

Получен 11.09.2019

Акт №28
проверки готовности муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Нижневартовска
детского сада №78 «Серебряное копытце»
к началу 2019 - 2020 учебного года

Составлен: «11» июня 2019г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце», 1988.

Муниципальное образование город Нижневартовск.

Юридический адрес: 628615, Ханты-Мансийский округ-Югра, город Нижневартовск, улица Интернациональная, дом 49А.

Фактический адрес: 628615, Ханты-Мансийский округ-Югра, город Нижневартовск, улица Интернациональная, дом 49А.

Заведующий Гаманистова Тамара Николаевна, телефон 8 (3466) 43-29-72

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом департамента образования администрации города от «21» мая № 346 "Об организации проведения проверок муниципальных образовательных учреждений к началу 2019-2020 учебного года" 11 июня 2019г. комиссией по приему и оценке готовности муниципальных образовательных организаций к началу 2019-2020 учебного года в составе:

Председатель комиссии:

Игошин Э.В. - директор департамента образования администрации города

Заместитель председателя комиссии:

Котов Д.А. - заместитель директора департамента образования администрации города

Члены комиссии:

Горбунов А.А. - капитан полиции Нижневартовского межмуниципального отдела вневедомственной охраны-филиала Федерального государственного казенного учреждения "Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре"

Кечуткина В.Н. - инженер отдела оперативного планирования муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"

- Побединская Е.Г. - председатель Нижневартовской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.
- Прокофьева Е.М. - ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города
- Ревкова Т.В. - начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города
- Сарипова Л.И. - начальник отдела обеспечения безопасности и прав участников образовательного процесса департамента образования администрации города
- Сериков А.В. - старший оперуполномоченный второго отдела (с дислокацией г. Нижневартовске) службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области
- Торопов Ю.Ю. - заместитель директора департамента образования администрации города
- Шитиков Ю.А. - заместитель директора департамента образования администрации города
- Сосорова В. П. С. - инспектор по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию)
- Григорьев В. Р. С. - государственный инспектор города Нижневартовска по пожарному надзору (по согласованию)
- Смелова О.М. - представители общественности, родительская общественность

І. Общие сведения

1. Перечень объектов, включенных в лицензию на осуществление образовательной деятельности:

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №78 «Серебряное копытце», 628615, Ханты-Мансийский округ-Югра, город Нижневартовск, улица Интернациональная, дом 49А

(наименование (перечень) объекта(ов), фактический(е) адрес(а))

2. План мероприятий по подготовке организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году:

В ДОО разработан проект основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» на 2019-2020 учебный год, проект годового плана работы на 2019-2020 г.г., проекты рабочих образовательных программ воспитателей на каждую возрастную группу, проекты рабочих образовательных программ музыкального руководителя по музыкальному воспитанию, инструктора физической культуры по физическому развитию, учителя- логопеда.

(дата утверждения, кол-во пунктов не исполненных мероприятий их наименование)

3. Перечень проведенных к новому учебному году ремонтных работ:

- косметический ремонт в группах № 1,2,3,4,7;
- покраска стен и потолка лестничных маршей 1, 2,3 корпусов;
- покраска стен и потолка с полным снятием старого покрытия группа №4;
- покраска лестничных маршей;
- покраска бордюров;
- частичный ремонт с заменой напольного покрытия крыльца центрального входа;
- частичный ремонт с заменой напольного покрытия коридора;
- покраска малых архитектурных форм;
- замена деталей в малых архитектурных формах.

Ремонтные работы проведены силами сотрудников дошкольной организации. Сумма затраченных средств – 75000 рублей.

(наименование объекта (ов), вид ремонтных работ, сумма затраченных средств)

II Основные результаты оценки

1. Перечень организационно-распорядительные документы по организации и контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к помещениям, территории, материально-технической базе, используемой в образовательном процессе:

В дошкольной организации в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями предъявляемыми к помещениям, территории, материально-технической базе, используемой в образовательном процессе разработана и утверждена организационно – распорядительная документация:

-Положение о бракеражной комиссии в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» утвержденное приказом № 6 от 09.01.2018г.;

-Положение о должностном (внутрисадовском) контроле муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №78 «Серебряное копытце», утверждено приказом № 275 от 29.08. 2018г.;

-Положение об организации питания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №78 «Серебряное копытце», утверждено приказом № 310 от 31.08.2018 г.;

-Приказ№ от 09.01.2019 г. №2 «Об утверждении плана производственного контроля в 2019 году»;

- Порядок проведения внутреннего контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», утвержденный приказом №2 от 09.01.2019г.

В соответствии с распорядительными документами руководителя дошкольной организации проверки проводятся в соответствии с графиком контроля: ежедневно, один раз в месяц, один раз в квартал, один раз в год.

Результаты контроля оформляются справками, актами, фиксируются в журналах контроля.

(реквизиты приказов, их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), ответственные)

1.1. Санитарное состояние помещений и территории объектов организации, осуществляющей образовательную деятельность (на дату проверки): удовлетворительное.

(удовлетворительное/ неудовлетворительное (наименование объекта на котором выявлены нарушения, перечень выявленных нарушений)

1.2. Состояние материально-технической базы, используемой в образовательном процессе, (на дату проверки): удовлетворительное

(удовлетворительное/ неудовлетворительное (наименование объекта на котором выявлены нарушения, перечень выявленных нарушений)

1.3. Виды оказания санитарно-эпидемиологических услуг: договор на проведение биотехнических работ (дезинсекция и дератизация) на 2019 год с ООО «РосБиоТех» № 587-ДФ/19 от 09.01.2019 г. Договор на проведение дезинфекционных работ (заключительная дезинфекция, камерная дезинфекция, противопедикулезная обработка) на 2019 год с ООО «РосБиоТех» № 588-ДФ/19 от 09.01.2019 г.

(перечень и реквизиты договоров (дератизация, дезинфекция)

2. Наличие документации и характеристика оснащения помещений, кабинетов методическим, дидактическим материалом и оборудованием в соответствии ФГОС ДО:

9 групповых помещений соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, в каждом помещении оборудована развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с возрастным подходом, которая безопасна, доступна, мобильна и содержательна. Все группы оснащены мультимедийным оборудованием, в 2-х группах имеется интерактивное оборудование, во всех группах и кабинетах имеются ноутбуки, МПЗ -плеер с динамиком, в достаточном количестве имеются методические пособия, развивающие игры, цифровые образовательные ресурсы. В группах созданы зоны активности по видам детской деятельности по направлениям: театрализованная, познавательно-исследовательская, музыкальная, познавательная, конструктивная деятельность, игра (сюжетно-ролевая дидактическая), физическое развитие, изобразительная деятельность и т.д.

В ДОО имеется один музыкальный, один спортивный зал, которые оснащены всем необходимым оборудованием для организации непосредственной образовательной деятельности с детьми, проведения досугов, развлечений и

праздников. Кабинет учителя-логопеда оснащен необходимым оборудованием, методической литературой и материалами для проведения занятий с детьми в соответствии с ФГОС ДО в условиях логопедического пункта, имеется цифровое программное обеспечение «Мерсибо. Оборудован учебный кабинет для дополнительных занятий по развитию творческих способностей детей (изобразительная деятельность). В дошкольной организации также имеется оборудованные: комната крайстренинга, тренажерная комната, детская лаборатория. В спортивном зале оборудована зона для обучения детей основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), по первому этажу размещена картинная галерея. На первом этаже расположены мини-музей Боевой и Трудовой славы, мини-музей «Русской культуры».

Содержание предметно- развивающей среды отражено в модульном стандарте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце», утверждены объёмными показателями на 2019-2020 учебный год, имеются паспорта групп, кабинетов.

(подтверждающие документы)

3. Перечень организационно-распорядительных документов по организации и контролю питания за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований при организации питания:

-приказ от 31.08.2018г.№310 «Об организации питания в образовательной организации»;

-приказ от 09.01.2018г. №6 «Об утверждении локальных актов по организации питания в учреждении»;

-инструкция по приемке (ракеражу) готовой продукции;

-инструкция для ответственных за бракераж, поступающих продуктов питания;

- положение о бракеражной комиссии;

- положение о комиссии по списанию и инвентаризации продуктов питания.

- приказ от 31.08.2018г. №304 «Об утверждении графиков, регулирующих деятельность на пищеблоке образовательной организации»;

- приказ от 31.08.2018г. №306 «О создании бракеражной комиссии»;

- приказ от 14.09.2018г. №341 «О проведении тематического контроля за организацией питания в учреждении»;

- приказ от 03.10.2018г. №357 «Об итогах тематического контроля за организацией питания в учреждении»;

- приказ от 24.01.2018г. №28 «Об утверждении технологической карты»;

- приказ от 13.02.2018г. №54 «Об утверждении технологической карты»;

- приказ от 02.04.2018г. №102 «Об утверждении технологической карты»;

- приказ от 03.09.2018г. №322 «Об утверждении технологической карты»;

- приказ от 18.09.2018г. №346 «Об утверждении технологической карты»;

Проверки проводятся в соответствии с графиком контроля: ежедневно, один раз в месяц, один раз в квартал, один раз в год.

Результаты контроля оформляются справками, актами.

(реквизиты организационно распорядительных документов их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), порядок осуществления производственного контроля, ответственные, форма участия общественности)

3.1. Порядок исполнения предписания (план-задания):

Не имеется.

(реквизиты предписания (план-задания) количество не исполненных пунктов, причина неисполнения)

3.2. Санитарное состояние помещений столовых (буфетов), имеющегося оборудования, инвентаря, посуды (на дату проверки):

удовлетворительное.

(удовлетворительное /неудовлетворительное (наименование объекта где размещена столовая (буфет), перечень выявленных нарушений)

4. Перечень организационно-распорядительных документов по организации за содержанием и контролю за состоянием оборудования, размещенного в спортивных залах, установленного на спортивно-игровых, детских площадках:

-Приказ № 225 от 15.08.2018г. «О назначении ответственных лиц за техническое состояние прогулочных и спортивных площадок».

- Приказ № 287 от 29.08.2018г. «О создании комиссии для испытания спортивного оборудования находящегося в спортивном зале и на спортивной площадке» имеется акт от 29.08.2018г.

- Акт по результатам проверки спортивного оборудования, находящегося на спортивной площадке от 29.08.2018г.

- Акт по результатам проверки спортивного оборудования, находящегося в спортивном зале от 29.08.2018г.

- Приказ № 139 от 23.04.2019г. «О создании комиссии для испытания спортивного оборудования находящегося в спортивном зале и на спортивной площадке».

- Акт по результатам проверки спортивного оборудования, находящегося на спортивной площадке от 25.04.2019г.

- Акт по результатам проверки спортивного оборудования, находящегося в спортивном зале от 25.04.2019г.

- Акт осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки от 25.04.2019г.

- журнал регистрации результатов испытаний спортивного, игрового инвентаря и оборудования № 05-05-12.

(реквизиты приказов, их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), ответственные)

4.1. Организация проведения инструктажей:

В дошкольной организации в соответствии с требованиями и нормами охраны труда разработаны и утверждены руководителем инструкции по охране труда и соблюдению безопасности приказ № 78 от 09.01.2018 г.:

- Инструкция по ОТ при проведении спортивных соревнований ИОТ № 039-18;

- Инструкция по ОТ при проведении занятий по спортивным и подвижным играм ИОТ № 040-18;

- Инструкция по ОТ при проведении занятий по легкой атлетике ИОТ № 046-18;

- Инструкция по ОТ при проведении занятий по гимнастике ИОТ № 047-18;

- Инструкция по охране жизни и здоровья детей раннего возраста ИОТ № 059-18;

- Инструкция по сопровождению детей при перевозке автобусом ИОТ-064-18;

- Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей на территории ДОУ ИОТ-065-18;

- Инструкция по технике безопасности для воспитанников ДОУ ИОТ-068-18;

- Журнал инструктажей по охране труда с педагогическим персоналом и руководителями № 05-06-02;

- Журнал инструктажей по охране труда с рабочими, служащими, прочими специалистами № 05-06-02;

- Журнал вводного инструктажа по охране труда № 05-06-0;

- График проведения инструктажей на 2019-2020 учебный год утвержден приказом руководителя № 274 от 28.08.2018г.

(перечень инструкций и дата их утверждения, реквизиты журнала инструктажей, план проведения инструктажей в новом 2019-2020 учебном году)

4.2. Эксплуатационное содержание (на дату проверки):

Удовлетворительное

(удовлетворительное/неудовлетворительное (наименование объекта на котором выявлены нарушения, перечень выявленных нарушений))

5. Перечень организационно-распорядительных документов по организации перевозок обучающихся, контроля за их осуществлением и состоянием транспортных средств, участвующих в перевозке обучающихся:

перевозки воспитанников не осуществляются.

(реквизиты приказов, их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), ответственные, реквизиты договоров на проведение предрейсового медицинского осмотра, предрейсового контроля технического состояния транспортных средств, иные)

5.1. Организация проведения инструктажей:

в связи с отсутствием перевозок воспитанников, ответственные не назначены, инструкций, журналов инструктажей нет, инструктажи не проводятся.

(перечень инструкций и дата их утверждения, реквизиты журнала инструктажей, план проведения инструктажей в новом 2019-2020 учебном году, ответственные)

5.2. Предложения по укреплению безопасности при организации перевозок обучающихся: предложений нет.

(замена автотранспорта, стоянка автотранспорта (в дневное, ночное время), приобретение услуги по перевозке, иные)

6. Выполнение требований по антитеррористической защищенности на объектах образовательной организации:

Акт оценки выполнения требований по антитеррористической защищенности объекта образовательной организаций, подведомственных департаменту образования администрации город от 11.06.2019, результаты тестирования - удовлетворительно. (реквизиты акта, утвержденного приказом Департамента от 15.02.2019 № 163 «Об организации проверок за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций Ханты-мансийского автономного округа – Югры», результаты тестирования)

7. Разработка организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности:

- приказ от 30.05.2019г. №186 «Об организации работы и назначении ответственных лиц по обеспечению пожарной безопасности на территории, в здании и помещениях»;

- приказ от 30.05.2019г. №197 «О назначении лица, ответственного за осуществление контроля исправности и работоспособности установок пожарной автоматики»;

- приказ от 03.09.2018 г. № 192 «О действиях работников при обнаружении пожара»;

В дошкольной организации в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима разработаны и утверждены руководителем инструкции по соблюдению противопожарной безопасности приказ № 29 от 25.01.2018 г.:

- инструкция «О мерах пожарной безопасности на территории, в здании, строениях и помещениях МДОУ ДС № 78 «Серебряное копытце»;

- В дошкольном учреждении имеется 7 поэтажных планов эвакуации, утвержденных руководителем.

График проведения обучения и проведения инструктажей по пожарной безопасности утвержден приказом руководителя от 30.05.2019г.; план проведения практических занятий на 2019 год утверждения приказом руководителя от 30.05.2019 г.:

- программы пожарно – технического минимума, специальные программы вводного и первичного инструктажей согласованы в отделе надзорной деятельности и профилактической работы по г. Нижневартовску 18.12.2018 г.:

- декларация пожарной безопасности зарегистрирована в ОНД по г. Нижневартовску УНД ГУ МЧС России по ХМАО – Югре, присвоен номер 71875000-ТО-03040 от 17.01.2019 г.

(приказов о назначении должностных лиц, ответственных за противопожарное состояние образовательного учреждения, инструкций по мерам пожарной безопасности, планов эвакуации и др.)

7.1. Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения: В учреждении имеется 28 огнетушителей, ОП4(з) – 18шт.,

ОП5(з) – 10шт. Произведена перезарядка 5-ти огнетушителей 23.04.2019
ООО «Компания» «АТЭК-Сб»».

(состояние первичных средств пожаротушения (когда произведена замена/перезарядка))

7.2. Установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, а также их техническое обслуживание:
здание дошкольной организации оборудовано автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей о пожаре с выводом на ПИИ, обслуживается ООО «Аксион», находится в рабочем состоянии. Передача сигнала о пожаре в подразделение пожарной охраны осуществляется посредством радиоканальной системы ПАК «Стрелец-Мониторинг». Автоматическая система пожаротушения отсутствует.

(указать вид автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, ее работоспособность)

7.3 Установка системы дымоудаления:

система дымоудаления отсутствует.

(наличие (отсутствие) системы дымоудаления (в случае, если необходимость оборудование объекта защиты данной системой установлено требованиями пожарной безопасности))

7.4. Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений:

Чердачное помещение отсутствует;

7.5 Содержание путей эвакуации:

пути эвакуации соответствуют требованиям Правил противопожарного режима, находятся в исправном состоянии.

7.6. Монтаж и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения:

в дошкольной организации смонтирована система противопожарного водоснабжения. Два раза в год проводится испытание внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу и исправность пожарных клапанов и кранов (акт № 90 от 21.05.2019 г., протокол от 21.05.2019 г.), перемотка пожарных рукавов на новую складку (акт от 20.05.2019 г.).

7.7. Оборудование аварийного освещения зданий:

аварийное освещение зданий обеспечивается посредством ввода резервных источников электроснабжения.

7.8. Порядок исполнения предписания (план-задания):

Предписания не имеются.

(реквизиты предписания (план-задания) количество не исполненных пунктов, причина неисполнения)

7.9. Предложения по укреплению противопожарной безопасности на объектах образовательной организации: предложений нет.

8. Укомплектование рабочих мест обязательной документацией; инструкции по охране труда, оказание первой помощи; организация обучения по электробезопасности:

- Инструкции в дошкольной организации разработаны и утверждены приказом руководителя № 78 от 09.01.2018г., в количестве 84 штуки;

- Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников дошкольного учреждения утверждено приказом № 46 от 16.02.2017 г.;

- Приказ № 268 от 24.08.2018г. «О назначении комиссии по проверке знаний по охране труда на 2018-2019 учебный год»;

- Программы обучения сотрудников и тематические планы утверждены приказом № 14 от 10.01.2019г.;

- Обучение по электробезопасности проводится специалистами АО по АТО приказ № 132 от 22.04.2019г. «О проведении инструктажа на 1 группу по электробезопасности для неэлектрического персонала»;

- Приказ № 136 от 23.04.2019г. «О присвоении 1 группы по электробезопасности для неэлектрического персонала».

- Журнал учета присвоения группы 1 по электробезопасности не электротехническому персоналу» № 05-06-03.

Удостоверение по охране труда:

- руководителя от 30.03.2017г. № 01-ОТ-01 выдано ООО «Гарант Университет»

- заместителя заведующего по ВМП от 30.03.2017г. № 01-ОТ-03 ООО «Гарант Университет»

- заместителя заведующего по АХР от 30.03.2018г. № 92 АНО ДПО «Охрана труда и экология».

- специалист по ОТ 26.11.2018 № 582 выдано Омский государственный технический университет.

- обучение по оказанию первой доврачебной помощи проведено со всеми сотрудниками в количестве 58 человек.

(положение, приказ, программы обучения, тематические планы, удостоверения)

9. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону:

акт на промывку теплосетей и систем отопления и гидравлическое испытание АО по АТО от 07.06.2018 г.

(реквизиты документа, подтверждающего проведение ревизии отопительной системы, опрессовка)

10. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземление электрооборудования:

протокол № 78-01 измерения сопротивления изоляции проводов и кабелей до 1 кВ. от 25.02.2019г.;

протокол № 78-03 проверка замера полного сопротивления цепи фаза-нуль от 25.02.2019г.;

протокол № 78-02 проверка цепи между заземлениями и заземляющими элементами от 25.02.2019г.

(реквизиты документа, подтверждающего проведение проверки)

III Предложения и рекомендации по результатам
оценки готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность

1. Рекомендации по укреплению комплексной безопасности на объектах образовательной организации:

(наименование объекта, перечень рекомендаций, срок устранения)

2. Отчет о принятых мерах по устранению выявленных недостатков:
Недостатков по результатам оценки готовности МАДОУ города
Нижневартовска ДС №78 «Серебряное копытце» не выявлено.

(недостатки устранены (неустранены), дата устранения)

Акт составлен 11 числа июня месяца 2019 года

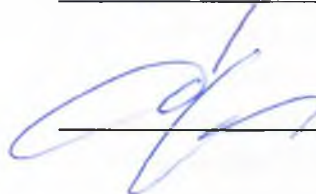
Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии



Игошин Э.В.

Заместитель председателя
комиссии



Котов Д.А.

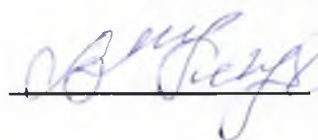
Члены комиссии:

капитан полиции Нижневартовского
межмуниципального отдела
вневедомственной охраны-филиала
Федерального государственного
казенного учреждения "Управления
вневедомственной охраны войск
национальной гвардии России по
Ханты-Мансийскому автономному
округу - Югре"



Горбунов А.А.

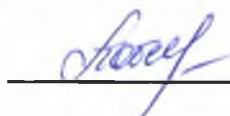
инженер отдела оперативного
планирования муниципального
казенного учреждения города
Нижневартовска "Управление по



Кечуткина В.Н.

делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"

председатель Нижневартовской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации



Побединская Е.Г.

ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города



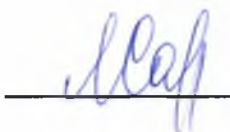
Прокофьева Е.М.

начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города



Ревкова Т.В.

начальник отдела обеспечения безопасности и прав участников образовательного процесса департамента образования администрации города



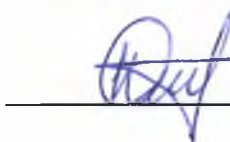
Сарипова Л.И.

старший оперуполномоченный второго отдела (с дислокацией в г. Нижневартовске) службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области



Сериков А.В.

заместитель директора департамента образования администрации города



Торопов Ю.Ю.

заместитель директора департамента образования администрации города



Шитиков Ю.А.

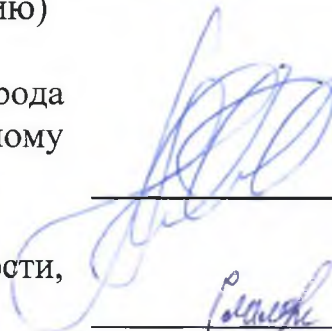
инспектор по делам

несовершеннолетних отдела
участковых уполномоченных
полиции и по делам
несовершеннолетних Управления
Министерства внутренних дел
Российской Федерации по городу
Нижевартовску (по согласованию)



Садорова С.С.

государственный инспектор города
Нижевартовска по пожарному
надзору (по согласованию)



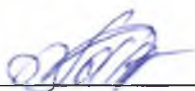
представители общественности,
родительская общественность



Смелова О.М.

С актом ознакомлен:

заведующий МАДОУ города
Нижевартовска ДС №78
«Серебряное копытце»



Гаманистова Т.Н.

«11» июня 2019г