	-
		Анализ соматического здоровья детей за 2017г. -2019г.				
		Годы	Нормосомия	Гипосомия	Гиперсомия	
		2017г.	229	1	4	
2018г.	225	4	5			
2019г.	227	3	4			
2020г.	228	4	2			
По результатам медосмотра выпускников выявлены следующие патологии детей подготовительных групп (выпускников) в %:						
Годы	Нарушения осанки (чел/ %)	Сколиоз	Нарушения зрения	Плоскостопие	Нарушения речи	
2017г	1,5%	-	5,5%	2,1%	0,8%	
2018г.	2,5 %	-	8,5%	1,2%	1,2%	
2019г.	-	-	5,5%	-	0,5	
2020г.	-	-	13	1	1	
Обследовано 47 детей						
6.12	Динамика состояния здоровья (заболеваемость, индекс здоровья, посещаемость) сведения о случаях травматизма, пищевых отравлений среди воспитанников	Индекс здоровья в 2020г. составляет 41,0%, выше по сравнению с предыдущим годом на 0,9%.				



За период 2020 года в ДОУ случаев детского травматизма не было. Случаи травматизма в ДОУ отсутствуют (Н-2). Пищевых отравлений не выявлено.

Коэффициенте посещаемости детьми от показателей, доведенных муниципальным заданием МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» за 2020г.

Период	Количество детей	Количество дней работы образовательной организации	Количество дето/дней по факту	Коэффициент посещаемости
Январь, февраль, март, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	По муниципальному заданию 234	142	23514	0,99 РАСЧЕТ 23514:106: 34=0,99
Апрель, май, июнь, июль, август	Средняя численность детей 34	106	3563	0,71 РАСЧЕТ 23514:142:234=0,71
КОЭФФИЦИЕНТ ПОСЕЩАЕМОСТИ:				85% РАСЧЕТ (0,99 + 0,71): 2 x 100= 85%

Коэффициенте посещаемости детьми от показателей, доведенных муниципальным заданием МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» за 2019г.

Количество детей по муниципальному заданию	Количество дней работы образовательной организации	Количество дето/дней по плану	Количество дето/дней по факту	Коэффициент посещаемости

		234	247	57798	51 614	89,3 % Расчет 51614 x100: (247x234) = 89,3																														
		Снизилась общая посещаемость на 4,3%: 2019г.- 89,3, в 2020г – 85%. Пропуски детей по причине изоляции и ввиду пандемии в период, когда работали только дежурные группы.																																		
6.13	Творческие достижения педагогов	<p>Достижения МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» и педагогов учреждения, ставших победителями и призерами в международных, всероссийских, региональных, городских конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях</p> <p style="text-align: center;">за 2020 год</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="text-align: center;">МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ</th> </tr> <tr> <th>№ п/п</th> <th>ФИО , должность в ДОУ</th> <th>Наименование конкурса</th> <th>Номинация</th> <th>Результат</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Павлив ЕР., учитель-логопед</td> <td>Педагогические инициативы – 2020»</td> <td>Номинация «Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»</td> <td>3 место</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Васильева Ю.В. воспитатель</td> <td>Педагогические инициативы – 2020»</td> <td>Номинация «Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»</td> <td>3 место</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Рангулова А.В. музыкальный руководитель</td> <td>Педагогические инициативы – 2020»</td> <td>«Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»</td> <td>3 место</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Санина Г.М. Нестерова А. С. ГарагезоваЧ. Р. Гусейнли Л. Р. воспитатели, Рангулова А.В. музыкальный руководитель</td> <td>Фестиваль работающей молодежи</td> <td>Этапы: творческий и интеллектуальный.</td> <td>Диплом</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ</p>					МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ					№ п/п	ФИО , должность в ДОУ	Наименование конкурса	Номинация	Результат	1.	Павлив ЕР., учитель-логопед	Педагогические инициативы – 2020»	Номинация «Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»	3 место	2.	Васильева Ю.В. воспитатель	Педагогические инициативы – 2020»	Номинация «Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»	3 место	3.	Рангулова А.В. музыкальный руководитель	Педагогические инициативы – 2020»	«Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»	3 место	4.	Санина Г.М. Нестерова А. С. ГарагезоваЧ. Р. Гусейнли Л. Р. воспитатели, Рангулова А.В. музыкальный руководитель	Фестиваль работающей молодежи	Этапы: творческий и интеллектуальный.	Диплом
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ																																				
№ п/п	ФИО , должность в ДОУ	Наименование конкурса	Номинация	Результат																																
1.	Павлив ЕР., учитель-логопед	Педагогические инициативы – 2020»	Номинация «Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»	3 место																																
2.	Васильева Ю.В. воспитатель	Педагогические инициативы – 2020»	Номинация «Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»	3 место																																
3.	Рангулова А.В. музыкальный руководитель	Педагогические инициативы – 2020»	«Цифровая образовательная среда: виртуальный марафон в детском саду – 2020»	3 место																																
4.	Санина Г.М. Нестерова А. С. ГарагезоваЧ. Р. Гусейнли Л. Р. воспитатели, Рангулова А.В. музыкальный руководитель	Фестиваль работающей молодежи	Этапы: творческий и интеллектуальный.	Диплом																																

		5.	Павлив Е. Р. учитель-логопед	Региональный конкурс «Изумрудный город»	Номинация «Лучший сайт (блог) педагога», название работы «Лучший сайт педагога – 2020 г.»	Диплом 2 место
		6.	Захарова Е.С., воспитатель	Современные образовательные технологии	Номинация «Игровые технологии на занятиях и уроках»	1 место
		7.	Файзуллина Р. М., воспитатель	«Моя Югра»	Номинация «Творческие работы и учебно – методические разработки педагога»	1 место
		8.	Гирченко И.В., воспитатель	Региональный конкурс «Моя Югра»,	Номинация «Правила дорожного движения глазами детей» (Отряд ЮИДД)	1 место
		9.	Нестерова А.С., воспитатель	Премия Губернатора ХМАО- Югры в целях поддержки и поощрения талантливой молодежи	Номинация «Заслуги»	Участник
		10	Смоль М.Н., воспитатель	Портал «Северное сияние»	Методическая разработка.	Диплом I место
		11	Смоль М.Н., воспитатель	Региональный конкурс «Моя Югра»	«Опыт работы по социокультурным истокам»	Диплом I место
		12	Луцевич В.Ю., воспитатель	Межрегиональный конкурс «Методические разработки педагогов»	Работа «Памятные места родного города»	1 место
		13	Заведующий Гаманистова Т.Н. воспитатель Гирченко И.В., зам. зав. по ВМР Кулябина Е.В., учитель- логопед Павлив Е.Р	Окружной конкурс в сфере образования на звание лучшей образовательной организации Ханты- Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году	«Проект «Страна Алгоритмика»	Участник

14	Творческая группа	Региональный конкурс «Моя Югра»	«Опыт работы по организации работы в группах раннего возраста»	I место
ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОВЕНЬ				
15	Захарова Е.С., воспитатель	Всероссийский конкурс талантов	Номинация «Методическая разработка»	1 место
16	Захарова Е.С., воспитатель	Всероссийский конкурс талантов	Номинация «Презентация к уроку»	3 место
17	Захарова Е.С., воспитатель	Всероссийский конкурс талантов	Номинация «Особенности организации предметно-развивающей среды в ДОО»	2 место
18	Захарова Е. С., воспитатель	Всероссийская конференция на портале «Педжурнал 2020»	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе» Доклад	Участник
19	Захарова Е. С., воспитатель	Всероссийская олимпиада» ФГОС ПРОВЕРКА»	Блиц олимпиада «От А до Я»	1 место
20	Файзуллина Р. М., воспитатель	Всероссийский творческий конкурс для дошкольников, школьников, студентов и педагогов «Конституция и мы»	Номинация «Творческие методические разработки педагогов»	1 место
21	Гирченко И.В., воспитатель	Всероссийский творческий конкурс для дошкольников, школьников, студентов и педагогов «Конституция и мы»,	Номинация «Творческие методические разработки педагогов»,	1 место
22	Санина Г. М., воспитатель	«Научно- практическая конференция М.М. Матеновой	Инновационные формы работы с семьей в условия х реализации	Доклад 1 место

			ФГОС ДО	
23	Кулябина Е.В., зам. зав по ВМР	Видеоконференция «Взаимообучение городов»	"Каким взаимообучение может и должно стать завтра?"	Сертификат
24	Павлив Е. Р., учитель-логопед	Всероссийский конкурс «Педагогические инновации в образовании»	Конкурсная работа «Организация речевых игр и упражнений с детьми старшего дошкольного возраста с ОНР».	Диплом 1 место
25	Васильева Ю.В., воспитатель	Всероссийский конкурс «Современный урок»	Эссе-рассказ «Мои педагогические находки. Финансовые секреты воспитания юных экономистов»	1 место
26	Голованова Т. В., воспитатель	Всероссийский творческий конкурс для дошкольников, школьников, студентов и педагогов «Конституция и мы»,	Номинация «Творческие методические разработки педагогов»,	1 место
27	Гирченко И. В., воспитатель	Всероссийский конкурс «Педсовет»	«Лучший педагог ДОО»	1 место
28	Гусейнли Л.Р., воспитатель	Всероссийский конкурс талантов.	Номинация «Методическая разработка»	1 место
29	Гусейнли Л.Р., воспитатель	Всероссийский конкурс талантов.	Номинация «Работа с одарёнными детьми»	Победитель
30	Гирченко И. В., воспитатель	Всероссийский конкурс «Лучший персональный сайт педагога» 2020»	«Лучший персональный сайт педагога»	1 место

		31	Гирченко И. В., воспитатель	Всероссийский образовательный марафон «Организация дистанционного образования дошкольников при условиях самоизоляции»	«Организация дистанционного образования дошкольников при условиях самоизоляции»	1 место
		32	Нестерова А.С. воспитатель	Всероссийский конкурс на интернет – ресурсе «ФГОС-онлайн».	Номинация «Безопасная среда». Тема «Светофор - наш помощник»	1 место
		33	Творческая группа	Портал «Росконкурс»	Педагогический опыт «Кадетское движение»	1 место
		34	Творческая группа	ВПО «Доверие» Всероссийский педагогический конкурс	«Образовательный ресурс»	Победитель
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УРОВЕНЬ						
		35	Захарова Е.С., воспитатель	Международный конкурс «Моя педагогическая копилка-онлайн»	Номинация «Методическая разработка»	Диплом 1 степени
		36	Завертайло Г.А., воспитатель	Международный педагогический конкурс «Новаторство и традиции»	номинация «Педагогические инновации в образовании»	1 место
		37	Творческая группа	Международный педагогический конкурс «Евразийский институт развития им. Я.Корчака»	«Успешные практики в образовании»	1 место
		38	Павлив Е. Р. учитель-логопед	Международный конкурс «Профессиональное мастерство»,	«Нетрадиционные методы развития и коррекции речи детей старшего дошкольного возраста»	Диплом 1 место
		39	Гирченко И. В., воспитатель	Фонд Образовательной и Научной Деятельности 21 века	Авторская работа «Сайт педагога, воспитателя»	Диплом «Общественное признание»

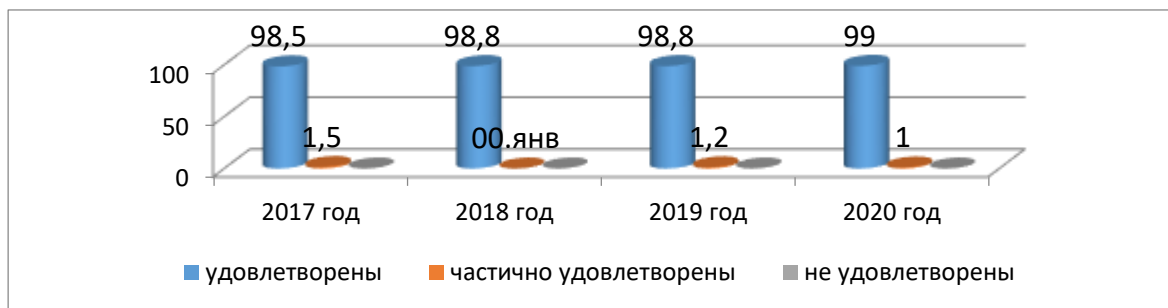
		(по оценке педагогов России и стран ближнего зарубежья)		
40	Гирченко И. В., воспитатель	Международная профессиональная олимпиада для педагогов на портале целеустремленных профессионалов «ПРОФОЛИМП»	Олимпиада для педагогов	1 место
41	Большухина А.А., воспитатель	Портал «Солнечный свет» Конкурс «Дополнительные образовательные услуги».	Тема «Нетрадиционная техника рисования: Рисуем без кисточки»	2 место
42	Нестерова А.С., воспитатель	Международный педагогический конкурс на интернет – ресурсе «ОБРУ.РФ».	Номинация «Экологическое воспитание». Лэпбук «Дары леса»	1 место
43	Нестерова А.С., воспитатель	Международный педагогический конкурс на интернет – ресурсе «ФГОС-онлайн».	Номинация «Развитие математических способностей детей». Тема «Ориентировка в пространстве»	1 место
44	Луцевич В.Ю., воспитатель	Международный конкурс педагогического мастерства, «Педагог дошкольного образовательного учреждения»	Работа «Инновационная работа с детьми младшего дошкольного возраста»	1 место
45	Творческая группа	Международный педагогический конкурс «Евразийский институт развития им. Я. Корчака»	Номинация «Успешные практики в образовании»	1 место

		46	Творческая группа	Международный педагогический конкурс «Новаторство и традиции»	Номинация» Педагогические инновации в образовании». Проект «Страна Алгоритмика»	Победитель																																																																		
Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг																																																																								
6.13	Изучение мнения участников образовательных отношений об Учреждении, указать источник знаний о них	С целью изучения удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью дошкольного учреждения в декабре 2020 года проводилось анкетирование, организованное педагогическими работниками ДООУ. По результатам анкетирования 99,0% родителей удовлетворены деятельностью педагогов, в целом дошкольного образовательного учреждения.																																																																						
6.14	Анализ используемых методов (анкетирование, собеседование, тестирование, другие) для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, периодичность использования таких методов	<p>В оценке деятельности дошкольного образовательного учреждения используются информационные технологии для изучения мнения родителей. Используются такие методы как собеседование с руководителем, изучение документов, наблюдение, анкетирование, опрос, интернет - голосование. Изучение мнения родителей о содержании образования детей в ДООУ осуществляется систематически (в конце календарного года) носит комплексный характер.</p> <p>Результаты независимой оценки качества деятельности образовательной организации за 2020 год в сравнении с предыдущим 2019 годом</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">независимая оценка</th> <th colspan="2">количество респондентов</th> <th colspan="2">позиция в рейтинге</th> <th colspan="2">удовлетворены</th> <th colspan="2">частично удовлетворены</th> <th colspan="2">не удовлетворены</th> </tr> <tr> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2019</th> <th>2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="11" style="text-align: center; background-color: #f0e6ff;"> МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ 12.10.2020 - 13.11.2020 Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (2 полугодие 2020) (edu-nv.ru) </td> </tr> <tr> <td>Голосование на сайте образовательной организации</td> <td>245</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>98,9</td> <td>99,2</td> <td>1,1</td> <td>0,8</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Анкетирование родителей (законных представителей)</td> <td>234</td> <td>234</td> <td></td> <td></td> <td>98,8</td> <td>99,0</td> <td>1,1</td> <td>1,0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Опрос общественности на портале системы</td> <td>100</td> <td></td> <td>6</td> <td>3</td> <td>99,0</td> <td>99,4</td> <td>1</td> <td>0,6</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>						независимая оценка	количество респондентов		позиция в рейтинге		удовлетворены		частично удовлетворены		не удовлетворены		2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ 12.10.2020 - 13.11.2020 Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (2 полугодие 2020) (edu-nv.ru)											Голосование на сайте образовательной организации	245				98,9	99,2	1,1	0,8		0	Анкетирование родителей (законных представителей)	234	234			98,8	99,0	1,1	1,0	0	0	Опрос общественности на портале системы	100		6	3	99,0	99,4	1	0,6	0	0
независимая оценка	количество респондентов		позиция в рейтинге		удовлетворены		частично удовлетворены		не удовлетворены																																																															
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020																																																														
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ 12.10.2020 - 13.11.2020 Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (2 полугодие 2020) (edu-nv.ru)																																																																								
Голосование на сайте образовательной организации	245				98,9	99,2	1,1	0,8		0																																																														
Анкетирование родителей (законных представителей)	234	234			98,8	99,0	1,1	1,0	0	0																																																														
Опрос общественности на портале системы	100		6	3	99,0	99,4	1	0,6	0	0																																																														

образования г. Нижневартовска									
РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ									
Мониторинг «Независимая оценка качества образования» на официальном сайте bus.gov.ru (проводит общественный сове ХМАО-Югры)	6		542 среди 848 организаци й						
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ									
Мониторинг «Независимая оценка качества образования» на официальном сайте bus.gov.ru			4091 среди 94592 организаци й						

Характер полученных результатов при проведении независимой оценки качества деятельности образовательной организации в 2020 году положительный с динамикой прироста.

Сравнительная оценка родителями качества образовательных услуг в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» за 2017, 2018г.г., 2019г.2020г. (по результатам анкетирования)



Стабильные результаты, удовлетворенных более 98 %
СРЕДНИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ГОРОДУ НИЖНЕВАРТОВСКУ за 2020 г. - 97,27 %

6.15	Меры, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательных отношений, и оценка эффективности подобных мер	<p>Определены следующие пути решения проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка комплексной системы мер по сотрудничеству с родителями, направленной на участие родителей в деятельности ДОУ; - максимальное информирование родителей о жизни детей в группе, о питании детей через открытые мероприятия, индивидуальные беседы, наглядную агитацию, официальный сайт ДОУ и др. - стимулирование активности родителей к совместной деятельности по созданию предметно-развивающей среды в группах и на участках ДОУ, - вовлечение в реализацию инновационных проектов с детьми и т.д.
Оценки качества учебно-методического обеспечения		
6.16	Оценка состояния в Учреждении документации, регламентирующей методическую работу, и качества методической работы, пути ее совершенствования	<p>Документация, регламентирующая методическую работу, ведется в соответствии с номенклатурой дел приказ №9 от 11. 01. 2020г., обеспечено выполнение функциональных обязанностей зам. зав. по ВМР.</p> <p>В номенклатуру дел включены:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы за предыдущий учебный год. • Материалы педагогических советов (в том числе электронный банк данных). • Годовой план работы на текущий учебный год • Циклограмма работы заместителя заведующего по воспитательной и методической работе • Учебный план. Расписание занятий на текущий учебный год • Сведения о педагогических кадрах (в т.ч. по совместительству, сведения о педагогическом мастерстве педагогов) • Соблюдение СанПиН 2.4.1.3049-13. Циклограммы работы специалистов (график работы специалистов, график проведения индивидуальных занятий, циклограммы работы педагогов) • Рабочие программы воспитателей и специалистов. • Методическое обеспечение образовательной программы «От рождения до школы», парциальной программы «Социокультурные истоки». • Контроль за учебно-воспитательной работой. • Работа с молодыми специалистами и наставничество. • Сведения о самообразовании (повышение квалификации в ДОУ педагогов) • Разные текущие планы проведения тематических недель, акций, декад (неделя здоровья, творчества, театральная, безопасности и т.д.) • Материалы по инновационной деятельности (кадетское движение). • План повышения квалификации и аттестация педагогов.

		<ul style="list-style-type: none"> Информационный стенд «Аттестация», нормативное законодательство и образцы самообследования для аттестующихся педагогов. <p>Вся документация методиста хранится в методическом кабинете в соответствии с номенклатурой дел. Ежегодно подвергается проверке специалистами департамента образования. Замечания по ведению документации отсутствуют.</p>
Оценка финансово-экономической деятельности		
6.17.	Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания.	Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания осуществляется ежегодно по направлениям: показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), порядок оказания муниципальной услуги, порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в департамент образования, размещается на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства http://bus.gov.ru/public/home.html .
6.18	Наличие документов (журнал регистрации детей, табель посещаемости, табель учета рабочего времени);	В ДОУ имеются в наличии и заполняются ежедневно журнал регистрации детей в таблице посещаемости, ведется табель учета рабочего времени.
6.19	Наличие плановой и отчетной документации по финансово-экономической деятельности Учреждения, в том числе о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности от оказания дополнительных платных образовательных услуг.	Плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности учреждения имеется, размещена в открытом доступе на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства http://bus.gov.ru/public/home.html .

Часть 2 Показатели:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	234 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	234 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	47 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	187 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	234 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов) и в дистанционном режиме	234 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек /0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	234 человека/ 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16 человек/76%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	16 человек/76%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/24%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/24%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16 человек/76%

1.8.1	Высшая	7 человек/33%
1.8.2	Первая	9 человек/43%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	21 человек/100%
1.9.1	До 5 лет	5 человек/24%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человек 19/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/10%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 человека/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 человека/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	21 человек/234 человека = 0,09
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	486 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	76 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

